

**ACTA Nº 10**  
**AYUNTAMIENTO PLENO**  
**SESIÓN Extraordinaria**  
PLENO-18/12/2025-10

**ASISTENTES**

**Presidente**

D. GABRIEL AMAT AYLLÓN (Partido Popular)

**Concejales Grupo Popular**

D. JOSÉ JUAN RODRÍGUEZ GUERRERO  
D.ª ROCÍO SÁNCHEZ LLAMAS  
D.ª MARÍA TERESA FERNÁNDEZ BORJA  
D. JOSÉ LUIS LLAMAS UROZ  
D. JOSÉ JUAN RUBÍ FUENTES  
D.ª MARÍA JESÚS IBÁÑEZ TORO  
D.ª MARÍA DOLORES MORENO SORIANO  
D.ª AMALIA LÓPEZ YELAMOS  
D. JUAN CARLOS MUYOR MARTÍNEZ  
D.ª LOURDES GARCÍA GARZÓN  
D.ª MARÍA ÁNGELES ALCOBA RODRÍGUEZ  
DANIEL SALCEDO NÚÑEZ  
D. MANUEL CONDE ESPEJO

**Ausente con excusa**

D.ª ALBA ACEDO ESCOBAR (Grupo Popular)

Funcionarios públicos

**Interventor**

D. ALEJANDRO HERNÁNDEZ JIMÉNEZ

**Concejales Grupo Socialista**

D. MANUEL GARCÍA LÓPEZ  
D.ª MARÍA DEL CARMEN CUADRA MORENO  
D. RAFAEL JESÚS TORRES PARRILLA  
D.ª CRISTINA TEJEDOR MORENO  
D.ª REYES OJEDA RUIZ

**Concejales Grupo Vox**

D. JOSÉ MANUEL PUENTE GIL  
D. LUIS MANUEL POMARES RUBIO  
D.ª MARTIRIO FERNÁNDEZ BLANCO  
D. JOSÉ LÓPEZ SÁNCHEZ

**Concejales Grupo Almería Avanza**

D. JOSÉ ANDRÉS MONTOYA SABIO  
D. DANIEL ZALALLA MORENO

**Concejal Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas**

D. ZACARIAS LEKAL VILLEGAS

**Secretario**

D. GUILLERMO LAGO NÚÑEZ

En la Ciudad de Roquetas de Mar, a día 18 de diciembre de 2025, siendo las 08:02 horas se reúnen, en el Salón de Plenos de esta Casa Consistorial, al objeto de celebrar, la SESIÓN número 10 del Pleno, previa convocatoria efectuada y bajo la Presidencia de Don Gabriel Amat Ayllón, las Sras. y Sres. Concejales de la Corporación al margen reseñado a los efectos de su actuación Corporativa en los grupos políticos que se indican. Están asistidos en este acto por los funcionarios también citados, al objeto de celebrar la Sesión del Pleno, con arreglo al Orden del Día.

**A) APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR**



1º. APROBACIÓN SI PROCEDE del Acta de la sesión celebrada el 6 de noviembre de 2025.

#### B) CORPORACIÓN MUNICIPAL

2º. TOMA DE CONOCIMIENTO del Decreto de la Alcaldía-Presidencia Núm. 2025/5304, relativo al nombramiento de Don Antonio Lao Alonso como Personal Eventual del Ayuntamiento de Roquetas de Mar. Expte. 2023/12333

3º. TOMA DE CONOCIMIENTO del Decreto de la Alcaldía-Presidencia Núm. 2025/5936, de avocación temporal de competencias delegadas al Área de Movilidad, Tráfico y Comercio. Expte. 2025/19746

#### C) TOMA DE CONOCIMIENTO

4º. TOMA DE CONOCIMIENTO de la Modificación del Plan Anual de Control Financiero del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, ejercicio 2025. Expte. 2025/749

#### C.1.- ACUERDOS DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL POR DELEGACIÓN DEL PLENO.

5º. TOMA DE CONOCIMIENTO del acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local de 27 de noviembre de 2025, relativo al Dictamen de la Comisión Informativa de Presidencia de 27 de noviembre de 2025, sobre la designación del representante del Ayuntamiento de Roquetas de Mar para asistir a la recepción de las obras de carácter público de la actuación denominada "Adecuación y Renaturalización del Espacio Urbano comprendido entre la Avda. Carlos III, el Paseo de Las Acacias, el Paseo de Los Olmos y el Paseo Marítimo. Expte. 2022/119

6º. TOMA DE CONOCIMIENTO del acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local de 1 de diciembre de 2025, POR DELEGACIÓN DEL PLENO, relativo al Dictamen de la Comisión Informativa de Medio Ambiente de 25 de noviembre de 2025, sobre la solicitud y aprobación de reajuste de anualidades al contrato administrativo de gestión de servicio público de limpieza viaria, recogida de basura, gestión de punto limpio de Roquetas de Mar y transporte de residuos a la planta de transferencia del Consorcio. Expte. 2025/10589



7º. TOMA DE CONOCIMIENTO del acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local de 15 de diciembre de 2025, POR DELEGACIÓN DEL PLENO, relativo al DICTAMEN de la Comisión Informativa Permanente de Medio Ambiente, celebrada el 15 de diciembre de 2025, sobre la revisión de precios del contrato de GSP de limpieza viaria, recogida de basuras, gestión de punto limpio y transporte de residuos a la planta de transferencia. Expte. 2022/1976

#### D) PARTE RESOLUTIVA

##### GOBIERNO INTERIOR Y EDUCACIÓN

8º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Gobierno Interior y Educación celebrada el 5 de diciembre de 2025, relativo a las competencias distintas de las propias y de las atribuidas por delegación anterior a la Ley 27/20213, así como la prestación de actividades que se derivan de los mismos, durante el ejercicio 2026. Expte. 2025/19361

9º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Gobierno Interior y Educación celebrada el 5 de diciembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de crédito y omisión de la función interventora de las facturas correspondientes a los servicios de agencia de viajes para la gestión de los desplazamientos y alojamiento de los miembros de la corporación municipal, personal eventual y trabajadores municipales del Ayuntamiento de Roquetas de Mar. Expte. 2025/15120

10º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Gobierno Interior y Educación celebrada el 5 de diciembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de crédito correspondiente al servicio de mantenimiento de las aplicaciones informáticas para el Ayuntamiento de Roquetas de Mar. Expte. 2025/16555

11º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Gobierno Interior y Educación celebrada el 5 de diciembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de crédito correspondiente al servicio de gestión del centro de atención socieducativa (Escuela Infantil) denominado E.I Las Amapolas. Expte. 2025/17546

12º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Gobierno Interior y Educación celebrada el 5 de diciembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de crédito correspondiente al servicio de gestión del centro de

atención socieducativa (Escuela Infantil) denominado E.I Las Lomas. Expte. 2025/17539

13º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Gobierno Interior y Educación celebrada el 5 de diciembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de crédito de una factura pendiente de pago por suministro de gas natural a instalaciones dependientes del Ayuntamiento de Roquetas de Mar. Expte. 2025/17797

#### PRESIDENCIA

14º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Presidencia celebrada el 27 de noviembre de 2025, relativo a la aprobación del Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Roquetas de Mar para 2026-2028. Expte. 2025/18706

15º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Presidencia celebrada el 5 de diciembre de 2025 relativo a la aprobación del borrador del Convenio de Colaboración Administrativa entre la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural y el Ayuntamiento de Roquetas de Mar para la Construcción y Financiación de un nuevo depósito de agua apta para el consumo en Aguadulce (Almería). Expte. 2025/19923

#### HACIENDA Y CONTRATACIÓN

16º. DICTAMEN de la Comisión Informativa Permanente de Hacienda y Contratación celebrada el 15 de diciembre de 2025, relativo a la resolución de las alegaciones presentadas frente al acuerdo de aprobación provisional de la Modificación de la Ordenanza fiscal Nº 15 reguladora de la Tasa por ocupación de terrenos de uso público local por mesas y sillas con finalidad lucrativa. Expte. 2025/14255

#### URBANISMO

17º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Urbanismo celebrada el 27 de noviembre de 2025, relativo a la aprobación definitiva del Estudio de Detalle 2025-2 en relación a la Parcela 3 del Sector 41 del P.G.O.U de Roquetas de Mar. Expte. 2025/5105

18º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Urbanismo celebrada el 27 de noviembre de 2025, relativo a la aprobación del Proyecto de Actuación

2024-3, para la implantación de Área de Servicios para Automóviles en la parcela con referencia catastral número 04079A029000400000PX. Expte. 2024/16364

### DEPORTES, CULTURA Y TIEMPO LIBRE

19º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Deportes, Cultura y Tiempo Libre celebrada el 1 de diciembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de créditos a favor de la mercantil Edison Next Spain S.L.U, previa declaración de la inexistencia jurídica de la continuación de los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones deportivas municipales de Roquetas de Mar. Lotes 1, 2 y 6 de abril a julio de 2025. Expte. 2025/17566

20º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Deportes, Cultura y Tiempo Libre celebrada el 1 de diciembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de créditos a favor de la mercantil Ebone Servicios Educación Deporte S.L, previa declaración de la inexistencia jurídica de la continuación o prórroga funcional de los servicios de conserjería, operaciones y funcionamiento de las instalaciones deportivas municipales y apoyo operativo a eventos de la Delegación de Deportes y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, noviembre de 20254 a febrero de 2025. Expte. 2025/17351

21º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Deportes, Cultura y Tiempo Libre celebrada el 1 de diciembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de créditos a favor de la mercantil Ebone Servicios Educación Deporte S.L, previa declaración de la inexistencia jurídica de la continuación o prórroga funcional de los servicios de gestión y ejecución de programas y eventos de la Delegación de Deportes y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, marzo a septiembre de 2025. Expte. 2025/17417

22º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Deportes, Cultura y Tiempo Libre celebrada el 1 de diciembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de crédito a favor de la mercantil Dimoba Servicios S.L por los servicios de cargas y descarga, movimiento de mobiliario y ayuda a montaje y desmontaje, personal de acomodación, control, atención al público y otros servicios complementarios de carácter ocasional o regular a realizar en instalaciones municipales. Expte. 2025/15558



23º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Deportes, Cultura y Tiempo Libre celebrada el 1 de diciembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de crédito a favor de la mercantil Wild Punk S.L.U por la contratación de un concierto gratuito de música dentro del Programa a Pie de Calle 2025 a realizar por el artista conocido como El Arrebato el 7 de agosto de 2025 en el escenario instalado a tal fin en los aparcamiento de la Avda. Carlos Crespo Rubio de Roquetas de Mar. Expte. 2025/15648

#### MEDIO AMBIENTE

24º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Medio Ambiente celebrada el 25 de noviembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de crédito de las facturas pendientes de pago del contrato de servicio del Centro Zoosanitario para recogida, traslado , alojamiento, custodia y cesión de animales de compañía abandonados, perdidos o errantes en el T.M de Roquetas de Mar. Expte. 2025/16918

#### MOVILIDAD, TRÁFICO Y COMERCIO

25º. DICTAMEN DE LA COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE DE MOVILIDAD, TRAFICO Y COMERCIO en sesión extraordinaria urgente celebrada el día 3 de diciembre de 2025 relativo al reconocimiento extrajudicial de crédito correspondiente al suministro en régimen de alquiler de sanitarios portátiles en el mercado semanal ambulante por Suministros Industriales Martínez, S.L. Expte. 2025/17582

26º. DACIÓN DE CUENTAS de las Actas de la Junta de Gobierno Local celebradas los días 3, 10, 17, 24 y 27 de noviembre y 1 y 9 de diciembre de 2025.

Acto seguido, se procede al desarrollo de cada uno de los puntos tratados de los que se levanta la presente Acta:

#### A) APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR

**1º. APROBACIÓN SI PROCEDE del Acta de la sesión celebrada el 6 de noviembre de 2025.**



No produciéndose ninguna observación de ninguno de los concejales presentes, por la Presidencia y de conformidad con lo establecido en el Art. 91.1 del R.O.F se somete a votación la aprobación del Acta, resultando APROBADA POR UNANIMIDAD de todos los concejales asistentes a esta sesión.

## B) CORPORACIÓN MUNICIPAL

### **2º. TOMA DE CONOCIMIENTO del Decreto de la Alcaldía-Presidencia Núm. 2025/5304, relativo al nombramiento de Don Antonio Lao Alonso como Personal Eventual del Ayuntamiento de Roquetas de Mar. Expte. 2023/12333**

#### I.- DECRETO:

[El documento electrónico íntegro del Decreto puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): 0A3DE-46ECC-151D5].

Se da cuenta del Decreto Núm. 2025/5304:

*“VISTO que, con 4 de noviembre de 2025, número de código de validación: T9BRX-Y7AVK-EK7AF por la Concejalía de Gobierno Interior y Educación se emitió el siguiente INFORME-PROPUESTA:*

*“INFORME PROPUESTA RELATIVA AL NOMBRAMIENTO DE PERSONAL EVENTUAL, AFECTO A LA CONCEJALÍA GOBIERNO INTERIOR Y EDUCACIÓN, ASESOR DE RECURSOS HUMANOS, SR. DON ANTONIO LAO ALONSO.*

#### *Antecedentes*

*1. Por tenerlo así acordado el Sr. Alcalde - Presidente a través de la Concejalía de Gobierno Interior y Educación en el día de hoy, 4 de noviembre, se procede a instruir el presente expediente por la Oficina de Recursos Humanos para el nombramiento como Personal Eventual del Sr. Don Antonio Lao Alonso con DNI. Número \*\*\*3409\*\* en el cargo de Asesor de Recursos Humanos Número 8 de la Relación del Personal Eventual publicado en el BOPA más abajo referenciado y en la actualizada Plantilla de Personal para el ejercicio 2025 - BOPA número 33 y 64, respectivamente, 18/02/2025 y 03/04/2025-.*





2. A la vista del tracto sucesivo llevado a cabo durante el presente mandato, constan en este expediente los datos necesarios para la tramitación del expediente, especialmente, con el anuncio publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Almería, Número 161, de fecha 23/08/2023 -ID2316900- y demás datos que constan respecto al número, características y retribución del personal eventual de confianza o asesoramiento especial.

3. Este puesto quedó vacante el 05/03/2025 con motivo del paso de la situación administrativa de la persona que lo ocupaba a ostentar la condición de miembro electo y toma de posesión como Concejala en la Corporación Municipal

#### Consideraciones jurídicas

- Artículos 8, 12.3, 14 n) y 67.1 a) y 2 del RD Leg. 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido del Estatuto Básico del Empleado Público.
- Artículo 104.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.
- Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local.
- Aplicación de la Directiva 1999/70/CE.
- Sentencia del TS de 21 de enero de 2016, siguiendo la Sentencia del TJUE de 9 de julio de 2015.
- Demás normas concordantes y de aplicación.

#### Consideraciones técnicas

1. El artículo 104.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, establece que, el nombramiento y cese de estos empleados públicos es libre y corresponde al Alcalde o Presidente de la entidad local correspondiente. Cesan automáticamente, en todo caso, cuando se produzca el cese o expire el mandato de la autoridad a la que presten su función de confianza o asesoramiento.

2. El Real Decreto-Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Estatuto Básico del Empleado Público, establece en su artículo 12.3, que el nombramiento y cese serán libres. El cese tendrá lugar, en todo caso, cuando se produzca el de la autoridad a la que se preste la función de confianza o asesoramiento.

#### En conclusión:

Resultando que no se encuentra impedimento técnico alguno que imposibilite el nombramiento referenciado en el puesto vacante número 8, recogido en el anuncio publicado en el BOPA número 161 de fecha 23 de agosto de 2023, conforme a lo dispuesto en el acuerdo plenario de fecha 26 de junio de 2023; siendo el órgano competente para la resolución del procedimiento la Alcaldía, en virtud de la competencias atribuidas por el artículo 21.1, en relación con el artículo 104.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.





*En definitiva, atendiendo al documento ficha del día 4 de abril, conforme a las bases de ejecución del presupuesto municipal para el ejercicio 2024, estipulación 69.6 se expresa que: "La propuesta a elevar al órgano competente deberá de acompañarse del informe en el que se manifieste la adecuación de la misma a la normativa aplicable". Sírvase este informe - propuesta como acreditativo fehaciente de lo referenciado en el artículo 69.6, no existiendo impedimento, salvo superior criterio, para que pueda recaer el nombramiento como personal eventual.*

*En virtud de lo dispuesto en la normativa legal referenciada, en uso de las facultades que me han sido concedidas, previa fiscalización por el Sr. Interventor de Fondos, es por lo que, atendiendo al Decreto de fecha 21 y 28/06/2023, del que se dio cuenta al Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 26/06/2023 -BOPA. Núm. 124 de fecha 30 de junio de 2023- y Decreto de aclaración de las competencias de Función Pública de fecha 11/08/2023, Número 2023/6683 - Ayuntamiento Pleno de fecha 19/09/2023-, por el que se delegan determinadas materias en el ámbito del Gobierno Interior, es por lo que, VENGO EN PROPONER AL SR. ALCALDE-PRESIDENTE la adopción de la siguiente RESOLUCIÓN:*

*PRIMERO. - Nombrar como personal empleado público del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, Almería, en régimen de PERSONAL EVENTUAL de confianza o asesoramiento especial, en el puesto que se indica, a la siguiente persona, en virtud de lo dispuesto en el artículo 104 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, y en el artículo 176 del R.D. Legislativo 781/86, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales vigentes en materia de Régimen Local:*

*SR. DON Antonio LAO ALONSO con DNI. Número \*\*\*9663\*\*, que desempeñará el puesto de ASESOR RECURSOS HUMANOS, incardinado el puesto por Delegación del Sr. Alcalde-Presidente en la Concejalía de Gobierno Interior y Educación, percibiendo las retribuciones asignadas a su puesto de trabajo derivadas del acuerdo adoptado por el Pleno del Ayuntamiento, actualizado al día de la fecha por la Responsable de Prestaciones Económicas -57.965,83 €/Anual -. El presente nombramiento producirá sus efectos desde la formalización del Decreto de nombramiento por la Alcaldía-Presidencia.*

*SEGUNDO. - El empleado personal eventual nombrado queda sometido a las obligaciones derivadas de la normativa de incompatibilidades establecidas en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas y demás normas de desarrollo, suponiendo el incumplimiento de las mismas la resolución del nombramiento, sin perjuicio de la responsabilidad disciplinaria que pudiera derivarse.*



*TERCERO. Notificar el presente Decreto al Sr. Don Antonio LAO ALONSO, Oficina de Prestaciones Económicas, así como, a la Oficina de Secretaría General para su anotación e inscripción en el Libro de Resoluciones para su dación de cuentas al Ayuntamiento Pleno mediante extracto sucinto en la Junta de Gobierno Local correspondiente. Asimismo, se deberá de publicar mediante Edicto en el Boletín Oficial de la Provincia de Almería para constancia y conocimiento. O, directamente dar cuenta de la Resolución al Pleno del Ayuntamiento en la primera sesión que con carácter ordinario celebre este.*

*CUARTO. La presente resolución constituye un acto de trámite cualificado que si bien no pone fin a la vía administrativa, es susceptible de impugnación conforme al artículo 112.1 de la Ley 39/15, de 1 de octubre, por lo que podrá interponerse recurso de reposición, de carácter potestativo, ante la Junta de Gobierno Local, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación del acto, o recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a aquel en que se notifique la resolución expresa, si no lo fuere, el plazo será de seis meses a partir del día siguiente a aquél en que se produzca el acto presunto, a tenor de lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015 y 8 y 46 de la Ley 29/1998, sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro recurso que se estime procedente, bien entendiendo que si se interpone el recurso de reposición potestativo no podrá interponerse recurso contencioso-administrativo hasta que se resuelva expresamente aquél o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto, lo que se producirá por el transcurso de un mes sin haber recibido notificación de la resolución expresa del mismo.”*

*CONSIDERANDO el informe emitido por la Intervención de fondos de fecha 05/11/2025 con número de validación: EE862-80330-DBD0E:*

*“INFORME DE FISCALIZACIÓN Y/O INTERVENCIÓN LIMITADA PREVIA DE REQUISITOS*

*BÁSICOS DE CONFORMIDAD*

*ANTECEDENTES*

*EXPEDIENTE: 2023/02.08.01.12/12333 - NOMBRAMIENTOS Y CESES*

*PERSONAL EVENTUAL*

*CORPORACIÓN MUNICIPAL 2023*

*AREA-EXPEDIENTE-ACTUACION: ÁREA DE PERSONAL / Altas personal directivo y/o eventual /*

*Contratación de personal eventual (fase AD)*

*ÓRGANO: Alcaldía*

*ASUNTO:*

*FUNDAMENTOS JURÍDICOS*

- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el texto de refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL).*



- *Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el Régimen Jurídico del Control Interno en las Entidades del Sector Público Local.*
- *Acuerdo del Pleno de fecha 5 de julio de 2018 por el que se aprueba el régimen de fiscalización e intervención limitada previa y los requisitos a comprobar en función de la naturaleza del expediente.*

*INFORMO: Que, atendiendo a lo dispuesto en la normativa expuesta y a la vista de la documentación incluida en el expediente, se fiscalizan los siguientes requisitos básicos de acuerdo con la naturaleza del expediente, entendiendo que el ejercicio de la fiscalización previa es limitado y que se han revisado exclusivamente los requisitos establecidos en el acuerdo del Pleno de fecha 5 de julio de 2018 con el siguiente resultado:*

*1) Requisitos fiscalizados de conformidad:*

*- Que existe crédito presupuestario y que el propuesto es el adecuado a la naturaleza del gasto que se propone.- Que el gasto se genera por órgano competente.*

*2) Requisitos que, de acuerdo con la naturaleza del expediente y/o en esta fase del procedimiento no procede su revisión:*

*- Al tratarse de gastos con financiación afectada, que los recursos que los financian son ejecutivos y que se acredita su efectividad con la existencia de documentos fehacientes. - Al tratarse de gastos de carácter plurianual, que se cumple lo preceptuado en el artículo 174 del RDLeg. 2/2004.- Al tratarse de tramitación anticipada sin financiación afectada, que se incluye la subordinación de la autorización y/o disposición del gasto al crédito para el ejercicio el cual se autorice y/o disponga en el presupuesto. - Al tratarse de tramitación anticipada con financiación afectada, que se incluye la subordinación de la autorización y/o disposición del gasto al crédito para el ejercicio el cual se autorice en el presupuesto y a la firmeza de la financiación.*

*CONCLUSIÓN: Se fiscaliza de conformidad el expediente de referencia en esta fase del procedimiento en los términos y condiciones descritos anteriormente. Siendo el resultado de la fiscalización: Fiscalizado de conformidad.../..."*

*Por cuanto antecede, es por lo que, VENGO EN DISPONER:*

*ÚNICO. APROBAR en todos sus términos el Informe-Propuesta fiscalizado por la Intervención municipal, instándose a que se lleve a puro y debido efecto lo contemplado en el mismo con efectos jurídicos desde el día 5 de noviembre de 2025."*

## II.- TOMA DE CONOCIMIENTO

El AYUNTAMIENTO PLENO TOMA CONOCIMIENTO del nombramiento de Don Antonio Lao Alonso como Personal Eventual del Ayuntamiento de Roquetas de Mar.



### **3º. TOMA DE CONOCIMIENTO del Decreto de la Alcaldía-Presidencia Núm. 2025/5936, de avocación temporal de competencias delegadas al Área de Movilidad, Tráfico y Comercio. Expte. 2025/19746**

#### **I.- DECRETO:**

[El documento electrónico íntegro del Decreto puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): D868D-24B0A-10A41].

Se da cuenta del Decreto de la Alcaldía-Presidencia de 9 de diciembre de 2025, inscrito en el libro de Decretos y Resoluciones con el número 2025/5936, del siguiente tenor literal:

*“DON GABRIEL AMAT AYLLÓN, ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE ROQUETAS DE MAR, HA DICTADO EL SIGUIENTE DECRETO:*

*Con fecha 21 de junio de 2023 por esta Alcaldía Presidencia se dictó Decreto por el que se establece el número, denominación y competencias de las áreas en las que se estructura la administración del Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la delegación de atribuciones de la Alcaldía Presidencia a favor de la Junta de Gobierno Local y concejales delegados, publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Almería número 124, de 30 de junio de 2023.*

*En el decreto de Alcaldía-Presidencia de 3 de mayo de 2025, se nombra como titular del Área de Movilidad, Tráfico y Comercio, en sustitución del anterior, efectuando la delegación genérica de atribuciones no reservadas a la Alcaldía presidencia o pleno, que se describen en el anexo al presente decreto, a Doña Alba Acedo Escobar.*

*Desde el día 6 de diciembre de 2025, Doña Alba Acedo Escobar está de Baja médica por maternidad por lo que, temporalmente, no podrá efectuar las labores de su cargo de Concejál.*

*Por todo lo anterior y considerando lo dispuesto en el art. 10 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, así como en el art. 116 del RD 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, que establece que el órgano delegante podrá avocar en cualquier momento la competencia delegada, es por lo que VENGO A DISPONER:*



- PRIMERO. - Avocar las competencias asumidas por Doña Alba Acedo Escobar, como titular del Área de Movilidad, Tráfico y Comercio, con delegación genérica según decreto de Alcaldía-Presidencia, de delegación de competencias, de fecha 6 de mayo de 2025, BOP de Almería núm. 55, de 21 de marzo de 2025, desde el 6 de diciembre de 2025.
- SEGUNDO. - Publicar el presente decreto en el Boletín Oficial de la Provincia de Almería, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 44.2 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.
- TERCERO. - Notificar la presente Resolución al interesado y dar cuenta al Pleno en la primera sesión ordinaria que se celebre".

## II.- TOMA DE CONOCIMIENTO

EL AYUNTAMIENTO PLENO TOMA CONOCIMIENTO de la avocación temporal de competencias delegadas al Área de Movilidad, Tráfico y Comercio.

## C) TOMA DE CONOCIMIENTO

### 4º. TOMA DE CONOCIMIENTO de la Modificación del Plan Anual de Control Financiero del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, ejercicio 2025. Expte. 2025/749

#### I.- INFORME:

[El documento electrónico íntegro del INFORME puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): B9CAE-1768D-609D4].

Por el Sr. Alcalde-Presidente se pone en conocimiento del Pleno la modificación del Plan Anual de Control Financiero del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, Ejercicio 2025.

El 17 de enero de 2025 se acordó la aprobación del Plan Anual de Control Financiero 2025, de la que se dio cuenta al Pleno celebrado el 13 de febrero de 2025.

En el Plan Anual de Control Financiero en su apartado 3 se recoge el ámbito del control a realizar en el Ayuntamiento, señalando las siguientes actuaciones:



Control financiero Permanente. En atención a los medios disponibles y a los riesgos identificados por esta Intervención, las actuaciones que en el ámbito del control financiero permanente se realizarán son las siguientes:

Materia de contratos. Análisis de los contratos menores celebrados por el Ayuntamiento en el periodo comprendido en el ejercicio 2024.

Materia de ingresos: devolución de ingresos del Ayuntamiento de Roquetas de Mar en el ejercicio 2023.

Control financiero sobre beneficiario subvenciones. Realización control financiero sobre beneficiario subvenciones ejercicio 2023 del Ayuntamiento de Roquetas de Mar.

Conforme dispone el artículo 31 del RD 424/2017 por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local:

El Plan Anual de Control Financiero podrá ser modificado como consecuencia de la ejecución de controles en virtud de solicitud o mandato legal, variaciones en la estructura de las entidades objeto de control, insuficiencia de medios o por otras razones debidamente ponderadas. El Plan Anual de Control Financiero modificado será remitido a efectos informativos al Pleno.

En base a dicho artículo, se procede a modificar el Plan Anual de Control Financiero 2025 por insuficiencia de medios, aplazando las siguientes actuaciones para ejercicios futuros:

Control financiero sobre beneficiario subvenciones. Realización control financiero sobre beneficiario subvenciones ejercicio 2023 del Ayuntamiento de Roquetas de Mar.

Finalmente se indica que, conforme al artículo 31.4 RD 424/2017, de la presente modificación del Plan habrá de darse cuenta al Pleno de la Corporación, debiendo ser objeto de publicación en el Portal de Transparencia, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 6.2 de la Ley 19/2013, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

Es todo cuanto se tiene el honor de informar, salvo mejor criterio fundado en derecho.

## II.- INTERVENCIONES:

Las intervenciones de los miembros del Pleno durante el debate se contienen en el acta audiovisual de la sesión en los siguientes enlaces:





SR. PORTAVOZ DEL GRUPO IZQUIERDA UNIDA Y PODEMOS CON ROQUETAS.

<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=368.6>

SR. PORTAVOZ DEL GRUPO POPULAR.

<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=429.0>

### III.- TOMA DE CONOCIMIENTO

EL AYUNTAMIENTO PLENO TOMA CONOCIMIENTO de la Modificación del Plan Anual de Control Financiero del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, ejercicio 2025.

### C.1.- ACUERDOS DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL POR DELEGACIÓN DEL PLENO

**5. TOMA DE CONOCIMIENTO del acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local de 27 de noviembre de 2025, relativo al Dictamen de la Comisión Informativa de Presidencia de 27 de noviembre de 2025, sobre la designación del representante del Ayuntamiento de Roquetas de Mar para asistir a la recepción de las obras de carácter público de la actuación denominada “Adecuación y Renaturalización del Espacio Urbano comprendido entre la Avda. Carlos III, el Paseo de Las Acacias, el Paseo de Los Olmos y el Paseo Marítimo.**

#### I.- ACUERDO:

[El documento electrónico íntegro del Acuerdo puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): CD30B-542D0-BE669].

Se da cuenta del Acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local de 27 de noviembre de 2025:





*"I.- PROPOSICIÓN:*

*"En relación al expediente de obra pública "ADECUACIÓN Y RENATURALIZACIÓN DEL ESPACIO URBANO COMPRENDIDO ENTRE AVDA CARLOS III, PASEO DE LAS ACACIAS, PASEO DE LOS OLMOS, PASEO MARÍTIMO. T.M. ROQUETAS DE MAR", según proyecto básico y de ejecución redactado por la entidad mercantil AIMA INGENIERÍA, S.L.P. y firmado por el Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos e Ingeniero Técnico de Obras Públicas, don Juan José Alonso Baños y el arquitecto D. Álvaro Guil Laynez, aprobado por el Pleno del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, en sesión celebrada el 22 de abril de 2022, y tramitado con el número de expediente 1/22POM, (Firmadoc 2022/119) y en base a los siguientes:*

*I. ANTECEDENTES*

*Por Acuerdo de la Junta Local de Gobierno de 13/09/2022 y según contrato formalizado el día 13/10/2022 se adjudica contrato de la obra de referencia a la mercantil PROBISA VÍAS Y OBRAS, S.L.U. y LIROLA INGENIERÍA Y OBRAS, S.L., UNION TEMPORAL DE EMPRESAS, Ley 18/1982, de 26 de mayo, denominada abreviadamente "UTE RAMBLA SAN ANTONIO", con C.I.F. nº U-72439318, con un presupuesto de adjudicación de ocho millones ochocientos cuarenta y cuatro mil quinientos noventa euros con veinticinco céntimos (8.844.590,25.-€), más la cantidad de un millón ochocientos cincuenta y siete mil trescientos sesenta y tres euros con noventa y cinco euros (1.857.363,95.-€) en concepto de IVA al 21%, lo que hace un total de diez millones setecientos un mil novecientos cincuenta y cuatro euros con veinte céntimos (10.701.954,20.-€), y un plazo de ejecución de veinte (20) meses, contados a partir de la formalización del acta de inicio de las obras que se efectúa con fecha 14/02/2023.*

*Por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 11/10/2022 y según contrato formalizado el 16/11/2022 se adjudica contrato administrativo de servicios profesionales para la Dirección de Obra y Coordinación de Seguridad y Salud en la actuación "ADECUACIÓN Y RENATURALIZACIÓN DEL ESPACIO URBANO COMPRENDIDO ENTRE AVDA CARLOS III, PASEO DE LAS ACACIAS, PASEO DE LOS OLMOS, PASEO MARÍTIMO. T.M. ROQUETAS DE MAR", Expte. 19/22.-Serv. (2022/6579), a la mercantil AIMA INGENIERIA, S.L.P, con C.I.F. no B-04627261, con un presupuesto de adjudicación de doscientos ochenta y siete mil seiscientos noventa euros con noventa y un céntimos (287.690,91 €) IVA incluido, desglosados en dos lotes:*

*Lote 1: (Dirección de obra): ciento noventa y ocho mil trescientos cuarenta y seis euros con noventa céntimos (198.346,90 €), más la cantidad de cuarenta y un mil seiscientos cincuenta y dos euros con ochenta y cinco céntimos (41.652,85 €) en concepto de IVA al 21 %, lo que hace un total de doscientos treinta y nueve mil novecientos noventa y nueve euros con setenta y cinco céntimos (239.999,75 €), con el compromiso de realizar tres visitas adicionales al mes a la obra y el compromiso de reducción de la huella de carbono mediante la adscripción de un vehículo automóvil 100% eléctrico.*

*Lote 2: (Coordinación de seguridad y salud): treinta y nueve mil cuatrocientos catorce euros con dieciocho céntimos (39.414,18 €), más la cantidad de ocho mil doscientos setenta y seis euros con noventa y ocho céntimos (8.276,98€) en concepto de IVA al 21 %, lo que hace un total de cuarenta y siete mil seiscientos noventa y un euros con dieciséis céntimos (47.691,17 €), con el compromiso de realizar tres visitas adicionales al mes a la obra y compromiso de reducción de la huella de carbono mediante la adscripción de un vehículo automóvil 100% eléctrico.*

*Consta acta de comprobación y replanteo e inicio de obras efectuada con fecha 14/02/2023, habiéndose previamente formalizado el contrato administrativo de obras con fecha 13 de octubre de 2022. (No obstante, cabe reseñar que, con anterioridad, en fecha 11 de noviembre de 2022, se firmó el Acta de Comprobación de Replanteo y no inicio de las obras, motivada por la falta de designación de dirección facultativa y de coordinador de seguridad y salud y, por tanto, la falta de aprobación del Plan de Gestión de Residuos y del Plan de Seguridad y Salud.*

*La Junta de Gobierno Local de 5 de diciembre de 2023, por Delegación de Pleno, adoptó acuerdo de aprobación del Modificado I de las obras de “Adecuación y Renaturalización del Espacio Urbano comprendido entre Avda Carlos III, Paseo de Las Acacias, Paseo de Los Olmos, Paseo Marítimo, T.M. Roquetas de Mar”, redactado en noviembre de 2023, por la empresa AIMA INGENIERIA, S.L.P., sin variación en el presupuesto base de licitación, aunque sí altera el plazo contractual, el cual se incrementa en diez (10) meses o trescientos (300) días naturales adicionales al plazo inicial de veinte (20) meses para la completa realización de las obras. El Pleno del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, en sesión ordinaria celebrada el 14 de diciembre de 2023 adoptó, entre otros el acuerdo de toma de conocimiento del citado acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 05/12/2023.*

*La Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, en sesión celebrada el 11 de marzo de 2024, aprobó la modificación n.º 1 del contrato administrativo de la obra de referencia con la mercantil UTE RAMBLA SAN ANTONIO, conforme a lo dispuesto en el art. 2025.2 c) de la LCSP (modificación no sustancial), con un aumento de plazo de ejecución de las obras sobre el inicialmente previsto, aumentando el mismo en DIEZ (10) MESES, que se adicionan a los veinte (20) meses previstos en el contrato inicial, por lo que el nuevo plazo sería de TREINTA (30) MESES, todo ello de conformidad con el proyecto modificado aprobado por acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local en su sesión de fecha 13/12/2023.*

*El plazo de ejecución de las obras del proyecto modificado finaliza el 13/08/2025.*

*Con fecha 24 de Junio de 2025, la mercantil AIMA INGENIERIA, S.L.P., empresa adjudicataria del contrato de servicios profesionales de Dirección de Obra, solicita*

*ampliación de plazo de 2 meses, para ejecución de las citadas obras, con una propuesta de finalización, pasando a fijar la fecha de terminación de las obras el 2 de octubre de 2025, y justificando las causas que originan el retraso.*

*Posteriormente, con fecha 4 de julio de 2025, y anotación en el R.G.E. n.º 25264, se presenta escrito en el que se corrige la anterior solicitud de ampliación de plazo. En dicho escrito se solicita una prórroga de 98 días naturales, proponiéndose como nueva fecha de finalización de las obras el 7 de noviembre de 2025.*

*Con fecha 07/08/2025 la Junta de Gobierno Local aprueba la ampliación de plazo por un periodo de 100 días naturales, fijando como nueva fecha de finalización del contrato el 21/11/2025. Este plazo se divide de la siguiente manera:*

- 1. Concesión de un plazo de 70 días naturales sin imposición de penalidades, el cual comenzaría el 14 de agosto de 2025 y concluiría el 22 de octubre de 2025.*
- 2. Concesión de un plazo de 30 días naturales con la imposición diaria de una penalidad de 5.306,75 € desde el 23 de octubre de 2025 hasta el 21 de noviembre de 2025.*

*Con fecha 13/08/2025, y anotación en el R.G.E. n.º 25264, AIMA INGENIERIA, S.L.P. solicita la suspensión total temporal de la obra a partir del 14 de agosto de 2025, motivado por la falta de ejecución de los trabajos imprescindibles de desvío de la línea de MT existente en el puente del Paseo de los Castaños, pendiente de ejecutar por la compañía eléctrica, ENDESA, S.A., la cual manifestó su intención de realizarlos a finales del mes de agosto. Una vez se ejecuten estos trabajos, la empresa contratista concluiría la demolición de dicho puente y así podría continuar con la ejecución del último tramo de 15 m. de arco bicelular faltante, para poder conectar el encauzamiento del Tramo 2 con el del Tramo 3.*

*Con fecha 14/08/2025 se firma el Acta de Suspensión Total Temporal de las obras.*

*La Junta de Gobierno Local de fecha 02/09/2025 aprueba la suspensión total temporal con efectos a partir del día 14/08/2025 de la obra de referencia, en los términos y condiciones expresados en la solicitud de suspensión presentada.*

*Con fecha 02/09/2025, la Dirección de Obra solicita la reanudación de las obras, mediante escrito presentado en el R.G.E. n.º 31802.*

*Con fecha 03/09/2025, se firma el Acta de Reanudación de las obras, motivada por la comunicación de ENDESA, S.A. del inicio de los trabajos a partir del 03/09/2025. Este hecho, posibilita la ejecución de la totalidad de los trabajos pendientes en la obra.*

*Con fecha 08/08/2025 se lleva a propuesta al Pleno de la Corporación a fin de adoptar el siguiente acuerdo:*



*1. Tomar conocimiento de la desaparición de la causa de suspensión temporal al recibirse la comunicación por la compañía Endesa S.A. los trabajos de desvío de la línea de MT existente en el puente del Paseo de los Castaños.*

*2. Alzar la suspensión acordada con efectos del 03/08/2025.*

*3. Reanudar el cómputo de los plazos fijados por el acuerdo de ampliación de plazos de la Junta de Gobierno de fecha 07/08/2025, finalizando sin penalidades el 11/11/2025 y, contando el contratista con un plazo de 30 días naturales, con imposición de penalidades, desde el 12/11/2025 hasta el 11/12/2025.*

*En fecha 14/11/2025 ha tenido entrada en el Registro General de Entrada de este Ayuntamiento (nº de anotación 41107), escrito suscrito por D. Álvaro Criado Utrilla de la mercantil AIMA INGENIERIA, S.L.P., quien en su condición de director de obra comunica que las obras han sido consideradas terminadas con fecha 11 de noviembre de 2025, habiéndose ejecutado conforme al proyecto constructivo aprobado y bajo las directrices de la Dirección de Obra, sin perjuicio de los reparos y remates que puedan ser indicados al contratista por la dirección facultativa.*

*No obstante, se hace constar que, con motivo de la visita realizada el pasado 07/11/2025 por el personal técnico del Área de Protección del Medio Ambiente y Zonas verdes de este Ayuntamiento, se han detectado diversas incidencias relativas al arbolado preexistente al inicio de la obra, apreciándose la existencia de ramas inclinadas o en posiciones que pudieran suponer un riesgo potencial para los usuarios de las zonas peatonales colindantes.*

*Como consecuencia de dichas observaciones, se ha requerido a la empresa contratista la ejecución de trabajos complementarios, ajenos al objeto del contrato original, orientados a garantizar la seguridad y estabilidad del arbolado existente en las áreas de estancia peatonal afectadas.*

*Dada la naturaleza imprevista de estas actuaciones adicionales y con el fin de evitar eventuales incidencias sobre las partidas ya ejecutadas del proyecto principal, el contratista ha manifestado su conformidad para acometer los citados trabajos, a petición del Ayuntamiento y de la Dirección de Obra, estimándose la finalización de las actuaciones complementarias el próximo 28 de noviembre de 2025.*

*En fecha 14 de noviembre de 2025 se han dictado instrucciones por parte del Sr. Alcalde-Presidente al objeto de que se lleven a cabo los trámites oportunos a fin de que por el Órgano Municipal competente proceda a la designación de D. Jesús Rivera Sánchez, como técnico municipal, para asistir como representante del Excmo. Ayuntamiento de Roquetas de Mar en la recepción de las obras de carácter público denominadas "ADECUACIÓN Y RENATURALIZACIÓN DEL ESPACIO URBANO*



*COMPRENDIDO ENTRE AVDA CARLOS III, PASEO DE LAS ACACIAS, PASEO DE LOS OLMOS, PASEO MARÍTIMO. T.M. ROQUETAS DE MAR”.*

*A los antecedentes descritos resultan de aplicación la siguiente*

## *II. LEGISLACIÓN APLICABLE*

*Resulta de aplicación lo dispuesto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Transitoria primera de dicho texto normativo (LCSP)*

*De conformidad con lo dispuesto en el art. 243 de la LCSP “1. A la recepción de las obras a su terminación y a los efectos establecidos en esta Ley, concurrirá un facultativo designado por la Administración representante de esta, el facultativo encargado de la dirección de las obras y el contratista asistido, si lo estima oportuno, de su facultativo.*

*Dentro del plazo de tres meses contados a partir de la recepción, el órgano de contratación deberá aprobar la certificación final de las obras ejecutadas, que será abonada al contratista a cuenta de la liquidación del contrato en el plazo previsto en esta Ley.*

*En el caso de obras cuyo valor estimado supere los doce millones de euros en las que las operaciones de liquidación y medición fueran especialmente complejas, los pliegos podrán prever que el plazo de tres meses para la aprobación de la certificación final al que se refiere el párrafo anterior, podrá ser ampliado, siempre que no supere en ningún caso los cinco meses.*

*2. Si se encuentran las obras en buen estado y con arreglo a las prescripciones previstas, el funcionario técnico designado por la Administración contratante y representante de esta, las dará por recibidas, levantándose la correspondiente acta y comenzando entonces el plazo de garantía.*

*Cuando las obras no se hallen en estado de ser recibidas se hará constar así en el acta y el Director de las mismas señalará los defectos observados y detallará las instrucciones precisas fijando un plazo para remediar aquellos. Si transcurrido dicho plazo el contratista no lo hubiere efectuado, podrá concedérsele otro nuevo plazo improrrogable o declarar resuelto el contrato.*

*3. El plazo de garantía se establecerá en el pliego de cláusulas administrativas particulares atendiendo a la naturaleza y complejidad de la obra y no podrá ser inferior a un año salvo casos especiales.*





*Dentro del plazo de quince días anteriores al cumplimiento del plazo de garantía, el director facultativo de la obra, de oficio o a instancia del contratista, redactará un informe sobre el estado de las obras. Si este fuera favorable, el contratista quedará exonerado de toda responsabilidad, salvo lo dispuesto en el artículo siguiente, procediéndose a la devolución o cancelación de la garantía, a la liquidación del contrato y, en su caso, al pago de las obligaciones pendientes que deberá efectuarse en el plazo de sesenta días. En el caso de que el informe no fuera favorable y los defectos observados se debiesen a deficiencias en la ejecución de la obra y no al uso de lo construido, durante el plazo de garantía, el director facultativo procederá a dictar las oportunas instrucciones al contratista para la debida reparación de lo construido, concediéndole un plazo para ello durante el cual continuará encargado de la conservación de las obras, sin derecho a percibir cantidad alguna por ampliación del plazo de garantía.*

*4. No obstante, en aquellas obras cuya perduración no tenga finalidad práctica como las de sondeos y prospecciones que hayan resultado infructuosas o que por su naturaleza exijan trabajos que excedan el concepto de mera conservación como los de dragados no se exigirá plazo de garantía.*

*5. Podrán ser objeto de recepción parcial aquellas partes de obra susceptibles de ser ejecutadas por fases que puedan ser entregadas al uso público, según lo establecido en el contrato.*

*6. Siempre que por razones excepcionales de interés público debidamente motivadas en el expediente el órgano de contratación acuerde la ocupación efectiva de las obras o su puesta en servicio para el uso público, aun sin el cumplimiento del acto formal de recepción, desde que concurran dichas circunstancias se producirán los efectos y consecuencias propios del acto de recepción de las obras y en los términos en que reglamentariamente se establezcan.”*

*El art. 163 del Reglamento de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, vigente en todo lo que no se oponga a lo establecido en la LCSP, establece que:*

*“1.- El contratista, con una antelación de cuarenta y cinco días hábiles, comunicará por escrito a la dirección de la obra la fecha prevista para la terminación o ejecución del contrato, a efectos de que se pueda realizar su recepción.*

*2.- El director de la obra en caso de conformidad con dicha comunicación, la elevará con su informe al órgano de contratación con un mes de antelación, al menos, respecto de la fecha prevista para la terminación.*

*A la vista del informe el órgano de contratación adoptará la resolución pertinente procediendo a designar un representante para la recepción y a comunicar dicho acto a la Intervención de la Administración correspondiente, cuando dicha*



*comunicación sea preceptiva, para su asistencia potestativa al mismo en sus funciones de comprobación de la inversión.”*

*El Artículo 164 Reglamento de Contratación de las Administraciones Públicas establece:*

*“1. El representante del órgano de contratación fijará la fecha de la recepción y, a dicho objeto, citará por escrito a la dirección de la obra, al contratista y, en su caso, al representante de la Intervención correspondiente.*

*El contratista tiene obligación de asistir a la recepción de la obra. Si por causas que le sean imputables no cumple esta obligación, el representante de la Administración le remitirá un ejemplar del acta para que en el plazo de diez días formule las alegaciones que considere oportunas, sobre las que resolverá el órgano de contratación.*

*2. Del resultado de la recepción se levantará un acta que suscribirán todos los asistentes, retirando un ejemplar original cada uno de ellos”.*

*La recepción se realizará dentro del mes siguiente a la terminación de la obra en la forma establecida en los arts. 210 y 243 de la Ley de Contratos del Sector Público, si se encuentra en condiciones de ser recibida, comenzando a contar el plazo de garantía que se establece de veinticuatro meses.*

*Órgano competente. Resulta competente para resolver el órgano de contratación que resulta ser la Pleno, de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Adicional Segunda de la LCSP, y en virtud del Decreto de Alcaldía-Presidencia de 21 de junio de 2023 (B.O.P. nº 124, de 30 de junio de 2023), por el que se establece el número, denominación y competencias de las áreas en la que se estructura la Administración el Ayuntamiento de Roquetas de Mar.*

**PROPUESTA DE ACUERDO**

*Por cuanto antecede, y en virtud de las atribuciones conferidas mediante de Decreto de Alcaldía-Presidencia de 21 de junio de 2023 (B.O.P. nº 124, de 30 de junio de 2023), por el que se establece el número, denominación y competencias de las áreas en la que se estructura la Administración el Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la Delegación de atribuciones sobre diversas materias, esta Concejalía de Presidencia, propone a la Comisión Informativa de Presidencia, para su posterior aprobación en Pleno, se dicte el siguiente Acuerdo:*

*1. Designar a don Jesús Rivera Sánchez, Ingeniero Municipal de Caminos, Canales y Puertos de la Delegación de Obra Pública, como representante del Excmo. Ayuntamiento de Roquetas de Mar para asistir a la recepción de las obras de “ADECUACIÓN Y RENATURALIZACIÓN DEL ESPACIO URBANO COMPRENDIDO ENTRE AVDA CARLOS III, PASEO DE LAS ACACIAS, PASEO DE LOS OLMOS, PASEO MARÍTIMO. T.M. ROQUETAS DE MAR”.*





2. El representante designado, fijará la fecha de la recepción y, a dicho objeto, se citará por escrito al contratista de las mismas, a la Dirección Facultativa y al Interventor General Municipal.

3. Dar traslado al técnico designado, de la identificación de los expedientes electrónicos, a fin de que proceda a su estudio, previo al acto de recepción siendo los siguientes:

Expte. Contratación: 04/22- O - Firmadoc 2022/8122.

Expte. Supervisión: 01/2022 POM - Firmadoc 2022/119.

4. Dar traslado del correspondiente acuerdo a la unidad encargada de la supervisión del proyecto, al Área de Contratación, a los técnicos municipales supervisores del contrato y a la Intervención Municipal."

## II.- VOTACIÓN:

Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).

- Abstenciones presentes (5): Grupo Socialista (2), Grupo Vox (1), Grupo Almería Avanza (1), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).

La Comisión con los votos antes mencionados dictamina de forma FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.

## III.- DICTAMEN:

Del presente Dictamen se dará cuenta a la JUNTA DE GOBIERNO LOCAL de conformidad con la legislación vigente."

La JUNTA DE GOBIERNO ha resuelto, en acto público por delegación del Pleno efectuada mediante acuerdo de 26 de junio de 2023 (BOP de Almería número 128, de 6 de julio de 2023) APROBAR el Dictamen en todos sus términos, quedando designado a D. Jesús Rivera Sánchez, Ingeniero Municipal de Caminos, Canales y Puertos de la Delegación de Obra Pública, como representante del Excmo. Ayuntamiento de Roquetas de Mar para asistir a la recepción de la citada obra."

## II.- TOMA DE CONOCIMIENTO

El AYUNTAMIENTO PLENO TOMA CONOCIMIENTO del acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local de 27 de noviembre de 2025, relativo al Dictamen de la Comisión Informativa de Presidencia de 27 de noviembre de 2025, sobre la designación del representante del Ayuntamiento de Roquetas de Mar para asistir a la recepción de las obras



de carácter público de la actuación denominada “Adecuación y Renaturalización del Espacio Urbano comprendido entre la Avda. Carlos III, el Paseo de Las Acacias, el Paseo de Los Olmos y el Paseo Marítimo.

**6º. TOMA DE CONOCIMIENTO del acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local de 1 de diciembre de 2025, POR DELEGACIÓN DEL PLENO, relativo al Dictamen de la Comisión Informativa de Medio Ambiente de 25 de noviembre de 2025, sobre la solicitud y aprobación de reajuste de anualidades al contrato administrativo de gestión de servicio público de limpieza viaria, recogida de basura, gestión de punto limpio de Roquetas de Mar y transporte de residuos a la planta de transferencia del Consorcio. Expte. 2025/10589**

**I.- ACUERDO:**

[El documento electrónico íntegro del Acuerdo puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): 2A4CC-7C685-5ACC0].

Se da cuenta del acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local:

**“I.- PROPUESTA:**

**“I. ANTECEDENTES DE HECHO**

*PRIMERO. - Con fecha 21 de febrero de 2018, se firma el contrato administrativo de gestión de servicio público de limpieza viaria, recogida de basuras, gestión de punto limpio de Roquetas de Mar y transporte de residuos producto a la Planta de Transferencia del Consorcio, con la empresa adjudicataria URBASER S.A. CIF. n.º A-79524054, adjudicado mediante acuerdo del Ayuntamiento Pleno de fecha 27 de noviembre de 2017.*

*El presente contrato tiene un plazo de duración de 6 años contados desde la fecha de formalización del contrato, prorrogables de forma anual hasta un máximo de 10 años, incluidos plazo inicial y prórrogas.*



*El presupuesto anual de adjudicación del servicio es de 8.958.254,98.- € más el 10% de IVA (895.825,50.-€), lo que hace un total de 9.854.080,48.- €, por lo que el valor total del contrato asciende a 59.124.482,88.-€ (IVA incluido).*

*SEGUNDO. - Con fecha 10 de marzo de 2018, comienzan a implementarse los servicios incluidos en el PPT, de forma gradual en función de la disponibilidad de los nuevos equipos y elementos que se van incorporando.*

*TERCERO. - Con fecha 16 de abril de 2018, se lleva a cabo la puesta en funcionamiento e inicio efectivo del contrato, siendo la misma la fecha de efectos del contrato.*

*CUARTO. - Con fecha 16 de julio de 2018, el órgano de contratación emite informe relativo a la documentación técnica presentada por URBASER S.A. conteniendo relación de maquinaria, propuesta esta de una serie de mejoras consensuadas con el Ayuntamiento de Roquetas de Mar, acompañada de un cuadro resumen que recoge las especificaciones técnicas de los equipos y los precios contradictorios, así como la diferencia económica reflejada.*

*Los cambios económicos en la inversión total en la maquinaria, equipos y contenedores seleccionados por el Ayuntamiento y aceptados por la concesionaria, quedan de esta manera contrarrestados prácticamente (diferencia de 22.998,73.- €, asumidos por URBASER S.A.) eliminando, en caso de ser necesario, la obligación de la concesionaria de reposición de contenedores durante el periodo del contrato. De esta forma el Ayuntamiento no asumirá un sobrecoste por los cambios en la inversión inicial propuesta.*

*QUINTO. - Con fecha 18 de julio de 2018, se acuerda en JGL autorizar la modificación técnica del contrato administrativo de gestión de servicio público de limpieza viaria, recogida de basuras, gestión de punto limpio de Roquetas de Mar y transporte de residuos producto a la Planta de Transferencia del Consorcio con la empresa adjudicataria URBASER S.A. CIF. n.º A-79524054, en las condiciones técnicas y económicas indicadas en la documentación aportada por la empresa. La presente modificación no comporta variación económica con respecto al presupuesto de adjudicación del contrato.*

*SEXTO. - Con fecha 14 de mayo de 2019, se presenta por URBASER S.A., documento técnico con la propuesta para la modificación del contrato para la gestión de servicio público de limpieza viaria, recogida de basuras, gestión de punto limpio de Roquetas de Mar y transporte de residuos producto a la Planta de Transferencia del Consorcio. (RGE n.º 2019/15653).*

*Se acompaña por la concesionaria memoria justificativa conteniendo modificaciones organizativas tanto en recogida como en limpieza viaria, tabla salarial, cuadro de inversiones, costes de instalaciones, gastos generales y*

*beneficio industrial, ingresos, cálculo del presupuesto anual modificado, así como del canon anual modificado, revisión de precios en incremento del canon (del 9,799%, es decir, el canon de adjudicación de 9.854.090,48.-€ IVA incluido pasa a ser de 10.819.730,77.-€ IVA incluido). Existen errores en las cifras presentadas por la concesionaria, debiendo ser estas de 9.854.080,48.-€ y 10.810.397,83.-€, respectivamente.*

*SÉPTIMO.- En mayo de 2019, se comunica al Órgano de Contratación y a la Concesionaria, por parte de Secretaría, la necesidad de proceder a la adecuación del contrato administrativo a los acuerdos alcanzados en la representación laboral de la empresa, mediante Preacuerdo de 3 de agosto de 2017 (incorporado al expediente de licitación del contrato concesional durante el periodo de licitación en la Plataforma de Contratos del Sector Público) y Acta de Acuerdo de Negociación Colectiva suscrito el 25 de abril de 2019, resulta oportuno proceder a efectuar las siguientes modificaciones organizativas del servicio:*

- Cambio del horario de presentación del servicio ofertado que pasa a efectuarse en horario nocturno.*
- Ajuste de los servicios de fin de semana mediante la distribución de los efectivos de plantilla de trabajadores.*
- Incremento de una ruta pasando a siete en lugar de seis.*
- Consolidación de empleo temporal.*

*OCTAVO.- Con fecha 20 de enero de 2020, se informa FAVORABLEMENTE la modificación (de carácter coyuntural) del contrato administrativo de gestión de servicio público de limpieza viaria, recogida de basuras, gestión de punto limpio de Roquetas de Mar y transporte de residuos producto a la Planta de Transferencia del Consorcio, con la empresa adjudicataria URBASER S.A., derivada del reconocimiento de los acuerdos alcanzados con la representación laboral de la empresa mediante Preacuerdo de 3 de agosto de 2017, Acta de acuerdo de negociación colectiva de 25/04/19 y escrito del Alcalde-Presidente de 09/05/19; sobre la base de que los incrementos reconocidos en dicha negociación no se incorporan a la presente modificación puesto que forman parte del riesgo operacional que asume la concesionaria.*

*Se recibe en Contratación escrito proveniente de la concesionaria (2020/1943) en el que se adjunta informe adicional solicitado por el Ayuntamiento, en el que viene a confirmar que la modificación propuesta por la empresa se efectúa efectivamente sobre la base del incremento retributivo producido por la variación de jornada laboral, consecuencia de no modificar el horario y sistema de recogida, sin ningún incremento de los costes derivados de la negociación colectiva. Así mismo acompaña una tabla salarial comparativa donde se observa la correspondiente a la oferta adjudicada, así como la derivada de la adecuación del servicio solicitada en mayo de 2019 y la resultante de la negociación del convenio colectivo del 27/11/19. Se observa en dicha tabla, en la parte relativa a la*



*modificación del contrato, que se ha denominado “Canon anual para revisión de precios modificado según Acta 25/04/19”, el siguiente desglose de conceptos: I. Gastos de personal, II. Amortización y financiación, III. Mantenimiento de maquinaria (donde se incluye combustible) y IV. Otros elementos de costes (donde se incluyen vestuario, herramientas, etc).*

*De acuerdo con el apartado D) del PCAP Revisión de precios, el desglose de conceptos que pueden ser objeto de revisión cuando ésta se lleve a cabo, que será dos años después de la fecha de efectos del contrato (16/04/18); es decir, la revisión contractual de precios (circunscrita a mano de obra con la limitación de la LPGE y costes de combustible conforme al IPC específico) del contrato se acordará a partir del 16/04/20.*

*El objeto de esta modificación se refiere exclusivamente a un cambio coyuntural (y por tanto reversible en cualquier momento por decisión del Órgano de Contratación) en el funcionamiento del servicio, y que no formará parte de la transferencia de riesgo operacional al no corresponder con la modalidad de servicio propuesta por la concesionaria. No se trata de una modificación estructural o sustancial de la concesión, ni se basa tampoco en los elementos que han de ser, en su caso, objeto de revisión de precios en el presente ejercicio y que corresponde valorar a partir del 16/04/20, sobre la base de los límites experimentados por la retribución del personal del servicio del sector público, conforme a la LPGE para el año de revisión.*

*NOVENO.- Con fecha 21 de enero de 2020, la Concesionaria remite un informe adicional (RGE 2020/1943) al área de Contratación en el que reitera que el modificado se sustenta en las variaciones recogidas en el antecedente V anterior y precisa que la adecuación presentada mantiene los mismos precios de la tabla salarial que ofertó y formalizó en el contrato de 21 de febrero de 2018 con el Ayuntamiento de Roquetas de Mar, aclarando al respecto que en ningún momento se han trasladado a este Consistorio los costes derivados de la negociación colectiva cerrada mediante Acuerdo de Negociación Colectiva suscrito el 25 de abril de 2019.*

*DÉCIMO. - Con fecha 26 de agosto de 2020, Se propone (PRP 2020/5756. Expte. Contratación 2020/300-1) al Órgano de Contratación, el Ayuntamiento Pleno, la aprobación del ACUERDO:*

*“1º Autorizar la modificación del contrato administrativo de gestión de servicio público de limpieza viaria, recogida de basuras, gestión de punto limpio de Roquetas de Mar y transporte de residuos producto a la Planta de Transferencia del Consorcio, con la empresa adjudicataria URBASER S.A. CIF. n.º A-79524054, en las condiciones técnicas y económicas indicadas en la documentación aportada por la empresa.*



2º.- Incorporar a la facturación del contrato, con objeto de conseguir un mejor control de las prestaciones, el coste relativo al tratamiento de los residuos vegetales por quedar esta prestación fuera del PPT; tratamiento que se realiza en la planta predeterminada en el mismo (planta ubicada en el término municipal La Mojonera), una vez que la concesionaria retira y transporta hasta este lugar los residuos de poda, de acuerdo con lo establecido en el apartado 2.5 PPT.

Una vez adjudicado el contrato de Servicio (18/20.-) que ha sacado a licitación el Ayuntamiento se habrá de proceder, en su caso, a la modificación del contrato en cuanto a la ubicación de la planta de tratamiento de estos residuos vegetales de no resultar adjudicataria la empresa que actualmente lleva a cabo estos trabajos.

3º.- La presente modificación comporta variación económica con respecto al presupuesto de adjudicación del contrato, es decir, supone un incremento del canon (del 9,799%, es decir, el canon de adjudicación de 9.854.090,48.-€ IVA incluido pasa a ser de 10.819.730,77.-€ IVA incluido), cuantificándose la presente modificación en la cantidad de 956.317,35.-€ IVA incluido.

4º.- El presente acuerdo surtirá sus efectos desde el día siguiente a la fecha del Acta de Acuerdo de Negociación Colectiva suscrito el 25 de abril de 2019 con objeto de proceder a la adecuación del contrato administrativo a los acuerdos alcanzados.  
(...)"

ONCEAVO. - Con fecha 4 de septiembre de 2020, se dictamina en CIP de Desarrollo Urbano la aprobación del siguiente acuerdo:

"(...) 2º.- Incorporar a la facturación del contrato, con objeto de conseguir un mejor control de las prestaciones, el coste relativo al tratamiento de los residuos vegetales por quedar esta prestación fuera del PPT, tratamiento que se realiza en la planta predeterminada en el mismo (Planta ubicada en el término municipal La Mojonera), una vez que la concesionaria retira y transporta hasta este lugar los residuos de poda, de acuerdo con lo establecido en el apartado 2.5 PPT.

Una vez adjudicado el contrato de Servicio (18/20.-) que ha sacado a licitación el Ayuntamiento se habrá de proceder, en su caso, a la modificación del contrato en cuanto a la ubicación de la planta de tratamiento de estos residuos vegetales de no resultar adjudicataria la empresa que actualmente lleva a cabo estos trabajos (...)"

El importe del servicio prestado por la planta de tratamiento LA ALBAIDA S.L., del periodo comprendido entre el 30/11/2019 al 30/11/2020 asciende a 204.670,1.- € (IVA incluido). Este importe corresponde al tratamiento de la fracción vegetal de residuos derivados tanto de la poda municipal, como de la ciudadana.





*DOCEAVO. - Con fecha 14 de septiembre de 2020, el Ayuntamiento Pleno aprueba en todos sus términos el acuerdo del 21º Dictamen de la CIP de Desarrollo Urbano de 4 de septiembre de 2020.*

*Acuerda aprobar el expediente de modificación del contrato administrativo de referencia. Esta modificación implica un incremento del presupuesto inicial de adjudicación del contrato del 9,70% del canon, es decir, el referido canon de adjudicación pasa de 9.854.080,48.-€ (IVA incluido) a 10.810.397,83.-€ (IVA incluido), cuantificadora la modificación en el importe de 956.317,35.-€ IVA incluido. Sin embargo, a pesar de ser recogido tanto en el informe jurídico que se incluye en el expediente como en el Acuerdo aprobado en Pleno, la variación económica que comporta la presente modificación no recoge el importe relativo al coste del tratamiento en planta de los residuos de poda.*

*TRECEAVO. - Con fecha 5 de octubre de 2020, se resuelve dar traslado a URBASER S.A., del decreto por el que debe proceder a reajustar la garantía definitiva constituida en la cantidad de 260.813,82.- €, de manera que figure en el expediente una garantía total por importe de 2.948.290,32.-€.*

*CATORCEAVO. - Con fecha 3 de noviembre de 2020, se procede a la formalización de la modificación del contrato. Documento en el cuál, tampoco queda reflejado en manera alguna en el incremento del canon (9,799%) la inclusión del importe generado por el servicio del tratamiento en planta de la poda del municipio de Roquetas de Mar.*

*DECIMOQUINTO. - Con fecha 19 de febrero de 2024, se adopta el acuerdo por JGL, relativo al dictamen de la Comisión Informativa de Medio Ambiente de 14 de febrero de 2024, sobre la primera prórroga del Contrato, por importe de 10.810.397,83.-€.*

*DECIMOSEXTO. - Con fecha 4 de octubre de 2024, se aprueba la revisión de precios derivada del contrato administrativo de gestión de servicio público de limpieza viaria, recogida de basuras, gestión de punto limpio de Roquetas de Mar y transporte de residuos producto a la Planta de Transferencia del Consorcio, con la empresa adjudicataria URBASER S.A. CIF. n.º A-79524054, para cada una de las anualidades correspondientes, importando las cantidades de 207.194,72.-€ para la anualidad 2021-2022, 474.214,97.-€ para la anualidad 2022-2023 y 796.406,97.-€ para la anualidad comprendida de 2023-2024, resultando la cantidad de 1.477.816,66.- € IVA incluido.*

*Así como actualizar el importe de la prestación del contrato administrativo de gestión de servicio público de limpieza viaria, recogida de basuras, gestión de punto limpio de Roquetas de Mar y transporte de residuos producto a la Planta de Transferencia del Consorcio, con la empresa adjudicataria URBASER S.A. CIF. n.º A-79524054, a 10.551.640,73.-€ más la cantidad de 1.055.164,07.-€ en concepto de IVA resultando la cantidad de 11.606.804,80.-€ IVA incluido.*





*DECIMOSÉPTIMO. - Con fecha 18 de diciembre de 2024, se aprueba por JGL la revisión de precios del contrato correspondiente a los meses de mayo, junio, julio y agosto de 2024 por importe de 265.468,99.-€*

*DECIMOCTAVO. - Con fecha 12 de febrero de 2025, se aprueba en sesión extraordinaria la segunda prórroga del contrato de gestión de servicio público de recogida y transporte diario hasta la planta de transferencia del Consorcio de todo tipo de Residuos Sólidos Urbanos, fracción general, limpieza viaria y limpieza viaria y limpieza integral diaria de todos los espacios públicos del T.M. de Roquetas de Mar. EXP. 01/16 GSP, por importe de 11.606.804,80.-€.*

*DECIMONOVENO. - Hasta la fecha 18 de noviembre de 2025, se han adoptado los siguientes acuerdos por valor de 88.066.557,96.-€*

*59.124.482,88 €º. ADJUDICACION*

*4.781.586,75 €º. MODIFICADO*

*10.810.397,83 €º. PRORROGA 1*

*1.477.816,66 €º. REVISION PRECIOS*

*265.468,99 €º. REVISION PRECIOS*

*11.606.804,80 €º. PRORROGA 2*

*88.066.557,91 €º. TOTAL*

*y reconocido obligaciones por un importe de 82.929.082,62.- €*

AÑO	OBLIGACIONES REC.
2018	6.954.295,56 €
2019	10.466.390,28 €
2020	10.771.880,46 €
2021	10.771.880,52 €
2022	10.771.880,52 €
2023	10.359.685,72 €
2024	13.192.829,96 €
2025	9.640.239,60 €
	82.929.082,62 €



*VEINTEAVO. - El AD aprobado para el ejercicio de 2025 (con fecha 2 de febrero de 2025) es por un saldo de 11.606.804,80.-€.*

*A fecha de 18 de noviembre de 2025, las obligaciones reconocidas imputadas al AD 2025 (220250005171) ascienden a 10.723.672,24.-€, debido a que han sido cargadas en este AD obligaciones de ejercicios cerrados, siendo las obligaciones previstas para la anualidad 2025 de 12.651.720,16.-€. En virtud de lo anterior el saldo del AD resulta insuficiente en 1.044.915,36.-€. Las obligaciones previstas para la anualidad 2026 ascienden a 3.209.427,37.- € (enero, febrero, marzo y abril).*

*Los importes para las obligaciones reconocidas y previstas a lo largo de la vigencia del contrato hasta la finalización de la prórroga en abril de 2026 ascenderían a 88.066.557,91.- € sin superar en ningún caso el importe del crédito comprometido con la concesionaria en el conjunto de acuerdos adoptados.*

## II. LEGISLACIÓN APLICABLE

- 1.- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases del Régimen Local.*
- 2.- Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local.*
- 3.- Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.*
- 4.- Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*
- 5.- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.*
- 6.- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.*
- 7.- Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*
- 8.- Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.*
- 9.- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.*
- 10.- Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local.*
- 11.- Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía.*
- 12.- Decreto de fecha de 28 de junio de 2023, (B.O.P. número 124, de 30 de junio de 2023), por las que se delegan las atribuciones sobre esta materia, conforme a lo establecido en el artículo 9 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.*
- 13.- Demás normativa concordante y de aplicación.*



### III. CONSIDERACIONES JURÍDICAS

*PRIMERA. - De conformidad con lo anterior, se propone el reajuste económico de las anualidades 2025-2026, de la siguiente manera:*

- Aumentar la aplicación presupuestaria correspondiente a la anualidad 2025 en 1.044.915,36.-€.
- Aplicación presupuestaria correspondiente a la anualidad 2026 por importe de 3.209.427,37.- €.
- Conforme a la siguiente distribución:

ANUALIDAD	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	DISPOSICIÓN INICIAL	IMPORTE (€)
2025	03103.163.227000 0	6.106.000,40	+553.805,14
	03103.1621.22700 13	5.500.804,40	+491.110,22
2026	03103.163.227000 0	0	+1.700.996,51
	03103.1621.22700 13	0	+1.508.430,86

*Resultando las aplicaciones presupuestarias correspondientes al contrato según la siguiente distribución por anualidades:*

ANUALIDAD	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	IMPORTE (€)
2025	03103.163.2270000	6.659.805,54
	03103.1621.2270013	5.991.914,62
2026	03103.163.2270000	1.700.996,51
	03103.1621.2270013	1.508.430,86

*SEGUNDA. -Por cuanto antecede, se viene a PROPONER a la JUNTA DE GOBIERNO LOCAL, que en virtud del Decreto de Alcaldía de 21 de junio de 2023 (B.O.P., nº124, de 30 de junio de 2023), modificado por el Decreto de la Alcaldía-Presidencia de fecha 26 de mayo de 2025, inscrito en el libro de Decretos y Resoluciones con Núm. 2025/2715, conforme al artículo 9 de la Ley 40/20215, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, por el que se delegan las atribuciones sobre diversas materias, previo dictamen favorable de la Comisión Informativa Permanente de Protección del Medio Ambiente, Zonas Verdes, Limpieza y Residuos, la adopción de los siguiente Acuerdos:*



1.- Autorizar y disponer el gasto por importe de: 553.805,14.-€ (IVA incluido) correspondiente a la AP 03103.163.2270000 y 491.110,22.-€ (IVA incluido) correspondiente a la AP 03103.1621.2270013 para el reajuste económico de la anualidad 2025 y, 1.700.996,51.-€ (IVA incluido) correspondiente a la AP 03103.163.2270000 y 1.508.430,86 .-€ (IVA incluido) correspondiente a la AP 03103.1621.2270013 para el reajuste económico de la anualidad 2026 del contrato administrativo de gestión de servicio público de limpieza viaria, recogida de basuras, gestión de punto limpio de Roquetas de Mar y transporte de residuos producto a la Planta de Transferencia del Consorcio, con la empresa adjudicataria URBASER S.A. CIF. n.º A-79524054, adjudicado mediante acuerdo del Ayuntamiento Pleno de fecha 27 de noviembre de 2017.

2.- El acuerdo que adopte la Junta de Gobierno Local, se notificará a los servicios de Intervención, Contratación, a la Responsable del contrato, a la Responsable del Área de Medio Ambiente, así como cualquier otro interesado.

No obstante, la Comisión Informativa de Protección del Medio Ambiente, Zonas Verdes, Limpieza y Residuos dictaminará sobre lo expuesto, para que pueda ser enviada a la Junta de Gobierno Local."

## II.- VOTACIÓN:

Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).
- Abstenciones presentes (5): Grupo Socialista (2), Grupo Vox (1), Grupo Almería Avanza (1), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).

La Comisión con los votos antes mencionados DICTAMINA DE FORMA FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.

## III.- DICTAMEN:

Del presente Dictamen se dará cuenta a la JUNTA DE GOBIERNO LOCAL de conformidad con la legislación vigente.

La JUNTA DE GOBIERNO ha resuelto, en acto público por delegación del Pleno efectuada mediante acuerdo de 26 de junio de 2023 (BOP de Almería número 128, de 6 de julio de 2023) APROBAR el Dictamen en todos sus términos."

## II.- INTERVENCIONES:

Las intervenciones de los miembros del Pleno durante el debate se contienen en el acta audiovisual de la sesión en los siguientes enlaces:



SR. PORTAVOZ DEL GRUPO IZQUIERDA UNIDA Y PODEMOS CON ROQUETAS.

<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=637.9>

SR. PORTAVOZ DEL GRUPO ALMERÍA AVANZA.

<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=802.2>

SR. TORRES PARRILLA, CONCEJAL DEL GRUPO SOCIALISTA.

<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=944.0>

SR. PORTAVOZ DEL GRUPO POPULAR.

<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=1306.3>

### III.- TOMA DE CONOCIMIENTO

EL AYUNTAMIENTO PLENO TOMA DE CONOCIMIENTO del acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local de 1 de diciembre de 2025, POR DELEGACIÓN DEL PLENO, relativo al Dictamen de la Comisión Informativa de Medio Ambiente de 25 de noviembre de 2025, sobre la solicitud y aprobación de reajuste de anualidades al contrato administrativo de gestión de servicio público de limpieza viaria, recogida de basura, gestión de punto limpio de Roquetas de Mar y transporte de residuos a la planta de transferencia del Consorcio.

**7º. TOMA DE CONOCIMIENTO del acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local de 15 de diciembre de 2025, POR DELEGACIÓN DEL PLENO, relativo al DICTAMEN de la Comisión Informativa Permanente de Medio Ambiente, celebrada el 15 de diciembre de 2025, sobre la revisión de precios del contrato de GSP de limpieza viaria, recogida de basuras, gestión de punto limpio y transporte de residuos a la planta de transferencia. Expte. 2022/1976**

I.- ACUERDO:

[El documento electrónico íntegro del Acuerdo puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del



ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): A2395-D2B8D-34009].

Se da cuenta del siguiente Dictamen:

*"I.- PROPUESTA:*

*" I. ANTECEDENTES*

*I. Con fecha 21 de febrero de 2018 se formaliza el contrato administrativo que tiene por objeto la prestación de los servicios de limpieza viaria, recogida de basura, gestión de punto limpio de Roquetas de Mar y transporte de los residuos producto a la planta de transferencia del consorcio con la empresa URBASER SA con NIF A-79.524.054 (en adelante, Concesionaria) según consta en acuerdo de adjudicación de Pleno de fecha 27 de noviembre de 2017.*

*II. El contrato contempla una duración de seis (6) años contados desde la fecha de su formalización, prorrogables de forma anual hasta un máximo de diez (10) años, incluidos plazo inicial y prórrogas.*

*III. La puesta en funcionamiento e iniciación efectiva del contrato se lleva a cabo a partir del 16 de abril de 2018 (fecha de efectos del contrato). El servicio se presta gradualmente en función de la disponibilidad de los nuevos equipos y elementos que se van incorporando para la prestación de los trabajos, si bien a partir del 10 de marzo de 2018 comienzan a implementarse los servicios incluidos en el pliego de prescripciones técnicas que rige el contrato.*

*IV. El presupuesto anual de adjudicación del servicio es de ocho millones novecientos cincuenta y ocho mil doscientos cincuenta y cuatro euros y noventa y ocho céntimos (8.958.254,98 €) más el 10% de IVA, esto es, ochocientos noventa y cinco mil ochocientos veinticinco euros y cincuenta céntimos (895.825,50 €), lo que hace un total de nueve millones ochocientos cincuenta y cuatro mil ochenta euros y cuarenta y ocho céntimos (9.854.080,48€).*

*V. El pleno en su sesión de fecha 14 de septiembre de 2020 aprueba la modificación del contrato de referencia que implica un incremento del canon concesional anual del 9,70%, es decir el canon de adjudicación pasa de nueve millones ochocientos cincuenta y cuatro mil ochenta euros con cuarenta y ocho céntimos de euro (9.854.080,48.-€) a diez millones ochocientos diez mil trescientos noventa y siete con ochenta y tres céntimos de euro (10.810.397,83.-€), IVA incluido, cuantificándose la modificación en la cantidad de novecientos cincuenta y seis mil trescientos diecisiete euros con treinta y cinco céntimos de euro (956.317,35.-€), IVA incluido.*





*VI. En fecha 4 de octubre de 2024 la Junta de Gobierno Local adopta entre otros la revisión de precios de las anualidades 2021- 2022, 2022-2023 y 2023-2024 del contrato de Gestión de Servicio Público de limpieza viaria, recogida de basuras, gestión de Punto Limpio de la Ciudad de Roquetas de Mar.*

*VII. En fecha 9 de diciembre tiene entrada con numero de registro 2025-44021-E escrito por parte de la adjudicataria URBASER S.A. con NIF A-79.524.054 referente a la revisión de precios de los años 26/04/2024-26/04/2025.*

*VIII.- La presente propuesta se adecúa a la legislación vigente.*

## II. LEGISLACIÓN APLICABLE

*Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.*

*Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.*

*Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.*

*Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local.*

*Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*

*Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.*

*Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.*

*Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de la Entidades Locales.*

*Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*

*Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.*

## III. CONSIDERACIONES JURÍDICAS

*PRIMERA. - Legislación aplicable. Según establece el pliego de cláusulas administrativas particulares (en adelante PCAP) en su cláusula I el presente contrato tiene carácter administrativo y se regirá por lo establecido en el referido PCAP y en lo no previsto en él será de aplicación el Real Decreto Legislativo 3/2011 de 14 de noviembre por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (TRLCSP) y el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RGLCAP).*





*El régimen de la revisión de precios en los contratos administrativos ha sido objeto de una profunda reformulación por parte del legislador estatal. Los artículos 104 a 106 RGLCAP regulaban dicha cuestión, previendo el 104.2 textualmente:*

*“En los restantes contratos, cuando resulte procedente la revisión de precios, se llevará a cabo mediante aplicación de los índices o fórmulas de carácter oficial que determine el órgano de contratación en el pliego de cláusulas administrativas particulares, en el que, además, se consignará el método o sistema para la aplicación concreta de los referidos índices o fórmulas de carácter oficial”*

*No obstante, el régimen aplicable deviene fundamentado por el artículo 89 del TRLCSP que ha quedado redactado por el apartado tres de la disposición final tercera de la Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española en los siguientes términos:*

*“1. Los precios de los contratos del sector público solo podrán ser objeto de revisión periódica y predeterminada en los términos establecidos en este Capítulo. No cabrá la revisión periódica no predeterminada o no periódica de los precios de los contratos.*

*Se entenderá por precio cualquier retribución o contraprestación económica del contrato, bien sean abonadas por la Administración o por los usuarios.*

*2. Previa justificación en el expediente y de conformidad con lo previsto en el real decreto al que se refieren los artículos 4 y 5 de la Ley 2/2015, de desindexación de la economía española, la revisión periódica y predeterminada de precios solo se podrá llevar a cabo en los contratos de obra, en los contratos de suministro de fabricación de armamento y equipamiento de las Administraciones Públicas y en aquellos otros contratos en los que el período de recuperación de la inversión sea igual o superior a cinco años. Dicho período se calculará conforme a lo dispuesto en el real decreto anteriormente citado.*

*No se considerarán revisables en ningún caso los costes asociados a las amortizaciones, los costes financieros, los gastos generales o de estructura ni el beneficio industrial. Los costes de mano de obra de los contratos distintos de los de obra, suministro de fabricación de armamento y equipamiento de las Administraciones Públicas, se revisarán cuando el período de recuperación de la inversión sea igual o superior a cinco años y la intensidad en el uso del factor trabajo sea considerada significativa, de acuerdo con los supuestos y límites establecidos en el real decreto.*

*3. En los supuestos en que proceda, el órgano de contratación podrá establecer el derecho a revisión periódica y predeterminada de precios y fijará la fórmula de revisión que deba aplicarse, atendiendo a la naturaleza de cada contrato y la estructura y evolución de los costes de las prestaciones del mismo.*

*4. El pliego de cláusulas administrativas particulares o el contrato deberán detallar, en tales casos, la fórmula de revisión aplicable, que será invariable durante la vigencia del contrato y determinará la revisión de precios en cada fecha respecto a la fecha de adjudicación del contrato, siempre que la adjudicación se produzca en el plazo de tres meses desde la finalización del plazo de presentación*



*de ofertas, o respecto a la fecha en que termine dicho plazo de tres meses si la adjudicación se produce con posterioridad.*

*5. Cuando proceda, la revisión periódica y predeterminada de precios en los contratos del sector público tendrá lugar, en los términos establecidos en este Capítulo, cuando el contrato se hubiese ejecutado, al menos, en el 20 por 100 de su importe y hubiesen transcurrido dos años desde su formalización. En consecuencia, el primer 20 por 100 ejecutado y los dos primeros años transcurridos desde la formalización quedarán excluidos de la revisión.*

*No obstante, en los contratos de gestión de servicios públicos, la revisión de precios podrá tener lugar transcurridos dos años desde la formalización del contrato, sin que sea necesario haber ejecutado el 20 por 100 de la prestación.*

*6. El Consejo de Ministros podrá aprobar, previo informe de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado y de la Comisión Delegada del Gobierno para Asuntos Económicos, fórmulas tipo de revisión periódica y predeterminada para los contratos previstos en el apartado 2.*

*A propuesta de la Administración Pública competente de la contratación, el Comité Superior de Precios de Contratos del Estado determinará aquellas actividades donde resulte conveniente contar con una fórmula tipo, elaborará las fórmulas y las remitirá para su aprobación al Consejo de Ministros.*

*Cuando para un determinado tipo de contrato, se hayan aprobado, por el procedimiento descrito, fórmulas tipo, el órgano de contratación no podrá incluir otra fórmula de revisión diferente a ésta en los pliegos y contrato.*

*7. Las fórmulas tipo que se establezcan con sujeción a los principios y metodologías contenidos en el real decreto referido en el apartado 2 de la presente disposición reflejarán la ponderación en el precio del contrato de los componentes básicos de costes relativos al proceso de generación de las prestaciones objeto del mismo.*

*8. El Instituto Nacional de Estadística elaborará los índices mensuales de los precios de los componentes básicos de costes incluidos en las fórmulas tipo de revisión de precios de los contratos, los cuales serán aprobados por Orden del Ministro de Hacienda y Administraciones Públicas, previo informe del Comité Superior de Precios de Contratos del Estado.*

*Los índices reflejarán, al alza o a la baja, las variaciones reales de los precios de la energía y materiales básicos observadas en el mercado y podrán ser únicos para todo el territorio nacional o particularizarse por zonas geográficas.*

*Reglamentariamente se establecerá la relación de componentes básicos de costes a incluir en las fórmulas tipo referidas en este apartado, relación que podrá ser ampliada por Orden del Ministro de Hacienda y Administraciones Públicas, previo informe de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado cuando así lo exija la evolución de los procesos productivos o la aparición de nuevos materiales con participación relevante en el coste de determinados contratos o la creación de nuevas fórmulas tipo de acuerdo con lo dispuesto en esta Ley y su desarrollo.*

*Los indicadores o reglas de determinación de cada uno de los índices que intervienen en las fórmulas de revisión de precios serán establecidos por Orden*



*del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a propuesta del Comité Superior de Precios de Contratos del Estado.*

*9. Cuando resulte aplicable la revisión de precios mediante las fórmulas tipo referidas en el apartado 6 de la presente disposición, el resultado de aplicar las ponderaciones previstas en el apartado 7 a los índices de precios, que se determinen conforme al apartado 8, proporcionará en cada fecha, respecto a la fecha y períodos determinados en el apartado 4, un coeficiente que se aplicará a los importes líquidos de las prestaciones realizadas que tengan derecho a revisión a los efectos de calcular el precio que corresponda satisfacer.”*

*Asimismo, en lo que al pago de la revisión de precios respecta el artículo 94 TRLCSP determina que el importe de las revisiones que procedan se hará efectivo de oficio mediante el abono o descuento correspondiente en las certificaciones o pagos parciales o excepcionalmente cuando no haya podido incluirse en los anteriores, en la liquidación del contrato.*

*La Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española -LDEE-, ha sido objeto de desarrollo reglamentario mediante el Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero.*

*Al respecto, el artículo 6.3 del referido Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero prevé que los precios de los contratos del sector público incluidos dentro del ámbito de aplicación TRLCSP, podrán ser objeto de revisión periódica y predeterminada conforme a lo dispuesto en los artículos 7, 8, 9 y 10.*

*A los efectos del citado Real Decreto 55/2017 por el que se desarrolla la Ley 2/2015, de 30 de marzo de desindexación de la economía española, se entenderá por precio de los contratos del sector público las retribuciones satisfechas al contratista por la Administración o por los usuarios.*

*El artículo 9 del mismo texto normativo, el Real Decreto 55/2017 de 3 de febrero regula los precios de los contratos de gestión de servicio público como el que aquí nos ocupa. Este tipo de contrato sólo puede ser revisable utilizando el régimen de revisión periódica y predeterminada cuando se da cumplimiento a una serie de requisitos:*

*1º.- La revisión sólo será posible tras haber transcurrido dos años desde la formalización del contrato.*

*2º.- Se requiere que el periodo de recuperación de las inversiones del contrato en cuestión sea igual o superior a cinco años. La revisión de los precios no podrá, en ningún caso, extenderse más allá del periodo de recuperación.*

*3º.- Por último, será necesario que los pliegos del contrato prevean este régimen de revisión de precios.*

*SEGUNDA. - En el presente caso según consta en el Anexo VI del expediente de licitación y además el pliego de cláusulas administrativas particulares prevé en su cláusula 24 y en el apartado d) del cuadro resumen el régimen de revisión de precios de aplicación, concretando la fórmula utilizada en los siguientes términos:*

*“Se propone la siguiente revisión:*



A estos efectos los licitadores descompondrán en su oferta los siguientes apartados básicos del presupuesto de explotación de los servicios (canon), cuyos componentes de costes se revisarán atendiendo al siguiente criterio:

*Mano de obra (MO): el incremento repercutible de los costes de mano de obra no podrá ser superior al incremento experimentado por la retribución del personal al servicio del sector público, conforme a las Leyes de Presupuestos Generales del Estado para el año de revisión.*

*Inversiones (I) (Amortizaciones más inversiones): no son revisables*

*Mantenimiento de maquinaria (MM): sólo será objeto de revisión los costes del combustible utilizado que se revisarán de acuerdo con el índice específico publicado por el Ministerio de Industria, Energía y Turismo según la variación experimentada por los precios con impuestos del gasóleo de automoción de la Comunidad Andaluza en el año de revisión.*

*Otros gastos de Explotación (OGE): no se revisan.*

*No se considerarán revisables en ningún caso los costes asociados a las amortizaciones, los costes financieros, los gastos generales o de estructura ni el beneficio industrial.*

*Atendiendo al desglose de las partidas que conforman el canon ofertado, y a cuáles son los criterios para su revisión, la fórmula utilizada sería la siguiente:*

$$C_t = C_{t-1} \times K_t$$

$$K_t = V_{MO} (MO_t / MO_{t-1}) + V_I + V_{MM} (MM_t / MM_{t-1}) + V_{OGE}$$

*Donde:*

*C<sub>t</sub> es el importe del canon en el año t*

*K<sub>t</sub> Índice de revisión del canon*

*V ponderación de cada componente de coste por su peso en el valor íntegro de la actividad o precio del contrato."*

### TERCERA.- CALCULO DE REVISIÓN DE PRECIOS

*De la misma se pueden extraer que el importe anualizado a revisar corresponde a*

Año revisión de precios	Importe
Actual	11.606.804,80 €
2024-2025	11.792.754,32 €

*Dentro del importe serán revisables las partidas de Mano de obra y mantenimiento de maquinaria, establecido como consumos de carburante.*

*Mano de obra (VMO): Para el establecimiento del valor de la mano de obra se partirá del importe de la última revisión de precios aprobada de 8.343.367,41 € puesto que es, el importe del coste salarial real.*

*Dicho desglose se encuentra recogido en el Anexo I, tanto los importes correspondientes a cada partida*

Revisión de precios	Propuesta Ayto MOT
26/04/2023-26/04/2024	8.343.367,41 €



26/04/2024-26/04/2025	8.551.951,59 €
-----------------------	----------------

*Cabe destacar que el porcentaje máximo de revisión aplicable en concreto de gasto de personal no podrá ser superior al incremento experimentado por la retribución del personal al servicio del sector público, conforme a las Leyes de Presupuestos Generales del Estado para el año de revisión resultando un importe de :*

*2,5% para el periodo comprendido entre 26/04/2024-26/04/2025 según al incremento experimentado por la retribución del personal al servicio del sector público, conforme a Acuerdo Marco para una Administración del Siglo XXI (2022-2024) publicada en el Real Decreto-ley 4/2024 y concretada en órdenes ministeriales en el Boletín Oficial del Estado (BOE) (como la Orden PJC/681/2025), con efectos desde el 1 de enero de 2024*

*Mantenimiento de maquinaria (VMM): Para el cálculo de este coste revisable, se parte de la cantidad de 417.716,52 € que es el importe real revisado de combustible una vez deducidos las partidas que no son revisables como; mantenimientos, consumos, seguros, alquileres que se reflejan en la partida MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA aportada por la adjudicataria, estos costes se han aplicado a la partida OTROS ELEMENTOS DE COSTES.*

*En este sentido sólo será objeto de revisión los costes del combustible efectivo que se revisarán de acuerdo con el índice específico publicado por el Ministerio de Industria, Energía y Turismo según la variación experimentada por los precios con impuestos del gasóleo de automoción de la Comunidad Andaluza en el año de revisión.*

*Quedando reflejadas en el siguiente cuadro:*

abr-24	abr-25	% de incremento
155,30	140,60	-9,47

*Para el periodo comprendido de 26/04/2024 hasta 26/04/2025 utilizan los siguientes índices específicos:*

$$Mm_t = 140,60$$

$$Mm_{t-1} = 155,30$$

*Resultando un importe de 378.177,35 €.*

*GG + BI: los gastos generales y el beneficio industrial deben de ser de cuantía fija en las distintas revisiones a aplicar por importe de 467.982,59 €.*

**CUARTA.- Importe revisión de precios.**

*El coste total de ejecución por contrata IVA incluido corresponde a la siguiente tabla:*

Importe actual	Importe Revisión	Diferencias
----------------	------------------	-------------



05/2024- 04/2025	11.606.807,80 €	11.792.754,32 €	185.949,52 €
---------------------	--------------------	--------------------	--------------

Por consiguiente, el importe de revisión de precios para la anualidad contenida de 05/2024 a 04/2025 resulta de 185.949,52 € IVA incluido más la cantidad de 108.470,55€ en concepto de diferencias en facturación desde la fecha de revisión de precios hasta su aprobación.

El siguiente cuadro refleja las diferencias de facturación imputables tanto anualmente como mensuales.

CANON ANUAL ( SIN IVA) ACTUAL	10.551.640,73 €	CANON ANUAL REV.24-25	10.720.685,75 €
CANON MENSUAL	879.303,39 €	CANON MENSUAL	893.390,48€
		DIFERENCIA FACT	14.087,08 €
		IVA	1.408,71 €
		Tota	15.495,79/

Arrojando la siguiente imputación mensual

	Revisión precios 24/25	Actualización de coste servicio 2025
TOTAL	185.949,52 €	108.470,55 €
/05/24	15.495,79 €	
/06/24	15.495,79 €	
/07/24	15.495,79 €	
/08/24	15.495,79 €	
/09/24	15.495,79 €	
/10/24	15.495,79 €	
/11/24	15.495,79 €	
/12/24	15.495,79 €	
/01/25	15.495,79 €	
/02/25	15.495,79 €	
/03/25	15.495,79 €	
/04/25	15.495,79 €	
/05/25		15.495,79 €
/06/25		15.495,79 €





/07/25		15.495,79 €
/08/25		15.495,79 €
/09/25		15.495,79 €
/10/25		15.495,79 €
/11/25		15.495,79 €

*QUINTA. Existe retención de crédito con numero de operación contable 220250016726 por importe de 294.420,07.-€.*

*SEXTA.- Así mismo, el Pleno tiene asumida la atribución para contratar conforme disponen Disposición Adicional Segunda de la LCSP; sin embargo, mediante Decreto dictado con fecha 21.06.23 (BOP de Almería nº 124 de 30/06/23) por el que se delegan las competencias sobre diversas materias, será la Junta de Gobierno Local.*

*SÉPTIMA.- Conforme a lo dispuesto en la Disposición Adicional 3ª de la LCSP, será preceptivo el informe jurídico de la asesoría jurídica en la aprobación de expedientes de contratación, modificación de contratos, revisión de precios, prórrogas, mantenimiento del equilibrio económico, interpretación y resolución de los contratos.*

*OCTAVA.- A tenor de lo preceptuado por el artículo 214 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales la función interventora tendrá por objeto fiscalizar todos los actos de las entidades locales que den lugar al reconocimiento y liquidación de derechos y obligaciones o gastos de contenido económico, los ingresos y pagos que de aquellos se deriven. El ejercicio de esta función interventora comprenderá las fases previstas en el artículo 7 del Real Decreto 424/2017 de 28 de abril por el que se regula el régimen jurídico del control interno de las entidades del Sector Público Local.*

*En este mismo sentido, el artículo 8.2 del Real Decreto 424/2017 establece que por fiscalización previa se entiende la facultad que compete al órgano interventor de examinar, antes de que se dicte la correspondiente resolución, todo acto, documento o expediente susceptible de producir derechos u obligaciones de contenido económico o movimiento de fondos y valores, con el fin de asegurar, según el procedimiento legalmente establecido, su conformidad con las disposiciones aplicables en cada caso.*

*NOVENA.- Por último, se hace constar que el órgano de contratación al que corresponde la aprobación del expediente y disponer la licitación es la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, por delegación del Pleno efectuada mediante Acuerdo de 26 de junio de 2023 (BOP de Almería número 128, de 6 de julio de 2023). El alcance de esta delegación comprende todas las*



*facultades que en el ejercicio de la atribución competan al Pleno, entre las cuales se encuentra la aprobación de los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares y de Prescripciones Técnicas, la aprobación del expediente de contratación, la apertura del procedimiento de licitación para la adjudicación del contrato, la imposición de penalidades por incumplimiento, la resolución de incidencias contractuales y recursos, así como las facultades de interpretar, modificar, prorrogar y resolver el contrato, cuando concurran circunstancias que los justifiquen.*

*A la vista de lo anterior, teniendo en cuenta los antecedentes expuestos y preceptos jurídicos de aplicación, y con el informe favorable de la Intervención, se realiza la siguiente:*

*Por cuanto antecede esta Concejalía-Delegada en virtud de las atribuciones conferidas en el Decreto de 21 de junio de 2023, modificado el 28 de junio, (BOP de Almería número 124 de 30 de junio de 2023), modificado por Decreto de 6 de marzo de 2025 (BOP de Almería número 55 de 21 de marzo de 2025), por el que se le delegan las atribuciones sobre diversas materias, propone a la Junta de Gobierno Local, la adopción del siguiente*

**ACUERDO:**

**PRIMERO.-** *Aprobar la revisión de precios derivada del CONTRATO DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIEZA VIARIA, RECOGIDA DE BASURAS, GESTIÓN DEL PUNTO LIMPIO DE LA CIUDAD DE ROQUETAS DE MAR Y EL TRANSPORTE DE LOS RESIDUOS A LA PLANTA DE TRANSFERENCIA DEL CONSORCIO con la mercantil URBASER SA con NIF A-79.524.054 importando la cantidad de 185.949,52€ IVA incl.*

**SEGUNDO.-** *Actualizar el importe de la prestación del CONTRATO DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO DE LIMPIEZA VIARIA, RECOGIDA DE BASURAS, GESTIÓN DEL PUNTO LIMPIO DE LA CIUDAD DE ROQUETAS DE MAR Y EL TRANSPORTE DE LOS RESIDUOS A LA PLANTA DE TRANSFERENCIA DEL CONSORCIO a 11.792.754,32 € IVA incl.*

**TERCERO.-** *Acordar la autorización y disposición del gasto con cargo a nº de operación contable 220250016726 por importe de 294.420,07.-€ derivada de la revisión de precios de la anualidad 2024-2025 por importe de 185.949,52€, así como la cantidad de 108.470,55 € en concepto de actualización de diferencias de facturación de mayo de 2025 a noviembre de 2025.*

**CUARTO.-** *Notificar el acuerdo a la empresa contratista Construcciones URBASER SA con CIF A-79.524.054.*

**QUINTO.-** *Dar traslado al Órgano Interventor, al responsable del contrato, Área Gestora y al Servicio de Contratación Municipal."*



## II.- VOTACIÓN:

*Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:*

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).
- Abstenciones presentes (5): Grupo Socialista (2), Grupo Vox (1), Grupo Almería Avanza (1), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).

*La Comisión con los votos antes mencionados dictamina de forma FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.*

## III.- DICTAMEN:

*Del presente Dictamen se dará cuenta a la JUNTA DE GOBIERNO LOCAL de conformidad con la legislación vigente."*

*La JUNTA DE GOBIERNO ha resuelto, en acto público por delegación del Pleno efectuada mediante acuerdo de 26 de junio de 2023 (BOP de Almería número 128, de 6 de julio de 2023) APROBAR el Dictamen en todos sus términos.*

## II.- TOMA DE CONOCIMIENTO

El AYUNTAMIENTO PLENO TOMA DE CONOCIMIENTO del acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local de 15 de diciembre de 2025, POR DELEGACIÓN DEL PLENO, relativo al DICTAMEN de la Comisión Informativa Permanente de Medio Ambiente, celebrada el 15 de diciembre de 2025, sobre la revisión de precios del contrato de GSP de limpieza viaria, recogida de basuras, gestión de punto limpio y transporte de residuos a la planta de transferencia.

### D) PARTE RESOLUTIVA

#### GOBIERNO INTERIOR Y EDUCACIÓN

**8º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Gobierno Interior y Educación celebrada el 5 de diciembre de 2025, relativo a las competencias distintas de las propias y de las atribuidas por delegación anterior a la Ley 27/20213, así como la prestación de actividades que**



## **se derivan de los mismos, durante el ejercicio 2026. Expte. 2025/19361**

### **I.- DICTAMEN:**

[El documento electrónico íntegro del Dictamen puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): 0CEBB-72EB8-CC256].

El contenido de la Propuesta dictaminada favorablemente por la C.I.P de Gobierno Interior y Educación en sesión celebrada el 5 de diciembre de 2025, es del siguiente tenor literal:

### **I.- PROPOSICIÓN:**

#### *“Antecedentes*

*1. La reforma operada en la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, fue clarificar las competencias municipales para evitar duplicidades con las competencias de otras Administraciones; de forma que se haga efectivo el principio «una Administración una competencia», racionalizar la estructura organizativa de la Administración local de acuerdo con los principios de eficiencia, estabilidad y sostenibilidad financiera. El espíritu del legislador plasmado en la reforma ha sido, por tanto, acotar las competencias propias de los Ayuntamientos de modo que, a menor capacidad competencial, menor compromisos de gastos asumidos y más posibilidades de lograr los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.*

*2. Esta regulación ha sido matizada con la interpretación realizada por el Tribunal Constitucional en las sentencias dictadas sobre la reforma - SSTC 41/2016, de 3 de marzo y 111/2016, de 9 de junio de 2016 - , considerando que en relación con el art. 25.2 LRBRL «este artículo no atribuye competencias; introduce condiciones a la legislación que las confiera. La atribución en sentido estricto sigue correspondiendo a la legislación sectorial estatal y a las Comunidades Autónomas, cada cual en el marco de sus competencias». Y que «las leyes pueden atribuir competencias propias a los municipios en materias distintas de las enumeradas en el art. 25.2 de la Ley de Bases, quedando vinculadas en todo caso a las exigencias reseñadas (apartados 3, 4 y 5)». Es decir, sostiene el Tribunal Constitucional que la relación del art. 25.2 LRBRL, identifica las materias dentro las que el municipio debe tener «en todo caso» competencias propias; pudiéndose atribuir al municipio competencias en otras materias distintas, siempre que dicha atribución se lleve a cabo cumpliendo los requisitos de los tres últimos apartados del referido precepto.*



*3. Tras entrada en vigor el día 31 de diciembre de 2013 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local (LRSAL) las Entidades Locales ya no se pueden ejercer competencias que no les hayan sido atribuidas como propias o como delegadas, salvo que tal ejercicio no ponga en riesgo la sostenibilidad financiera del conjunto de la Hacienda municipal, de acuerdo con los requerimientos de la legislación de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, y no se incurra en un supuesto de ejecución simultánea del mismo servicio público con otra Administración Pública.*

*4. Este Ayuntamiento con anterioridad a la entrada en vigor de la LRSAL ha venido ejerciendo competencias distintas de las propias y las delegadas y desea seguir haciéndolo:*

*4.1 Expedientes Firmadoc*

- *2024/19228/Ejercicio 2025;*
- *2023/18632 /Ejercicio 2024);*
- *2022/21593 (Ejercicio 2023);*
- *2021/14017 (Ejercicio 2022).*

*4.2 En el programa Absis*

- 3. 2020/24920 (Ejercicio 2021);*
- 4. 2019/27841 (Ejercicio 2020)-.*

*Para lo cual promueve como en los Ejercicios anteriores el correspondiente y oportuno expediente para justificar que el Ejercicio de esas competencias no pone en riesgo la sostenibilidad financiera del conjunto de la Hacienda municipal y que no se incurre en un supuesto de ejecución simultánea del mismo servicio público con otra Administración Pública.*

*5. En este expediente, salvo superior criterio, debería de hacerse constar de las respectivas Áreas de acción de la gobernanza municipal, así como en los Servicios Económicos y Jurídicos, la actualización de los informes que daten la Administración que tenga atribuida la tutela financiera y de la Administración competente en la materia de que se trate, que acrediten respectivamente los dos requisitos citados anteriormente.*

*6. Asimismo, consta que el último informe emitido por la Intervención Municipal sobre esta propuesta se refiere a la tramitación del mismo del ejercicio 2020 - Expediente 2019/27841-, en el que hizo mención a las siguientes consideraciones que el órgano gubernamental deberá de tener en cuenta en el momento del desarrollo del presente expediente y su implementación, contrayéndose a las siguientes cuestiones de interés:*

*La Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local, en su artículo primero. Tres, modifica el artículo 7 de la Ley*

*7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local (LBRL en adelante), clasificando las competencias de las Entidades Locales en competencias propias, competencias delegadas y competencias distintas de las propias y de las atribuidas por delegación.*

*Concretamente, en la redacción dada al apartado 4 del citado artículo 7 se establece que las entidades locales solo podrán ejercer competencias distintas de las propias y de las atribuidas por delegación, cuando no se ponga en riesgo la sostenibilidad financiera del conjunto de la Hacienda municipal, de acuerdo con los requerimientos de la legislación de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera y no se incurra en un supuesto de ejecución simultánea del mismo servicio público con otra Administración Pública. Asimismo, dispone que a estos efectos serán necesarios y vinculantes los informes previos de la Administración competente por razón de materia, en el que se señale la inexistencia de duplicidades, y de la Administración que tenga atribuida la tutela financiera sobre la sostenibilidad financiera de las nuevas competencias.*

*El procedimiento para el ejercicio de las competencias distintas de las propias y de las atribuidas por delegación, se regula por el Decreto-ley 7/2014, de 20 de mayo, por el que se establecen medidas urgentes para la aplicación de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local. Conforme a esta normativa, no será necesaria la solicitud de los informes mencionados (duplicidad de competencias y sostenibilidad financiera) en el supuesto de que se vinieran ejerciendo dichas competencias, con anterioridad a la entrada en vigor de la citada Ley 27/2013, de 27 de diciembre, en virtud del artículo 8 de la Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía, y del artículo 28 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, antes de su supresión por la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, en cuyo caso se podrán seguir prestando los servicios o desarrollando las actividades que se llevaban a cabo, siempre que, previa valoración de la propia entidad local, no incurran en supuestos de ejecución simultánea del mismo servicio público y cuenten con financiación a tal efecto.*

*En los supuestos en los que la entidad local desee impulsar un determinado programa complementario, realizar una actividad concreta o proceda, en su caso, a la realización de cualesquiera actividades propias del normal desenvolvimiento del servicio en un ámbito competencial que se venga ejerciendo de conformidad con los apartados anteriores, no deberá seguirse el procedimiento regulado en los artículos siguientes del presente Decreto-ley.*

*Sin embargo, sí que será precisa la tramitación de expediente en el caso del ejercicio de competencias distintas de las propias y de las atribuidas por delegación nuevas.*

*7. Actualmente, al día de la fecha, este Ayuntamiento tiene activados los siguientes Programas, que se recogen en esta propuesta, salvo error material de*





*transcripción, para tener un conocimiento exhaustivo del tracto sucesivo que corresponda:*

- a. Programas funcionarios interinos. Expediente 2024/7292. Informadores turísticos, Oficiales Parque Móvil Playas y Limpieza Edificios Públicos Municipales.*
- b. Programa Proyectos Integrales para la Inserción laboral. AAPP: 02002 241 Proyecto 2024.3.02002.3*
- c. Programas Servicios Sociales. Expediente. 2022/8127-.3 Psicólogos, 2 Trabajadores Sociales, 2 Educadores sociales, 6 Trabajadores Sociales y 1 Técnico de Información Animación.*
- d. Programa Eracis-zonas Desfavorecidas - Servicios Sociales - Expediente SSCC/2023/200288 y Expediente RRHH 2022/8127. Tres Educadores Sociales.*
- e. Proyecto Cualifica de Roquetas de Mar en el ámbito del programa Éfeso plus. Expediente 2024/2258.*
- f. Programa Activa Roquetas en el ámbito del programa Andalucía Activa. Expediente 2024/14364. Finaliza en noviembre de 2025.*
- g. Programa Municipal Medio Ambiente y eficiencia. Expediente 2025/1189.*
- h. Programa de Innovación en la Intervención Comunitaria- 3 trabajadores Sociales. Expediente 2022/5802 y expediente 2022/8127.*
- i. Programa Estrategia Regional Andaluza para la cohesión e inclusión social. 3 Trabajadores Sociales. Expediente 2022/5802 y expediente 2022/8127. Expediente 2022/5802 y expediente 2022/8127.*
- j. Programa de Refuerzo para la atención a personas usuarias de Servicios Sociales- 2 Trabajadores Sociales. Expediente 2022/5802 y expediente 2022/8127.*
- k. Centro Municipal de la Mujer. 1 Agente de Igualdad.*
- l. Proyecto FAISEM.*
- m. Programa de refuerzo de los equipos de atención a la infancia y la familia. Expediente 2025/14899-LOPIVI 2025*
- n. Programa de Tratamiento Familiar. Expediente 2025/3498.*
- o. Programa formación "Cualifícate Roquetas de Mar", Éfeso. Expediente 2024/2258.*
- p. Cualquier otro que por error material o de falta de transcripción no se hubiese hecho constar de forma involuntaria que siempre precisará la aprobación del Pleno previo Dictamen.*

#### *Consideraciones técnicas*

*1. Este Ayuntamiento, a criterio de gobernanza municipal y de gestión pública, viene prestando los servicios administrativos que a continuación se detallan, y que salvo variaciones en lo concerniente a los planes de empleo municipales instruidos e impulsados por este Ayuntamiento bajo su riesgo y ventura aprobados por el órgano competente en la materia, para lo que ni la legislación del Estado ni de la Comunidad Autónoma le atribuyen competencias en esta materia, ni se tiene conocimiento se hayan delegado de forma expresa, fehaciente y pública.*



2. Dicho servicio se viene gestionando por las distintas Áreas que integran el actual organigrama municipal a nivel municipal de gestión y gobernanza pública en virtud de los Decretos dictados por esta Alcaldía Presidencia el 21 de junio de 2023, por el que se establece el número, denominación y competencias de las áreas en las que se estructura la administración del Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la delegación de atribuciones de la Alcaldía Presidencia a favor de la Junta de Gobierno Local y concejales delegados, y el 28 de junio por el que se modifica el anterior, se procede a la publicación del decreto de 21 de junio de 2023 y su Anexo Único del que se dio cuenta al Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 26 de junio de 2023 y en su versión consolidada, que resulta de la modificación de 28 de junio de 2023 publicado en el Diario Oficial de la Provincia de Almería, Número 124, de 3 de junio de 2023.

3. Tras entrada en vigor de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local, en función de lo establecido en el apartado 4 del artículo 7 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, los municipios pueden ejercer competencias distintas de las propias y de las atribuidas por delegación, cuando no se ponga en riesgo la sostenibilidad financiera del conjunto de la Hacienda municipal, de acuerdo con los requerimientos de la legislación de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera y no se incurra en un supuesto de ejecución simultánea del mismo servicio público con otra Administración Pública.

4. Por la Intervención Municipal con fecha 14 de noviembre, ha insertado en el presente expediente la liquidación del Presupuesto de este Ayuntamiento del ejercicio 2024 - id expediente 3927632-.

5. A nivel institucional se constata, salvo superior criterio, la necesidad de seguir prestando en nuestro municipio este servicio, de tal forma que los/as vecinos/as no se vean perjudicados/as en la satisfacción de sus necesidades, y acreditado en el expediente que se cumplen los requisitos establecidos en el artículo 7.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, este Ayuntamiento considera necesario seguir con su prestación.

6. Se hace constar, que en el informe de la Intervención de fondos evacuado el día 20 de diciembre de 2019, se hizo mención a la siguiente consideración, a fin de que en caso de seguir manteniéndose el criterio, no precisaría informe de la Intervención Municipal, aunque por una cuestión eminentemente de las derivadas y casuísticas de este expediente se remitirá por sí desea indicar al órgano competente en la materia de fiscalización alguna consideración u observación técnica, o en su caso, reparo. Lo expresado en su momento fue del siguiente tenor:

Se emite este informe por la habilitación contenida en los artículos 214 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, que aprueba el texto refundido de la



*Ley Reguladora de las Haciendas Locales, 4.1.a) del R.D. 128/2018 de Régimen Jurídico de los funcionarios de Administración Local con Habilitación de Carácter Nacional.*

*Examinado el expediente para el concurso arriba citado, por el funcionario que suscribe se emite el siguiente: I N F O R M E: Establece el artículo 214 del TRLRHL, que la función interventora tendrá por objeto fiscalizar todos los actos de las entidades locales y de sus organismos autónomos que den lugar al reconocimiento y liquidación de derechos y obligaciones o gastos de contenido económico, los ingresos y pagos que de aquéllos se deriven, y la recaudación, inversión y aplicación, en general, de los caudales públicos administrados, con el fin de que la gestión se ajuste a las disposiciones aplicables en cada caso. Del expediente del que se solicita la fiscalización no se desprende ninguno de los supuestos establecidos en el artículo anterior. Por tanto, y de conformidad con el artículo 214 del TRLRHL, no se requiere de informe de Intervención en el ejercicio de su función interventora, ello sin perjuicio de las obligaciones que atañen al gestor del expediente y de las actuaciones de control financiero que se decidan emprender. Sin perjuicio de lo anterior, desde el Órgano Interventor se estima preciso realizar aclaraciones.*

*7. Deberá de tenerse en cuenta los artículos 8 y 9 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, que versa sobre la delegación de competencias, la titularidad y el ejercicio de las competencias, y el artículo 141 del mismo texto legal sobre el respeto al ejercicio legítimo por las otras Administraciones de sus competencias.*

*8. Finalmente, el Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 6 de marzo de 2025, tomó conocimiento del Plan Económico Financiero 2025-2026, sin medidas adicionales al mismo - Expte. 2025/3496-, en virtud del Dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda y Contratación celebrada el 3 de marzo de 2025.*

*9. Deberá de tenerse en cuenta, que si realizada la liquidación del ejercicio 2025, la misma diese inestabilidad presupuestaria, al haberse tenido en cuenta la continuidad de la Escuela Municipal de Música, Danza y Teatro, Centro Comarcal de Drogodependencia y Universidad de Mayores, condicionada a la normativa de aplicación, para estos tres servicios se determinaría, durante el primer semestre del año, la adopción de medidas que equilibran las partidas de gastos e ingresos. Las opciones para el cumplimiento de este precepto podrían ser:*

*9.1. Dejar de prestar los servicios referenciados en los términos que se vienen realizando.*

*9.2 Prestar los citados servicios a través de otros mecanismos que equilibran partidas presupuestarias afectadas a través de terceros, con licitaciones públicas.*

*9.3 Revisar los precios públicos que correspondan para que se puedan seguir implementando y no conlleve un perjuicio en el bien común que con los mismos realiza a la ciudadanía.*



*Todo ello, a fin de cumplir con el objetivo de estabilidad presupuestaria y el cumplimiento de la Regla del gasto.*

*10. Se hace constar, que según conversaciones mantenidas por la Intervención no precisa en estos momentos informe previo de fiscalización, así como, en caso de precisar informe o nota razonada de la Secretaría municipal la misma se realizaría antes del Dictamen o, salvo superior criterio, con la convocatoria del orden del día en el que se incluya este asunto de forma expresa. Los demás datos relativos a la configuración de este expediente se han insertado como borrador en el expediente 2025/18116.*

*Por cuanto antecede, de conformidad con lo establecido en el Decreto de la Alcaldía-Presidencia de aclaración de las funciones derivadas del ejercicio competencial de la Función Pública municipal de fecha 11 de agosto de 2023, Número 2023/6683, se somete el siguiente INFORME-PROPUESTA a DICTAMEN de la Comisión Informativa Permanente de Gobierno Interior y Educación:*

*Primero.- CONTINUAR CON LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS de los Ejercicios anteriores, teniéndose en cuenta, entre otros apartados, especialmente el señalado con el número 9 y 10 de las consideraciones técnicas, actualizados en la misma forma en la que se viene gestionando, de conformidad con las partidas presupuestarias previstas al efecto en el Presupuesto municipal por este Ayuntamiento para el Ejercicio 2026, hasta tanto, en su caso, se emitan informes negativos por los órganos correspondientes de las Administraciones competentes o los Servicios Técnicos Económicos o Jurídicos de este Ayuntamiento sobre el incumplimiento de los requisitos establecidos en el repetido artículo 7.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.*

*1.1 AUTORIZAR durante el año 2026, el ejercicio de competencias distintas de las propias y de las atribuidas por delegación anteriores a la Ley 27/2013:*

- a) Centro Comarcal de Drogo-dependencia. Subvencionada.*
- b) Escuela Municipal de Música. No subvencionada.*
- c) Residencia de la Tercera Edad. Subvencionada.*
- d) Centro de Día. Subvencionada.*
- e) Escuelas Infantiles. Subvencionada.*
- f) Oficina de Información al Consumidor. No subvencionada.*
- g) Educación de Adultos. Subvencionada.*
- h) Universidad de Mayores. No subvencionada.*
- i) Universidad de Verano. No subvencionada.*
- j) Juventud. Subvencionada.*
- k) Voluntariado. Subvencionada.*
- l) Agricultura y Pesca. Caminos Rurales. Subvencionada.*
- m) Registro de Demandantes de Vivienda. Subvencionada.*

*1.2 AUTORIZAR, durante el año 2026, la prestación de las siguientes actividades:*

- a) Programa de Refuerzo de los Servicios sociales comunitarios para la tramitación de la Ley de Dependencia.*
- b) Programa de Apoyo al Centro de la Mujer.*
- c) Programa preventivo comunitario.*
- d) Programa de ejecución del Plan de desarrollo gitano.*
- e) Programa de Rehabilitación de Pacientes de Salud Mental.*
- f) Programa de Intervención Comunitaria con Inmigrantes.*
- g) Programa de Habilidades Pre laborales con inmigrantes.*
- h) Programa para una Nueva ciudadanía en Roquetas de Mar.*
- i) Programa de Refuerzo de la Escuela Municipal de Música, Danza y Teatro.*
- j) Programa de Tratamiento a Familias con Menores.*
- k) Programa de Promoción y Fomento de la Cultura.*
- l) Estrategia Regional Andaluza para la Cohesión e Inclusión Social (ERACIS). Zonas desfavorecidas.*
- m) Programa de empleo municipal que puedan determinarse debidamente adoptados por el órgano competente y la activación de las bolsas de empleo que se requieran para una mejor y mayor operatividad organizacional y funcional de carácter temporal, ajustándose a la normativa legal de aplicación.*

*2. ELEVAR la Propuesta, una vez dictaminada por la Comisión Informativa de Gobierno Interior y Educación, a la aprobación del PLENO Municipal, y su publicación mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Almería y en la sede electrónica del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, Almería, a los efectos derivados de su implementación y operatividad municipal."*

## **II.- VOTACIÓN:**

*Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:*

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).*
- Abstenciones presentes (5): Grupo Socialista (2), Grupo Vox (1), Grupo Almería Avanza (1), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).*

*La Comisión con los votos antes mencionados dictamina de forma FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.*

## **III.- DICTAMEN:**

*Del presente Dictamen se dará cuenta al AYUNTAMIENTO PLENO de conformidad con la legislación vigente."*

## **II.- VOTACIÓN:**



No haciendo uso de la palabra ningún otro Concejal por la Presidencia se somete a votación el Dictamen resultando aprobado con el siguiente resultado:

Votos a favor (21): Grupo Popular (14), Grupo Socialista (5), Grupo Almería Avanza (2).

Votos en contra: No hay.

Abstenciones (5): Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1), Grupo Vox (4).

Ausencias (1): Alba Acedo Escobar (1), Grupo Popular.

### III.- ACUERDO

EL AYUNTAMIENTO PLENO APRUEBA DICTAMEN EN TODOS SUS TÉRMINOS y, en consecuencia, ACUERDA continuar con la prestación de servicios correspondientes a competencias distintas de las propias y de las atribuidas por delegación anterior a la Ley 27/20213, así como la prestación de actividades que se derivan de los mismos, durante el ejercicio 2026.

## **9º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Gobierno Interior y Educación celebrada el 5 de diciembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de crédito y omisión de la función interventora de las facturas correspondientes a los servicios de agencia de viajes para la gestión de los desplazamientos y alojamiento de los miembros de la corporación municipal, personal eventual y trabajadores municipales del Ayuntamiento de Roquetas de Mar. Expte. 2025/15120**

### I.- DICTAMEN:

[El documento electrónico íntegro del Dictamen puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): CE9C6-30B37-02D8E].

El contenido de la Propuesta dictaminada favorablemente por la C.I.P de Gobierno Interior y Educación en sesión celebrada el 5 de diciembre de 2025, es del siguiente tenor literal:





I.- PROPOSICIÓN:

*“ANTECEDENTES*

*1.- Examinado el expediente relativo a la solicitud de pago de dos facturas por servicios prestados por parte de VIAJES EL CORTE INGLÉS, S.A., con CIF n.º A28229813 y con domicilio a efecto de notificaciones en C/ Hermosilla, n.º 112, 28009-Madrid, del servicio de agencia de viajes para la gestión de los desplazamientos y alojamiento de los miembros de la Corporación Municipal, personal eventual y trabajadores municipales del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, por importe total de MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO EUROS CON NOVENTA Y OCHO CÉNTIMOS (1.964,98.- €) de fecha 22 de enero de 2025, se comprueba que el servicio de agencia de viajes efectivamente fue prestado y que dicho servicio está pendiente de pago por el Ayuntamiento de Roquetas de Mar.*

*2.- Existe memoria justificativa del responsable del contrato de fecha 23 de septiembre de 2025, en el que literalmente expone: “el reconocimiento y abono de las facturas relacionadas en el cuadro anexo de detalle por importe de 1.964,98 euros, radica en que se han prestado los servicios de agencia de viajes para la gestión de los desplazamientos y alojamiento de los miembros de la Corporación Municipal, personal eventual y trabajadores municipales del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, se han presentado las facturas vías FACe y están pendientes de pago, por lo que la única vía para compensar el desequilibrio económico producido entre las partes sería la del reconocimiento de las obligaciones y pago de las mismas, evitándose de este modo el enriquecimiento injusto que se produciría en caso contrario para el Ayuntamiento en perjuicio de los particulares que realizaron la prestación. ”.*

*3.- Consta en el expediente, retención de crédito de fecha 29 de octubre de 2025, relativa a la cantidad pendiente de pago a fecha de tramitación del mismo por importe de MIL NOVECIENTOS SESENTAY CUATRO EUROS CON NOVENTA Y OCHO CÉNTIMOS (1.964,98.-€), con número de operación 220250016393, y aplicación presupuestaria 02000.920.23120, por tanto, existe crédito adecuado y suficiente, en aplicación del artículo 28.2 del RD 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público (RCIL).*

*4.- Existe propuesta, que se APRUEBA, por la Junta de Gobierno Local de fecha 27 de octubre de 2025, donde en su parte dispositiva dispone lo siguiente:*  
*“Primero. Declarar la inexistencia jurídica de contrato de servicios de agencia de viajes para la gestión de los desplazamientos y alojamiento de los miembros de la Corporación Municipal, personal eventual y trabajadores municipales del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, inobservando las prescripciones de la normativa de contratación pública, por distintos motivos ajenos a los intereses de este Ayuntamiento.*



*Segundo: Iniciar la incoación del expediente de reconocimiento extrajudicial de crédito correspondiente.*

*Tercero: Dar traslado a los servicios de intervención y a la mercantil contratista Viajes El Corte Inglés, S.A.”.*

*5.- Vistos los informes del gestor de dependencia de RR. HH. relativo al servicio de agencia de viajes para la gestión de los desplazamientos y alojamiento de los miembros de la Corporación Municipal, personal eventual y trabajadores municipales del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, e informe jurídico, de conformidad con lo establecido en el artículo 28 del Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen del control interno en las entidades del Sector Público Local, y en las bases de ejecución del presupuesto 2025 (base 29), y en cumplimiento de lo dispuesto en la disposición adicional tercera de la Ley Orgánica 9/2013, de 20 de diciembre, de control de la deuda comercial en el sector público.*

## **II                   NORMATIVA APLICABLE**

*Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (LOEPSF).*

*Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local (LRSA).*

*Decreto de Alcaldía-Presidencia de fecha 21 de junio de 2023, (BOP de Almería número 124 de 30 de junio de 2023) y el 28 de junio por el que se modifica el anterior.*

*Real Decreto 500/1990, de 20 de abril por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos (RPL).*

*Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local (RCIL).*

*Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.*

*Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local (TRRL).*

*Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.*

*Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPAC).*

*Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. (LRBRL).*

*Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria (LGP).*

*Bases de ejecución del Presupuesto General 2025 de fecha 4 de noviembre de 2024, (base 29).*

*Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno (LTBG).*

*Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (LRJSP).*



*Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROFRJ).*

*Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su aplicación a las entidades locales (REP).*

*Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales (OEP).*

*Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo normal de contabilidad local (INCL).*

*Por cuanto antecede y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60.2 del RD 500/1990 de 20 de abril por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos, y en cumplimiento de lo dispuesto en el Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, (ROF), artículos 82.2 y 97, VENGO EN PROPONER, a la Comisión Informativa de Gobierno Interior y Educación.*

*Primero: Aprobar el reconocimiento extrajudicial de crédito y omisión de la función interventora, de las facturas descritas en cuadro anexo, correspondientes al ejercicio presupuestario de 2025.*

*Segundo: Aprobar, disponer y reconocer el crédito por importe de MIL NOVECIENTOS SESENTA Y CUATRO EUROS CON NOVENTA Y OCHO CÉNTIMOS (1.964,98.-€), correspondiente a las facturas presentadas en su fecha y registradas por los servicios de intervención, pendientes de pago a empresa prestadora del servicio de agencia de viajes para la gestión de los desplazamientos y alojamiento de los miembros de la Corporación Municipal, personal eventual y trabajadores municipales del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, VIAJES EL CORTE INGLÉS, S.A.*

*Tercero: Remitir la propuesta a la intervención de este Ayuntamiento, a los efectos de elaboración de los documentos contables necesarios para tramitar y aplicar el pago de las facturas por importe anteriormente detallado.*

*Cuarto: Dar traslado de la presente a la empresa contratista y a los servicios de intervención a los efectos oportunos*

#### CUADRO ANEXO - DETALLE DE FACTURAS

Nº Registro	Fecha	Documento	Proveedor	Importe
F/2025/316	19/09/202		VIAJES EL CORTE	
1	5	09150140462C	INGLÉS, S.A.	1.480,44 €
F/2025/316	19/09/202	09150144993C	VIAJES EL CORTE	484,54 €



2	5	INGLÉS, S.A.	
TOTAL			1.964,98 €

*El Pleno de la Corporación Local, con su superior criterio decidirá."*

## II.- VOTACIÓN:

*Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:*

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).
- Abstenciones presentes (5): Grupo Socialista (2), Grupo Vox (1), Grupo Almería Avanza (1), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).

*La Comisión con los votos antes mencionados dictamina de forma FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.*

## III.- DICTAMEN:

*Del presente Dictamen se dará cuenta al AYUNTAMIENTO PLENO de conformidad con la legislación vigente."*

## II.- INTERVENCIONES:

Las intervenciones de los miembros del Pleno durante el debate se contienen en el acta audiovisual de la sesión en los siguientes enlaces:

- SR. PORTAVOZ DEL GRUPO IZQUIERDA UNIDA Y PODEMOS CON ROQUETAS.  
<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=2075.1>
- SR. PORTAVOZ DEL GRUPO ALMERÍA AVANZA.  
<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=2231.4>
- SR. PORTAVOZ DEL GRUPO POPULAR.  
<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=2368.5>

## III.- VOTACIÓN:

No haciendo uso de la palabra ningún otro Concejál por la Presidencia se somete a votación el Dictamen resultando aprobado con el siguiente resultado:



Votos a favor (14): Grupo Popular (14).

Votos en contra (1): Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).

Abstenciones (11): Grupo Socialista (5), Grupo Vox (4), Grupo Almería Avanza (2).

Ausencias (1): Alba Acedo Escobar (1), Grupo Popular.

#### IV.- ACUERDO

EL AYUNTAMIENTO PLENO APRUEBA DICTAMEN EN TODOS SUS TÉRMINOS y, en consecuencia, ACUERDA aprobar, disponer y reconocer el crédito por importe de mil novecientos sesenta y cuatro euros con noventa y ocho céntimos (1.964,98.-€), correspondiente a las facturas presentadas en su fecha y registradas por los servicios de intervención, pendientes de pago a empresa prestadora del servicio de agencia de viajes para la gestión de los desplazamientos y alojamiento de los miembros de la Corporación Municipal, personal eventual y trabajadores municipales del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, Viajes El Cortes Ingles, S.A.

### **10º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Gobierno Interior y Educación celebrada el 5 de diciembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de crédito correspondiente al servicio de mantenimiento de las aplicaciones informáticas para el Ayuntamiento de Roquetas de Mar. Expte. 2025/16555**

#### I.- DICTAMEN:

[El documento electrónico íntegro del Dictamen puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): 22C65-7698E-D1703].

El contenido de la Propuesta dictaminada favorablemente por la C.I.P de Gobierno Interior y Educación en sesión celebrada el 5 de diciembre de 2025, es del siguiente tenor literal:

#### *I.- PROPOSICIÓN:*

##### *“I. ANTECEDENTES*

*A la vista del procedimiento de inexistencia jurídica de contrato tramitado por el área de economía circular y transformación digital, de acuerdo con lo dispuesto con las bases de ejecución del Presupuesto 2024, a efectos de iniciar la tramitación del expediente de reconocimiento extrajudicial de crédito relativo a la factura con número de registro F/2025/1031 de fecha 10/03/2025 y se informa lo siguiente:*

*PRIMERO.- La empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, S.L.U. presenta la factura relativa al servicio de mantenimiento, actualización y soporte de aplicaciones informáticas prestado durante el periodo de 21/9/2024 a 04/02/2025, sin existir contrato administrativo alguno con el Ayuntamiento de Roquetas de Mar, se confirma que dichos servicios han sido prestados por dicha mercantil.*

*El contrato de mantenimiento de aplicaciones informáticas, formalizado conforme a la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), tenía vigencia hasta el 20 de septiembre de 2024, habiéndose ejecutado en tiempo y forma por el contratista.*

*Con fecha 9 de julio de 2024, se remitió solicitud a la Unidad de Contratación para la tramitación de un nuevo expediente de licitación, con el objetivo de garantizar la continuidad del servicio una vez finalizado el contrato vigente.*

*La licitación fue publicada en la Plataforma de Contratación del Sector Público el 22 de septiembre de 2024, existiendo, por tanto, un intervalo sin cobertura contractual desde el 21 de septiembre de 2024 hasta la firma del nuevo contrato el 4 de febrero de 2025.*

*El retraso en la tramitación del expediente de licitación se debió, en parte, a la necesidad de adaptar el objeto contractual a los cambios derivados de la implantación de nuevas aplicaciones de Gestión Tributaria y Recaudación, que estaban integradas en el servicio general de mantenimiento. Estas modificaciones exigieron una revisión técnica y funcional en profundidad, la elaboración de nuevos pliegos de prescripciones técnicas y administrativas, y la coordinación con distintas áreas municipales, lo que supuso una demora involuntaria pero justificada en el procedimiento de licitación.*

*Imposibilidad de la restitución de las prestaciones recíprocas y la necesidad de proceder a la regularización o liquidación del contrato irregular para evitar el enriquecimiento injusto de la Administración.*

*Para la prestación en cuestión no cabe la restitución de las prestaciones recíprocas, por la naturaleza jurídica del contrato que debería regir las obligaciones de las partes, ya que, al no tratarse de un suministro, es imposible restituir los servicios prestados al contratista que de buena fe continuó prestando los servicios de mantenimiento, actualización y soporte.*





*Por todo lo expuesto, el reconocimiento y abono de la factura con número de registro F/2025/1031 por importe de 35.236,79 euros, radica en que se ha realizado efectivamente la prestación de los servicios de mantenimiento, actualización y soporte de aplicaciones informáticas para el Ayuntamiento de Roquetas de Mar, por lo que la única vía para compensar el desequilibrio económico producido entre las partes sería la del reconocimiento de las obligaciones y pago de la misma, evitándose de este modo el enriquecimiento injusto que se produciría en caso contrario para el Ayuntamiento en perjuicio de los particulares que realizaron la prestación.*

*SEGUNDO.- Los servicios de mantenimiento, actualización y soporte de aplicaciones informáticas para el Ayuntamiento de Roquetas de Mar son de carácter esencial, no por sí mismos, sino como vía para la tramitación de los distintos expedientes que se resuelven en todas y cada una de las Áreas del Ayuntamiento de Roquetas de Mar y que sí afectan a servicios esenciales establecidos en el artículo 86 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (LRBRL), así como a las competencias de los miembros de la Corporación Municipal detallados en los artículos 21 y 22 LRBRL.*

*Por tanto, se trata de un servicio esencial, ya que la aplicación informática con la que trabajan los funcionarios del Ayuntamiento es la vía necesaria para desarrollar y prestar los servicios del día a día a los ciudadanos que lo requieran y otras Administraciones.*

*TERCERO.- La Factura F/2025/1031 (FAV-25100-000771) ha sido debidamente conformada por la unidad competente, siendo en concepto de servicios de mantenimiento de aplicaciones informáticas, por un importe de TREINTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS EUROS CON SETENTA Y NUEVE CÉNTIMOS (35.236,79.-€) y Aplicación presupuestaria 03500 920 21600.*

*CUARTO.- La prestación del servicio se ha venido realizando por la empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, S.L.U., ya que era la empresa que venía realizando el servicio de mantenimiento de aplicaciones informáticas y a la finalización de la última prórroga del contrato de los que eran adjudicatarios, continuaron con dicha prestación sin oposición por parte de este Ayuntamiento, debido al interés general de prestar dicho servicio.*

*Los precios se adecúan al mercado, ya que la factura es por los conceptos y precios por los que inicialmente se adjudicó dicho contrato.*

*QUINTO.- No se entendió necesaria la prestación de garantías.*

**CUADRO ANEXO DETALLE DE FACTURA**



CONTRATISTA	FACTURA	IMPORTE	CONCEPTO	FECHA	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA
AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICA S, S.L.U.	F/2025/103 1	35.236,79 €	SERVICIO DE MANTTO., ACTUALIZACIÓN Y SOPORTE DE APLICACIONES INFORMÁTICAS	DEL 21/09/2024 A 04/02/2025	0035.00.920.21600

## II. LEGISLACIÓN APLICABLE

1. Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
2. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
3. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.
4. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se Transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
5. Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
6. Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local.
7. Demás normativa concordante y de aplicación.

## III. CONSIDERACIONES JURÍDICAS

Por cuanto antecede esta Concejalía-Delegada en virtud de las atribuciones conferidas en el Decreto de 21 de junio de 2023 (BOP de Almería número 124 de 30 de junio de 2023), por el que se le delegan las atribuciones sobre diversas materias, propone al Pleno previo dictamen favorable de la Comisión Informativa Permanente de Gobierno Interior y Educación la adopción del siguiente ACUERDO:

**PRIMERO.-** Aprobar el Reconocimiento Extrajudicial de Crédito correspondiente al servicio de mantenimiento, actualización y soporte de las aplicaciones informática para el Ayuntamiento de Roquetas de Mar correspondiente al periodo que va desde el 21/09/2024 al 04/02/2025.

**SEGUNDO.-** Aprobar, disponer y reconocer el crédito por un importe de 35.236,79 € IVA incluido, correspondiente a la factura FAV-25100-000771 registrada en la aplicación de contabilidad del Ayuntamiento de Roquetas de Mar.

**TERCERO.-** Dar traslado a los servicios de intervención, a la mercantil AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, S.L.U. y al Responsable de Transformación Digital, a los efectos oportunos."

## II.- VOTACIÓN:



*Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:*

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).
- Abstenciones presentes (5): Grupo Socialista (2), Grupo Vox (1), Grupo Almería Avanza (1), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).

*La Comisión con los votos antes mencionados dictamina de forma FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.*

### III.- DICTAMEN:

*Del presente Dictamen se dará cuenta al AYUNTAMIENTO PLENO de conformidad con la legislación vigente."*

### II.- VOTACIÓN:

No haciendo uso de la palabra ningún otro Concejal por la Presidencia se somete a votación el Dictamen resultando aprobado con el siguiente resultado:

Votos a favor (14): Grupo Popular (14).

Votos en contra: No hay.

Abstenciones (12): Grupo Socialista (5), Grupo Vox (4), Grupo Almería Avanza (2), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).

Ausencias (1): Alba Acedo Escobar (1), Grupo Popular.

### III.- ACUERDO

El AYUNTAMIENTO PLENO ACUERDA APROBAR el reconocimiento extrajudicial de crédito correspondiente al servicio de mantenimiento de las aplicaciones informáticas para el Ayuntamiento de Roquetas de Mar.

**11º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Gobierno Interior y Educación celebrada el 5 de diciembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de crédito correspondiente al servicio de gestión del centro de atención socieducativa (Escuela Infantil) denominado E.I Las Amapolas. Expte. 2025/17546**

### I.- DICTAMEN:

[El documento electrónico íntegro del Dictamen puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): 866A9-D7E36-5439B].

El contenido de la Propuesta dictaminada favorablemente por la C.I.P de Gobierno Interior y Educación en sesión celebrada el 5 de diciembre de 2025, es del siguiente tenor literal:

I.- PROPOSICIÓN:

## *"I. ANTECEDENTES*

*1. Con fecha 28 de diciembre de 2020, se adjudicó a MERIÑAQUES S.C.A, provista del CIF F04191722, y domicilio fiscal en C/ Maestro padilla, 41, 04721, Roquetas de Mar, contrato de servicios para la gestión del centro de atención socioeducativa denominado Escuela Infantil Las Amapolas. Expediente 41/20 servicio.*

2. El importe de adjudicación fue de trescientos sesenta y ocho mil quinientos sesenta y tres euros (368.563€), para un año de duración.

3. Se formalizó contrato administrativo el enero de 2021 con la empresa adjudicataria, siendo el plazo de duración de dos (2) años contado desde el día siguiente de la formalización del contrato, pudiendo ser prorrogado por dos (2) años más de forma expresa hasta un máximo de cuatro (4) años, incluidos principal y prórrogas, permaneciendo al contrato en vigor a la fecha de la redacción del presente informe, mediante la aprobación de las prórrogas previstas.

*4. La última prórroga, vigente hasta enero de 2025.*

5. En relación con lo anterior y según la documentación facilitada por la intervención municipal de este Ayuntamiento, existen las siguientes facturas electrónicas, que ascienden un total de:

<i>Fecha factura</i>	<i>Aplicación</i>	<i>Importe</i>	<i>Tercero</i>	<i>Nombre Ter.</i>
04/11/2025	02003 323 2279912	30.713,78	F0419172 2	MERINQUES S.C.A.

6. Por dicho motivo, el servicio de la Intervención Municipal informa a esta Delegación de Educación de la localización y existencia de una factura a este respecto, poniendo a disposición con fecha 13/03/2025 la primera factura, comunicando que en base a esta primera comunicación de omisión de la función interventora , se realizará mes a mes un nuevo expediente, sin necesidad de

*esperar a la nueva comunicación de las siguientes facturas que se presenten hasta que se realice una nueva licitación y haya un adjudicatario, para su correspondiente tramitación a través del gestor documental Firmadoc, en ejercicio de la función interventora y las atribuciones de control y fiscalización recogidas en el artículo 214 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y desarrolladas en el Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local, informando de que el gasto se encuentra pendiente de pago al no constar tramitación del correspondiente expediente y a fin de adoptar las medidas oportunas al respecto, así como, por otro, en virtud de las instrucciones emitidas por dicha área en supuestos de detectarse OMISIÓN DE LA FUNCIÓN INTERVENTORA según lo establecido en el apartado PRIMERO de la Circular 1/2021 en los supuestos en los que la función interventora fuera preceptiva y se hubiese omitido, es por lo que ante esta situación no se podrá reconocer la obligación ni tramitar el pago, ni intervenir favorablemente estas actuaciones hasta que se conozca y resuelva dicha omisión en los términos previstos en esta instrucción.*

*En base a todo lo anterior, no se ha podido reconocer la obligación ni tramitar el pago del servicio facturado por MERIÑQUES S.C.A., con CIF F04191722, que a continuación se relacionan:*

Nº DOCUMENTO/FACTURA FECHA DE REGISTRO	FECHA DE EMISIÓN Nº REGISTRO CONTABILIDAD	IMPORTE IVA Incluido
00026 04/11/2025	04/11/2025 2025/3811	30.713,78 €

*7. Continúa la citada instrucción, en su apartado TERCERO, indicando que en el caso de contratos que no se hayan formalizado o se encuentren ya extinguidos y no perfeccionados, como es el caso que nos ocupa, se podrá acordar el reconocimiento extrajudicial previa tramitación de expediente de omisión de función interventora y con la tramitación del procedimiento administrativo por el que se declare la inexistencia jurídica del contrato que deberá iniciar de oficio por la unidad gestora.*

*8. La motivación de proceder a regularizar esta situación radica en que se ha realizado un servicio que ha producido un desequilibrio económico entre las partes cuya vía sería el del reconocimiento de las obligaciones y pago de las mismas, evitándose de este modo el enriquecimiento injusto que se produciría en caso contrario, en perjuicio del tercero que realizó la prestación.*

## II. LEGISLACIÓN APLICABLE

*1. Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.*

2. Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.
3. Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
4. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
5. Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
6. Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local.
7. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
8. Decreto Alcaldía Presidencia de 21 de junio de 2023, (B.O.P. n.º 122, de fecha de 28 de junio de 2019), por el que se establece el número, denominación y competencias de las áreas en las que se estructura la administración del Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la delegación de atribuciones de la Alcaldía – Presidencia a favor de la Junta de Gobierno y concejales delegados, así como el Decreto de 28 de junio de 2023 por el que se modifica el anterior, publicado junto con el Anexo único en su versión consolidada en el BOPA n.º 124 de 30 de junio de 2023, en virtud del artículo 21.3 de la Ley 7/1985 de 2 de abril Reguladora de las Bases de Régimen Local.
9. Circular 1/2021 sobre instrucciones en supuestos de detectarse omisión de la función interventora.
10. Cualquier otra disposición que por su naturaleza o rango superior sea de aplicación.

### III. CONSIDERACIONES JURÍDICAS

**ÚNICO.** Por cuanto antecede, y en vista de las atribuciones conferidas mediante Acuerdo de delegación de competencias de Decreto de Alcaldía-Presidencia de fecha 21 de junio de 2023, y modificación de fecha 28 de junio de 2023 (B.O.P. n.º 124 de 30 de junio de 2023), por el que se establece el número, denominación y competencias de las Áreas en las que se estructura la administración del Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la delegación de atribuciones de la Alcaldía-Presidencia a favor de la Junta de Gobierno Local y Concejales Delegados, en virtud del artículo 21.3 de la Ley 7/1985 de 2 de abril Reguladora de las Bases de Régimen Local, es por lo que esta Concejalia-Delegada PROPONE a esta COMISIÓN INFORMATIVA DE GOBIERNO INTERIOR Y EDUCACIÓN considerar para su aprobación, si así lo estima oportuno, la siguiente propuesta, previa fiscalización por parte de la intervención municipal:

1º. Dictaminar favorablemente la aprobación del presente reconocimiento extrajudicial de créditos, por importe de TREINTA MIL SETECIENTOS TRECE EUROS CON SETENTA Y OCHO CENTIMOS (30.713,78€) IVA incluido, para reconocer la



*factura detallada en la presente propuesta referente al contrato de servicio de gestión del centro de atención socioeducativa (Escuela Infantil) denominado E.I. Las Amapolas con MERIÑAQUES S.C.A. (F04191722) en ejecución del acuerdo de Junta de Gobierno Local de la declaración de la inexistencia jurídica de dicho contrato, en virtud Circular 1/2021 sobre instrucciones en supuestos de detectarse omisión de la función interventora.*

*2º. Someter al Ayuntamiento Pleno para su aprobación, si procede, el dictamen que se acuerde al respecto, así como la autorización y disposición del gasto y reconocimiento de obligación del importe de TREINTA MIL SETECIENTOS TRECE EUROS CON SETENTA Y OCHO CENTIMOS (30.713,78€) con cargo a la aplicación presupuestaria 02003.323.2279912 del vigente presupuesto de 2025, en la que se ha practicado la correspondiente retención de crédito de fecha 06/11/2025 y número de operación 220250016744."*

## **II.- VOTACIÓN:**

*Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:*

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).
- Abstenciones presentes (5): Grupo Socialista (2), Grupo Vox (1), Grupo Almería Avanza (1), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).

*La Comisión con los votos antes mencionados dictamina de forma FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.*

## **III.- DICTAMEN:**

*Del presente Dictamen se dará cuenta al AYUNTAMIENTO PLENO de conformidad con la legislación vigente."*

## **II.- VOTACIÓN:**

No haciendo uso de la palabra ningún otro Concejál por la Presidencia se somete a votación el Dictamen resultando aprobado con el siguiente resultado:

Votos a favor (14): Grupo Popular (14).

Votos en contra: No hay.

Abstenciones (12): Grupo Socialista (5), Grupo Vox (4), Grupo Almería Avanza (2), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).

Ausencias (1): Alba Acedo Escobar (1), Grupo Popular.

## **III.- ACUERDO**



EL AYUNTAMIENTO PLENO APRUEBA DICTAMEN EN TODOS SUS TÉRMINOS y, en consecuencia, ACUERDA la aprobación del presente reconocimiento extrajudicial de créditos, por importe de treinta mil setecientos trece euros con setenta y ocho céntimos (30.713,78€) IVA incluido, para reconocer la factura detallada en la presente propuesta referente al contrato de servicio de gestión del centro de atención socioeducativa (Escuela Infantil) denominado E.I. Las Amapolas con MERIÑAQUES S.C.A.

**12º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Gobierno Interior y Educación celebrada el 5 de diciembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de crédito correspondiente al servicio de gestión del centro de atención socieducativa (Escuela Infantil) denominado E.I Las Lomas. Expte. 2025/17539**

I.- DICTAMEN:

[El documento electrónico íntegro del Dictamen puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): 3BE03-8E04C-93892].

El contenido de la Propuesta dictaminada favorablemente por la C.I.P de Gobierno Interior y Educación en sesión celebrada el 5 de diciembre de 2025, es del siguiente tenor literal:

I.- PROPOSICIÓN:

*"I. ANTECEDENTES*

*1. Con fecha 28 de diciembre de 2020, se adjudicó a CARRUSEL ESCUELA INFANTIL S.C.O.O.P AND. DE INTERES SOCIAL, provista del CIF F04688693, y domicilio fiscal en C/ Miguel Ángel, 12, 04740, Roquetas de Mar, contrato de concesión de servicios para la gestión del centro de atención socioeducativa denominado Escuela Infantil Las Lomas. Expediente 02/20 concesión de servicios.*

*2. El importe de adjudicación fue de cuatrocientos cuarenta mil trescientos noventa y ocho euros con cuarenta y nueve céntimos (440.398,49€), para un año de duración.*

3. Se formalizó contrato administrativo el 12 de enero de 2021 con la empresa adjudicataria, siendo el plazo de duración de dos (2) años contado desde el día siguiente de la formalización del contrato, pudiendo ser prorrogado por dos (2) años más de forma expresa hasta un máximo de cuatro (4) años, incluidos principal y prórrogas, permaneciendo al contrato en vigor a la fecha de la redacción del presente informe, mediante la aprobación de las prórrogas previstas.

4. La última prórroga, vigente hasta enero de 2025.

5. En relación con lo anterior y según la documentación facilitada por la intervención municipal de este Ayuntamiento, existen las siguientes facturas electrónicas, que ascienden un total de:

Fecha factura	Aplicación	Importe	Tercero	Nombre Ter.
03/11/2025	02003 323 2279940	32.344,17 €	F04688693	CARRUSEL ESCUELA INFANTIL S.C.O.O.P.AND.DE INTERES SOCIAL

6. Por dicho motivo, el servicio de la Intervención Municipal informa a esta Delegación de Educación de la localización y existencia de una factura a este respecto, poniendo a disposición con fecha 13/03/2025 la primera factura, comunicando que en base a esta primera comunicación de omisión de la función interventora, se realizará mes a mes un nuevo expediente, sin necesidad de esperar a la nueva comunicación de las siguientes facturas que se presenten hasta que se realice una nueva licitación y haya un adjudicatario, para su correspondiente tramitación a través del gestor documental Firmadoc, en ejercicio de la función interventora y las atribuciones de control y fiscalización recogidas en el artículo 214 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y desarrolladas en el Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local, informando de que el gasto se encuentra pendiente de pago al no constar tramitación del correspondiente expediente y a fin de adoptar las medidas oportunas al respecto, así como, por otro, en virtud de las instrucciones emitidas por dicha área en supuestos de detectarse OMISIÓN DE LA FUNCIÓN INTERVENTORA según lo establecido en el apartado PRIMERO de la Circular 1/2021 en los supuestos en los que la función interventora fuera preceptiva y se hubiese omitido, es por lo que ante esta situación no se podrá reconocer la obligación ni tramitar el pago, ni intervenir favorablemente estas actuaciones hasta que se conozca y resuelva dicha omisión en los términos previstos en esta instrucción.



*En base a todo lo anterior, no se ha podido reconocer la obligación ni tramitar el pago del servicio facturado por CARRUSEL ESCUELA INFANTIL S.C.O.O.P AND. DE INTERES SOCIAL, con CIF F04688693, que a continuación se relacionan:*

NÚMERO DE ENTRADA FECHA REGISTRO	Nº Registro Contabilidad	IMPORTE IVA Incluido
161 03/11/2025	03/11/2025 2025/3779	32.344,17€

*7. Continúa la citada instrucción, en su apartado TERCERO, indicando que en el caso de contratos que no se hayan formalizado o se encuentren ya extinguidos y no perfeccionados, como es el caso que nos ocupa, se podrá acordar el reconocimiento extrajudicial previa tramitación de expediente de omisión de función interventora y con la tramitación del procedimiento administrativo por el que se declare la inexistencia jurídica del contrato que deberá iniciar de oficio por la unidad gestora.*

*8. La motivación de proceder a regularizar esta situación radica en que se ha realizado un servicio que ha producido un desequilibrio económico entre las partes cuya vía sería el del reconocimiento de las obligaciones y pago de las mismas, evitándose de este modo el enriquecimiento injusto que se produciría en caso contrario, en perjuicio del tercero que realizó la prestación.*

## II. LEGISLACIÓN APLICABLE

- 1. Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.*
- 2. Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.*
- 3. Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.*
- 4. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*
- 5. Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.*
- 6. Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local.*
- 7. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.*
- 8. Decreto Alcaldía Presidencia de 21 de junio de 2023, (B.O.P. n.º 122, de fecha de 28 de junio de 2019), por el que se establece el número, denominación y competencias de las áreas en las que se estructura la administración del Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la delegación de atribuciones de la Alcaldía - Presidencia a favor de la Junta de Gobierno y concejales delegados, así como el Decreto de 28 de junio de 2023 por el que se modifica el anterior,*



*publicado junto con el Anexo único en su versión consolidada en el BOPA n.º 124 de 30 de junio de 2023, en virtud del artículo 21.3 de la Ley 7/1985 de 2 de abril Reguladora de las Bases de Régimen Local.*

*9. Circular 1/2021 sobre instrucciones en supuestos de detectarse omisión de la función interventora.*

*10. Cualquier otra disposición que por su naturaleza o rango superior sea de aplicación.*

### *III. CONSIDERACIONES JURÍDICAS*

*1º. Dictaminar favorablemente la aprobación del presente reconocimiento extrajudicial de créditos, por importe de TREINTA Y DOS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO EUROS CON DIECISIETE CÉNTIMOS (32.344,17€ €), para reconocer las facturas detalladas en la presente propuesta referente al contrato de concesión de servicio de gestión del centro de atención socioeducativa (Escuela Infantil) denominado E.I. Las Lomas con CARRUSEL ESCUELA INFANTIL S.C.O.O.P AND. DE INTERES SOCIAL (F04688693) en ejecución del acuerdo de Junta de Gobierno Local de la declaración de la inexistencia jurídica de dicho contrato, en virtud Circular 1/2021 sobre instrucciones en supuestos de detectarse omisión de la función interventora.*

*2º. Someter al Ayuntamiento Pleno para su aprobación, si procede, el dictamen que se acuerde al respecto, así como la autorización y disposición del gasto y reconocimiento de obligación del importe de TREINTA Y DOS MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO EUROS CON DIECISIETE CÉNTIMOS (32.344,17€ €), con cargo a la aplicación presupuestaria 02003.323.2279940 del vigente presupuesto de 2025, en la que se ha practicado la correspondiente retención de crédito de fecha 05/11/2025 y número de operación 220250016690”*

### *II.- VOTACIÓN:*

*Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:*

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).*
- Abstenciones presentes (5): Grupo Socialista (2), Grupo Vox (1), Grupo Almería Avanza (1), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).*

*La Comisión con los votos antes mencionados dictamina de forma FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.*

### *III.- DICTAMEN:*

*Del presente Dictamen se dará cuenta al AYUNTAMIENTO PLENO de conformidad con la legislación vigente. “*

### *II.- VOTACIÓN:*

No haciendo uso de la palabra ningún otro Concejal por la Presidencia se somete a votación el Dictamen resultando aprobado con el siguiente resultado:

Votos a favor (14): Grupo Popular (14).

Votos en contra: No hay.

Abstenciones (12): Grupo Socialista (5), Grupo Vox (4), Grupo Almería Avanza (2), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).

Ausencias (1): Alba Acedo Escobar (1), Grupo Popular.

### III.- ACUERDO

EL AYUNTAMIENTO PLENO APRUEBA DICTAMEN EN TODOS SUS TÉRMINOS y, en consecuencia, ACUERDA la aprobación del presente reconocimiento extrajudicial de créditos, por importe de treinta y dos mil trescientos cuarenta y cuatro euros con diecisiete céntimos (32.344,17€ €), para reconocer las facturas detalladas en la presente propuesta referente al contrato de concesión de servicio de gestión del centro de atención socioeducativa (Escuela Infantil) denominado E.I. Las Lomas con Carrusel Escuela Infantil S.C.O.O.P AND. de interés social.

### **13º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Gobierno Interior y Educación celebrada el 5 de diciembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de crédito de una factura pendiente de pago por suministro de gas natural a instalaciones dependientes del Ayuntamiento de Roquetas de Mar. Expte. 2025/17797**

#### I.- DICTAMEN:

[El documento electrónico íntegro del Dictamen puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): E42D0-D60B5-9BE9A].

El contenido de la Propuesta dictaminada favorablemente por la C.I.P de Gobierno Interior y Educación en sesión celebrada el 5 de diciembre de 2025, es del siguiente tenor literal:

#### *"I.- PROPOSICIÓN:*





“I ANTECEDENTES

1.- Examinado el expediente relativo a la solicitud de pago de varias facturas pendientes de pago relativo al suministro de gas natural a instalaciones municipales por parte de la empresa GAS NATURAL COMERCIALIZADORA, S.A. con CIF nº A61797536 y con domicilio a efecto de notificaciones en Avenida San Luis, nº 77, CP. 28033-Madrid, por un importe total de SEIS MIL TRES EUROS CON VEINTICUATRO CÉNTIMOS (6.003,24.-€), resultantes del suministro de gas natural durante el período de 1 de abril de 2024 a 18 de abril de 2024, que efectivamente fue realizado de buena fe a instalaciones del Ayuntamiento de Roquetas de Mar.

2.- Existe memoria justificativa del responsable del contrato de fecha 7 de noviembre de 2025, en el que literalmente expone: “ Por distintos motivos ajenos a los intereses de este Ayuntamiento, que no son otros que el contrato se rija por las normas que dispones la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, (LCSP) de garantizar que la misma se ajusta a los principios de libertad de acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos, y no discriminación e igualdad de trato entre los licitadores; y de asegurar, en conexión con el objetivo de estabilidad presupuestaria y control del gasto, y el principio de integridad, una eficiente utilización de los fondos destinados a la realización de obras, la adquisición de bienes y la contratación de servicios mediante la exigencia de la definición previa de las necesidades a satisfacer, la salvaguarda de la libre competencia y la selección de la oferta económicamente más ventajosa, se produjo un período inferior a un mes que la prestación del suministro de gas natural para el Ayuntamiento de Roquetas de Mar no tenía contrato o negocio jurídico alguno con la empresa contratista Gas Natural Comercializadora, S.L. prestadora del mencionado suministro.”

3.- Consta en el expediente, retención de crédito de fecha 17/11/2025, relativa a la cantidad pendiente de pago durante el período de prestación del suministro de gas natural a instalaciones dependientes del Ayuntamiento de Roquetas de Mar por importe de SEIS MIL TRES EUROS CON VEINTICUATRO CÉNTIMOS (6.003,24.-€), con número de operación 220250017108 y aplicación presupuestaria 02009.342.22102, por tanto, existe crédito adecuado y suficiente, en aplicación del artículo 28.2 del RD 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades locales de Sector Público (RCIL).

4.- Existe propuesta, que se APRUEBA, por la Junta de Gobierno Local de fecha 10 de noviembre de 2025, donde en su parte dispositiva dispone lo siguiente:  
“Primero. Declarar la inexistencia jurídica de contrato para suministro de gas natural a distintas instalaciones municipales del Ayuntamiento de Roquetas de Mar inobservando las prescripciones de la normativa de contratación pública, por distintos motivos ajenos e imprevisibles a este Ayuntamiento.  
Segundo: Iniciar la incoación del expediente de reconocimiento extrajudicial de crédito correspondiente.

*Tercero: Dar traslado a los servicios de intervención, a la mercantil contratista y al responsable del suministro de Gas Natural Licuado, a los efectos oportunos.”.*

*5.- Vistos los informes del gestor de dependencia de RR. HH. relativo al suministro de gas natural a instalaciones dependientes del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, e informe jurídico, de conformidad con lo establecido en el artículo 28 del Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen del control interno en las entidades del Sector Público Local, y en las bases de ejecución del presupuesto 2025 (base 29), y en cumplimiento de lo dispuesto en la disposición adicional tercera de la Ley Orgánica 9/2013, de 20 de diciembre, de control de la deuda comercial en el sector público.*

## II                   NORMATIVA APLICABLE

*Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (LOEPSF).*

*Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local (LRSAL).*

*Decreto de Alcaldía-Presidencia de fecha 21 de junio de 2023, (BOP de Almería número 124 de 30 de junio de 2023) y el 28 de junio por el que se modifica el anterior.*

*Real Decreto 500/1990, de 20 de abril por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos (RPL).*

*Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local (RCIL).*

*Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.*

*Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local (TRRL).*

*Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.*

*Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPAC).*

*Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. (LRBRL).*

*Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria (LGP).*

*Bases de ejecución del Presupuesto General 2025 de fecha 4 de noviembre de 2024, (base 29).*

*Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno (LTBG).*

*Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (LRJSP).*

*Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (ROFRJ).*



*Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de la Ley 18/2001, de 12 de diciembre, de Estabilidad Presupuestaria, en su aplicación a las entidades locales (REP).*

*Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales (OEP).*

*Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo normal de contabilidad local (INCL).*

*La propuesta que se eleva para su aprobación se adecua a la normativa vigente.*

*Por cuanto antecede y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60.2 del RD 500/1990 de 20 de abril por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos, y en cumplimiento de lo dispuesto en el Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, (ROF), artículos 82.2 y 97, VENGO EN PROPONER, a la Comisión Informativa Permanente de Gobierno Interior y Educación.*

*Primero: Aprobar la inexistencia jurídica de contrato, incoación del expediente de reconocimiento extrajudicial de crédito y omisión de la función interventora, de las facturas descritas en cuadro anexo, correspondientes al ejercicio presupuestario de 2024.*

*Segundo: Aprobar, disponer y reconocer el crédito por importe de SEIS MIL TRES EUROS CON VEINTICUATRO CÉNTIMOS (6.003,24.-€), correspondiente a las facturas presentadas en su fecha y registradas por los servicios de intervención, pendientes de pago a empresa prestadora del suministro de gas natural a instalaciones dependientes del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, GAS NATURAL COMERCIALIZADORA, S.A.*

*Tercero: Remitir la propuesta a la intervención de este Ayuntamiento, a los efectos de elaboración de los documentos contables necesarios para tramitar y aplicar el pago de las facturas por importe anteriormente detallado.*

*Cuarto: Dar traslado de la presente a la empresa contratista y a los servicios de intervención a los efectos oportunos*

#### CUADRO ANEXO - DETALLE DE FACTURAS

Nº DE ENTRADA	FECHA	IMPORTE TOTAL	NOMBRE	TEXTO EXPLICATIVO
F/2024/2 580	23/07/20 24	654,96 €	GAS NATURAL COMERC. SA	O. FISC. SUM. GN. 01/04/24-18/04/24



F/2024/2 582	23/07/20 24	46,71 €	GAS NATURAL COMERC. SA	DEPORTES O. FISC. SUM. GN. 01/04/24-18/04/24 COLEGIOS
F/2024/2 583	23/07/20 24	67,37 €	GAS NATURAL COMERC. SA	O. FISC. SUM. GN. 01/04/24-18/04/24 COLEGIOS
F/2024/2 584	23/07/20 24	33,55 €	GAS NATURAL COMERC. SA	O. FISC. SUM. GN. 01/04/24-18/04/24 COLEGIOS
F/2024/2 590	23/07/20 24	122,10 €	GAS NATURAL COMERC. SA	O. FISC. SUM. GN. 01/04/24-18/04/24 DEPORTES
F/2024/2 591	23/07/20 24	242,88 €	GAS NATURAL COMERC. SA	O. FISC. SUM. GN. 01/04/24-18/04/24 DEPORTES
F/2024/2 596	23/07/20 24	4.251,65 €	GAS NATURAL COMERC. SA	O. FISC. SUM. GN. 01/04/24-18/04/24 PISCINA
F/2024/2 598	23/07/20 24	143,36 €	GAS NATURAL COMERC. SA	O. FISC. SUM. GN. 01/04/24-18/04/24 DEPORTES
F/2024/2 599	23/07/20 24	163,11 €	GAS NATURAL COMERC. SA	O. FISC. SUM. GN. 01/04/24-18/04/24 DEPORTES
F/2024/2 614	23/07/20 24	60,81 €	GAS NATURAL COMERC. SA	O. FISC. SUM. GN. 01/04/24-18/04/24 DEPORTES
F/2024/2 619	23/07/20 24	1,32 €	GAS NATURAL COMERC. SA	O. FISC. SUM. GN. 01/04/24-18/04/24 DEPORTES
F/2024/2 627	23/07/20 24	215,42 €	GAS NATURAL COMERC. SA	O. FISC. SUM. GN. 01/04/24-18/04/24 DEPORTES
TOTAL		6.003,24 €		

*El Pleno de la Corporación Local, con su superior criterio decidirá."*

## II.- VOTACIÓN:

*Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:*

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).
- Abstenciones presentes (5): Grupo Socialista (2), Grupo Vox (1), Grupo Almería Avanza (1), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).



*La Comisión con los votos antes mencionados dictamina de forma FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.*

**III.- DICTAMEN:**

*Del presente Dictamen se dará cuenta al AYUNTAMIENTO PLENO de conformidad con la legislación vigente."*

**II.- VOTACIÓN:**

No haciendo uso de la palabra ningún otro Concejál por la Presidencia se somete a votación el Dictamen resultando aprobado con el siguiente resultado:

Votos a favor (14): Grupo Popular (14).

Votos en contra: No hay.

Abstenciones (12): Grupo Vox (4), Grupo Almería Avanza (2), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1), Grupo Socialista (5).

Ausencias (1): Alba Acedo Escobar (1), Grupo Popular.

El AYUNTAMIENTO PLENO APRUEBA DICTAMEN EN TODOS SUS TÉRMINOS y, en consecuencia, ACUERDA aprobar, disponer y reconocer el crédito por importe de SEIS MIL TRES EUROS CON VEINTICUATRO CÉNTIMOS (6.003,24.-€), correspondiente a las facturas presentadas en su fecha y registradas por los servicios de intervención, pendientes de pago a empresa prestadora del suministro de gas natural a instalaciones dependientes del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, GAS NATURAL COMERCIALIZADORA, S.A.

**PRESIDENCIA**

**14º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Presidencia celebrada el 27 de noviembre de 2025, relativo a la aprobación del Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Roquetas de Mar para 2026-2028. Expte. 2025/18706**

**I.- DICTAMEN:**

[El documento electrónico íntegro del Dictamen puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): E42D0-D60B5-9BE9A].

El contenido de la Propuesta dictaminada favorablemente por la C.I.P de Presidencia en sesión celebrada el 27 de noviembre de 2025, es del siguiente tenor literal:

I.- PROPOSICIÓN:

*"I.- ANTECEDENTES*

*1º.- El artículo 8.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, dispone que "los órganos de las Administraciones públicas o cualesquiera entes que propongan el establecimiento de subvenciones, con carácter previo, deberán concretar en un Plan Estratégico de Subvenciones los objetivos y efectos que se pretenden con su aplicación, el plazo necesario para su consecución, los costes previsibles y sus fuentes de financiación, supeditándose en todo caso al cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria".*

*En cumplimiento de lo dispuesto en la Ordenanza General Reguladora del Régimen Jurídico de las Subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento de Roquetas de Mar, se ha elaborado el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Roquetas de Mar en el que se recogen los objetivos y efectos que se pretenden conseguir, así como el crédito presupuestario asignado a cada grupo o tipo de subvenciones.*

*Se han incorporado en fichas anexas las diferentes subvenciones a conceder por las distintas Áreas, las cuales han sido remitidas desde los distintos servicios gestores.*

*2º.- En cuanto a su naturaleza jurídica, los Planes Estratégicos de Subvenciones, y a tenor de lo dispuesto en el apartado tercero del artículo 12 del Reglamento, son un instrumento de gestión de carácter programático que carece de rango normativo y su aprobación no genera derechos ni obligaciones para el Ayuntamiento, quedando condicionada su efectividad a la tramitación y resolución de los correspondientes expedientes.*

*Por su parte, el artículo 10,1º del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, les otorga la naturaleza de instrumento planificador de las políticas públicas que tengan por objeto el fomento de una actividad de utilidad pública o interés social o de promoción de una finalidad pública.*





3º.- De conformidad a lo dispuesto en el artículo 6.2. de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, el Plan tendrá que ser objeto de publicación.

4.- En virtud de la potestad de programación o planificación atribuida a las entidades locales por el art. 4.c) de la Ley 7/1985 RBRL, se elabora el presente Plan Estratégico, con la participación de todas las Áreas responsables de la gestión de subvenciones del Ayuntamiento de Roquetas de Mar.

5º.- En cuanto a la competencia para revolver, el órgano competente para la aprobación del Plan Estratégico es el Pleno de la Corporación, en ejercicio de la competencia establecida en el artículo 33.2.d) de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, que establece que corresponderá al Pleno "la aprobación de los planes de carácter provincial", entre los que ha de incluirse el Plan Estratégico de Subvenciones.

## II. LEGISLACIÓN APLICABLE

*Real Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.*

*Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.*

*Ordenanza General Reguladora del Régimen Jurídico de las Subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento de Roquetas de Mar.*

*Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.*

*Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.*

*Por cuanto antecede esta Concejalía- Delegada, en virtud de las atribuciones conferidas en el Decreto de 21 de junio de 2023 (BOP de Almería número 124 de 30 de junio de 2023), por el que se delegan las atribuciones sobre diversas materias, teniendo en cuenta que la Propuesta que se eleva para su aprobación es conforme a la normativa aplicable, propone a la Comisión Informativa Permanente de Presidencia para su posterior aprobación por el Pleno la adopción del siguiente ACUERO:*

*UNICO.- Aprobar el Plan Estratégico de Subvenciones del Excmo. Ayuntamiento de Roquetas de Mar 2026-2028.*

### **PLAN ESTRATÉGICO DE SUBVENCIONES AYUNTAMIENTO DE ROQUETAS DE MAR 2026-2028**

-----

## **INDICE**



<b>1.- CONSIDERACIONES GENERALES</b>
1,1.- Preámbulo
1,2.- Contexto normativo
<b>2.- NATURALEZA JURÍDICA Y OBJETO DEL PLAN</b>
<b>3.- ÁMBITO TEMPORAL Y COMPETENCIA</b>
<b>4.- ASPECTOS ESTRATÉGICOS DEL PLAN</b>
4,1.- Misión y cumplimiento de la igualdad efectiva entre mujeres y hombres
4,2.- Objetivos generales
4,3.- Principios generales
<b>5.- LINEAS ESTRATÉGICAS DE ACTUACIÓN</b>
<b>6.- BENEFICIARIOS Y PROCEDIMIENTOS DE CONCESIÓN</b>
6,1.- Beneficiarios
6,2.- Procedimientos de concesión
6,3.- Procedimiento Ordinario de Concurrencia Competitiva
6,4.- Procedimiento Excepcional de Concesión Directa
6,5.- Normas comunes
<b>7.- EFECTOS, PLAZOS PARA SU CONCESIÓN, COSTES PREVISIBLES Y FINANCIACIÓN</b>
7,1.- Efectos
7,2.- Plazos
7,3.- Costes previsibles
7,4.- Financiación
<b>8.- CONTENIDO DEL PLAN, MODIFICACIONES, SEGUIMIENTO Y CONTROL</b>
8,1.- Contenido del Plan
8,2.- Modificaciones
8,3.- Seguimiento del Plan
8,4.- Control
<b>9.- TRANSPARENCIA DEL PLAN ESTRATÉGICO</b>
<b>11.- ANEXO I</b>

## **1.- CONSIDERACIONES GENERALES.**

### **1,1.- PREÁMBULO**

Según la Exposición de Motivos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), una parte importante de la actividad financiera del sector público se canaliza a través de subvenciones, con el objeto de dar respuesta, con medidas de apoyo financiero a demandas sociales y económicas de personas y entidades públicas o privadas. En esta línea se desarrolla el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante RGS).

Desde la perspectiva económica, las subvenciones son una modalidad importante de gasto público y, por tanto, deben ajustarse a las directrices de la política presupuestaria, actualmente orientada por los criterios de estabilidad presupuestaria y crecimiento económico.



*Desde esta perspectiva, la LGS supone un paso más en el proceso de racionalización de nuestro sistema económico incardinándose en el conjunto de medidas y reformas que se han venido instrumentando con esta finalidad.*

*Uno de los principios que rigen esta ley, recogido también en la normativa de estabilidad presupuestaria, es el de transparencia. Con este objeto las Administraciones deberán hacer públicas las subvenciones que concedan, y, a la vez, la ley establece la obligación de formar una base de datos de ámbito nacional que contenga información relevante sobre todas las subvenciones concedidas.*

*Esta mayor transparencia redundará de forma directa en un incremento de los niveles de eficiencia y eficacia en la gestión del gasto público subvencional.*

*Los Planes Estratégicos de Subvenciones se conciben, conforme establece la Exposición de Motivos del RGS como un instrumento necesario para conectar la política de asignación presupuestaria a los rendimientos y objetivos alcanzados en cada política pública gestionada a través de subvenciones». Estos Planes Estratégicos de Subvenciones “tienen mero carácter programático, constituyéndose, en esencia, en un instrumento fundamental para orientar los procesos de distribución de recursos en función del índice de logro de fines de las políticas públicas”.*

*Desde la perspectiva administrativa, las subvenciones son una técnica de fomento de determinados comportamientos considerados de interés general e incluso un procedimiento de colaboración entre la Administración pública y los particulares para la gestión de actividades de interés público.*

## **1,2.- CONTEXTO NORMATIVO**

*La justificación de la realización del Plan Estratégico de Subvenciones tiene su fundamento en lo dispuesto, con carácter general, en la exposición de motivos de la LGS, y de forma específica en el mandato establecido en el artículo 8 de la citada norma, en los artículos 10 y siguientes del RGS, y en la Ordenanza Municipal de Subvenciones.*

*La LGS introduce , como elemento de gestión e instrumento para la mejora de la eficacia en las actuaciones de las Administraciones Públicas, la necesidad de elaborar, en cada administración, un Plan Estratégico de Subvenciones, que permita relacionar los objetivos a alcanzar y los efectos que se pretenden conseguir, con los costes previstos y su financiación, con objeto de adecuar las necesidades públicas a cubrir mediante las subvenciones con los recursos disponibles y todo ello con carácter previo a la concesión.*

*La LGS recoge en su artículo 8.1 que “Los órganos de las Administraciones públicas o cualesquiera entes que propongan el establecimiento de subvenciones, con carácter previo, deberán concretar en un Plan Estratégico de Subvenciones los objetivos y efectos que se pretenden con su aplicación, el plazo necesario para su consecución, los costes previsibles y sus fuentes de financiación, supeditándose en todo caso al cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria”.*

*El citado artículo 8 LGS ha sido desarrollado por los artículos 10 a 15 del RGS estableciendo cuales deben ser los principios rectores, el ámbito y el contenido de*



*los PES, así como la competencia para su aprobación y el seguimiento que debe realizarse del mismo.*

*Según el artículo 11 del citado RGS, los planes estratégicos deberán ajustarse, en todo caso, a las restricciones que en orden al cumplimiento de los objetivos de política económica y de estabilidad presupuestaria se determinen para cada ejercicio.*

*Asimismo, y en todo caso, por virtud de la potestad reglamentaria atribuida a las entidades locales por el art. 4 de la Ley 7/1985 Reguladora de Bases del Régimen Local el marco normativo general se complementa con las siguientes normas o instrumentos propios:*

- La Ordenanza Reguladora del Régimen Jurídico de las subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento de Roquetas de Mar, publicada en el B.O.P de Almería número 58 de 25 de marzo de 2022.*
- Las Bases específicas reguladoras de la concesión de la subvención de que se trate.*
- Las Normas Municipales de Ejecución Presupuestaria que resulten aprobadas para cada ejercicio junto a la tramitación de los Presupuestos.*

*De conformidad con lo anterior, el Plan Estratégico de Subvenciones deberá confeccionarse con carácter previo a cualquier propuesta de otorgamiento de subvenciones y las propuestas que se planteen deberán estar recogidas en el citado Plan.*

*El presente Plan Estratégico ha sido elaborado con la participación de todas las Áreas Municipales, responsables de la gestión de subvenciones en el Ayuntamiento de Roquetas de Mar.*

## **2.- NATURALEZA JURÍDICA Y OBJETO DEL PLAN.**

*El Plan Estratégico de Subvenciones es un instrumento en el que confluyen, de una parte, la materialización de los principios generales e inspiradores que regularán la concesión de las subvenciones, así como su justificación; y por otra, el establecimiento de las medidas de control de las subvenciones en curso que permitan, una vez concedidas, el perfeccionamiento de las que se concedan en el futuro mediante la corrección de las desviaciones observadas.*

*Y de lo expresado y la regulación del Plan Estratégico de Subvenciones se deduce que su finalidad es conseguir la máxima eficacia con los recursos disponibles respetando, para ello, las limitaciones derivadas del principio de estabilidad presupuestaria.*

*Además, la naturaleza del Plan Estratégico de Subvenciones como instrumento de gestión de carácter programático y sin rango normativo, supone que carece de incidencia directa en la esfera de potenciales beneficiarios de subvenciones, no creando, de este modo, derechos ni obligaciones para éstos. Su efectividad quedará condicionada a la ejecución de las diferentes líneas de subvención, atendiendo, entre otros condicionantes, a las disponibilidades presupuestarias de cada ejercicio.*

*Por tanto, el establecimiento efectivo de las subvenciones previstas en este Plan, requerirá la inclusión de las consignaciones correspondientes en los presupuestos*

*municipales y la aprobación de las bases reguladoras de su concesión o el documento procedente.*

*Además, en estos momentos en los que se requiere un mayor control del gasto, el Plan Estratégico de Subvenciones ha de ser un instrumento que sirva para racionalizar el ejercicio de la acción de fomento, de tal manera que se pueda seguir manteniendo esa acción a la vez que se rentabilicen los recursos mediante criterios de eficacia, que por las circunstancias concurrentes pueden verse limitados.*

*Configurado el Plan Estratégico de Subvenciones como un instrumento eficaz de gestión pública para la distribución racional de los recursos económicos para la realización de las políticas públicas y consecución de los objetivos que tiene encomendados el Ayuntamiento de Roquetas de Mar a través de las distintas Áreas que lo integran, una de las principales utilidades que persigue es la sistematización de las distintas líneas de subvenciones previstas en los presupuestos, contribuyendo de esta forma a una evaluación futura de la actual política de subvenciones a través de los informes de evaluación y seguimiento del plan.*

### **3.- AMBITO TEMPORAL Y COMPETENCIA.**

*La vigencia del presente Plan Estratégico de Subvenciones será de tres años, comprendiendo las anualidades 2026-2028, de conformidad con lo establecido en el art. 11,4º del RGS que establece que “los planes estratégicos contendrán previsiones para un periodo de vigencia de tres años, salvo que, por la especial naturaleza del sector afectado, sea conveniente establecer un plan estratégico de duración diferente”.*

*En cualquier caso, anualmente, y teniendo en cuenta las disponibilidades presupuestarias, se realizará la actualización del Plan Estratégico, pudiendo modificarse, sustituirse o eliminarse determinadas Líneas de subvención.*

*En el ámbito de las entidades locales, el órgano competente para la aprobación del Plan Estratégico es el Pleno de la Corporación, en ejercicio de la competencia establecida en el artículo 33.2.d) de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, que establece que corresponderá al Pleno “la aprobación de los planes de carácter provincial”, entre los que ha de incluirse el Plan Estratégico de Subvenciones.*

### **4.- ASPECTOS ESTRATÉGICOS DEL PLAN.**

#### **4,1.- MISIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LA IGUALDAD EFECTIVA ENTRE MUJERES Y HOMBRES**

*Representa la razón de ser del conjunto de la actividad subvencional del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, la de impulsar, promover y potenciar la participación de la sociedad civil estructurada de nuestro municipio en los distintos ámbitos de gestión municipal de interés concurrente, así como promocionar la inclusión social de los individuos mediante ayudas económicas a aquellos ciudadanos que se encuentren en determinadas situaciones de vulnerabilidad social en defensa del principio de igualdad de oportunidades*



*Conforme dispone el apartado segundo del artículo 21 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres: “Las Entidades Locales integrarán el derecho a la igualdad en el ejercicio de sus competencias y colaborarán a tal efecto, con el resto de las Administraciones Públicas”. Y, el artículo 35 de dicho texto legal, establece que: “Las Administraciones Públicas, en los planes estratégicos de subvenciones que adopten en el ejercicio de sus competencias, determinarán los ámbitos en que por razón de la existencia de una situación de desigualdad de oportunidades entre mujeres y hombres, las bases reguladoras de las correspondientes subvenciones puedan incluir la valoración de actuaciones de efectiva consecución de la igualdad por parte de las entidades solicitantes”, y en su párrafo segundo continúa diciendo que “a estos efectos podrán valorarse, entre otras, las medidas de conciliación de la vida personal, laboral y familiar, de responsabilidad social de la empresa, o la obtención del distintivo empresarial en materia de igualdad regulado en el Capítulo IV del Título IV de dicha Ley”.*

#### **4.2.- OBJETIVOS GENERALES**

*Son objetivos generales del presente Plan Estratégico del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, los siguientes:*

- 3.1.- Dar cumplimiento al mandato legal recogido en el artículo 8.1 de la LGS que obliga a las Administraciones públicas que propongan el establecimiento de subvenciones, a que, con carácter previo, elaboren un Plan Estratégico de Subvenciones.*
- 3.2.- Establecer y normalizar, para el conjunto de los diferentes programas de ayuda y subvenciones del Ayuntamiento Roquetas de Mar, un conjunto de principios y bases de ejecución comunes a los mismos.*
- 3.3.- Mejorar y racionalizar la gestión municipal de las subvenciones.*
- 3.4.- Regular, con carácter general, el régimen a que ha de ajustarse la concesión y justificación de las subvenciones a tramitar por el Ayuntamiento de Roquetas de Mar.*

#### **4.3.- PRINCIPIOS GENERALES**

*Son principios generales de este Plan Estratégico los siguientes:*

- 4.3.1.- Principio de publicidad y transparencia: Este principio se materializa en la convocatoria previa en la que se garantiza la objetividad, transparencia, publicidad, concurrencia e igualdad en la distribución de fondos públicos, ello sin perjuicio de la posible concesión directa, de conformidad con lo establecido al respecto en la LGS, en las Bases de Ejecución del presupuesto del Ayuntamiento de Roquetas de Mar y demás normativa de aplicación. Este principio también se materializa en la publicidad de las subvenciones concedidas, en los términos previstos en el artículo 18 de la LGS.*
- 4.3.2.- Principio de libre concurrencia, igualdad y no discriminación: Este principio se materializa en la determinación de los requisitos que deben cumplir los beneficiarios, al objeto de la plena satisfacción del interés general.*





*4.3.3.- Principio de objetividad: La concesión de subvenciones se realizará conforme a criterios objetivos, previamente establecidos en la convocatoria a fin de garantizar el conocimiento previo de los mismos por los potenciales beneficiarios.*

*4.3.4.- Principios de eficacia y eficiencia: Eficacia en el cumplimiento de los objetivos marcados y eficiencia en la asignación de recursos públicos, debiéndose justificar cuantitativa y cualitativamente.*

*4.3.5.- Principio de estabilidad y de regla de gasto: La concesión de subvenciones se ajustará al principio de estabilidad y a la regla de gasto, en los términos previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.*

*4.3.6. Principio de control y análisis de la adecuación de los fines de las entidades solicitantes a los principios de igualdad y no discriminación en el ejercicio de las actividades subvencionadas.*

## **5.- LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE ACTUACIÓN**

*Las líneas estratégicas de actuación recogidas en el presente Plan Estratégico son las que a continuación se detallan sintetizadas por áreas.*

*Línea Estratégica 1: Presidencia*

*Línea Estratégica 2: Educación y Cultura*

*Línea Estratégica 3: Servicios Sociales*

*Línea Estratégica 4: Mujer, Mayores y Voluntariado*

*Línea Estratégica 5: Deportes y Tiempo Libre*

*Línea Estratégica 6: Comercio*

*Línea Estratégica 7: Salud y Consumo*

## **6.- BENEFICIARIOS Y PROCEDIMIENTOS DE CONCESIÓN.**

### **6,1.- BENEFICIARIOS**

*1. Tendrá la consideración de beneficiario de subvenciones toda persona física o jurídica que haya de realizar la actividad que fundamentó su otorgamiento o que se encuentre en la situación que legitima su concesión, siempre que reúna las condiciones establecidas en la correspondiente convocatoria, convenio o resolución, en su caso, y no se encuentre afectada por las prohibiciones de los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la LGS.*

*2. Cuando el beneficiario sea una persona jurídica, se aplicarán todas las obligaciones y derechos inherentes a la condición de beneficiario a todos los miembros de la entidad que se comprometan por escrito a cumplir con los requisitos exigidos para la percepción de la subvención.*

*En cualquier caso, en la solicitud correspondiente, se deberá acreditar la existencia de al menos un representante, que actúe en nombre y por cuenta de la persona jurídica y que asuma por escrito el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la aceptación de la subvención.*

*3. Podrán obtener la condición de beneficiarios las agrupaciones de personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado que, aun careciendo de*



*personalidad jurídica pueda cumplir con el objeto de la subvención. En estos casos, deberá nombrarse un representante o apoderado único, con poderes bastantes para asumir el compromiso de ejecución de la subvención, aplicación de la totalidad de los fondos de la misma y cumplimiento del resto de las obligaciones que corresponden a la figura del beneficiario. En cualquier caso, los requisitos y obligaciones exigidos a los beneficiarios serán exigibles a todos los miembros de la entidad. Estas agrupaciones no podrán disolverse hasta que no hayan transcurrido los plazos de prescripción previstos en esta ordenanza o en la legislación que resultare de aplicación.*

*4. Si se trata de Asociaciones cuyo domicilio social se encuentre situado en el Municipio de Roquetas de Mar, estas deberán estar inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones, debiendo identificar en su solicitud el número con el que figuran a efectos de requerir al servicio municipal correspondiente de que se hayan debidamente inscritas y actualizados todos sus datos.*

*Del mismo modo, las Asociaciones deberán estar inscritas en el Registro de Asociaciones de Andalucía y si son de carácter religioso, en el Registro de Entidades Religiosas.*

*5. No podrán en ningún caso obtener la condición de beneficiario, las personas o entidades en las que concurra alguna de las circunstancias siguientes:*

*a) Haber sido condenado mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.*

*b) Haber solicitado la declaración de concurso, haber sido declarado insolvente en cualquier procedimiento, hallarse declarado en concurso, estar sujeto a intervención judicial o haber sido inhabilitado conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.*

*c) Haber dado lugar, por causa de la que se le hubiere declarado culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.*

*d) Estar incurso la persona física, los administradores de la sociedad o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de incompatibilidad de la Ley 12/1995, de 11 de mayo.*

*e) Incompatibilidades de los Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.*

*f) No hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Hacienda Pública y de no estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social en la fecha máxima de presentación de solicitudes para la concesión de nuevas subvenciones.*

*g) Tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.*



*h) No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones anteriormente concedidas o no haber justificado debidamente las mismas según resolución del órgano concedente.*

*i) Haber sido sancionado administrativamente mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones.*

*j) No haber presentado la justificación correspondiente a otras subvenciones concedidas con anterioridad por este Ayuntamiento en la fecha máxima de presentación de solicitudes para la concesión de nuevas subvenciones.*

*La justificación de la no concurrencia de las circunstancias descritas se realizará en el momento de presentar la solicitud de la subvención, con carácter general, mediante la firma del Secretario o Presidente de la entidad, o del representante de la agrupación o por la persona física solicitante.*

*6. La representación podrá acreditarse por cualquiera de los medios admitidos en derecho, o en su defecto, por una declaración responsable de la persona física, o certificado emitido por el secretario de la entidad.*

## **6.2.- PROCEDIMIENTOS DE CONCESIÓN**

*1.- Las subvenciones podrán concederse en régimen de concurrencia competitiva o mediante concesión directa.*

*2. - Tendrá la consideración de concurrencia competitiva el procedimiento mediante el cual la concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas de acuerdo con los criterios de valoración previamente fijados en las bases reguladoras y en la convocatoria, y adjudicar, con el límite fijado en la convocatoria dentro del crédito disponible, aquellas que hayan obtenido mayor valoración en aplicación de los citados criterios.*

*Excepcionalmente, siempre que así se prevea en la convocatoria, el órgano competente procederá al prorrateo, entre los beneficiarios de la subvención, del importe global máximo destinado a las subvenciones. Asimismo, en caso de sobrante del crédito asignado a la convocatoria éste podrá utilizarse para la financiación parcial del proyecto o actividad que haya obtenido la mejor puntuación tras el último beneficiario siempre que se haya previsto en las bases de la convocatoria correspondiente.*

*3.- Únicamente podrán concederse de forma directa las siguientes subvenciones:*

*a) Las previstas nominativamente en el Presupuesto General del Ayuntamiento, en los términos recogidos en el Plan Estratégico anual de subvenciones.*

*b) Aquellas cuyo otorgamiento o cuantía venga impuesto por la Corporación por una norma de rango legal, que seguirán el procedimiento de concesión que les resulte de aplicación de acuerdo con su propia normativa.*

*c) Con carácter excepcional, aquellas otras subvenciones en que se acrediten razones de interés público, social, económico o humanitario u otras debidamente justificadas que dificulten su convocatoria pública.*

## **6.3.-PROCEDIMIENTO ORDINARIO DE CONCURRENCIA COMPETITIVA.**

*El procedimiento de concesión constará de las siguientes fases:*



*1.- Iniciación del procedimiento.*

*De conformidad con lo establecido en el art. 23,2 de la LGS, se realizará de oficio mediante convocatoria aprobada por la Junta de Gobierno Local, que desarrollará el procedimiento para la concesión de las subvenciones convocadas según lo establecido en el Capítulo II de la LGS y de acuerdo con los principios de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.*

*2.- Presentación de solicitudes.*

*El modelo de solicitud, así como la documentación que tendrán que aportar las personas solicitantes y forma de presentación quedará determinada en la correspondiente convocatoria.*

*Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos en la convocatoria, se requerirá al interesado para que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de 10 días naturales, con la advertencia de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistido de su solicitud.*

*3-Fase de Instrucción.*

*La competencia para la instrucción del procedimiento de concesión corresponderá a la Oficina Técnica de Subvenciones del Ayuntamiento de Roquetas de Mar. Este podrá requerir a las diferentes Áreas para que revise si la documentación presentada se ajusta a lo dispuesto en la respectiva Convocatoria.*

*4-Valoración de las solicitudes.*

*La valoración de las solicitudes se realizará por una Comisión de Valoración compuesta por la Presidencia y los vocales que esta designe.*

*Será presidente el/la Concejal Delegado del Área de Presidencia o persona en quien delegue.*

*Los vocales estarán integrados por los Concejales o técnicos que la Presidencia designe.*

*Corresponde a la Comisión de Valoración el análisis previo de la viabilidad económica de los proyectos presentados a la convocatoria y su posterior valoración. Elaborará un informe con una propuesta motivada de concesión de ayudas que contendrá la relación de beneficiarios, cuantía de la ayuda propuesta, así como la relación de solicitudes desestimadas. Durante el periodo de valoración la Comisión de Selección podrá recabar de los solicitantes información complementaria que sirva para un mejor conocimiento del proyecto o actividad. La Comisión de Selección, en el ejercicio de sus funciones, interpretará las presentes Bases y resolverá aquellos aspectos no recogidos en las mismas, con respeto a la legislación vigente.*

*5-Propuesta de Resolución Provisional.*



*El órgano instructor, a la vista del expediente y del informe de la Comisión Técnica de Valoración, formulará la propuesta de resolución provisional que deberá notificarse a los interesados y se concederá un plazo de 10 días naturales para presentar alegaciones.*

*Así mismo, se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.*

*6- Examinadas las alegaciones aducidas en su caso por los interesados, se formulará la propuesta de resolución definitiva, que deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención, y su cuantía, especificando su evaluación y lo criterios de valoración seguidos para efectuarla, siendo órgano competente para resolver la Junta de Gobierno Local.*

*El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento, no podrá exceder de seis meses contados a partir del día siguiente al de finalización del plazo para presentación de solicitudes. El transcurso del plazo máximo sin que se haya notificado la resolución del procedimiento a los interesados, legitima a éstos para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.*

#### **6,4.- PROCEDIMIENTO EXCEPCIONAL DE CONCESIÓN DIRECTA.**

*1. Podrán concederse de forma directa las siguientes subvenciones:*

- a) Las previstas nominativamente en el Presupuesto del Ayuntamiento.*
- b) Aquellas cuyo otorgamiento o cuantía venga impuesto por una norma de rango legal. En este caso se seguirá el procedimiento marcado en dicha norma y por las específicas de aplicación con arreglo a lo dispuesto en esta Ordenanza.*
- c) Aquellas otras subvenciones en las que se acrediten razones de interés público, social, económico, humanitario o de falta de concurrencia real de solicitantes que dificulten su convocatoria pública.*

*2. En el caso de subvenciones previstas nominativamente en el Presupuesto Municipal, el procedimiento de concesión se entenderá iniciado en el momento que se produzca la aprobación definitiva del presupuesto.*

*Aprobado el presupuesto de forma definitiva los beneficiarios incluidos en el mismo deberán presentar una solicitud de concesión de subvención en el modelo establecido, con anterioridad al día 31 de julio de la correspondiente anualidad.*

*Junto con la solicitud deberá presentarse la documentación señalada en la misma (ANEXO I).*

*3.- Estas subvenciones se regirán además de por lo dispuesto en la Ley General de Subvenciones y en su Reglamento, por esta Ordenanza y de forma particular por el Convenio que se firme al efecto.*

*4.- Recibida la solicitud y el resto de documentación el expediente será informado por la Intervención Municipal.*

*En ningún caso se podrá finalmente otorgar una subvención por cuantía superior a la prevista en el presupuesto.*





*5. Además de las causas establecidas en la Ordenanza General de Subvenciones, no podrán obtener subvención alguna aquellos solicitantes de este tipo de subvenciones de concesión directa, que en la fecha de presentación de instancias no se encuentren al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Municipal o no hayan presentado la documentación justificativa de subvenciones concedidas con anterioridad. La mera presentación de la documentación justificativa no implica la conformidad de la justificación presentada.*

#### **6,5.- NORMAS COMUNES**

*1.- Con carácter previo a la convocatoria de la subvención o a la concesión directa de la misma, deberá acreditarse la existencia de crédito suficiente mediante certificación expedida por la Intervención expidiéndose documento contable de retención de crédito. La convocatoria constituirá el acto de autorización del gasto debiendo tramitarse junto a la misma el oportuno documento contable con cargo a la aplicación presupuestaria.*

*2. -Las solicitudes de subvención se presentarán en la forma prevista en la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común.*

*En el caso de que la solicitud de subvención no reuniera los requisitos que señala el artículo 66 de la Ley 39/2015, no se acompañaran los documentos preceptivos o presente defectos subsanables, se requerirá mediante notificación por el medio electrónico preferente indicado y autorizado en la solicitud, a la entidad solicitante para que subsane los defectos o aporte los documentos preceptivos en el plazo máximo improrrogable de diez días hábiles, a contar a partir del día siguiente al de la notificación del requerimiento, con indicación de que si no lo hiciere se dictará la resolución declarando el desistimiento de la solicitud, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 68 de la Ley 39/2015 y el artículo 23.5 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.*

#### **7.- EFECTOS DEL PLAN, PLAZOS PARA SU CONSECUCCIÓN, COSTES PREVISIBLES Y FINANCIACIÓN.**

##### **7,1.-EFECTOS**

*El Plan Estratégico pretende desarrollar o canalizar una serie de actividades que permitan dar a los diferentes sectores sociales del municipio la posibilidad de desarrollar proyectos que les conduzcan a la satisfacción de necesidades de todo tipo, tanto sociales, profesionales, como de ocio. Por ello, la actividad subvencionadora pretende:*

- Fomentar la realización de actividades de interés general, así como la colaboración entre esta entidad local y los particulares para la gestión de actividades de interés público.*
- Impulsar, promover y potenciar la participación de la sociedad civil de nuestro municipio en los distintos ámbitos de gestión municipal de interés concurrente, así como promocionar la inclusión social de los individuos mediante ayudas económicas a aquellos ciudadanos que se encuentren en determinadas situaciones de vulnerabilidad social, en defensa del principio de igualdad de oportunidades. La aprobación del plan estratégico de subvenciones no supone la generación de*



*derecho alguno a favor de los potenciales beneficiarios, que no podrán exigir indemnización o compensación alguna en caso de que el plan no se lleve a la práctica en sus propios términos.*

### **7,2.-PLAZOS**

*Con carácter general, las subvenciones municipales tendrán un plazo de ejecución anual, siendo el periodo elegible a efectos de justificación el año natural. En aquellos supuestos en los que las circunstancias hagan conveniente la fijación de un plazo de ejecución superior al anual, o la modificación del periodo legible, se deberán recoger en las correspondientes bases de las subvenciones, en cuyo caso, deberán seguir cumplimentando anualmente los requisitos que establece la legislación vigente.*

### **7,3.- COSTES PREVISIBLES**

*El establecimiento efectivo de las subvenciones previstas en este Plan Estratégico requerirá la inclusión de los créditos correspondientes en el presupuesto municipal de cada año y la aprobación, en su caso, de las bases que rijan la convocatoria de subvenciones, o, en casos específicos, de las Ordenanzas que contengan las bases reguladoras de su concesión, o el acuerdo que apruebe la concesión directa.*

*Toda concesión de subvención queda supeditada al cumplimiento del principio de estabilidad presupuestaria y de la regla de gasto.*

*Los costes en cada caso se limitan a la cantidad que anualmente se fije en el Presupuesto General del Ayuntamiento de Roquetas de Mar. En todo caso, los créditos tienen carácter limitativo y vinculante, por lo que no podrán adquirirse compromisos de gasto superiores a su importe.*

*Para que pueda aprobarse el reconocimiento contable de la obligación y expedirse la orden de pago de la subvención, es imprescindible que el Departamento correspondiente acredite que se han cumplido las condiciones exigidas en el acuerdo de concesión.*

*No será posible la concesión de subvención cuando no se haya justificado la aplicación de fondos de una anteriormente concedida al mismo beneficiario.*

### **7,4.- FINANCIACIÓN**

*Las Subvenciones a que hace referencia este Plan Estratégico se financian con crédito del presupuesto municipal, en las aplicaciones presupuestarias que se especifiquen para cada caso concreto.*

## **8.- CONTENIDO DEL PLAN, MODIFICACIONES, SEGUIMIENTO Y CONTROL.**

### **8,1.- CONTENIDO DEL PLAN**

*Las líneas de subvenciones para los ejercicios 2026-2028 del Ayuntamiento de Roquetas de Mar se recogen en el punto 5 del Plan Estratégico de Subvenciones. Una vez aprobado por el Pleno de la Corporación se resolverá, previo informe del servicio correspondiente en el que se acredite la adecuación a la normativa de aplicación para cada una de ellas indicando:*



- *Aplicación o partida presupuestaria en la que se prevé la consignación del crédito correspondiente.*
- *Competencia municipal que justifica su otorgamiento.*
- *Sectores a los que se dirigen las subvenciones.*
- *Objeto y efectos que se pretenden con su aplicación.*
- *Destinatario en caso de nominativa.*
- *Modalidad de concesión para distinguir el procedimiento a aplicar en cada caso de conformidad con lo establecido al respecto en el Capítulo 2 del presente plan.*
- *Plazo necesario para su consecución.*
- *Coste.*
- *Financiación.*
- *Procedimiento de abono y en su caso garantía para efectuar pagos anticipados y abonos a cuenta.*
- *Indicadores.*

### **8,2.- MODIFICACIONES DEL PLAN**

*La concesión de subvenciones no recogidas en el Plan Estratégico de Subvenciones está condicionada a la modificación previa del mismo. La introducción de nuevas líneas de subvención en el Plan Estratégico de Subvenciones o la modificación de líneas ya incluidas, también estarán condicionadas a la modificación previa o simultánea del referido Plan.*

*No será necesaria la modificación del Plan Estratégico de Subvenciones en los supuestos de modificación de líneas de subvención existentes, cuando la modificación consista en la variación del importe asignado a una subvención de la línea, siempre que el resto de los componentes de la misma permanezcan sin cambios.*

### **8,3.- SEGUIMIENTO DEL PLAN**

*Este Plan Estratégico debe ser revisado al objeto de:*

- *Modificar o actualizar las líneas de subvención que pudieran haber perdido su vigencia, o que no sean eficaces para el cumplimiento de los objetivos.*
- *Actualizar los importes de aquellas que se mantengan.*
- *Incluir nuevas líneas de actuación que se consideren necesarias para la consecución de los objetivos previamente establecidos.*

*A tales efectos, para cada línea de subvención deberán determinarse los indicadores de cumplimiento de sus objetivos.*

*Este seguimiento se realizará con carácter anual por cada área de Gobierno, para lo cual, por parte de cada uno de los Servicios, Secciones y negociados que gestionan subvenciones se emitirá un informe de valoración anual que contendrá:*

- *Información de cada línea y tipo de subvención, que recogerán las subvenciones concedidas, justificadas, las renunciadas y las reintegradas (o en procedimiento de reintegro)*
- *El grado de cumplimiento de sus objetivos específicos, de su plazo de consecución. A tales efectos, para cada línea de subvención se deberán determinar los indicadores de cumplimiento de sus objetivos.*



- Los costes efectivos en relación a los previsibles, de su plan de acción y de sus indicadores cuantificables. Impacto y efectos sobre la realidad en la que se ha pretendido incidir.

- Conclusiones o valoración global.

- Sugerencias para la elaboración del siguiente Plan Estratégico de Subvenciones. Si como resultado de los informes emitidos por las Áreas de Gobierno y de los informes emitidos por la Intervención Municipal, existen líneas de subvenciones que no alcanzan el nivel de consecución de objetivos deseado, o el que resulta adecuado al nivel de recursos invertidos, podrán ser modificadas o sustituidas por otras más eficaces y eficientes o, en su caso, podrán ser eliminadas.

#### 8.4.- CONTROL

El control financiero de las subvenciones está encomendado a la Intervención General del Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se realizará de conformidad con lo dispuesto al respecto en la legislación que resulte de aplicación.

#### 9.- TRANSPARENCIA DEL PLAN ESTRATÉGICO

En aras a dar cumplimiento al principio de transparencia, todas las subvenciones concedidas por el Ayuntamiento, en cada una de sus líneas estratégicas, programas de ayuda y convocatorias serán publicadas anualmente en la web municipal, así como en la Base Nacional de Subvenciones de conformidad con lo establecido en el artículo 20 de la LGS, con indicación de la entidad receptora, cuantía de la misma y proyecto o acción a la que va destinada.

### ANEXO I AL PLAN ESTRATÉGICO DE SUBVENCIONES ANUALIDAD 2026

#### LÍNEA ESTRATÉGICA 1: PRESIDENCIA

##### Procedimiento de Concesión:

Nominativa (Nº 1 a 11)

Efectos: Según Línea subvención.

Nº	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	LÍNEA SUBVENCION	SECTOR	OBJETIVOS	BENEFICIARIO	PROC. CONCESION	COSTE
1	01000.912.480.00	Bienes catalogados	Asociaciones vecinales	Fomento para la conservación y difusión de tradiciones y valores patrimoniales y socioculturales	Hdad. Cristo Buena Muerte y Ntra. Sra. Amargura	Nominativa	5.200€
2	01000.912.480.00	Ayudas sector turístico	Turismo	Promoción y campañas de publicidad del sector turístico	Asoc. Promotores y Fomento Turismo	Nominativa	6.000€



**Ayuntamiento de Roquetas de Mar - 023.600**

***Procedimiento de Concesión:***

*Nominativa (Nº 12 a 15)*

**Efectos:** Según Línea subvención.

*Concurrencia Competitiva (Nº 16 y 17)*

**Objeto:** Financiar el desarrollo de proyectos, programas o actuaciones, así como la creación, producción y difusión de iniciativas educativas, culturales, musicales y artísticas.

**Efectos:** Contribución al desarrollo socioeducativo y cultural del Municipio.

Nº	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	LÍNEA SUBVENCIÓN	SECTOR	OBJETIVOS	BENEFICIARIO	PROC. CONCESIÓN	COSTE
12	02003.320.48910	Programas de Educación Complementaria	Jubilados y colectivos interesados	Programas Universidad de Mayores	Universidad de Almería	Nominativa	35.000 €
13	02004.330.48910	Promoción de la cultura	Ámbito Cultural	Promoción actividades culturales-musicales	Unión Musical	Nominativa	14.000 €
14	02004.330.48910	Promoción de la cultura	Ámbito Cultural	Promoción actividades culturales-musicales	Coral Polifónica	Nominativa	10.000 €
15	02004.330.48910	Promoción de la cultura	Ámbito Cultural	Promoción actividades culturales-musicales	Asoc. Coleccionismo Histórico	Nominativa	7.000 €
16	02004.330.78000	Promoción de la cultura	Ámbito Cultural	Promoción actividades culturales-musicales	Fundación Gabriel Cara	Nominativa	60.000 €
17	02003.320.48910	Programas de Educación Complementaria	Sistema Educativo	Actividades complementarias en centros educativos	AMPAS y centros educativos	Concurrencia Competitiva	105.000 €
18	02004.330.48910	Promoción de la Cultura	Ámbito Cultural	Proyectos culturales	Entidades del sector cultural	Concurrencia Competitiva	51.000 €

### LÍNEA ESTRATÉGICA 3: SERVICIOS SOCIALES

**Procedimiento de Concesión:**

*Nominativa (Nº 19 y 20)*

**Efectos:** Según Línea subvención.

*Concurrencia competitiva (Nº 21 y 22)*



**Objeto:** Favorecer la autonomía, la protección y la inclusión de personas y colectivos en situación de dependencia, vulnerabilidad o riesgo de desprotección y de exclusión social.

**Efectos:** Financiar el desarrollo de proyectos, programas o actuaciones sociales, así como la creación, producción y difusión de iniciativas sociales para la atención a las necesidades de las personas y a las entidades que desarrollan su labor en el ámbito de los servicios sociales.

Nº	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	LÍNEA SUBVENCIÓN	SECTOR	OBJETIVOS	BENEFICIARIO	PROC. CONCESIÓN	COSTE
19	04001.2312.48902	Ayudas a Asociaciones con fines sociales	Personas en situación de exclusión social	Cubrir necesidades básicas alimentarias de personas en situación de exclusión social	Banco de Alimentos	Nominativa	10.000 €
20	04001.2312.48902	Ayudas a Asociaciones con fines sociales	Personas en exclusión social	Mejorar la calidad de vida de las personas usuarias de servicios sociales	Asoc. Verdemar	Nominativa	5.000 €
21	04001.2312.48902	Ayudas a Asociaciones con fines sociales	Familiares y personas enfermas con diversidad funcional	Mejorar la calidad de vida de las personas con diversidad funcional		Concurrencia Competitiva	40.000 €
22	04001.2312.48902	Ayudas Acción Social	Personas desfavorecidas	Medidas Acción Social		Concurrencia Competitiva	15.000 €

#### **LÍNEA ESTRATÉGICA 4: MUJER, MAYORES Y VOLUNTARIADO**

##### **Procedimiento de Concesión:**

Nominativa (Nº 23)

**Efectos:** Según Línea subvención.

Concurrencia competitiva (Nº 24 a 26)

**Objeto:** Apoyo a entidades con sede en el municipio que desarrollen actividades en el ámbito de su autoestima personal y prevención de la dependencia, así como la promoción de la igualdad de género y/o en materia de violencia contra la mujer.





**Efectos:** Promoción del bienestar y envejecimiento activo de las personas y fomento de actividades que promuevan valores de respeto e igualdad entre los hombres y las mujeres como pilares fundamentales para la lucha contra la violencia de género en el conjunto de la población.

Nº	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	LÍNEA SUBVENCION	SECTOR	OBJETIVOS	BENEFICIARIO	PROC. CONCESION	COSTE
23	04200.2312.48910	Asociaciones Vecinales	Mejorar calidad de vida Mujeres	Arrendamiento local y actividades de Asociación	Aso. Amas de Casa Stella Maris	Nominativa	10.000 €
24	04200.2312.48910	Ayudas a Asociaciones de Mujeres con fines sociales	Mejorar la calidad de vida de las mujeres. Formación, asesoramiento y actividades. Iniciativas que promuevan la igualdad de oportunidades, en la participación de las mujeres en los ámbitos económicos, culturales y deportivos. Promoción del uso de las TIC, equipamientos y suministros	Promoción de la igualdad de oportunidades, en la participación de las mujeres en los ámbitos económicos, culturales y deportivos.		Concurrencia competitiva	15.000 €
25	04200.2312.48910	Ayudas a Clubs y Asociaciones de Mayores	Actividades de ocio y tiempo libre para mayores de 60 años: promoción del bienestar y envejecimiento activo de las personas	Promoción de la autonomía personal y prevención de la dependencia		Concurrencia competitiva	15.000 €
26	04200.2312.48910	Ayudas Voluntariado	Voluntariado	Actividades de Voluntariado		Concurrencia competitiva	5.000 €

## LÍNEA ESTRATÉGICA 5: DEPORTES Y TIEMPO LIBRE

### Procedimiento de Concesión:



*Nominativa (Nº 27 y 28)*

**Efectos:** Según Línea subvención.

*Concurrencia competitiva (Nº 29 a 32)*

Línea 29

**Objeto:** Conceder subvenciones para la realización de escuelas deportivas de formación para la promoción del deporte base en Roquetas de Mar

**Efectos:** Ayudas económicas para proyectos que promocionen, fomenten y acerquen la actividad deportiva a los menores de edad del municipio de Roquetas de Mar.

Línea 30

**Objeto:** Conceder subvenciones para el apoyo a deportistas individuales o por equipos del municipio de Roquetas de Mar para su formación y participación en competiciones de alto nivel deportivo.

**Efectos:** Ayudas económicas para atender los gastos derivados de la participación de deportistas pertenecientes al municipio de Roquetas de Mar en competiciones de alto nivel para fomentar su formación y proyección deportiva.

Línea 31

**Objeto:** Subvención para la organización de actividades, competiciones y eventos relevantes y de carácter puntual.

**Efectos:** Ayudas económicas para atender los gastos derivados de la organización de actividades, competiciones y eventos relevantes y de carácter puntual.

Línea 32

**Objeto:** Subvención para deportistas individuales

**Efectos:** Ayudas económicas para atender los gastos derivados del apoyo a deportistas individuales.

Nº	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	LÍNEA SUBVENCION	SECTOR	OBJETIVOS	BENEFICIARIO	PROC. CONCESION	COSTE
27	02009.341.48908	Deportistas individuales/colectivos de alto nivel	Deportivo	Contribución con los gastos de organización de Campeonatos Triatlón	Federación Española de Triatlón	Nominativa	65.000 €
28	02009.341.48908	Deportistas individuales/colectivos de alto nivel	Deportivo	Contribución con los gastos de organización de La Desértica	C.D. La Desértica	Nominativa	31.000 €



<b>29</b>	02009.341.48908	Subv. para el mantenimiento y desarrollo de clubes/asociaciones deportivas para la promoción del deporte base	Deportivo	Concesión de subvenciones para el apoyo de clubes/asociaciones deportivas que promuevan el deporte base en relación a gastos de funcionamiento, gestión y mantenimiento		Concurrencia competitiva	396.000 €
<b>30</b>	02009.341.48908	Subv. Entidades deportivas por su participación en competiciones de alto nivel.	Deportivo	Concesión de subvenciones para el apoyo y participación en competiciones de alto nivel		Concurrencia competitiva	65.000 €
<b>31</b>	02009.341.48908	Subv. para la organización de actividades, competiciones y eventos relevantes y de carácter puntual	Deportivo	Concesión de subvenciones a clubes, asociaciones y entidades de promoción deportiva y de ocio por la organización de actividades y eventos relevantes y de carácter puntual		Concurrencia competitiva	37.500 €
<b>32</b>	02009.341.48908	Subv. deportistas individuales	Deportivo	Concesión de subvenciones para el apoyo a deportistas individuales		Concurrencia competitiva	27.500 €

## **LÍNEA ESTRATÉGICA 6: COMERCIO**

### **Procedimiento de Concesión:**

Nominativa (Nº 33)

**Objeto:** Asesoramiento y Ayudas comercio.

Concurrencia competitiva (Nº 34)

**Objeto:** Financiar el desarrollo de proyectos, programas o actuaciones destinadas al fomento del comercio en el municipio.



**Efectos:** Promoción del comercio.

Nº	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	LÍNEA SUBVENCIÓN	SECTOR	OBJETIVOS	BENEFICIARIO	PROC. CONCESIÓN	COSTE
33	05004.912.48000	Ayuda Delegación Roquetas	Programas complementarios	Asesoramiento y Ayudas comercio	Cámara de Comercio	Nominativa	45.000 €
34	05004.912.48000	Subv. Asoc. Comerciantes	Comercio	Concesión de subvenciones a Asoc. de Comerciantes		Concurrencia competitiva	18.000 €

## LÍNEA ESTRATÉGICA 7: SALUD Y CONSUMO

### Procedimiento de Concesión:

Concurrencia competitiva (Nº 35)

**Objeto:** Financiar el desarrollo de proyectos, programas o actuaciones destinadas a salud y consumo.

**Efectos:** Promoción, defensa y protección de la salud pública y consumo.

	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	LÍNEA SUBVENCIÓN	SECTOR	OBJETIVOS	BENEFICIARIO	PROC. CONCESIÓN	COSTE
35	03101.311.48910	Subv. para la prevención salud y consumo	Salud y Consumo	Concesión de subvenciones a Asoc.		Concurrencia competitiva	12.500 €

### II.- VOTACIÓN:

Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).
- Abstenciones presentes (5): Grupo Socialista (2), Grupo Vox (1), Grupo Almería Avanza (1), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).

La Comisión con los votos antes mencionados dictamina de forma FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.

### III.- DICTAMEN:

Del presente Dictamen se dará cuenta al AYUNTAMIENTO PLENO de conformidad con la legislación vigente.”

### II.- INTERVENCIONES:



Las intervenciones de los miembros del Pleno durante el debate se contienen en el acta audiovisual de la sesión en los siguientes enlaces:

- SR. PORTAVOZ DEL GRUPO IZQUIERDA UNIDA Y PODEMOS CON ROQUETAS.

<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=3010.8>

- SR. PORTAVOZ DEL GRUPO VOX.

<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=3110.7>

- SR. TORRES PARRILLA, CONCEJAL DEL GRUPO SOCIALISTA.

<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=3168.6>

- SR. PORTAVOZ DEL GRUPO POPULAR.

<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=3398.4>

### III.- VOTACIÓN:

No haciendo uso de la palabra ningún otro Concejál por la Presidencia se somete a votación el Dictamen resultando aprobado con el siguiente resultado:

Votos a favor (14): Grupo Popular (14).

Votos en contra (5): Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1), Grupo Vox (4).

Abstenciones (7): Grupo Almería Avanza (2), Grupo Socialista (5).

Ausencias (1): Alba Acedo Escobar (1), Grupo Popular.

### IV.- ACUERDO

EL AYUNTAMIENTO PLENO APRUEBA DICTAMEN EN TODOS SUS TÉRMINOS y, en consecuencia, ACUERDA la aprobación del Plan Estratégico de Subvenciones del Excmo. Ayuntamiento de Roquetas de Mar 2026-2028.

**15º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Presidencia celebrada el 5 de diciembre de 2025 relativo**



**a la aprobación del borrador del Convenio de Colaboración Administrativa entre la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural y el Ayuntamiento de Roquetas de Mar para la Construcción y Financiación de un nuevo depósito de agua apta para el consumo en Aguadulce (Almería). Expte. 2025/19923**

**I.- DICTAMEN:**

[El documento electrónico íntegro del Dictamen puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): 12231-33DD6-94ED3].

El contenido de la Propuesta dictaminada desfavorablemente por la C.I.P de Presidencia en sesión celebrada el 5 de diciembre de 2025, es del siguiente tenor literal:

**I.- PROPOSICIÓN:**

*"En la actualidad, el municipio de Roquetas de Mar presenta una insuficiente capacidad de regulación y almacenamiento de agua apta para el consumo, derivada de la elevada dependencia del suministro de agua desalinizada y del limitado volumen útil de los depósitos existentes, lo que pone en riesgo la garantía del abastecimiento domiciliario ante paradas programadas o incidencias imprevistas en la desaladora del Campo de Dalías.*

*Por tal motivo, el presente convenio tiene por objeto establecer el régimen de colaboración entre la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural y el Ayuntamiento de Roquetas de Mar para la construcción, financiación y puesta en funcionamiento de infraestructuras hidráulicas de abastecimiento declaradas de interés de la Comunidad Autónoma de Andalucía por Acuerdo, de 16 de junio de 2020, del Consejo de Gobierno, en el municipio de Roquetas de Mar conforme al artículo 31 de la Ley 9/2010, de 30 de julio de Aguas para Andalucía.*

*Consta en el expediente Informe Técnico Municipal de fecha 11 de diciembre de 2025, que justifica de forma expresa la necesidad y urgencia de la ejecución de la actuación, acreditando que la capacidad actual de regulación resulta claramente insuficiente para atender un consumo diario aproximado de 35.000 m<sup>3</sup>, y que la construcción del nuevo depósito de 70.000 m<sup>3</sup> incrementará de forma decisiva la seguridad y resiliencia del sistema de abastecimiento. Obra igualmente en el expediente, Informe Jurídico favorable del Secretario General de fecha 10 de diciembre de 2025, que analiza la legalidad del instrumento de colaboración, la*





*competencia de las partes intervinientes, la adecuación del contenido del convenio a la normativa aplicable y el cumplimiento de los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, concluyendo que no existe inconveniente legal para su aprobación.*

*Consta el expediente el borrador del convenio remitido por la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural y el Ayuntamiento de Roquetas de Mar para la Construcción y Financiación de un nuevo depósito de agua apta para el consumo en Aguadulce (Almería), con el siguiente tenor:*

### ***“Reunidos***

*De una parte, Don Ramón Fernández-Pacheco Monterreal, Consejero de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural, actuando en nombre y representación de esta Consejería, en virtud de nombramiento efectuado por Decreto del Presidente 13/2024, de 29 de julio, y en ejercicio de las facultades que le atribuye los artículos 9 y 26.2.i) de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, de la Administración de la Junta de Andalucía.*

*Y de otra, D. Gabriel Amat Ayllón en calidad de Alcalde del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, estando facultado para la firma del presente convenio en virtud del acuerdo plenario adoptado en sesión del día \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_, interviene en representación del municipio según las atribuciones conferidas en virtud del artículo 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, en ejercicio de las competencias que establece para los municipios el artículo 25 de la citada Ley y demás normas concordantes.*

*Las partes se reconocen mutuamente, en razón de la representación que ostentan, capacidad suficiente para el otorgamiento del presente convenio, y para asumir los compromisos y obligaciones que de él se derivan, y a tal efecto*

### ***Exponen***

*I. La Constitución Española impone a los poderes públicos, en su artículo 45, el deber inexcusable de velar por la utilización racional de todos los recursos naturales, con el fin de proteger y mejorar la calidad de vida y defender y restaurar el medio ambiente. Este mandato constitucional cobra especial relieve respecto del agua, tanto por su carácter de recurso escaso que debe satisfacer muy distintas necesidades y que es preciso utilizar con principios de economía y eficacia, cuanto por su incidencia en un aspecto fundamental que determina la calidad de vida, como es el de la disponibilidad de agua potable para el abastecimiento humano.*

*II. De acuerdo con el artículo 10.3.7º del Estatuto de Autonomía de Andalucía, la Comunidad Autónoma de Andalucía ejercerá sus poderes con el objetivo básico de lograr una adecuada gestión del agua y la solidaridad interterritorial en su uso y distribución y la dotación de infraestructuras modernas.*



III. *El artículo 28 del Estatuto de Autonomía establece como garantía de los derechos consagrados en materia de medio ambiente una adecuada protección del agua, al ser la calidad del agua uno de los principios rectores de las políticas públicas de los poderes de la Comunidad Autónoma, de acuerdo con el artículo 37 del Estatuto.*

IV. *El artículo 50 del Estatuto de Autonomía atribuye competencias en materia de aguas a la Comunidad Autónoma de Andalucía, las cuales corresponden, con carácter general, a la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural de la Junta de Andalucía.*

V. *La Directiva 2000/60/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de octubre de 2000, por la que se establece un marco comunitario de actuación en el ámbito de la política de aguas (en adelante "Directiva Marco del Agua"), regula la gestión de las aguas superficiales, continentales, de transición, aguas costeras y subterránea.*

VI. *La Directiva (UE) 2020/2184 del Parlamento Europeo y del Consejo de 16 de diciembre de 2020 relativa a la calidad de las aguas destinadas al consumo humano (versión refundida), es transpuesta al ordenamiento jurídico español mediante el Real Decreto 3/2023, de 10 de enero, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de la calidad del agua de consumo, su control y suministro.*

VII. *La Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, en su artículo 25 enumera entre las competencias propias a ejercer por el municipio, las relativas a la prestación de los servicios de abastecimiento de agua potable a domicilio.*

VIII. *Por el Real Decreto 1132/1984, de 26 de marzo, sobre traspaso de funciones y servicios a la Comunidad Autónoma de Andalucía en materia de abastecimientos, saneamientos, encauzamientos, defensa de márgenes y regadíos se transfiere por el Estado a la Comunidad Autónoma de Andalucía la facultad de ejercer las competencias de ayuda a las Corporaciones Locales para la prestación por éstas de los correspondientes servicios públicos.*

IX. *La Ley 9/2010, de 30 de julio, de Aguas para Andalucía (en adelante "Ley 9/2010, de 30 de julio"), en el marco de los principios y derechos establecidos en el Estatuto de Autonomía, y en la Directiva Marco del Agua, tiene por objeto, entre otros, regular el ejercicio de las competencias de la Comunidad Autónoma y de las entidades locales andaluzas en el ciclo integral del agua de uso urbano. Entre sus principios se encuentran el uso sostenible del agua, la protección de la salud en los usos destinados al consumo humano y la colaboración entre administraciones en sus respectivas competencias sobre el ciclo integral del agua.*

X. *El artículo 13 de la Ley 9/2010, de 30 de julio, recoge las competencias de los municipios en materia de agua, que también recoge el artículo 9 de la Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía, y asimismo señala que los servicios de competencia de los municipios podrán ser desarrollados por sí mismos, o a través de las diputaciones provinciales y los entes supramunicipales.*

XI. En su artículo 8 la Ley 9/2010, de 30 de julio, atribuye a la Administración de la Junta de Andalucía la planificación, programación y ejecución de las obras hidráulicas de interés de la Comunidad Autónoma de Andalucía.

La actuación que motiva este convenio está declarada de interés de la Comunidad Autónoma por el Acuerdo de 16 de junio de 2020 del Consejo de Gobierno por el que se declaran de interés de la Comunidad Autónoma de Andalucía obras hidráulicas destinadas a paliar la sequía y garantizar el abastecimiento en alta en determinadas zonas de Andalucía, en el marco del título "Garantía de abastecimiento en alta de agua desalada en el Poniente Almeriense y Almería".

En el Programa de Medidas del Plan Hidrológico de la demarcación hidrográfica de las Cuencas Mediterráneas Andaluzas (3er ciclo 2022-2027) se encuentra la siguiente medida: ES060\_3\_CMA-3070-C Garantía de abastecimiento en alta de agua desalada en el Poniente Almeriense y Almería, que engloba la actuación que motiva el convenio.

El mencionado Plan Hidrológico fue aprobado por el Real Decreto 689/2023, de 18 de julio, por el que se aprueban los Planes Hidrológicos de las demarcaciones hidrográficas de las Cuencas Mediterráneas Andaluzas, del Guadalete y Barbate y del Tinto, Odiel y Piedras.

Anteriormente, mediante el Acuerdo de 25 de abril de 2023, del Consejo de Gobierno, se aprobaron inicialmente el Plan Hidrológico y el Plan de Gestión del Riesgo de Inundación de la Demarcación Hidrográfica de las Cuencas Mediterráneas Andaluzas para el periodo 2022-2027.

XII. En aplicación del principio de recuperación de costes, la Ley 9/2010, de 30 de julio, establece el canon de mejora de infraestructuras hidráulicas de interés de la Comunidad Autónoma de Andalucía, cuyos ingresos quedan afectados a la financiación de las infraestructuras hidráulicas declaradas de interés de la Comunidad Autónoma, según lo dispuesto en el artículo 80 de la Ley 9/2010, de 30 de julio.

XIII. Conforme al artículo 31 de la Ley 9/2010, de 30 de julio, los instrumentos ordinarios de desarrollo y ejecución de la planificación de infraestructuras de abastecimiento serán los convenios de colaboración entre la Consejería competente en materia de aguas y las entidades locales, conforme a lo previsto en el artículo 9 de la Ley 9/2007, de 22 de octubre, de la Administración de la Junta de Andalucía y se desarrollarán conforme a las estipulaciones recogidas en dicho artículo.

XIV. Que, por el Ayuntamiento en pleno, en sesión celebrada el día ....., se aprueba en todos sus términos el texto del presente convenio de colaboración y se autoriza a su Alcalde D. Gabriel Amat Ayllón a la firma del mismo.

XV. Que, de acuerdo con la política general de información y difusión a los ciudadanos en materia de medio ambiente y, más concretamente, en materia de aguas, aspecto fuertemente resaltado por la Directiva

Marco del Agua, y por el impacto potencial que se prevé de tales medidas, las Administraciones reunidas coinciden en la conveniencia de desarrollar acciones de divulgación e información dirigidas a la población, sobre los objetivos, alcance y contenido de este convenio.



*Con base en todas las consideraciones expuestas, y en virtud de lo establecido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y de acuerdo con lo preceptuado en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y lo dispuesto en las Leyes Autonómicas Ley 9/2007, de 22 de octubre, de la Administración de la Junta de Andalucía, Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía, y Ley 9/2010, de 30 de julio, de Aguas para Andalucía y demás normativa de aplicación, las partes intervinientes, a través de las representaciones indicadas, suscriben el presente convenio conforme a las siguientes:*

### **Cláusulas**

*Primera- Objeto del convenio.*

*1.1- Conforme al artículo 31 de la Ley 9/2010, de 30 de julio, es objeto de este convenio establecer el régimen de colaboración entre la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural y el Ayuntamiento de Roquetas de Mar para la construcción, financiación y puesta en funcionamiento de infraestructuras hidráulicas de abastecimiento declaradas de interés de la Comunidad Autónoma de Andalucía por Acuerdo, de 16 de junio de 2020, del Consejo de Gobierno, en el municipio de Roquetas de Mar.*

*1.2- La actuación objeto de este convenio es Garantía de abastecimiento en alta de agua desalada en el Poniente Almeriense y Almería: “Nuevo depósito de agua potable en Aguadulce” de 70.000 m<sup>3</sup> (clave AND60.304.1405, correspondiente al proyecto redactado por Estudio de Ingeniería FOMINTAX S.L.P con fecha marzo 2025, con un plazo de ejecución de las obras de 18 meses), consistente en las obras necesarias para dotar al municipio de Roquetas de Mar de mayor capacidad de regulación para la gestión del agua desalada y garantizar la capacidad de transporte, interconexión y redundancia de la red de transporte en alta municipal de agua desalada.*

*El nuevo depósito será de uso exclusivo para abastecimiento del municipio de Roquetas de Mar.*

*1.3- El importe estimado total del convenio asciende a diecisiete millones seiscientos setenta y seis mil seiscientos setenta y seis euros con cuarenta céntimos (17.676.676,40 euros, incluido IVA 21%).*

*La actuación se financiará en un 50% con cargo al canon de mejora de infraestructuras hidráulicas de interés de la Comunidad Autónoma, y el 50% restante con cargo a fondos propios y a una operación de crédito suscrita por el Ayuntamiento de Roquetas de Mar.*

*1.4- El municipio beneficiado es Roquetas de Mar.*

*1.5- Los terrenos sobre los que se ubican las infraestructuras se encuentran en el núcleo de Aguadulce (Roquetas de Mar) ocupando parte de 5 parcelas de tipo urbana junto al actual deposito existente con una superficie total de 13.960 m<sup>2</sup>. Se adjunta plano en Anexo.*

*Segunda- Compromisos de las partes.*



*2.1- Conforme al artículo 31 de la Ley 9/2010, de 30 de julio, corresponde a la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural:*

- *La conformidad al proyecto de obra anteriormente mencionado, sin perjuicio de su supervisión y aprobación por parte del Ayuntamiento.*
- *La financiación del 50% del coste total de la actuación conforme a lo indicado en la cláusula cuarta. Dicho abono se hará con cargo al canon de mejora de infraestructuras hidráulicas de interés de la Comunidad Autónoma.*

*2.2- Corresponde al Ayuntamiento de Roquetas de Mar:*

- *La licitación y adjudicación de las obras y de los contratos de servicios (dirección de obra, asistencia técnica a la dirección de obra, ensayos y controles varios, seguridad y salud), sometiéndose la contratación a lo dispuesto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante "Ley 9/2017, de 8 de noviembre"). El anuncio de licitación y la adjudicación se publicarán en la Plataforma de Contratación del Sector Público, y en su caso, en el Diario Oficial de la Unión Europea. La licitación deberá producirse en el plazo de nueve meses desde la firma del convenio.*
- *El envío a la Consejería de la información correspondiente a la licitación, adjudicación, actas de comprobación del replanteo, comienzo y finalización de las obras, posibles modificaciones, suspensiones, ampliaciones de plazo, así como la comunicación, en un plazo no inferior a 15 días, de la fecha en que tendrán lugar el acto de inicio y el acto de recepción de las obras, para asegurar su asistencia.*
- *La ejecución de las obras a través de la empresa contratada.*
- *El envío a la comisión de seguimiento del convenio de la información relativa a cualquier variación económica que afecte a los contratos a fin de que, en su caso, se formule la propuesta de modificación del propio instrumento de colaboración dirigida a las partes firmantes para su aprobación con carácter previo a la tramitación de aquélla.*
- *La financiación del 50% del coste total de la actuación conforme a lo indicado en la cláusula cuarta.*
- *La tramitación del procedimiento expropiatorio y la asunción de todas aquellas obligaciones que según la legislación y normativa sectoriales en materia de aguas y de expropiación le correspondan en su condición de beneficiario de las obras, salvo aquellas a las que se compromete la Consejería en virtud de este convenio.*
- *La recepción de las obras ejecutadas y la liquidación de los contratos.*
- *La tramitación y obtención del instrumento de prevención y control ambiental correspondiente ante la administración competente y demás procedimientos que le correspondan de acuerdo con la normativa ambiental, así como, en su caso, las modificaciones que procedan, previamente a la aprobación de la memoria valorada.*





- *Facilitar, gestionar y abonar todos aquellos permisos, licencias y autorizaciones necesarios por la naturaleza de las obras y para el funcionamiento de las mismas.*
- *La asunción del coste de indemnizaciones a empresas contratadas o a terceros por resoluciones contractuales, por reposición de servicios afectados no identificados en el proyecto, por retrasos que no sean imputables a la Consejería, gastos vinculados a procesos judiciales, arbitrales o de cualquier otra naturaleza.*
- *Resarcir a la Administración de la Junta de Andalucía por el importe de las multas o sanciones que pudieran imponérsele, tanto administrativamente como judicialmente, con motivo del incumplimiento de la normativa, incluida la procedente de la Unión Europea, debido a retrasos en la ejecución de las obras o a la falta de ejecución de las mismas por causas atribuibles al Ayuntamiento. Asimismo, esta entidad local deberá incluir en los pliegos de contratación la obligación del adjudicatario de asumir dicha compensación cuando los retrasos o la no ejecución le sean imputables, sin perjuicio de las demás responsabilidades económicas que pudieran exigírsele por el incumplimiento de sus obligaciones contenidas en los documentos contractuales.*
- *Aportar los contratos de suministro necesarios para la realización de las pruebas de funcionamiento.*
- *La explotación, conservación y mantenimiento de las infraestructuras ejecutadas, garantizando su continuidad en el tiempo y cumpliendo los requisitos técnico-sanitarios establecidos por la normativa de aplicación.*
- *La realización a su costa, como administración competente en el servicio de abastecimiento, de las reparaciones, mejoras y ampliaciones de las infraestructuras construidas que se requieran para garantizar su adecuado mantenimiento y explotación, así como de aquellas actuaciones necesarias en el futuro para garantizar el cumplimiento de la Directiva Marco del Agua.*
- *La presentación a la comisión de seguimiento de un informe trimestral sobre el seguimiento de la ejecución de la actuación, con los hitos de desarrollo de las mismas.*

*Tercera- Incumplimiento de los compromisos asumidos por las partes.*

*3.1- Si uno de los firmantes incumpliera alguno de los compromisos asumidos en el presente convenio, ya sea por retraso en la realización del compromiso o por realización incompleta o defectuosa, será requerido motivadamente por la otra parte para que subsane el incumplimiento.*

*3.2- De persistir el incumplimiento transcurridos dos meses desde la fecha del requerimiento, la requirente podrá interponer recurso contencioso-administrativo, de conformidad con el artículo 29.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.*

*3.3- Los apartados anteriores de la presente cláusula se aplicarán sin perjuicio de lo establecido en la cláusula relativa a las causas de extinción del convenio, que contempla como causa de resolución la persistencia en el incumplimiento de los compromisos.*

*Cuarta- Financiación del coste total de la actuación y abonos al Ayuntamiento.*





4.1- Se considera coste total de la actuación a efectos del reparto de la financiación: la suma de los importes de adjudicación del contrato de proyecto y obras, de los contratos de dirección de obra o asistencia técnica a la dirección de obra, ensayos y controles varios, seguridad y salud, y cuantos costes sean necesarios para la correcta ejecución de las infraestructuras, incluido el coste de las indemnizaciones por expropiaciones de bienes y derechos afectados por las obras. Quedan excluidos del coste total de la actuación: indemnizaciones a las empresas contratadas o terceros por resoluciones contractuales, por reposición de servicios afectados no identificados en el proyecto, por retrasos que no sean imputables a la Consejería, gastos vinculados a procesos judiciales, arbitrales o de cualquier otra naturaleza.

4.2- El coste total de la actuación se estima en diecisiete millones seiscientos setenta y seis mil seiscientos setenta y seis euros con cuarenta céntimos (17.676.676,40 euros, incluidos el IVA 21% y el coste expropiatorio que asciende según el anexo n.º 19 del proyecto de construcción a novecientos veinticuatro mil setecientos cincuenta y seis euros con nueve céntimos -924.756,09 euros-).

4.3- El coste total de la actuación se financiará en un 50% con cargo a los recursos económicos procedentes del canon de mejora de infraestructuras hidráulicas de interés de la Comunidad Autónoma, y el 50% restante con cargo a fondos propios y operación de crédito del Ayuntamiento de Roquetas de Mar.

4.4- La Consejería se compromete a realizar al Ayuntamiento el abono de las aportaciones indicadas en el apartado 4.5 que constituyen el 50% del coste total estimado de la actuación.

Los pagos de dichas aportaciones se efectuarán semestralmente debiendo el Ayuntamiento remitir con carácter previo a la Consejería la relación de los gastos devengados acompañados de la documentación justificativa lo más tardar a 31 de marzo y 30 de septiembre de cada año.

Se prevé un pago en firme de justificación diferida en virtud del artículo 56, apartado 1, letra b) del Decreto 197/2021 por el que se aprueba el Reglamento de organización y funcionamiento de la Tesorería General de la Junta de Andalucía y de la gestión recaudatoria, tras la firma del convenio, por importe del 25% del coste total estimado de la actuación, que deberá justificarse en el plazo de 24 meses. Dicho pago tendrá carácter de único y los siguientes pagos tendrán carácter semestral, según se indica en el párrafo anterior.

El pago en firme de justificación diferida deberá reintegrarse a la Consejería en caso de que el Ayuntamiento no haya publicado el anuncio de licitación en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía y, en su caso, en el Diario Oficial de la Unión Europea (DOUE) en el plazo de 9 meses desde la firma del convenio; el reintegro del anticipo y los intereses legales que correspondan deberá efectuarse en el plazo de un año desde la firma del convenio.

Recibidas las obras y liquidados los contratos de obras y servicios asociados a las mismas, si correspondiese, se producirá un último abono o pago por las partes, calculado como la diferencia entre la inversión real y las aportaciones anteriormente realizadas, sin incluir ningún coste de los referidos en el apartado 2.2 guion décimo. Previamente, se informará de dicha liquidación a la comisión de



*seguimiento del convenio, que deberá aprobarla. En caso de producirse en los contratos un modificado económico negativo, éste minorará el coste total de la actuación, y repercutirá en el reparto de la financiación.*

*El abono de las aportaciones deberá efectuarse en el plazo de treinta (30) días, en el establecimiento bancario que, a estos efectos, señale el Ayuntamiento a la Consejería.*

*Las aportaciones de la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural, estarán limitadas a las disponibilidades presupuestarias existentes, debiendo someterse a fiscalización previa los correspondientes expedientes de gasto.*

*La partida presupuestaria, código de proyecto y anualidades estimadas de las aportaciones de la Consejería son los siguientes:*

*Partida presupuestaria: 1200208141 G/51D/61010/00 OIF2001*

*Código de proyecto: 2020000171*

*Anualidades estimadas:*

*2025 4.419.169,10 euros*

*2026 0,00 euros*

*2027 3.419.169,10 euros*

*2028 1.000.000,00 euros*

*TOTAL 8.838.338,20 euros*

*4.5- Las partidas presupuestarias, código de proyecto y anualidades estimadas de la financiación del Ayuntamiento son los siguientes:*

*Partidas presupuestarias: 01000 151 60000 y 03101 161 60908*

*Código de proyecto: 2025 2 03101 1*

*Anualidades estimadas:*

*2025 0,00 euros*

*2026 1.266.219,20 euros*

*2027 7.572.119,00 euros*

*2028 0,00 euros*

*TOTAL 8.838.338,20 euros*

*4.6- Las aportaciones financieras que las partes firmantes se comprometen a realizar no podrán ser superiores a los gastos derivados de la ejecución del convenio.*

*A los efectos de las aportaciones financieras se procederá a emitir certificaciones mensuales de la obra ejecutada.*

*4.7- La distribución temporal de anualidades podrá ser sujeta a reajuste en función de las necesidades reales en el orden económico que el normal desarrollo de las infraestructuras exija y que será informado en la comisión de seguimiento.*

*4.8- En todo caso, se estará a lo dispuesto en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.*

*Quinta- Titularidad de las infraestructuras.*

*5.1- Una vez construidas las infraestructuras, realizado el informe en el que conste su sujeción al proyecto técnico y recepcionadas las mismas, la titularidad de las obras ejecutadas en el marco de este convenio corresponde al Ayuntamiento de Roquetas de Mar.*



*5.2- De conformidad con lo previsto en el artículo 29.6 de la Ley 9/2010, de 30 de julio, con la recepción de las obras dejará de estar vigente la declaración de interés autonómico relativa a la infraestructura objeto de este convenio.*

*Sexta- Comisión de seguimiento.*

*6.1- El órgano encargado de tutelar, en su caso, desde la perspectiva de la colaboración y la cooperación, la aplicación de este convenio de Colaboración, será la comisión de seguimiento, al amparo de los artículos 15 al 18 y 49 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.*

*6.2- La comisión estará integrada por cuatro personas representantes, dos de las cuales lo serán en representación de la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural y las otras dos en representación del Ayuntamiento. Los dos representantes de la Consejería serán designados por la persona titular de la Dirección General de Infraestructuras del Agua, uno de los cuales ejercerá la Presidencia. El secretario de la comisión será el funcionario de la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural designado por la persona que ostente la presidencia de dicha comisión, que actuará con voz, pero sin voto, pudiendo asumir la función de Secretario uno de los vocales de la comisión (manteniendo el voto que le corresponde en calidad de vocal).*

*6.3- De común acuerdo entre las partes, a las sesiones de la comisión de Seguimiento podrá asistir, con voz, pero sin voto, el personal técnico que por razón de la materia cada parte considere necesario.*

*6.4- En general, corresponde a la comisión de Seguimiento la óptima coordinación entre las partes, así como, en particular:*

- Velar por la consecución de los objetivos propuestos y la ejecución de las actuaciones que en el convenio se contemplan.*
- Resolver los problemas de interpretación y cumplimiento que puedan plantearse respecto al convenio.*
- Proponer cuantas medidas complementarias se estimen necesarias para el mejor cumplimiento de los fines previstos.*
- Proponer a los firmantes la modificación del instrumento jurídico de colaboración ante una variación económica que afecte a los contratos, para su aprobación con carácter previo a la tramitación de ésta.*
- Efectuar el seguimiento y la evaluación de las acciones programadas.*
- Analizar y dirimir las cuestiones litigiosas que se planteen entre las partes en la ejecución del presente convenio de Colaboración.*

*6.5- La comisión de seguimiento se reunirá siempre que lo solicite cualquiera de los representantes de las partes firmantes, debiendo elaborar acta de las sesiones que se celebren.*

*6.6- La adopción de acuerdos por la comisión de seguimiento requerirá el consenso de las partes, que entre otros podrán determinar sus propias normas internas de funcionamiento.*

*6.7- En caso de que la comisión de seguimiento proponga una modificación de este convenio, dicha modificación requerirá el acuerdo unánime de los firmantes. Cualquier modificación requerirá su constancia de manera expresa y escrita, firmada por los miembros de este órgano.*



*Séptima- Información y divulgación.*

*La Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural y el Ayuntamiento de Roquetas de Mar podrán realizar coordinadamente acciones de información y divulgación en el ámbito territorial del convenio (municipio de Roquetas de Mar), que tendrán como objetivo sensibilizar a todos los sectores y colectivos sociales que guarden relación con el agua, sobre la importancia del buen uso urbano de este recurso hídrico, figurando expresamente la colaboración de la Consejería para la financiación y ejecución de la actuación, con sujeción a las normas de identidad corporativa de las partes, tanto con carácter previo al inicio de las obras como durante su ejecución o una vez finalizadas.*

*La coordinación indicada implicará que cualquier acción de información o divulgación de cualquiera de las partes firmantes habrá de ser comunicada a la otra parte con una antelación mínima de 15 días.*

*A este respecto y según establece el artículo 33 de la Ley 1/2015, de 21 de diciembre, del Presupuesto de la Comunidad Autónoma de Andalucía para el año 2016, los gastos en información, divulgación y publicidad realizados por órganos de la Junta de Andalucía requerirán, entre otras cuestiones, el informe previo y vinculante de la Consejería competente en materia de comunicación institucional, adecuándose a la estrategia global de comunicación de la Junta de Andalucía en cuanto a identidad corporativa, uso de lenguaje e imágenes no sexistas y accesibilidad a la comunicación institucional. Además, con carácter previo, los gastos previstos se deberán comunicar a la Consejería de Economía, Hacienda, Fondos Europeos y Diálogo Social.*

*Octava- Duración.*

*El presente convenio, que surtirá efectos a partir de la fecha de su firma, tendrá una duración de cuatro años, pudiendo prorrogarse hasta un máximo de cuatro años adicionales, de manera expresa y por escrito de las partes, siempre que se formalice con anterioridad a su fecha de vencimiento y con un plazo de preaviso de tres meses.*

*Novena- Causa de modificación.*

*En la ejecución del objeto del presente convenio se estará a lo dispuesto en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, pudiendo su aplicación ser causa de modificación de este convenio.*

*Décima- Causas de extinción.*

*La extinción del convenio será por conclusión o cumplimiento del mismo o por resolución. Son causas de resolución anticipada:*

- El acuerdo unánime de los firmantes, que deberá constar por escrito.*
- El transcurso de nueve meses desde la firma del convenio sin que se produzca la licitación de los contratos referidos en la cláusula segunda.*
- La finalización de las obras y del plazo de garantía de las mismas con anterioridad al plazo establecido en la cláusula de Duración.*
- El incumplimiento de alguno de los compromisos sustanciales asumidos por parte de alguno de los firmantes, previo requerimiento motivado de la otra parte, que será comunicado a la comisión de seguimiento, para que en un plazo de dos meses la parte incumplidora cumpla los compromisos que se consideran*



*incumplidos. Una vez transcurrido este plazo, y si persistiera el incumplimiento, la parte requirente notificará a los firmantes la concurrencia de la causa de resolución y se entenderá resuelto el convenio, salvo aplicación del apartado 52, apartado tercero, de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público.*

- *La decisión de cualquiera de las partes si sobreviniesen causas que impidan o no permitan continuar su ejecución, siempre que sea comunicada por escrito a la otra parte con una antelación mínima de un año.*

- *La suspensión definitiva de la actuación, acordada de conformidad entre las partes, que deberá constar por escrito.*

- *Por decisión judicial firme declaratoria de la nulidad del convenio.*

- *Cualquier otra causa que le sea de aplicación en virtud de la legislación vigente.*

*Decimoprimera- Naturaleza y régimen jurídico de aplicación.*

*El presente convenio tiene naturaleza administrativa, siendo competente la jurisdicción contencioso-administrativa para conocer las cuestiones litigiosas que pudieran suscitarse con ocasión del mismo.*

*En virtud de lo establecido en el artículo 6.1. de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, el presente convenio queda fuera del ámbito de aplicación de la citada normativa, regulándose por sus propias cláusulas y se atenderá a las disposiciones de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, de las Leyes Autonómicas Ley 9/2007, de 22 de octubre, de la Administración de la Junta de Andalucía, Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía, y Ley 9/2010, de 30 de julio, de Aguas para Andalucía, así como del Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía, aprobado por Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo y demás normativa de aplicación, todo ello sin perjuicio de la aplicación de los principios y criterios de la referida Ley 9/2017, de 8 de noviembre, para resolver las dudas y lagunas que pudieran presentarse.*

*Decimosegunda- Remisión a la Cámara de Cuentas.*

*Una vez suscrito este convenio, y en el plazo máximo de tres meses contados desde su suscripción, se remitirá electrónicamente a la Cámara de Cuentas. Igualmente se comunicarán las modificaciones, prórrogas o variaciones de los plazos establecidos, así como la alteración de los importes de los compromisos económicos asumidos y la extinción del mismo.*

*Decimotercera- Protección de datos.*

*En relación con el tratamiento de los datos de carácter personal, las entidades firmantes, en el desarrollo de sus correspondientes actividades derivadas del presente convenio, atenderán las disposiciones de obligado cumplimiento establecidas en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal. También será de aplicación el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las*





*personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de octubre de 1995, relativa a la protección de las personas físicas en lo que respeta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de esos datos (Reglamento general de protección de datos).*

*Este convenio se somete a lo dispuesto en el artículo 8.1.b) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, y a las disposiciones de obligado cumplimiento previstas en la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía.*

*Decimocuarta- Publicación.*

*El presente convenio de colaboración se publicará en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía, en el plazo de diez días desde su firma.*

*Y en prueba de conformidad con lo expuesto y convenido, en el ejercicio de las atribuciones de que son titulares, los firmantes suscriben el presente convenio, en la fecha de la firma."*

*Por cuanto antecede, previa fiscalización de la Intervención de fondos, y considerando lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley 7/1985, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en su redacción dada por la Ley 11/1999, de 21 de abril, y, en el artículo 175 del Real Decreto 2568/86, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, se propone a la Comisión Informativa de Presidencia, para su aprobación posterior por el Pleno, la adopción del siguiente ACUERDO:*

*Primero. Aprobar el borrador del Convenio de colaboración entre la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural y el Ayuntamiento de Roquetas de Mar para la construcción, financiación y puesta en funcionamiento del nuevo depósito de agua potable en Aguadulce (Almería), en los términos que constan en el expediente.*

*Segundo. Publicar el convenio en el Portal de Transparencia municipal, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 8.1.b) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, y en el artículo 15.b) de la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía, confiriendo traslado a la Secretaría General para su inscripción en el Registro Municipal de Convenios y su posterior remisión a la Cámara de Cuentas en un plazo de tres meses.*

*Tercero. Facultar al Sr. Alcalde-Presidente para la firma del citado convenio, así como para cuantas actuaciones resulten necesarias para su plena ejecución.*

*Cuarto. Notificar el presente acuerdo a la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural, así como a los servicios municipales competentes, a los efectos oportunos.*





## II.- VOTACIÓN:

*Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:*

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).
- Abstenciones presentes (5): Grupo Socialista (2), Grupo Vox (1), Grupo Almería Avanza (1), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).

*La Comisión con los votos antes mencionados dictamina de forma FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.*

## III.- DICTAMEN:

*Del presente Dictamen se dará cuenta al AYUNTAMIENTO PLENO de conformidad con la legislación vigente."*

## II.- INTERVENCIONES:

Las intervenciones de los miembros del Pleno durante el debate se contienen en el acta audiovisual de la sesión en los siguientes enlaces:

- SR. ALCALDE-PRESIDENTE  
<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=3765.4>
- SR. TORRES PARRILLA, CONCEJAL DEL GRUPO SOCIALISTA.  
<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=3870.7>
- SR. PORTAVOZ DEL GRUPO POPULAR.  
<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=4138.7>

## III.- VOTACIÓN:

No haciendo uso de la palabra ningún otro Concejál por la Presidencia se somete a votación el Dictamen resultando aprobado por UNANIMIDAD de los presentes.

## IV.- ACUERDO

El AYUNTAMIENTO PLENO, previa avocación para este acto de las competencias delegadas por el Pleno el 26 de junio de 2023, APRUEBA EL DICTAMEN EN TODOS SUS TÉRMINOS y, en consecuencia, ACUERDA APROBAR el borrador del Convenio de Colaboración Administrativa entre la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural y el



Ayuntamiento de Roquetas de Mar para la Construcción y Financiación de un nuevo depósito de agua apta para el consumo en Aguadulce (Almería).

## HACIENDA Y CONTRATACIÓN

**16º. DICTAMEN de la Comisión Informativa Permanente de Hacienda y Contratación celebrada el 15 de diciembre de 2025, relativo a la resolución de las alegaciones presentadas frente al acuerdo de aprobación provisional de la Modificación de la Ordenanza fiscal Nº 15 reguladora de la Tasa por ocupación de terrenos de uso público local por mesas y sillas con finalidad lucrativa. Expte. 2025/14255**

### I.- DICTAMEN:

[El documento electrónico íntegro del Dictamen puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación(CSV): B5608-81E47-A1B74].

El contenido de la Propuesta dictaminada favorablemente por la C.I.P de Hacienda y Contratación en sesión celebrada el 15 de diciembre de 2025, es del siguiente tenor literal:

### I.- PROPOSICIÓN:

*“Visto el informe evacuado por el Tesorero Municipal, la Sr. Concejal delegada de Hacienda y, emite la siguiente propuesta al Pleno de la corporación conforme al mismo, para su consideración:*

*El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión celebrada el pasado 9 de octubre de 2025 adoptó el acuerdo de aprobación provisional de la propuesta de modificación de Ordenanza fiscal Nº 15 reguladora de la Tasa por ocupación de terrenos de uso público local por mesas y sillas con finalidad lucrativa.*

*Con fecha 23 de octubre de 2025 se publicó el anuncio de exposición al público en el Boletín Oficial de la Provincia de Almería número 203 poniendo a disposición de los interesados el expediente y abriendo un periodo de treinta días hábiles durante los cuales podían presentar las alegaciones o reclamaciones que los interesados consideren pertinentes.*

*Finalizado el plazo de alegaciones, constan presentadas formalmente las siguientes:*



ÚNICA; 1: RGE 2025/43264, presentada por D. Luis M. Pomares Rubio, con NIF \*\*\*5572\*\* Concejal y Portavoz del Grupo Municipal VOX el 2 de diciembre de 2025, en la que se argumenta alegación cuyo tenor literal es el siguiente:

**PRIMERA. LA TASA NO RESPETA EL PRINCIPIO DE CAPACIDAD ECONOMICA**

Este principio esencial del ordenamiento tributario es plenamente operativo también en materia de tasas, pues tal como reconoce el art. 6 de la Ley de Tasas y Precios Públicos "Tasas son los tributos cuyo hecho imponible consiste en la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público, la prestación de servicios o la realización de actividades en régimen de derecho público que se refieran, afecten o beneficien de modo particular al obligado tributario, cuando los servicios o actividades no sean de solicitud o recepción voluntaria para los obligados tributarios o no se presten o realicen por el sector privado". Es decir, las tasas son tributos, y como tales, deben fundamentarse en el principio de capacidad económica del art. 31.1 CE. El Tribunal Supremo (STS 98/2019 de 31 de enero, entre otras muchas) considera que el principio de capacidad económica puede y debe ser utilizado como un criterio modulador de la cuantía de una tasa y puede incluso llegar a justificar que una menor contribución al coste del servicio público de unos sujetos pasivos, pueda ser repercutida a otros sujetos, aunque éstos hayan generado un mayor coste proporcional a la mayor contribución exigida. No en vano, la propia Ley de Haciendas Locales dispone en el apartado 2 de su art. 24 que "para la determinación de la cuantía de las tasas podrán tenerse en cuenta criterios genéricos de capacidad económica de los sujetos obligados a satisfacerlas" La trascendental sentencia invocada (STS 98/2019) nos indica también que "En las tasas rige el principio de capacidad económica, que debe manifestarse a través del elemento prestacional (utilidad o servicio), y no mediante la imposición de cargas desproporcionadas o ajenas a la utilidad real". Esto implica necesariamente que: - la tasa debe ser proporcional a la utilidad real, - no puede basarse en hipótesis de mercado irreales, - ni en valores ajenos a la situación económica de los obligados.

El extraordinario y desproporcionado incremento del 135-180 % no guarda relación con la capacidad económica real: se basa únicamente en estimaciones teóricas del informe técnico-económico, que no reflejan la realidad económica de los sujetos pasivos. Toda prestación tributaria (y eso incluye a las tasas) debe guardar una relación razonable con la capacidad económica afectada y no puede generar una carga difícil de asumir, que en este caso no puede justificarse. La indudable carga (el incremento más que notable) no está fundamentada en tanto en cuanto no se vincula a utilidad real y se impone de manera uniforme ignorando la diversidad económica de los establecimientos. Esta ignorancia absoluta de la diferente situación económica de los sujetos pasivos se plasma también de manera nítida en el art. 5 de la propia ordenanza que ahora se pretende aprobar, que prescribe de forma expresa que no cabrán bonificaciones de ninguna clase.

**SEGUNDO.- INADECUACIÓN DEL INFORME TÉCNICO-ECONÓMICO A LOS ARTS. 24 Y 25 DE LA LEY DE HACIENDAS LOCALES, MÁS DEFECTO DE MOTIVACIÓN DEL ART. 35 DE LA LEY 39/2015.**



*Adelantamos que el informe técnico económico acompañado al expediente no cumple, a nuestro parecer, la función legal del art. 25 TRLRHL, al emplear criterios inaplicables al dominio público y basar las tarifas en estimaciones subjetivas no justificadas. El informe técnico-económico es el elemento indispensable para la validez del acuerdo de establecimiento o modificación de tasas. Si el informe no acredita con rigor la utilidad o el coste que fundamenta la tasa, la ordenanza debe devenir nula, al quedar viciado uno de sus elementos esenciales. Y la apreciación de este rigor no es un elemento voluble que se estime o desestime a conveniencia. Traemos a colación un extracto de la STS de 18 de Mayo de 2.016 (sala III), que en su F.J. tercero nos dice que: “La necesidad de garantizar el principio de seguridad jurídica y el de equivalencia comporta que el informe económico financiero en los casos de incremento de la cuantía de la tasa deba de justificar los mismos así como el porcentaje... pues no solo en el caso de autos no consta acreditado de donde ha tomado el Interventor el coste del servicio, sino que además hay que justificar razonablemente el porcentaje del incremento acordado; otra solución supondría admitir que las entidades locales tienen potestad absoluta para fijar el importe de la tasa”. Analizaremos la insuficiencia del informe desde una doble perspectiva: la metodología empleada y la motivación de las conclusiones.*

***A) METODOLOGÍA EMPLEADA.** El informe presenta, a nuestro juicio, un defecto sustancial: emplea una metodología improcedente porque confunde tasa y arrendamiento patrimonial. El informe sostiene que la cuantía debe aproximarse al “valor de mercado del suelo” y fundamenta el cálculo en: - rentabilidad activa del negocio, - rentabilidad pasiva del suelo, - valor catastral, - y una proyección semejante al arrendamiento de bienes municipales. Esto no es conforme con el art. 24.1.a TRLRHL, que exige valorar la utilidad efectiva del aprovechamiento, no un valor hipotético del suelo como si fuese patrimonial. El dominio público no es arrendable: no puede valorarse como si fuera una finca privada y su valoración no puede obedecer a criterios de mercado inmobiliario. El informe ahonda en esa línea al aplicar, indebidamente a nuestro juicio, el coeficiente del 6% como canon mínimo aplicado, que recoge el art. 92 RBEL para bienes patrimoniales. Pero no debemos olvidar que la tasa trata sobre aprovechamientos del dominio público, y el mentado artículo regula arrendamientos de bienes patrimoniales, y por imperativo legal la tasa debe fijarse conforme al art. 24 de la Ley de Haciendas Locales, no mediante la extrapolación mecánica de un coeficiente ajeno a este ámbito. Los criterios empleados deben tener conexión directa y acreditada con la utilidad o el coste real, y aquí no existe esa conexión.*

***B) MOTIVACIÓN** En cuanto a las deficiencias de motivación debemos también recalcar que el cálculo del beneficio atribuible a veladores (25 %) es arbitrario e inmotivado. El informe reconoce que el porcentaje es variable y complejo y adopta una media del 25 % sin estudio estadístico, sectorial ni empírico alguna. Un porcentaje inventado no puede servir de base para multiplicar las tarifas de una tasa, en clara infracción del art. 35 de la Ley del Procedimiento Administrativo Común (Ley 39/2015) El informe incurre también en falta de motivación insubsanable al clasificar las calles importándolas directa y automáticamente del IAE, sin justificación técnica. Se dividen las calles en categoría 1ª y 2ª, sin acreditar*



*debidamente que dicha clasificación guarde relación con la utilidad o rentabilidad real del aprovechamiento por terrazas. Esto vulnera, nuevamente, el principio de motivación suficiente, ya circunstanciado. Adolece también de falta de motivación suficiente el incremento desproporcionado e injustificado respecto a la ordenanza anterior. La tarifa vigente es: 1,20 €/m<sup>2</sup>/mes = 14,4 €/m<sup>2</sup>/año. La nueva tarifa pretende fijarse en: - 40,55 €/m<sup>2</sup> (1ª categoría), - 33,86 €/m<sup>2</sup> (2ª categoría). El incremento es: - +181 % en categoría 1ª, - +135 % en categoría 2ª. Sin que a nuestro juicio se hayan justificado suficientemente en el informe los siguientes parámetros, imprescindibles para sustentar una subida de este calibre: - aumento del valor del suelo, - incremento de la utilidad económica, - mayores costes municipales, - nuevas cargas públicas, - o cambios urbanísticos relevantes. Nada ha cambiado desde la aprobación de la antigua ordenanza para justificar un salto tarifario de esta magnitud. Esto no solamente vulnera la exigencia de motivación sino también el principio de equivalencia, que exige proporcionalidad entre utilidad y tasa.*

**SOLICITAMOS**

*PRIMERO.- Que se admita este pliego de alegaciones, se unan al expediente correspondiente, ya circunstanciado, y que se tramiten de la forma reglamentaria, incorporándose su debate y aprobación al orden del día de la próxima sesión plenaria. Dándose respuesta motivada conforme al art. 88 de la Ley 39/2015.*

*SEGUNDO.- Que, tras la deliberación y votación oportuna, se estimen las alegaciones presentadas, y en su virtud se declare vulnerado el principio constitucional de capacidad económica (art. 31.1 CE) en el texto de la ordenanza aprobada provisionalmente, así como que se declare insuficiente y no válido el informe técnico-económico incorporado al expediente por los motivos indicados en el cuerpo de este escrito, más la insuficiente motivación del aumento tarifario.*

*TERCERO.- Que se proceda a la retirada o revisión integral de la modificación propuesta de la ordenanza de fiscal de terrazas, elaborando un nuevo informe técnico-económico conforme a Derecho.*

*Vista la alegación presentada se establecen las siguientes CONSIDERACIONES PREVIAS:*

*El escrito de alegación se ha incorporado al expediente administrativo de tramitación de la citada Ordenanza, al haberse presentado dentro del plazo de información pública de 30 días hábiles contados desde el día siguiente al de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Almería.*

**Respecto al Primer punto de la alegación:**

*En síntesis, la alegación va dirigida a la falta de reflejo de la realidad económica de los sujetos pasivos en el estudio técnico-económico, haciendo referencia a que la capacidad económica puede ser un criterio modulador de la cuantía de la tasa y que el principio de capacidad económica no debe manifestarse mediante cargas desproporcionadas o ajenas a la utilidad real.*

*La capacidad económica en el establecimiento de la tasa por utilización privativa o aprovechamiento especial del dominio público local va reflejada en la propia utilidad que se le da a dicho dominio público. El apartado tercero del art. 20*



*TRRHLL establece los casos en que las entidades locales podrán establecer tasas de esta categoría, indicando en su apartado I) la ocupación de terrenos de uso público local con mesas, sillas, tribunas, tablados y otros elementos análogos, con finalidad lucrativa.*

*Siendo un aprovechamiento voluntario por el sujeto pasivo que manifiesta su capacidad económica en la finalidad lucrativa para la que pretende ocupar la vía pública.*

*Además, tal y como se indica en el informe técnico-económico, respecto de la Sentencia a la que de manera sesgada se hace referencia en la alegación, la sentencia del Tribunal Supremo de 31 de Diciembre de 2019, en resolución de recurso de casación - Auto del Tribunal Supremo de 30 de Octubre de 2017-, viene a determinar los criterios que han de regir en este principio para la cuantificación de las tasas indicando que "En las tasas rige el principio de capacidad económica, y para el devengo de la tasa no basta con ponderar una situación de capacidad económica en el obligado, sino que es necesario el elemento de prestación de servicio o de utilización del dominio público, ya que la estructura de las tasas no es contributiva (como sucede con los impuestos) sino prestacional; y también en las tasas se manifiesta el principio de equivalencia, que se traduce en que debe existir una relación entre los costes del servicio y el importe de las tasas establecidas para retribuirlos, operando aquellos costes como un límite máximo de este segundo importe, y del que a su vez derivan otros dos principios: el principio de cobertura de costes, que se materializa en la ecuación costes/recaudación por tasa, y el principio de aprovechamiento obtenido o utilidad percibida, que se traduce en una cierta proporcionalidad entre la tasa recaudada y el valor que para el ciudadano tiene la prestación del servicio que recibe". Es decir, dichos principios nacen con la propia naturaleza del devengo de la tasa.*

*Cuestión distinta es la modulación en virtud de criterios de capacidad económica, una posibilidad que otorga el apartado 4 del art. 24 a través de criterios genéricos. No obstante, la finalidad lucrativa ligada a un comercio, no da la posibilidad directa de ponderar una situación de capacidad económica en el obligado, pues sí, por parte de este, no concurre el hecho de un uso demanial, tampoco hay tasas, ya que, a diferencia de un impuesto, no presenta una estructura contributiva.*

*No hay una desviada aplicación del principio de capacidad económica porque el devengo de la tasa requiere inexcusablemente una utilización voluntaria del dominio público destinada a una finalidad lucrativa.*

*Tal y como se desprende de la alegación: la tasa debe ser proporcional a la utilidad real. Supuesto que se cumple de lleno, tanto en la estructura tarifaria en tanto la utilidad real son los metros cuadrados ocupados, siendo la tarifa un precio unitario por cada metro ocupado; como en la propia naturaleza de la tasa, que es la utilización para fines lucrativos del dominio público, siendo que existe una utilidad real y voluntaria del mismo.*

*Se termina la alegación indicando que "esta ignorancia absoluta de la diferente situación económica de los sujetos pasivos se plasma también de manera nítida en el art. 5 de la propia ordenanza (...) que prescribe de forma expresa que no cabrán bonificaciones de ninguna clase."*





*El texto propuesto no recoge beneficios fiscales puesto ninguna norma de rango legal reconoce bonificaciones para la tasa que nos ocupa. El art. 133.3 CE dispone que “todo beneficio fiscal que afecte a los tributos del Estado deberá establecerse en virtud de ley”; el art. 8 de la Ley General Tributaria reitera la reserva legal al señalar que se “regulará en todo caso por Ley: d) el establecimiento, modificación, supresión y prórroga de las exenciones, reducciones, bonificaciones, deducciones y demás beneficios o incentivos fiscales”; Y en concreto el art. 9 TRLRHL dispone que “No podrán reconocerse otros beneficios fiscales en los tributos locales que los expresamente previstos en las normas con rango de ley o los derivados de la aplicación de los tratados internacionales”.*

**CONCLUSIONES:**

*Se entiende cumplido el principio de capacidad económica en el establecimiento de la tasa por ocupación de vía pública con finalidad lucrativa, siendo además que el texto propuesto establece una modulación tarifaria en virtud de la utilidad real del servicio y considerando la utilidad real toda vez que es destinado a fines lucrativos de forma voluntaria. Por otro lado, no existe norma con rango de ley que recoja beneficio fiscal alguno para la tasa que nos ocupa.*

*Se propone la Desestimación de la alegación presentada.*

**Respecto al Segundo punto de la alegación:**

*La alegación versa sobre la insuficiencia del informe técnico-económico desde una doble perspectiva: metodología empleada y falta de motivación. Es por ello que en el presente informe se abordará de forma separada cada una de ellas.*

**A) Metodología empleada.**

*En la alegación se pone de manifiesto que “se confunde tasa y arrendamiento patrimonial, no siendo conforme al art.24.1. TRLRHL que exige valorar la utilidad efectiva del aprovechamiento”. Se incide en que el dominio público no es arrendable, no pudiendo obedecer su valoración a criterios de mercado inmobiliario. Y considera como aplicación indebida el coeficiente del 6% de canon mínimo de los bienes patrimoniales.*

*Sin embargo, se es totalmente consciente de que lo que es una tasa y un arrendamiento privado, siendo el propio artículo 24.1.a) TRLRHL el que abre la puerta a utilizar referencias basadas en la hipótesis de que los bienes afectados no fuesen de dominio público cuando establece que las tasas sobre utilización o aprovechamiento del dominio público se fijaran “con carácter general, tomando como referencia el valor que tendría en el mercado la utilidad derivada de dicha utilización o aprovechamiento, si los bienes afectados no fuesen de dominio público. A tal fin, las ordenanzas fiscales podrán señalar en cada caso, atendiendo a la naturaleza específica de la utilización privativa o del aprovechamiento especial de que se trate, los criterios y parámetros que permitan definir el valor de mercado de la utilidad derivada”.*

*En la práctica, podemos recurrir a diversas variables para su cuantificación, como por ejemplo el valor teórico de compraventa (que no existe para el dominio público local), el valor catastral (que tampoco existe), beneficio medio presunto (de difícil cuantificación).*



*Para elegir los indicadores se ha tenido de base la Resolución de 28 de octubre de 2008, aprobada por la Comisión Mixta para las Relaciones con el Tribunal de Cuentas, en relación al Informe de fiscalización de la Gestión de la Tasa por utilización privada o aprovechamiento especial de dominio público local, publicado en el Boletín Oficial del Estado del 11 de febrero de 2009. De dicho informe se puede extraer que la doctrina ha considerado que para determinar adecuadamente el valor del aprovechamiento deberíamos tener en cuenta variables como:*

*El precio del arrendamiento si el suelo fuera privado.*

*Precio de adquisición.*

*La duración (anual) y superficie ocupada (m2 destinados a la actividad).*

*Su valor de mercado.*

*En un supuesto de arrendamiento de bienes patrimoniales, conforme al art. 77.5 del Decreto 18/2006, de 24 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía "la cuantía vendrá determinada por el valor medio del mercado para bienes similares"; estableciendo el art. 92 del Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales que ante el arrendamiento o cualquier otra forma de cesión de los bienes patrimoniales de las Entidades Locales el usuario habrá de satisfacer canon no inferior al 6 por 100 del valor en venta de los bienes. Es por lo que se utiliza este 6% como un coeficiente aplicado al Valor Catastral Medio.*

*Esta rentabilidad además se está aplicando con el criterio más prudente, es decir, de los 185,19 euros por metro cuadrado de valor del suelo, solo se tiene en cuenta el 6% y del valor resultante solo se imputa el 25% a la tarifa en virtud del coeficiente de corrección de ingresos.*

*Dispone el citado Informe de fiscalización de la Gestión de la Tasa por utilización privada o aprovechamiento especial de dominio público local:*

*"La mayoría de los Ayuntamientos, en defecto de un verdadero valor de adquisición a precios de mercado, consideran como valor del suelo el valor catastral, corregido o sin corregir, el cual ha de considerarse en todo caso como un valor mínimo. No obstante, a efectos del análisis de los informes técnico-económicos, se ha considerado que los Ayuntamientos que parten de los valores catastrales del suelo para el cálculo de la utilidad, se aproximan al valor de mercado."*

*El coeficiente corrector del 6 por 100 además ha sido amparado por la jurisprudencia, habiendo sido considerado entre otras, en las Ordenanzas por ocupación del dominio público por telefonía móvil, validada en su fórmula de cálculo - que aplica entre otros este porcentaje - en la sentencia del Tribunal Superior de Cataluña 961/2020 de 28 de Abril. (Rechaza la Ordenanza por defectos de forma, pero entra a analizar el cálculo de la ocupación del dominio público y lo avala):*

*"En cuanto al valor del mercado el informe técnico parte del valor catastral del suelo unitario/m2 del municipio de Barcelona, según datos del catastro, al que se aplica el coeficiente de comprobación asignado al municipio a efectos del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y actos Jurídicos Documentados y del*



*impuesto sobre sucesiones y donaciones, y se calcula la magnitud (valor catastral corregido con el coeficiente ITP/IS y D).*

*Así la cosas, el valor catastral es un dato objetivo, existente y fácilmente aplicable. Al respecto, cabe indicar que el Tribunal Supremo en Sentencia de 11-12-2014, confirma la Sentencia de la Sala homónima en Valladolid del TSJ de Castilla y León, de 13-12-2013, en la que se afirma la posibilidad de acudir al valor catastral del suelo por el que discurren las instalaciones como punto de partida para la obtención del valor del aprovechamiento objeto de gravamen, rechazando como principio cualquier crítica dirigida a poner de relieve que no es posible acudir al valor catastral para otorgar un valor del suelo, del que obtener una referencia de valor de mercado. Se parte de que el valor catastral no podrá superar al de mercado, de acuerdo con el Texto Refundido de la Ley del Catastro Inmobiliario, entendiendo por tal el precio más probable por el cual podría venderse, entre partes independientes, un inmueble libre de cargas. Si conforme al citado art. 24.1.a) LHL ha de tomarse como referencia el valor que tendría en el mercado la utilidad derivada de la utilización o aprovechamiento, si los bienes afectados no fuesen de dominio público, el contraste ha de encontrarse precisamente, acudiendo al valor catastral, que ya se ha dicho no podrá superar el de mercado. Para obtener la utilidad derivada de la utilización, se aplica un factor ponderador al valor de mercado obtenido, que es el 0,85. Este factor ponderador se obtiene de lo que prevé el Reglamento de Patrimonio de los entes Locales (artículo 92) sobre el canon del 6% mínimo a satisfacer en el arrendamiento o cesión de uso de los bienes patrimoniales.(...)*

*Asimismo, la actora invoca también infracción del art 25 TRLHL por insuficiente justificación del informe técnico-económico, amén de resultar según ella los parámetros contemplados en la Ordenanza 3.16 desproporcionados, no justificados objetivamente y discriminatorios. Este Tribunal disiente al respecto considerando ajustado a Derecho el coeficiente o porcentaje estático de utilidad del 0,06 (parámetro CR, o medida de rentabilidad mínima del 6%) que se determina como rentabilidad mínima del arrendamiento de bienes patrimoniales en consonancia con lo establecido en el art 92.2 del Reglamento de los bienes de las entidades locales aprobado por RD 1372/86 de 13 de junio*

#### *B) Motivación*

*1. Se considera el coeficiente de corrección de ingresos del 25% como un valor "inmotivado, sin estudio, inventado, que no puede servir de base para multiplicar las tarifas de una tasa."*

*Hay que remarcar que este coeficiente de corrección de ingresos del 25% no sirve de base para multiplicar la tarifa, lejos de ello lo que hace es fraccionar en una cuarta parte el cálculo del valor del metro cuadrado.*

*Partimos de la dificultad de establecer no sólo ya el margen de beneficios que corresponden a veladores sino también el de los propios ingresos que van a variar en función de la ubicación y de los servicios realizados. Además, aunque se haga referencia a que se estima un 25% de la facturación proveniente de contar con veladores, para aumentar la prudencia en su utilización, este no se aplica sobre la totalidad de los metros cuadrados del negocio (que sería el origen base del 100%*



de la facturación), si no únicamente a los metros cuadrados de ocupación de la vía pública.

Por lo tanto, dado que el coste por metro cuadrado antes de aplicar el índice de situación nace de la formula  $VCM \times \text{Coef rentabilidad} \times \text{coeficiente de corrección de ingresos}$ , donde en el informe económico dice “consideramos que anualmente sólo un 25% de los ingresos de un bar de tipo medio, se obtienen por existencia de los veladores” podría decir “consideramos que tan solo 25% de los metros cuadrados de la ocupación del dominio público produce una facturación estable en el negocio”.

Aun así y en aras de ratificar la cifra empleada, hay que afirmar que la variabilidad del sector (tipo de restaurante, carta, clientela, estacionalidad turística, normativa municipal, costes, estructura, proporción de terraza, interior, etc.) es enorme lo que hace muy difícil particularizar. El rango 20%-25% puede servir como benchmarker orientativo y la determinados en relación a los diversos informes que se indican a continuación

La aproximación la hemos de basar partiendo del análisis general del margen de contribución y analizar posteriormente el concreto margen para mesas y veladores.

-Revista “Profesional Horeca”.--

Aunque con publicaciones anteriores, señala en un 15% el margen de rentabilidad de un restaurante, que aumenta - sin especificar porcentaje- dependiendo de la ubicación y de los servicios prestados, tanto en el interior del establecimiento como en el exterior.

-The bar ‘n’ bar blog Consulting-

El margen bruto sobre costes de materias primas varía entre un 60% y 75% para comidas y entre un 70% al 85% para bebidas.

-Caixabank Research, Informe márgenes hostelería. Artículo de 18/07/204.-

Aumento en general de los beneficios en 2024, ofreciendo numerosas comparativas de carácter variado.

Más en concreto, y en relación con las terrazas, partimos de los informes de Hostelería de España, Hostelería Madrid, CEOE, Cepyme, Marcas de Restauración y Asociación Madrileña de Empresas de Restauración (AMER), que han inidcado en el diario “Food Retail and Service”, que las terrazas aportan hasta el 25% de los ingresos en baeres y restaurantes.

Esta cifra es recogida también por el diario “Forbes Economía”, de 27/11/2025 y en “Demócrata, Información Parlamentaria” de la misma fecha.

Otros artículos indican un incremento de facturación en torno a un 30% con la inclusión de mesas y sillas exteriores en su establecimiento, - Rosello solar.com “How patio covers can increase your income by 30%”.

A nivel local el estudio más pormenorizado lo realiza el Ayuntamiento de Madrid, en un análisis titulado “Estudio económico de la modificación de la ordenanza de terrazas de hostelería y restauración” de octubre de 2021”, realizado en el portal de transparencia.madrid.es y que sitúa entre un 20% y un 25% de la facturación total de los veladores.



2. Respecto de “la falta de motivación insubsanable al clasificar las calles importándolas directa y automáticamente del IAE, sin justificación técnica”.

*Esta clasificación de viario, produce una diferencia resultante entre la primera y la segunda categoría de tan solo 0,30 euros por metro cuadrado.*

*La clasificación viaria establecida de manera general en un municipio, o de forma concreta para el Impuesto sobre Actividades Económicas, puede ser utilizada - siempre que así se determine en la Ordenanza correspondiente- como un elemento para diversificar el cálculo de la tasa correspondiente.*

*Si se ha aceptado la existencia de unas diferencias económicas entre calles - porque está aceptada la clasificación en el Impuesto sobre Actividades Económicas- no podemos entender que esta clasificación no sea válida para establecer una diversidad económica en la ocupación del suelo por mesas y sillas.*

*Es necesario eso sí, que en la Ordenanza fiscal se haga referencia de manera específica al origen de la clasificación del viario: ya sea la propia clasificación efectuada en la Ordenanza fiscal del IAE o de un orden fiscal de la vía pública determinado por el Pleno de la Corporación.*

*Lo anterior se cumple en el artículo 6 del texto propuesto al indicar específicamente la referencia a la clasificación recogida en el Impuesto sobre Actividades Económicas.*

*El uso de este indicador es una cuestión pacífica y habitual p.ej. Ordenanzas por Ocupación de Vía por mesas y sillas de los Ayuntamiento de Córdoba, - ordenanza 404, art. 1; Vélez- Málaga, art. 6; Caspe, ordenanza 21, art. 21; Nerja, art. 5; ...*

3. Por último, se termina por parte del alegante comparando la tarifa que data del año 1999 (entrada en vigor 1 de enero del 2000) con el estudio de 2025, considerando que “nada ha cambiado desde la aprobación de la antigua ordenanza para justificar un salto tarifario de esta magnitud”.

*Respecto de la evolución económica, el informe técnico-económico se centra en valorar los indicadores tomados como referencia a día de la elaboración del mismo, ya que la situación a dicha fecha nada tiene que ver con la existente en 1999 si tenemos en cuenta que el valor base considerado ha sido el valor catastral medio por metro cuadrado del municipio y que con fecha 1 de enero de 2012, tuvo entrada en vigor de una nueva ponencia general de valores cuya memoria justificativa ya evidenciaba por aquel entonces las diferencias con el valor de mercado:*

*“De las muestras analizadas, se deduce que los valores catastrales actuales (2011) se sitúan en el entorno del 18,35% de los valores de mercado”.*

*Es decir, ya en 2011 el valor catastral datado de 1999 difería un 81,65% con el valor de mercado.*

*Por ello, la magnitud base no es comparable con la existente en la fecha de valoración de la ordenanza vigente, debiendo estar, como se ha indicado, a la realidad económica en el momento de valoración de los indicadores de referencia.*

**CONCLUSIONES:**

*Analizados pormenorizadamente todos los ejes de alegaciones, considerando que se ha utilizado una metodología y motivación apropiada dado las consideraciones*





*expuestas y conforme al ordenamiento jurídico, se propone la DESESTIMACIÓN de la alegación presentada.*

*Por cuanto antecede y en virtud de las atribuciones conferidas mediante decreto Alcaldía presidencia de 21 de junio de 2023 (BOP de Almería número 124 de 30 de junio de 2023), por el que se delegan las atribuciones sobre esta materia, propone al Pleno de la corporación la adopción del siguiente acuerdo:*

*Primero. DESESTIMAR en su todos sus términos la alegación presentada con RGE 2025/43264.*

*Segundo. Aprobar definitivamente el acuerdo adoptado por el Pleno Municipal en sesión de fecha 9 de octubre de 2025, por el que se aprueba provisionalmente la modificación de la ordenanza fiscal Nº 15 reguladora de la Tasa por ocupación de terrenos de uso público local por mesas y sillas con finalidad lucrativa.*

*Tercero. Proceder a la publicación del texto íntegro de la ordenanza, con sus modificaciones, en el Boletín Oficial de la Provincia de Almería."*

## **II.- VOTACIÓN:**

*Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:*

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).
- Votos en contra (2): Grupo Vox (1), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).
- Abstenciones presentes (3): Grupo Socialista (2), Grupo Almería Avanza (1).

*La Comisión con los votos antes mencionados dictamina de forma FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.*

## **III.- DICTAMEN:**

*Del presente Dictamen se dará cuenta al AYUNTAMIENTO PLENO de conformidad con la legislación vigente."*

## **II.- INTERVENCIONES:**

Las intervenciones de los miembros del Pleno durante el debate se contienen en el acta audiovisual de la sesión en los siguientes enlaces:

- SR. PORTAVOZ DEL GRUPO VOX.  
<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=4711.3>
- SR. PORTAVOZ DEL GRUPO POPULAR.  
<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=4897.1>



- SR. PORTAVOZ DEL GRUPO VOX.  
<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=5001.5>
- SR. ALCALDE PRESIDENTE  
<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=5047.8>
- SR. PORTAVOZ DEL GRUPO POPULAR.  
<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=5100.6>

### III.- VOTACIÓN:

No haciendo uso de la palabra ningún otro Concejal por la Presidencia se somete a votación el Dictamen resultando aprobado con el siguiente resultado:

Votos a favor (14): Grupo Popular (14).

Votos en contra (5): Grupo Vox (4), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).

Abstenciones (7): Grupo Almería Avanza (2), Grupo Socialista (5).

Ausencias (1): Alba Acedo Escobar (1).

### IV.- ACUERDO

EL AYUNTAMIENTO PLENO ACUERDA APROBAR EL DICTAMEN y, por tanto, la desestimación de las alegaciones presentadas frente al acuerdo de aprobación provisional de la Modificación de la Ordenanza fiscal Nº 15 reguladora de la Tasa por ocupación de terrenos de uso público local por mesas y sillas con finalidad lucrativa.

### URBANISMO

**17º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Urbanismo celebrada el 27 de noviembre de 2025, relativo a la aprobación definitiva del Estudio de Detalle 2025-2 en relación a la Parcela 3 del Sector 41 del P.G.O.U de Roquetas de Mar. Expte. 2025/5105**

### I.- DICTAMEN:



[El documento electrónico íntegro del Dictamen puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): AAB25-CB98D-18740].

El contenido de la Propuesta dictaminada favorablemente por la C.I.P de Urbanismo en sesión celebrada el 27 de noviembre de 2025, es del siguiente tenor literal:

#### I.- PROPOSICIÓN:

##### “I. ANTECEDENTES

*1. Con fecha 18 de marzo de 2025 (anotación de entrada núm. 10215), don Juan José Rodríguez García, en representación de la mercantil SUNSET RESIDENCIAL S.L., formuló solicitud para la tramitación y aprobación de Estudio de Detalle en la parcela de referencia en el encabezamiento, sita en la calle Rocío Jurado núm. 8 de Aguadulce, cuyo objeto sería “ajustar la posición de la línea de edificación situada al oeste de la parcela, de forma que esta no tenga que coincidir obligatoriamente con la alineación exterior del solar, posibilitando la aparición de un espacio libre exterior privado en el interior de la parcela, lo que favorecerá una implantación de la edificación más adecuada a la malla urbana donde se integra”. El ámbito se corresponde, según manifiesta el interesado, con la parcela con referencia catastral núm. 6934603WF3763S0001XH.*

*Junto a la mencionada instancia se aportó documento con la propia Memoria del Estudio de Detalle, Resumen Ejecutivo, y los correspondientes anexos (planimetría y autorización del interesado al presentador).*

*Anteriormente, en el expediente del Estudio de Detalle 2024-02 (expediente administrativo núm. 2024/2997), relativo al mismo ámbito y parcela, y que resultó aprobado definitivamente por acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de 5 de junio de 2025, se aportó testimonio de decreto de adjudicación de un lote de fincas registrales a JARQUIL INTEGRA S.L., dictado por el Juzgado de Primera Instancia e Instrucción N.º 3 de Roquetas de Mar el 3 de julio de 2024. Dicho lote se componía de 108 fincas, resultado de la división horizontal que en su día se practicó sobre la finca de origen, y que coincidiría con la parcela con referencia catastral núm. 6934603WF3763S0001XH. Posteriormente, la parcela fue adquirida por*

*SUNSET RESIDENCIAL S.L. mediante escritura pública de compraventa de diciembre de 2024, que también resultó aportada a dicho expediente.*

*2. Con fecha 28 de mayo de 2025, a solicitud de la Dependencia de Adquisición de Suelo y Transformación Urbanística, la Oficina Técnica - S.I.G., Estructura y SS.GG., emitió informe desfavorable en relación a la tramitación del expediente, al adolecer el documento del Estudio de Detalle de una serie de deficiencias cuya subsanación se hacía necesaria para su aprobación.*

*En consecuencia, con fecha 30 de mayo de 2025 (anotación de salida núm. 10891), esta Concejalía-Delegada otorgó traslado a los interesados del contenido del informe de los Servicios Técnicos municipales, con requerimiento de proceder a la subsanación de las deficiencias indicadas en su contenido en el plazo de diez días, con advertencia expresa de que, de no proceder así en el plazo descrito, se le tendría por desistido de su petición.*

*Dicho requerimiento resultó telemáticamente notificado al interesado el mismo día de su emisión.*

*3. Con fecha 3 de junio de 2025 (anotación de entrada núm. 20837), en atención al requerimiento descrito en el apartado anterior, el interesado formuló nueva documentación en la que se habrían subsanado las deficiencias señaladas por los Servicios Técnicos municipales.*

*En cambio, con fecha 25 de julio de 2025, de nuevo a solicitud de esta Dependencia, la Oficina Técnica - S.I.G., Estructura y SS.GG., emitió informe desfavorable, al no haberse subsanado la totalidad de las deficiencias manifestadas.*

*4. Posteriormente, con fecha 28 de julio de 2025 (anotación de entrada núm. 28277), el interesado formuló nueva instancia y documentación con subsanación de las indicadas deficiencias. En consecuencia, el instrumento resultó favorablemente informado por la Oficina Técnica con fecha 29 de julio de 2025, tal como consta en el expediente administrativo de referencia.*

*5. Por ello, previo informe jurídico también favorable de 11 de septiembre de 2025 del responsable de la Dependencia de Adquisición de Suelo y Transformación Urbanística y a Propuesta de este Concejal-Delegado, en*



*sesión ordinaria celebrada el 16 de septiembre de 2025, la Junta de Gobierno Local adoptó el siguiente Acuerdo:*

*“1º. APROBAR INICIALMENTE el Estudio de Detalle relativo a la Parcela 3 del Sector 41 del P.G.O.U. de Roquetas de Mar coincidente, según manifiesta el interesado, con la parcela con referencia catastral núm. 6934603WF3763S0001XH [E.D. 2025-02], cuyo objeto es ajustar la posición de la línea de edificación situada al oeste de la parcela, de forma que esta no tenga que coincidir obligatoriamente con la alineación exterior del solar, posibilitando la aparición de un espacio libre exterior privado en el interior de la parcela, lo que favorecerá una implantación de la edificación más adecuada a la malla urbana donde se integra.*

*2º. Someter dicho Instrumento a información pública por plazo de veinte días, de conformidad con los artículos 78 de la LISTA y 112.1.b) del RG-LISTA, mediante Edicto en el B.O.P. de Almería, Tablón Municipal de Edictos y la página web municipal; y se notificará a propietarios y colindantes.*

*3º. Acordar la suspensión del otorgamiento de toda clase de aprobaciones, autorizaciones y licencias urbanísticas para las áreas concretas o usos determinados a los que se afecte el Instrumento, por plazo máximo de un año desde el acuerdo de aprobación inicial. Dicha suspensión se extinguirá con la publicación y entrada en vigor del instrumento complementario de la ordenación urbanística. Todo ello de conformidad con los artículos 78.2 de la LISTA y 103 del RG-LISTA”.*

*Dicho Acuerdo fue publicado en el B.O.P. de Almería número 200, de 20 de octubre de 2025 (página 18), así como en el tablón electrónico del Ayuntamiento. Igualmente, se notificó a la interesada (anotación de salida núm. 16688), habiendo aceptado ésta telemáticamente la notificación con fecha 19 de septiembre de 2025. En todo caso, no se hizo precisa la notificación a colindantes, toda vez que el único es el propio Ayuntamiento de Roquetas de Mar.*

*6. A solicitud de esta Concejalía-Delegada, por el Coordinador de Registro y Atención Ciudadana se emite informe con fecha 19 de noviembre de 2025 en el que se pone de manifiesto que: “consultada la base de datos que sirve de soporte y control de entrada de documentos en esta Entidad Local y canalizada a través del Registro General de Entrada, se verifica que no se han presentado alegaciones o recurso durante el periodo de exposición pública del Edicto en el B.O.P. de Almería del 20 de*

*octubre de 2025, lo que permite continuar con la tramitación del expediente de Estudio de detalle en cuestión”.*

*7. Con fecha 19 de noviembre de 2025, el técnico responsable de la Dependencia de Adquisición de Suelo y Transformación Urbanística emite informe jurídico favorable a la aprobación definitiva del Estudio de Detalle de referencia.*

## **II. LEGISLACIÓN APLICABLE Y CONSIDERACIONES JURÍDICAS**

*1. Es de aplicación el Plan General de Ordenación Urbanística de Roquetas de Mar, que fue aprobado mediante Orden del Consejero de Vivienda y Ordenación del Territorio de 3 de marzo de 2009 (B.O.J.A. núm. 126 de 1 de julio de 2009), y su Texto de Cumplimiento aprobado mediante Resolución de la Dirección General de Urbanismo de 20 de enero de 2010 y Orden de la Consejera de Obras Públicas y Vivienda de 24 de junio de 2010 (B.O.J.A. núm. 190 de 28 de septiembre de 2010).*

*2. En relación al contenido de los Estudios de Detalle, son de aplicación el artículo 71 de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de impulso para la sostenibilidad del territorio de Andalucía (LISTA) y 94 del Decreto 550/2022, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de impulso para la sostenibilidad del territorio de Andalucía (RG-LISTA).*

*3. En relación al procedimiento para la aprobación definitiva de los instrumentos de ordenación urbanística: artículo 79 y 81.1 de la LISTA, remitiéndose el segundo a lo que reglamentariamente se disponga respecto de la tramitación de los instrumentos complementarios de la ordenación urbanística. En este sentido, son de aplicación el artículo 109, con carácter general, y 112.1, que contiene las especialidades relativas al procedimiento de aprobación respecto de los instrumentos complementarios, del RG-LISTA.*

*En relación a la publicidad y publicación, son de aplicación los artículos 82 y ss. de la LISTA, y artículos 110 y 112.1 del RG-LISTA.*

*4. Artículo 9.1.b) de la Ley 5/2010 de 11 de junio de Autonomía Local de Andalucía.*



*5. Artículo 25. 2 a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.*

*6. Artículo 22.2 c) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, en relación a lo dispuesto en el artículo 47.1 en cuanto a la adopción de los acuerdos por los Órganos de Gobierno del Ayuntamiento.*

*En todo caso, el acuerdo municipal de aprobación definitiva del presente instrumento complementario de la ordenación urbanística requiere de informe previo de la Secretaría General, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3.3.d).7º del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.*

*7. A la vista del objeto del Estudio de Detalle indicado, no resulta aplicable a su contenido la previsión del apartado del artículo 22.5 del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana (TRLSRU), ni, asimismo, la del artículo 62.1.4º de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de impulso para la sostenibilidad del territorio de Andalucía (LISTA), en relación a las exigencia relativa a la presentación de memoria de viabilidad económica, máxime cuando dicha exigencia ha sido excluida del contenido mínimo del estudio de detalle de conformidad con el artículo 94.4 del Decreto 550/2022, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de impulso para la sostenibilidad del territorio de Andalucía (RG-LISTA). En consecuencia, no se requiere, con carácter previo a la aprobación definitiva de dicho instrumento complementario de la ordenación urbanística, informe de fiscalización de la Intervención municipal relativo a tal extremo.*

*Por todo lo anterior, en virtud de las competencias que me han sido delegadas, formulo PROPUESTA al Ayuntamiento Pleno para que, previo dictamen de la C.I.P. de Urbanismo, se adopte ACUERDO en los siguientes términos:*

*1º. APROBAR DEFINITIVAMENTE el Estudio de Detalle 2025-02 cuyo objeto es ajustar la posición de la línea de edificación situada al oeste de la Parcela 3 del Sector 41 del P.G.O.U. de Roquetas de Mar, que se corresponde con la parcela con referencia catastral núm. 6934603WF3763S0001XH, promovido por la mercantil SUNSET RESIDENCIAL S.L.*



2º. Solicitar, en el plazo de un mes desde la aprobación definitiva, la inscripción y depósito del Instrumento en el Registro Autonómico de Instrumentos Urbanísticos, de la Delegación Territorial de Fomento, Infraestructuras y Ordenación del Territorio de Almería, de conformidad con lo previsto en los artículos 82 de la LISTA y 110 del RG-LISTA, así como ordenar la inscripción en el correspondiente Registro municipal (art. 83.3 de la LISTA y 112.1.c) del RG-LISTA).

3º. Una vez efectuadas las anteriores inscripciones, proceder a la publicación del Acuerdo que se adopte en el B.O.P. de Almería y en el portal electrónico del Ayuntamiento, así como a la notificación individual a los interesados, de conformidad con lo previsto en los artículos 83 de la LISTA y 110 del RG-LISTA.

4º. Por último, una vez publicado en el B.O.P. de Almería, emitir certificado de dicha publicación y remitir el mismo al Registro Autonómico de Instrumentos Urbanísticos, para que por éste se proceda a la anotación marginal con la fecha y Boletín de publicación. Todo ello de conformidad con los artículos 23.1 del Decreto 2/2004 y apartado 2.B.a) de la Instrucción 3/2004 de la Dirección Gral. de Urbanismo."

## II.- VOTACIÓN:

*Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:*

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).

- Abstenciones presentes (5): Grupo Socialista (2), Grupo Vox (1), Grupo Almería Avanza (1), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).

*La Comisión con los votos antes mencionados dictamina de forma FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.*

## III.- DICTAMEN:

*Del presente Dictamen se dará cuenta al AYUNTAMIENTO PLENO de conformidad con la legislación vigente."*

## II.- VOTACIÓN:



No haciendo uso de la palabra ningún otro Concejal por la Presidencia se somete a votación el Dictamen resultando aprobado con el siguiente resultado:

Votos a favor (14): Grupo Popular (14).

Votos en contra: No hay.

Abstenciones (12): Grupo Vox (4), Grupo Almería Avanza (2), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1), Grupo Socialista (5).

Ausencias (1): Alba Acedo Escobar (1), Grupo Popular.

### III.- ACUERDO

EL AYUNTAMIENTO PLENO APRUEBA DICTAMEN EN TODOS SUS TÉRMINOS y, en consecuencia, ACUERDA la aprobación definitiva del Estudio de Detalle 2025-02 cuyo objeto es ajustar la posición de la línea de edificación situada al oeste de la Parcela 3 del Sector 41 del P.G.O.U. de Roquetas de Mar, que se corresponde con la parcela con referencia catastral núm. 6934603WF3763S0001XH, promovido por la mercantil SUNSET RESIDENCIAL S.L.

## **18º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Urbanismo celebrada el 27 de noviembre de 2025, relativo a la aprobación del Proyecto de Actuación 2024-3, para la implantación de Área de Servicios para Automóviles en la parcela con referencia catastral número 04079A029000400000PX. Expte. 2024/16364**

### I.- DICTAMEN:

[El documento electrónico íntegro del Dictamen puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): C6AB4-8D747-55BCD].

El contenido de la Propuesta dictaminada favorablemente por la C.I.P de Urbanismo en sesión celebrada el 27 de noviembre de 2025, es del siguiente tenor literal:

### I.- PROPOSICIÓN:

*"I. ANTECEDENTES*



1. Con fecha 12 de agosto de 2024 (anotación de entrada núm. 43017), don Manuel García Gálvez, en representación de CAMPO EJIDO S.C.A., formuló solicitud en el Ayuntamiento para la tramitación y probación de un Proyecto de Actuación en Suelo No Urbanizable cuyo objeto era la implantación de la actividad de área de servicios para vehículos automóviles y nave de suministro de insumos para servicio de los agricultores en la Carretera de las Losas (antigua AL-3306). Con arreglo al meritado Proyecto, la actuación solicitada se circunscribe a la parcela con referencia catastral número 04079A029000400000PX, con una superficie de 15.758 m<sup>2</sup>, la cual se corresponde, según se manifestaba, con la finca inscrita en el Registro de la Propiedad de Roquetas de Mar N.º 1 con número de finca registral 19.307, si bien la superficie registralmente contemplada de esta última es de 15.223 m<sup>2</sup>.

A la solicitud, además del propio documento del Proyecto de Actuación y la correspondiente planimetría en formato dwg, se adjuntó la documentación relativa a la actividad mercantil de la entidad solicitante, a titularidad de la parcela indicada, a la representación en el expediente de referencia.

2. A solicitud de la Dependencia de Adquisición de Suelo y Transformación Urbanística, la Oficina Técnica - S.I.G., Estructura y SS.GG., emitió informe desfavorable con fecha 30 de octubre de 2024, a causa de una serie de deficiencias de que adolecía la documentación presentada y cuya subsanación se hacía necesaria para la tramitación del Proyecto de Actuación solicitado.

También a solicitud de esa Dependencia, con fecha 25 de noviembre de 2024, se emite informe desfavorable de transporte y movilidad, a causa de una serie de deficiencias cuya corrección se hacía igualmente necesaria.

3. En razón de todo ello, esta Concejalía-Delegada requirió al interesado con fecha 29 de noviembre de 2024 (notación de salida núm. 21624) para que, en el plazo de diez días, procediese a la subsanación de las deficiencias indicadas, de conformidad con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante, LPACAP), con advertencia expresa de que, de no atenderse dicho requerimiento, se le tendría por desistido de su petición, previa resolución que se dictase a tal fin.

El anterior requerimiento resultó telemáticamente aceptado por el interesado con fecha 1 de diciembre de 2024, como obra en el expediente electrónico.

4. Con fecha 23 de diciembre de 2024 (anotación de entrada núm. 51322), se presentó instancia por el interesado a las que se adjuntó nueva documentación con las modificaciones oportunas para salvar las deficiencias indicadas por los Servicios Técnicos municipales. Dicha documentación consistía, básicamente, en



*un documento con explicación y consideraciones sobre las modificaciones introducidas, una nueva versión del documento del Proyecto de Actuación referido y la correspondiente planimetría en formato dwg.*

*5. Por la Dependencia de referencia se formularon nuevas solicitudes de informes a los Servicios Técnicos municipales afectados. Así, por sendas Dependencias se emitieron informes favorables a la tramitación del expediente. Con fecha 7 de febrero de 2025 se emitió informe de Transporte y Movilidad y con fecha 25 de febrero la Oficina Técnica - S.I.G., Estructura y SS.GG. emitió nuevo informe igualmente favorable a la tramitación del expediente.*

*A la vista de los anteriores, por el responsable de la Dependencia de Adquisición de Suelo y Transformación Urbanística se emite informe jurídico favorable a la admisión a trámite del Proyecto de Actuación formulado con fecha 6 de marzo de 2025.*

*6. En sesión ordinaria de 17 de marzo de 2025, a proposición de este Concejal-Delegado, la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento adoptó, entre otros, Acuerdo cuya parte dispositiva es del siguiente tenor literal:*

*“1º. Admitir a trámite la solicitud de CAMPO EJIDO S.C.A. de 12 de agosto de 2024 en relación a la aprobación del Proyecto de Actuación para la implantación de área de servicio de automóviles y nave de suministros de insumos para servicios agrícolas en la parcela con referencia catastral número 04079A029000400000PX, coincidente con la finca registral número 19.307 del Registro de la Propiedad de Roquetas de Mar N.º 1, de conformidad con lo previsto en el artículo 32.2.b) del RGLISTA.*

*2º. Someter el documento técnico del referido Proyecto de Actuación a información pública por plazo de un mes, mediante Edicto en el B.O.P. de Almería, así como en el tablón edictal y la página web municipales. Asimismo, notificar el acuerdo que se adopte a la interesada y a los propietarios de los terrenos colindantes individualmente. Todo ello de conformidad con lo previsto en los artículos 32.2.b) y 8 del RG-LISTA.*

*3º. De conformidad con los artículos 30.5 y 32.2.b) del RG-LISTA, y a la vista del informe de la Oficina Técnica de 25 de febrero, dado que la actuación se desarrolla en zona de afección de la carretera A-1051 Acceso a Roquetas de Mar desde Autovía del Mediterráneo, trasladar el Acuerdo que se adopte a la Delegación Territorial de Fomento, Articulación del Territorio y Vivienda en Almería - Servicio de Carreteras, toda vez que se requiere su autorización en calidad de Administración titular de la misma, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 8/2001, de 12 de julio, de carreteras de Andalucía”.*



*El anterior Acuerdo se notificó individualmente al interesado, así como a los propietarios de las fincas colindantes. Una de estas notificaciones a colindantes resultó infructuosa, por lo que se procedió a su notificación mediante anuncio publicado en el Suplemento de notificaciones del BOE número 105, de 1 de mayo de 2025.*

*Igualmente, el edicto de dicho Acuerdo se publicó en el B.O.P. de Almería número 88, de 12 de mayo de 2025, así como en el tablón virtual de la sede electrónica municipal.*

*Finalmente, de conformidad con el punto 3º de la parte dispositiva del meritado Acuerdo municipal, con fecha 24 de marzo de 2025 se remitió texto del mismo al Servicio de Carreteras de la Delegación Territorial de Fomento, Articulación del Territorio y Vivienda en Almería (número de registro SIR S-6181/2025). Sin embargo, a la fecha de formularse la presente Propuesta no se ha recibido informe u otro tipo de documento del mencionado Servicio autonómico.*

*7. Con fecha 23 de octubre de 2025, se emite informe por el servicio de Atención Ciudadana y Registro para hacer constar que, habiendo transcurrido el plazo de información pública en relación al expediente administrativo de referencia, consultada la base de datos y control de entrada de documentos en la Entidad Local, no se han presentado alegaciones o recurso durante dicho período.*

*8. Con fecha 20 de noviembre de 2025 (anotación de salida número 20486/2025), por esta Concejalía-Delegada se remite comunicación al Servicio de Carreteras de la Delegación Territorial mencionada más arriba, a fin de informarse expresamente que, pese a la ausencia del informe/autorización solicitado, se iba a proceder a la continuación de las actuaciones administrativas, de conformidad con lo previsto en los artículos 80.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como el 62.1 de la Ley 8/2001, de 12 de julio, de carreteras de Andalucía.*

*9. Con fecha 24 de noviembre de 2025, se emite informe jurídico favorable a la aprobación del Proyecto de Actuación de referencia por la Dependencia de Adquisición de Suelo y Transformación Urbanística.*

## **II. LEGISLACIÓN APLICABLE Y CONSIDERACIONES JURÍDICAS**

*1. Es de aplicación el Plan General de Ordenación Urbanística de Roquetas de Mar, que fue aprobado mediante Orden del Consejero de Vivienda y Ordenación del Territorio de 3 de marzo de 2009 (B.O.J.A. núm. 126 de 1 de julio de 2009), y su Texto de Cumplimiento aprobado mediante Resolución de la Dirección General de Urbanismo de 20 de enero de 2010 y Orden de la Consejera de Obras Públicas y Vivienda de 24 de junio de 2010 (BOJA núm. 190 de 28 de septiembre de 2010).*



*2. Artículo 22 (actuaciones extraordinarias en suelo rústico) de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de impulso para la sostenibilidad del territorio de Andalucía (LISTA).*

*En concreto, el apartado 5 de dicho precepto establece que: "Con la finalidad de que se produzca la necesaria compensación por el uso y aprovechamiento de carácter extraordinario del suelo, se establece una prestación compensatoria que gestionará el municipio y que se destinará al Patrimonio Municipal de Suelo con una cuantía del diez por ciento del presupuesto de ejecución material de las obras que hayan de realizarse, excluido el coste correspondiente a maquinaria y equipos. Esta cuantía podrá ser minorada conforme a los criterios que se establezcan reglamentariamente. Para las viviendas unifamiliares aisladas será, en todo caso, del quince por ciento.*

*Estarán obligadas al pago de la prestación compensatoria las personas físicas o jurídicas que promuevan las actuaciones y se devengará con motivo de la licencia urbanística".*

*En igual sentido se pronuncian los artículos 33.4.c) y 35 del Decreto 550/2022, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de impulso para la sostenibilidad del territorio de Andalucía (RG-LISTA).*

*En todo caso, el obligado al pago podrá acogerse al tipo y cuantía reducidos establecidos en el artículo 6 de la Ordenanza municipal reguladora de la prestación compensatoria por actuaciones extraordinarias en suelo rústico aprobada por el Ayuntamiento (B.O.P. número 117, de 20 de junio de 2025), si la Actuación que se pretende encajase plenamente en alguno de los supuestos enumerados en el contenido del mismo.*

*3. Artículo 32 y ss. del RG-LISTA, especialmente en relación al procedimiento para la aprobación del Proyecto de referencia, y, en concreto, para la fase de aprobación definitiva, los apartados 2.d) y e), según los cuales:*

*"d) La resolución del procedimiento, aprobando o denegando el Proyecto de Actuación, corresponde al órgano municipal competente para la aprobación definitiva de los instrumentos de ordenación urbanística, conforme a lo previsto en la legislación sobre régimen local.*

*e) El acuerdo correspondiente se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia y en el portal web del Ayuntamiento, donde se publicará igualmente el Proyecto de Actuación aprobado".*

*Igualmente, en relación al plazo de cualificación de los terrenos, establece 34.1 del RG-LISTA: "Con carácter general, la autorización de una actuación extraordinaria establecerá un plazo ilimitado para la cualificación de los terrenos y advertirá que*





*el cese de las actividades que se desarrollan en la misma durante más de cinco años seguidos dará lugar, previa audiencia al interesado, a la pérdida de vigencia de la autorización con obligación de restituir los terrenos a su estado natural”.*

*4. Tal como expresa el informe de la Oficina Técnica de 25 de febrero de 2025, “según se refleja en el Plano de Ordenación Estructural del Plan General “POE-14 Servidumbres de obligado cumplimiento Ley de carreteras”, el ámbito está dentro de un nudo estratégico sobre el que se establece una reserva de suelo de protección cautelar de 1000 m. de diámetro, que en concordancia con lo dispuesto en el artículo 39-D del Plan de Ordenación del Territorio del Poniente Almeriense aprobado por Decreto 222/2002, de 30 de julio, estaría afectada por las limitaciones de uso fijadas en la normativa del mismo que establece que en los suelos no urbanizables “no podrán implantarse edificaciones, construcciones o instalaciones de ningún tipo, ni realizarse actividades distintas de las derivadas de la explotación agraria de los terrenos”. Dado que el viario Carretera A-1051 Acceso a Roquetas de Mar desde Autovía del Mediterráneo se encuentra totalmente ejecutado y en servicio, se ha de entender que la limitación de usos establecida por el artículo 39-D ya no es de aplicación y se estará a lo dispuesto en la normativa de carreteras al respecto”.*

*Por ello, como asimismo indica el meritado informe, “dado que la actuación se desarrolla en zona de afección de la carretera A-1051 Acceso a Roquetas de Mar desde Autovía del Mediterráneo, es necesaria la autorización de la Administración titular de la misma, de acuerdo con lo dispuesto en la ley 8/2001, de 12 de julio, de carreteras de Andalucía”.*

*En este sentido, establece el artículo 64.2 de la mencionada Ley de Carreteras que “para realizar en la zona de afección cualquier tipo de obras o instalaciones, fijas o provisionales, modificar las existentes, o cambiar el uso o destino de las mismas, se requerirá la previa autorización administrativa.*

*La autorización sólo podrá denegarse cuando la actuación proyectada sea incompatible con la seguridad de la carretera, la integración medioambiental y paisajística de la misma o con las previsiones de los planes, estudios y proyectos de la carretera en un futuro no superior a diez años, sin que de esta limitación nazca derecho a indemnización alguna”.*

*Por su parte, el artículo 32.1.b) del RG-LISTA, ya en relación con los Proyectos de Actuación, refiere lo siguiente:*

*“Admitida a trámite la solicitud, previo informe técnico y jurídico, se someterá el Proyecto de Actuación a información pública por plazo no inferior a un mes, conforme a lo previsto en el artículo 8.*

*Simultáneamente, y por el mismo plazo, se practicará trámite de audiencia a las Administraciones Públicas que tutelan intereses públicos afectados y a los titulares del derecho de propiedad de los terrenos colindantes que pudieran verse*



*afectados por la actuación, conforme a los datos que figuren en las certificaciones catastrales y del Registro de la Propiedad solicitadas a tal efecto”.*

*De acuerdo con dicho precepto, y como se ha expresado en los Antecedentes, pese a haberse dado traslado del Acuerdo de admisión a trámite del Proyecto de Actuación de referencia a la Delegación Territorial con fecha 24 de marzo de 2025, no se ha recibido en el Ayuntamiento informe o resolución alguna por aquélla, habiendo transcurrido ampliamente el plazo establecido en el artículo 80.2 y aun el del artículo 22.1.d) de la LPACAP. Y como, asimismo, señala el apartado 4 del propio artículo 80: “si el informe debiera ser emitido por una Administración Pública distinta de la que tramita el procedimiento en orden a expresar el punto de vista correspondiente a sus competencias respectivas, y transcurriera el plazo sin que aquél se hubiera emitido, se podrán proseguir las actuaciones”. De ello se informó expresamente a la Administración autonómica mediante comunicación de fecha 20 de noviembre de 2025, como se ha expresado en los Antecedentes.*

*En todo caso, el artículo 62.1 de la mencionada Ley de Carreteras autonómica establece:*

*“Los usos y las actividades complementarias permitidos en el dominio público viario y en las zonas de protección de las carreteras están sujetos a previa autorización administrativa.*

*Las solicitudes se considerarán estimadas por silencio administrativo, salvo las que afecten al dominio público viario, en cuyo caso el silencio tendrá efectos desestimatorios”.*

*En el presente supuesto, la actuación proyectada no afecta a la zona de dominio público viario, y sí a una zona de protección de las contempladas en el artículo 53 de esa Ley, esto es, la zona de afección, regulada, a su vez, en el artículo 55.*

*Todo lo anterior, sin perjuicio del informe que ulteriormente se emita, en su caso, por el mencionado Servicio ni de la necesaria solicitud y obtención de las autorizaciones competencia de la Administración autonómica titular de la carretera descrita con carácter previo a la realización de cualquier acto, obra o instalación en la zona de afección.*

*5. Artículo 9.1.c) de la Ley 5/2010 de 11 de junio de Autonomía Local de Andalucía (LALA).*

*6. Artículo 25. 2 a) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local (LRBRL).*

*7. Artículos 21.1 j) y 22.2 c) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.*



*Por todo lo cual, en virtud de las competencias que me han sido delegadas, formulo PROPUESTA al Pleno del Ayuntamiento para que, previo dictamen emitido por la C.I.P. de Urbanismo, se adopte ACUERDO en los siguientes términos:*

*1º. APROBAR, de conformidad con lo previsto en el artículo 32.2.d) del RG-LISTA, el Proyecto de Actuación 2024-03 para la implantación de área de servicio de automóviles y nave de suministros de insumos para servicios agrícolas en la parcela con referencia catastral número 04079A029000400000PX, coincidente, según manifiesta el interesado, con la finca registral número 19.307 del Registro de la Propiedad de Roquetas de Mar N.º 1.*

*2º. Establecer, de conformidad con lo previsto en el artículo 34.1 del RG-LISTA, un plazo ilimitado para la cualificación de los terrenos, así como advertir expresamente al promotor que el cese de las actividades que se desarrollen de conformidad con el indicado Proyecto de Actuación durante más de cinco años seguidos dará lugar, previa audiencia al interesado, a la pérdida de vigencia de la autorización con obligación de restituir los terrenos a su estado natural.*

*3º. PUBLICAR, de conformidad con lo previsto en el artículo 32.2.e) del RG-LISTA, el acuerdo de aprobación que se adopte en el B.O.P. de Almería, así como en el tablón virtual de la sede electrónica municipal, en la que, asimismo, se habrá de publicar el contenido íntegro del Proyecto aprobado.*

*4º. Dar traslado del acuerdo que se adopte al Servicio de Carreteras de la Delegación Territorial de Fomento, Articulación del Territorio y Vivienda en Almería, en calidad de Administración titular de la carretera A-1051 Acceso a Roquetas de Mar desde Autovía del Mediterráneo, a los efectos oportunos.*

*5º. Notificar el acuerdo que se adopte al promotor y REQUERIRLE para que, de conformidad con lo previsto en el artículo 22.5 de la LISTA, proceda, con motivo del otorgamiento de la correspondiente licencia urbanística, al abono de la prestación compensatoria prevista en el mencionado precepto, a fin de que se produzca la necesaria compensación por el uso y aprovechamiento de carácter extraordinario del suelo, con destino al Patrimonio Municipal de Suelo, en la cuantía que resulte de conformidad con lo previsto en la Ordenanza municipal al efecto."*

## II.- VOTACIÓN:

Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).
- Abstenciones presentes (5): Grupo Socialista (2), Grupo Vox (1), Grupo Almería Avanza (1), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).

La Comisión con los votos antes mencionados dictamina de forma FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.

### III.- DICTAMEN:

Del presente Dictamen se dará cuenta al AYUNTAMIENTO PLENO de conformidad con la legislación vigente.”

### III.- VOTACIÓN:

No haciendo uso de la palabra ningún otro Concejal por la Presidencia se somete a votación el Dictamen resultando aprobado con el siguiente resultado:

Votos a favor (18): Grupo Popular (14), Grupo Vox (4).

Votos en contra: No hay.

Abstenciones (8): Grupo Socialista (5), Grupo Almería Avanza (2), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).

Ausencias (1): Alba Acedo Escobar (1), Grupo Popular.

### III.- ACUERDO

EL AYUNTAMIENTO PLENO APRUEBA DICTAMEN EN TODOS SUS TÉRMINOS y, en consecuencia, ACUERDA la aprobación del Proyecto de Actuación 2024-03 para la implantación de área de servicio de automóviles y nave de suministros de insumos para servicios agrícolas en la parcela con referencia catastral número 04079A029000400000PX, coincidente, según manifiesta el interesado, con la finca registral número 19.307 del Registro de la Propiedad de Roquetas de Mar N.º 1.

### DEPORTES, CULTURA Y TIEMPO LIBRE

**19º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Deportes, Cultura y Tiempo Libre celebrada el 1 de diciembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de créditos a favor de la mercantil Edison Next Spain S.L.U, previa declaración de la inexistencia jurídica de la continuación de los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones deportivas**

## **municipales de Roquetas de Mar. Lotes 1, 2 y 6 de abril a julio de 2025. Expte. 2025/17566**

### **I.- DICTAMEN:**

[El documento electrónico íntegro del Dictamen puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): 87FVU-R8GJ5-729RM].

El contenido de la Propuesta dictaminada favorablemente por la C.I.P de Deportes, Cultura y Tiempo Libre en sesión celebrada el 1 de diciembre de 2025, es del siguiente tenor literal:

### **I.- PROPOSICIÓN:**

#### ***"I. ANTECEDENTES***

- De acuerdo con lo establecido en el artículo 1 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local, que modifica los artículos 7.1 y 25 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, el municipio, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover actividades y prestar los servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal en los términos previstos en este artículo.*
- En aplicación del apartado anterior y, por consiguiente, en el ejercicio de las competencias propias que le fueron encargadas a la, entonces, denominada Delegación de Deportes y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, en virtud de lo establecido por el Decreto de la Alcaldía-Presidencia, de 25 de junio de 2019 (BOP de Almería número 122 de 28 de junio de 2019), por el que se establecían el número, denominación y competencias de las Áreas en las que se estructuraba la administración del Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectuaba la delegación de atribuciones de la Alcaldía-Presidencia a favor de la Junta de Gobierno Local y Concejales Delegados, contaba entre sus atribuciones la de "La gestión y el mantenimiento de las instalaciones y equipamientos deportivos de titularidad propia".*
- En este sentido y al objeto de garantizar el normal funcionamiento del gran volumen de actividad que se desarrolla en las instalaciones municipales adscritas a esta Delegación, se hacía preciso contar con la prestación y coordinación de servicios propios en dichas instalaciones deportivas para el óptimo funcionamiento diario de las mismas, incluyendo tareas de mantenimiento tanto preventivo como correctivo de las instalaciones deportivas y su equipamiento con*



*destino al desarrollo de actividades y/o eventos deportivos, así como a la ejecución de acciones tendentes a la adecuada utilización y/o aprovechamiento del tiempo libre.*

*Con ello se pretende dar respuesta al continuo incremento en los últimos años de instalaciones deportivas de titularidad municipal, dependientes de la Delegación de Deportes, Cultura y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar y al alto volumen de horas de uso de las mismas (continuado, de lunes a domingo), sumado a la tendencia actual de prolongar la temporada deportiva a todo el año y no sólo a los meses de competiciones oficiales, atendiendo de esta forma a la alta demanda de los miles de usuarios (clubes y particulares) que acuden para la práctica deportiva en sus múltiples modalidades.*

*Para poder llevar a efecto estas acciones se requiere de, al menos, lo siguiente:*

- 5. Especialización: Contar con un servicio especializado que garantice la realización de las tareas de manera eficiente y profesional.*
- 6. Flexibilidad: Permitir la adaptación de los servicios según las necesidades cambiantes de las instalaciones deportivas.*
- 7. La disponibilidad de vehículos y maquinaria especializada para la realización de los servicios permite una rápida adaptación a las necesidades de los mismos.*
- 8. Garantía de continuidad: Asegurar que las tareas de mantenimiento y reparación de las instalaciones deportivas se realicen de manera constante.*
- 9. Optimización de costos: Externalizar dichos servicios resulta más efectivo para la Administración al poder centrarse en la gestión deportiva municipal, así como más económico que ejecutarlos de manera directa dada la variedad de recursos que se requieren para su correcta ejecución.*
- 10. Mayor disponibilidad: Contar con una amplia gama horaria, así como para horarios específicos y durante eventos deportivos o actividades especiales.*
- 11. Cumplimiento normativo: Asegurar que se cumplan las regulaciones y normativas vigentes aplicables en cuanto a CTE, RITE, REBT, prevención y control de la Legionelosis...*

- En base a esta fundamentación, desde la entonces Delegación de Deportes y Tiempo Libre se procedió a iniciar la tramitación del correspondiente procedimiento para la contratación de estos servicios públicos esenciales, cuya finalidad era la prestación y coordinación del mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones deportivas municipales que no podía ser realizado por personal propio del Ayuntamiento, quedando justificado este extremo de insuficiencia de medios en la propia documentación preparatoria del contrato y aportada al procedimiento.*

*A tales fines se tramitó el correspondiente expediente de contratación, realizándose la adjudicación mediante acuerdo en Junta de Gobierno Local de*





fecha 8 de marzo de 2021, formalizándose el contrato entre el Ayuntamiento de Roquetas de Mar y la mercantil CITELUM IBERICA SA, con NIF A59087361 (posteriormente EDISON NEXT GOVERNMENT SRL SUCURSAL EN ESPAÑA, NIF B33798455 y actualmente EDISON NEXT SPAIN SLU, con NIF B33798455) el 7 de abril de 2021, estableciéndose las siguientes condiciones:

- Oferta anual para el mantenimiento preventivo:

LOTE 1: MTO DE INTAL. DE ACS, AFCH, SANEAMIENTOS Y RIEGOS DE LAS IIDMM. SISTEMA DE DEPURACION Y CALENTAMIENTO AGUA PISCINA, CLIMATIZACION DE LA NAVE Y VESTUARIOS DE PISCINA	28,078,51€+ 5,896,49€ de IVA= 33,975,00€
LOTE 2: MANTENIMIENTO INSTALACIONES DE ELECTRICIDAD, FOCOS, TORRETAS Y ALUMBRADOS DE CAMPOS DE FUTBOL, PABELLONES, PISTAS DEPORTIVAS Y PISCINA.	11,553,72€+2,426,2 8€= 13,980,00€
LOTE 6: MANTENIMIENTO DE MAQUINAS Y DISPOSITIVOS ELECTRONICOS: ELEVADOR-GRUA, MAQUINAS FREGADORAS, TRASTORES LIMPIEZA CAMPOS FUTBOL, MAQUINA PEINADORA CESPED ARTIFICIAL, HIDROLIMPIADORA, MARCADORES, MEGAFONIA, EQUIPOS DE SONIDO, PANTALLAS TV, RETROPROYECTORES...	7,347,10€+1,542,89 €= 8,890,00€

- Importe máximo mantenimiento correctivo: 260,000,00€, siendo los precios unitarios de la mano de obra, según oferta:

LOTE	TIPO AVERIA	PRECIO/HORA	IVA 21%	TOTAL
LOTE 1	SIMPLE	13,95	2,93	16,88
	COMPLEJA	15,30	3,21	18,51
	URGENCIA	15,84	3,33	19,17
LOTE 2	SIMPLE	13,80	2,90	16,70
	COMPLEJA	14,45	3,03	17,48
	URGENCIA	16,20	3,40	19,60
LOTE 6	SIMPLE	13,80	2,90	16,70
	COMPLEJA	16,49	3,46	19,95
	URGENCIA	15,84	3,33	19,17

- Aplicación presupuestaria para los 3 lotes: 02009,342,21300 REP/MANT. MAQUINARIA, INSTA. Y UTILLAJE.
- Duración del contrato: Dos (2) años, prorrogable anualmente hasta un máximo de cuatro años (2+1+1)
- Se designa como responsable del contrato, a los efectos de llevar a cabo el seguimiento de su ejecución, a la Gestor de Centros Deportivos de la Delegación de Deportes y Tiempo Libre.



- *En lo relativo a las prórrogas, éstas fueron informadas favorablemente por la responsable del contrato y aprobadas mediante sendos acuerdos de la Junta de Gobierno Local, en fechas 20/12/2022 (prórroga del contrato del 6 de abril de 2023 a 7 de abril de 2024) y 18/01/2024 (prórroga del contrato del 6 de abril de 2024 a 7 de abril de 2025) respectivamente, llevándose a efecto por la citada mercantil adjudicataria.*

- *Teniendo en cuenta estos antecedentes, el vencimiento de la última prórroga y por tanto la finalización del contrato estaba prevista para el 7 de abril de 2025, por lo que desde la Delegación de Deportes, Cultura y Tiempo Libre se procedió a la elaboración de la documentación preparatoria de cara al nuevo expediente de contratación, llevándose a cabo la incoación oficial por parte del Concejal de dicha Delegación en fecha 30 de octubre de 2024, la cual iba acompañada de los pliegos necesarios, redactados y suscritos por la Gestor de Centros Deportivos de dicha Delegación.*

*Con fecha 14/01/2025 se aprueba el expediente de contratación en JGL, siendo publicado en la plataforma del Perfil del Contratante el 17/01/2025 para la tramitación del nuevo contrato con nº de expediente 2024/20778, (49/24 - Servicio), relativo a los "SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES DE ROQUETAS DE MAR, 7 LOTES".(Procedimiento Abierto sujeto a regulación armonizada) para su publicación en el Diario Oficial de la Unión Europea (DOUE).*

- *Ante la situación de la extinción técnica del contrato, el cual se encontraba aún vigente (Expte. 34/20.- Serv.), y en tanto se producía la adjudicación y formalización del nuevo contrato resultante de la licitación reseñada, se hizo necesario garantizar la continuidad de la prestación del servicio por razones evidentes de interés público, al poder definirse éste como un servicio básico y esencial para la ciudadanía, de manera que pudiera mantenerse el uso convencional de las instalaciones deportivas municipales ante la necesidad ineludible de dotarlas- de manera ininterrumpida - de estos servicios para su funcionamiento íntegro dirigido a los usuarios que asiduamente acuden a ellas, el cumplimiento de la normativa vigente (CTE, RITE, REBT, prevención y control de la Legionelosis...) y la minimización de la posible merma del patrimonio municipal que se pudiera producir al prescindir del correcto seguimiento y mantenimiento o en el caso de su cierre.*

*De la misma manera, su continuidad se justificó ante la falta de recursos suficientes y evidentes de este Ayuntamiento de Roquetas de Mar para poder atender las actuaciones tanto de mantenimiento preventivo como correctivo con la periodicidad y la urgencia que en numerosas ocasiones se requieren, ya que se trata de funciones específicas y concretas que sólo pueden ser encomendadas a una empresa de servicios cuya exigencia necesita de una especialización respecto de las tareas a realizar y la imposibilidad de prestarse por medios municipales. Concretamente la legislación vigente en materia de mantenimiento de instalaciones públicas, así como mantenimiento de instalaciones térmicas de*



*edificios, que requiere de una preparación y formación, así como de una gran amplitud de recursos específicos que actualmente es inasumible por este Ayuntamiento.*

- *En atención a todo lo expuesto y en virtud de las delegaciones de competencias referenciadas, en concordancia con lo reflejado tanto en la Ley 7/1985, de 2 de abril de Bases de Régimen Local, la cual recoge expresamente en su artículo 25.2:*

*"El Municipio ejercerá en todo caso como competencias propias, en términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias: (...) Promoción del deporte e instalaciones deportivas y de ocupación del tiempo libre.", así como según se establece en La Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía, en su artículo 26 (Servicios locales de interés general), que recoge lo siguiente:"1. Son servicios locales de interés general los que prestan o regulan y garantizan las entidades locales en el ámbito de sus competencias y bajo su responsabilidad, así como las actividades y prestaciones que realizan a favor de la ciudadanía, orientadas a hacer efectivos los principios rectores de las políticas públicas contenidos en el Estatuto de Autonomía para Andalucía. 2. Las entidades locales, actuando de forma individual o asociada, tienen plena libertad para constituir, regular, modificar y suprimir los servicios locales de interés general de su competencia, de acuerdo con la ley y el Derecho Europeo"; y, también, en su artículo 31 (Servicios públicos básicos) en el que se indica que "Son servicios públicos básicos los esenciales para la comunidad. Su prestación es obligatoria en todos los municipios de Andalucía", tendrían la consideración de servicios públicos básicos y esenciales para la comunidad los servicios enumerados en el artículo 92 (Competencias propias de los municipios) de la Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía, en su punto 2 m), la "Promoción del deporte y gestión de equipamientos deportivos de uso público", es por lo que se estimó conveniente y adecuado en su momento proponer llevar a efecto la tramitación de una prórroga funcional al objeto de dar continuidad al servicio del contrato de referencia (Expte. 34/20.- Serv.), dando así cobertura a las necesidades manifestadas y evidenciadas al respecto y, de esta forma, prevaleciendo el interés público de dicha prolongación, ya que, en caso contrario, se estaría ocasionando un gran perjuicio a terceros, sin ser estos responsables de la dilación de los procedimientos administrativos que le son de aplicación, en el supuesto de tener que proceder al cierre de las instalaciones hasta la formalización del nuevo contrato.*

- *En virtud de lo anterior, existe acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de fecha 20 de enero de 2025, mediante el cual se dictaminó lo siguiente:*

*"Primero-. Aprobar la continuidad de la prestación de los servicios relativos al "CONTRATO DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES DE ROQUETAS DE MAR, LOTE 1: MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE ACS, AFCH, SANEAMIENTOS Y RIEGO DE*

*LAS IIDDMM. SISTEMA DEPURACION Y CALENTAMIENTO AGUA PISCINA, CLIMATIZACION DE LA NAVE Y VESTUARIOS DE PISCINA, LOTE 2: MANTENIMIENTO INSTALACIONES DE ELECTRICIDAD, FOCOS, TORRETAS Y ALUMBRADOS DE CAMPOS DE FUBOL, PABELLONES, PISTAS DEPORTIVAS Y PISCINA Y LOTE 6: MANTENIMIENTO DE LA MAQUINARIA (FREGADORAS, HIDROLIMPIADORAS, ELEVADORA...) Y LOS DISPOSITIVOS ELECTRONICOS (MARCADORES, MEGAFONIA, EQUIPOS DE SONIDO, PANTALLAS TV, PROYECTORES...) Expte. 34/20.- Serv.", al objeto de garantizar el funcionamiento operativo por considerarse una prestación que tiene por objeto lo establecido en el art. 92.2 m) del Estatuto de Autonomía para Andalucía, la "Promoción del deporte y gestión de equipamientos deportivos de uso público", al tratarse de un servicio público básico y esencial para la comunidad por lo que resulta obligatoria su prestación.*

*Segundo-. Por consiguiente, aprobar la continuidad del citado "CONTRATO SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES DE ROQUETAS DE MAR LOTE 1, LOTE 2 Y LOTE 6. Expte 34/20.- Serv", con la mercantil que resultó adjudicataria, CITELUM IBÉRICA S.A. con CIF A59087361, (posteriormente EDISON NEXT GOVERNMENT SRL SUCURSAL EN ESPAÑA, NIF B33798455 y actualmente EDISON NEXT SPAIN SLU, con NIF B33798455) manteniendo, en todo caso, las características del contrato originario y garantizándose la inalterabilidad de las mismas durante este periodo. En todo caso, dicha continuidad del servicio se consideraría extinguida a todos los efectos en el momento en el que se produzca la formalización del nuevo contrato derivado del expediente n.º 49/24.- Servicio, relativo a los "SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES DE ROQUETAS DE MAR". (Procedimiento Abierto sujeto a regulación armonizada). en cual se encuentra actualmente enviada su publicación al DOUE con fecha 17/01/2025.*

*Tercero-. Dar traslado del acuerdo que se adopte a la Secretaría General, a la Intervención de Fondos, al Área de Hacienda y Contratación, a la Delegación de Deportes, Cultura y Tiempo Libre, al responsable del contrato y a la empresa adjudicataria del citado contrato, a los oportunos efectos."*

- *La formalización del nuevo contrato administrativo de SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS IIDDMM DEPENDIENTES DEL AYUNTAMIENTO DE ROQUETAS DE MAR, Expte. 49/24, con las empresas que han resultado adjudicatarias de los diferentes Lotes se produce en las siguientes fechas:*

<b>LOTES CONTRATO MANTENIMIENTO INSTALACIONES DEPORTIVAS</b>	<b>FECHA FORMALIZACION CONTRATO</b>	<b>EMPRESA ADJUDICATARIA</b>	<b>PRESUPUESTO ANUAL</b>
<b>LOTE 1.</b> MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE ACS, AFCH, SANEAMIENTOS, SISTEMAS DE RIEGO, ALJIBES, SISTEMA DE DEPURACIÓN Y	14/07/2025	INGENIERÍA DE INICIATIVAS INDUSTRIALES, S.A.U.	150.000,00 €



CALENTAMIENTO DEL AGUA DE LAS PISCINAS, CLIMATIZACIÓN DE LA NAVE Y VESTUARIOS DE PISCINAS			
<b>LOTE 2.</b> MANTENIMIENTO INSTALACIONES DE ELECTRICIDAD, ILUMINACIÓN INTERNA Y EXTERNA INCLUIDOS FOCOS, TORRETAS Y ALUMBRADOS DE CAMPOS DE FÚTBOL, PABELLONES, PISTAS DEPORTIVAS Y PISCINAS	10/07/2025	INSTALACIONES ELÉCTRICAS SEGURA, S.L.	60.000,00 €
<b>LOTE 3:</b> MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS	10/07/2025	INSECOPI SOLUCIONES INTEGRALES, S.L.	20.000,00 €
<b>LOTE 4.</b> MANTENIMIENTO DE PAVIMENTOS DEPORTIVAS (EXCEPTO CAMPOS Y PISTAS DE CÉSPED ARTIFICIAL): PABELLONES, SALAS DE ACTIVIDADES, TARTAN DE ATLETISMO, PISTAS DEPORTIVAS EXTERIORES...)	14/07/2025	MAYFRA OBRAS Y SERVICIOS, S.L.	20.000,00 €
<b>LOTE 5.</b> MANTENIMIENTO DE LAS CUBIERTAS DE LAS IIDDMM Y SUS DEPENDENCIAS	24/07/2025	MAYFRA OBRAS Y SERVICIOS, S.L.	20.000,00 €
<b>LOTE 6:</b> MANTENIMIENTO TRABAJOS DE ALBAÑILERÍA EN LAS IIDDMM Y SUS DEPENDENCIAS.	01/08/2025	MAYFRA OBRAS Y SERVICIOS, S.L.	50.000,00 €
<b>LOTE 7:</b> MANTENIMIENTO TRABAJOS CARPINTERÍA DE MADERA EN LAS IIDDMM	24/07/2025	INSECOPI SOLUCIONES INTEGRALES, S.L.	20.000,00 €

A partir de dichas fechas se dan por extinguidas las prórrogas de los Lotes del contrato anterior (34/20-Serv.) continuando los servicios las nuevas empresas adjudicatarias referenciadas en la tabla anterior.

- Como consecuencia de la continuidad del servicio tras el vencimiento del contrato y tras la tramitación de la facturación correspondiente, la Intervención Municipal clasifica en la Contabilidad del Presupuesto de Gastos las facturas que se han generado una vez finalizado éste y hasta la fecha de inicio del nuevo contrato, como "OPA - GASTO PENDIENTE DE APLICAR AL PRESUPUESTO" en ejercicio de la función interventora y las atribuciones de control y fiscalización recogidas en el artículo 214 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y desarrolladas en el Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local, encontrándose por tales motivos pendientes de pago, debiendo adoptar las medidas oportunas al respecto, todo ello en aplicación de lo establecido en el CAPÍTULO III, BASE 29, de las BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2025 AYUNTAMIENTO ROQUETAS DE MAR, en lo referido a la OMISIÓN FUNCIÓN INTERVENTORA / CONVALIDACIONES / RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO, por lo que ante esta situación no se puede reconocer la obligación ni tramitar el pago, ni intervenir favorablemente estas actuaciones



hasta que se conozca y resuelva dicha omisión en los términos previstos en esta instrucción.

- A tenor de lo indicado en el punto anterior, no se han podido reconocer la obligación ni tramitar el pago de las siguientes facturas correspondientes a los servicios realizados los meses de abril, mayo, junio y julio de 2025 por la mercantil EDISON NEXT SPAIN SLU (NIF número B33798455):

FACTURAS PENDIENTES EDISON NEXT SPAIN SLU (CONTINUACION SERVICIO TRAS CONTRATO VENCIDO)						
LOTE	MES	MTO PREV	MTO CORR	TOTAL IMPORTE FACTURA	Nº DOCUMENTO/FACTURA FECHA DE REGISTRO Nº OPERACIÓN Y DE REFERENCIA DOCUMENTO OPA APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	FECHA DE EMISIÓN Nº REGISTRO CONTABILIDAD
LOTE 1	ABRIL	2831,2 5	16929,0 7	19760,32	PENG2500975 13/06/2025 220250010680//220250040 74 02009,342,21300	06/06/2025 2025/2221
	MAYO	2831,2 5	5761,46	8592,71	PENG2500976 13/06/2025 220250010679//220250040 73 02009,342,21300	06/06/2025 2025/2220
	JUNIO	2831,2 5	820,91	3652,16	PENG2500977 13/06/2025 220250010678//220250040 72 02009,342,21300	06/06/2025 2025/2219
	JULIO		5005,29	5005,29	PENG2501316 31/07/2025 220250013029//220250054 18 02009,342,21300	31/07/2025 2025/2631
LOTE 2	ABRIL	1165	6513,5	7678,5	PENG2501317 31/07/2025 220250013027//220250054 16 02009,342,21200	31/07/2025 2025/2629
	MAYO	1165	3517,73	4682,73	PENG2501318 31/07/2025 220250013028//220250054 17 02009,342,21200	31/07/2025 2025/2630





	JUNIO	1165	718,68	1883,68	PENGV2501648 03/10/2025 220250015438//220250060 09 02009,342,21200	03/10/2025 2025/3326
	JULIO		434,32	434,32	PENGV2501649 03/10/2025 220250015437//220250060 08 02009,342,21200	03/10/2025 2025/3325
LOTE 6	ABRIL	740,83	2422,47	3163,3	PENGV2501650 03/10/2025 220250015436//220250060 07 02009,342,21200	03/10/2025 2025/3324
	MAYO	740,83		740,83	PENGV2501651 03/10/2025 220250015435//220250060 06 02009,342,21200	03/10/2025 2025/3323
	JUNIO	740,83		740,83	PENGV2501652 03/10/2025 220250015434//220250060 05 02009,342,21200	03/10/2025 2025/3322
	JULIO					
TOTAL, FACTURAS PENDIENTES				56.334,6 7 €		

- Consta en el expediente Informe Técnico justificativo de las causas y motivos de la omisión observada, emitido por la Gestor de Centros Deportivos en fecha 12/11/2025.
- Por último, haciendo referencia a la, BASE 29, de las BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2025 DEL AYUNTAMIENTO ROQUETAS DE MAR, en lo referido a la OMISIÓN FUNCIÓN INTERVENTORA / CONVALIDACIONES / RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO, en su apartado TERCERO, relativo al Reconocimiento Extrajudicial de Créditos, en su punto 1, que en el caso de contratos que no se hayan formalizado o se encuentren ya extinguidos y no perfeccionados, como es el caso que nos ocupa, se podrá acordar el reconocimiento extrajudicial previa tramitación del procedimiento administrativo por el que se declare la inexistencia jurídica del contrato que deberá iniciar de oficio por la unidad gestora.  
Asimismo, en el punto 4, epígrafe 5º, de este mismo apartado, se indica que siempre que se disponga de todos los elementos de juicio para ello, la resolución de inicio del procedimiento de inexistencia jurídica del contrato podrá decidir que



*se acumule y, en consecuencia, que se tramiten conjuntamente, el citado procedimiento y el procedimiento de reconocimiento extrajudicial de crédito.*

- *A este respecto, a Junta de Gobierno Local de fecha 17/11/2025 acuerda aprobar la iniciación de oficio propuesta por el Concejal Delegado de Deportes, Cultura y Tiempo Libre del procedimiento de declaración de inexistencia jurídica de la prórroga funcional del contrato de servicio mantenimiento preventivo y correctivo de las IIDDMM de Roquetas de Mar, lotes 1,2 y 6 prestado la mercantil EDISON NEXT SPAIN SLU con CIF B33798455, durante los meses de abril a julio 2025.*

*En aplicación del citado acuerdo y una vez notificado a la mercantil interesada el 19/11/2025, se inicia el procedimiento a tales efectos y, en virtud de las instrucciones de las Bases de Ejecución del Presupuesto 2025, el Responsable de Deporte y Actividades de la Delegación de Deportes, Cultura y Tiempo Libre formula Memoria Justificativa a este respecto, con fecha 19.11.2025, en la que se pronuncia sobre las causas por las que no se formalizó el contrato, las fechas o periodos de realización de los gastos, relación detallada de las facturas conformadas, declaración expresa de la realización de los servicios y su valoración.*

**3)** *Conforme a la instrucción del procedimiento, en fecha 19/11/2025 se solicita informe jurídico que contenga el pronunciamiento sobre el expediente de declaración de inexistencia jurídica y reconocimiento extrajudicial de créditos relativo a la prórroga funcional del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las IIDDMM de Roquetas de Mar.*

*A este respecto, la Gestora de Dependencia del Área de Deportes, Cultura y Tiempo Libre emite informe en fecha 20/11/2025 en el que alcanza las siguientes conclusiones:*

*1ª.- Según los antecedentes y las consideraciones jurídicas expuestas se informa, a petición de la unidad gestora y bajo criterio de este servicio jurídico, sobre la necesidad de sustanciar el procedimiento que declare la nulidad o invalidez del acto administrativo que aprobó la continuidad y prórroga funcional del SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES DE ROQUETAS DE MAR. LOTES 1, 2 Y 6. Exte. 2020/20326 (34/20 Serv.) prestado por la mercantil EDISON NEXT SPAIN S.L.U. (B33798455) durante el periodo que abarca desde el vencimiento del contrato originario el 7 de abril de 2025 hasta la efectiva entrada en vigor de las nuevas contrataciones los días 14/07/2025, 10/07/2025 y 01/08/2025, respectivamente, al considerarse que la ejecución de una prestación sin contrato tramitado previamente conforme a las normas de contratación administrativa no puede entenderse perfeccionada con los requisitos legalmente establecidos y, por lo tanto, se considera como un acto nulo de pleno derecho al haberse dictado*



*prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido (artículo 47.1.e) de la LPACAP), entendiéndose indispensable la sustanciación del correspondiente procedimiento de revisión de oficio o, si se acreditan razones de economía procesal, la no conveniencia de acudir a esta vía con la finalidad de abonar al contratista la compensación por el servicio prestado en ejecución de un acto de continuidad o prórroga funcional irregular de un contrato administrativo extinto, erigiéndose así como presupuesto para aplicar el principio de prohibición del enriquecimiento injusto de declaración de inexistencia jurídica del contrato y al Pleno de la Corporación el acuerdo del reconocimiento.*

*2ª.- En todo caso, le corresponderá a la Junta de Gobierno Local la resolución del procedimiento extrajudicial del créditos, así como de autorización y disposición del gasto con el consiguiente reconocimiento de la obligación a cargo del presupuesto correspondiente, siendo el plazo máximo para resolver de forma expresa y notificar los acuerdos correspondientes de tres (3) meses a contar desde la fecha de aprobación de su iniciación, estableciéndose como consecuencia del incumplimiento de este plazo la caducidad de los mismos.*

*4) Continuando con la tramitación del expediente, el 19/11/2025 se notifica la iniciación del trámite de audiencia a la mercantil EDISON NEXT SPAIN SLU, en relación al procedimiento de declaración de inexistencia jurídica y reconocimiento extrajudicial de créditos, para que, en el plazo establecido de 10 días hábiles, pueda examinarlo, formular las alegaciones y presentar los documentos y justificaciones que considere oportunos, indicándole que durante dicho plazo, podrá consultar el expediente en la sede electrónica del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, o en la Secretaría General, en horario de atención al público.*

*5) Antes de la finalización del plazo, concretamente el 20/11/2025, la citada mercantil manifiesta su decisión de no efectuar alegaciones al expediente, por lo que se da por realizado el trámite.*

*En consecuencia, se procede por parte del Concejal Delegado del Área de Deportes, Cultura y Tiempo Libre a elevar propuesta a la Junta de Gobierno Local relativa a la aprobación de la inexistencia jurídica de la prórroga funcional del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las IIDDMM de Roquetas de Mar, lotes 1,2 y 6 prestado la mercantil EDISON NEXT SPAIN SLU con CIF B33798455 durante los meses de Abril a Julio de 2025.*

## **II. LEGISLACIÓN APLICABLE**

- a) Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.*
- b) Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.*

- c) *Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.*
- d) *Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*
- e) *Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.*
- f) *Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía.*
- g) *Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local.*
- h) *Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.*
- i) *Decreto de 21 de junio de 2023 por el que se establece el número denominación y competencias de las Áreas en las que se estructura el Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la delegación de atribuciones de la Alcaldía-Presidencia a favor de la Junta de Gobierno Local y concejales delegados, así como el Decreto de 28 de junio de 2023 por el que se modifica el anterior, publicado junto con el Anexo único en versión consolidada en el BOPA núm. 124 de 30 de junio de 2023*
- j) *Bases de Ejecución del Presupuesto General del Ejercicio 2025 del Ayuntamiento Roquetas de Mar.*
- k) *Cualquier otra disposición que por su naturaleza o rango superior sea de aplicación.*

### **III. CONSIDERACIONES JURÍDICAS**

**1º.-** *La propuesta que se eleva para su aprobación se adecúa a la normativa aplicable.*

**2º.-** *Por cuanto antecede, y en vista de las atribuciones conferidas mediante Decreto de la Alcaldía-Presidencia de, 21 de junio de 2023 por el que se establece el número, denominación y competencias de las Áreas en las que se estructura el Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la delegación de atribuciones de la Alcaldía-Presidencia a favor de la Junta de Gobierno y concejales delegados, así como el Decreto de 28 de junio de 2023 por el que se modifica el anterior, publicado junto con el Anexo único en su versión consolidada en el BOPA n.º 124 de 30 de junio de 2023, es por lo que esta Concejalía-Delegada PROPONE a la COMISIÓN INFORMATIVA DE DEPORTES, CULTURA Y TIEMPO LIBRE considerar para su aprobación, si así lo estima oportuno, la siguiente propuesta, previa fiscalización por parte de la intervención municipal:*

**Primero.-** *Dictaminar favorablemente la aprobación del reconocimiento extrajudicial de créditos por importe de CINCUENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO EUROS CON SESENTA Y SIETE CÉNTIMOS IVA INCLUIDO (56,334,67 euros, IVA incluido), para reconocer el pago de las facturas detalladas en la presente propuesta referentes a la prórroga funcional de los servicios de*

*mantenimiento preventivo y correctivo de las IIDDMM de Roquetas de Mar ejecutados durante los meses de abril a julio de 2025, con la mercantil EDISON NEXT SPAIN SLU con NIF B33798455, en ejecución del acuerdo de Junta de Gobierno Local de la declaración de la inexistencia jurídica de la continuidad de dichos servicios.*

**Segundo.-** Someter al Ayuntamiento en Pleno para su aprobación, si procede, el dictamen que se acuerde al respecto, así como la autorización y disposición del gasto y reconocimiento de obligación por importe de CINCUENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO EUROS CON SESENTA Y SIETE CÉNTIMOS IVA INCLUIDO (56,334,67 euros, IVA incluido), con cargo a las siguientes partidas la presupuestarias del vigente presupuesto de 2025, para lo que se han practicado las correspondientes Rcs:

	<b>PARTIDA</b>	<b>IMPORTE</b>	<b>FECHA</b>	<b>N.º OPERACION</b>	<b>REFERENCIA</b>
LOTE 1	02009,342,21300	37,010,48€	06/11/2025	220250016735	22025006503
LOTE 2	02009,342,21200	14,679,23€	06/11/2025	220250016736	22025006504
LOTE 6	02009,342,21200	4,644,96€	06/11/2025	220250016737	22025006505

”

## II.- VOTACIÓN:

*Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:*

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).
- Abstenciones presentes (4): Grupo Socialista (2), Grupo Vox (1), Grupo Almería Avanza (1).

*La Comisión con los votos antes mencionados dictamina de forma FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.*

## III.- DICTAMEN:

*Del presente Dictamen se dará cuenta al AYUNTAMIENTO PLENO de conformidad con la legislación vigente.”*

## II.- VOTACIÓN:

No haciendo uso de la palabra ningún otro Concejal por la Presidencia se somete a votación el Dictamen resultando aprobado con el siguiente resultado:

Votos a favor (14): Grupo Popular (14).

Votos en contra: No hay.

Abstenciones (12): Grupo Vox (4), Grupo Almería Avanza (2), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1), Grupo Socialista (5).

Ausencias (1): Alba Acedo Escobar (1), Grupo Popular.



### III.- ACUERDO

EL AYUNTAMIENTO PLENO APRUEBA DICTAMEN EN TODOS SUS TÉRMINOS y, en consecuencia, ACUERDA la aprobación del reconocimiento extrajudicial de créditos por importe de cincuenta y seis mil trescientos treinta y cuatro euros con sesenta y siete céntimos IVA incluido (56,334,67 euros, IVA incluido), para reconocer el pago de las facturas detalladas en la presente propuesta referentes a la prórroga funcional de los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de las IIDMM de Roquetas de Mar ejecutados durante los meses de abril a julio de 2025, con la mercantil Edison Next Spain S.L.U.

**20º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Deportes, Cultura y Tiempo Libre celebrada el 1 de diciembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de créditos a favor de la mercantil Ebone Servicios Educación Deporte S.L, previa declaración de la inexistencia jurídica de la continuación o prórroga funcional de los servicios de conserjería, operaciones y funcionamiento de las instalaciones deportivas municipales y apoyo operativo a eventos de la Delegación de Deportes y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, noviembre de 20254 a febrero de 2025. Expte. 2025/17351**

#### I.- DICTAMEN:

[El documento electrónico íntegro del Dictamen puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): 5UDCX-PUXRB-B32IC].

El contenido de la Propuesta dictaminada favorablemente por la C.I.P de Deportes, Cultura y Tiempo Libre en sesión celebrada el 1 de diciembre de 2025, es del siguiente tenor literal:

#### I.- PROPOSICIÓN:

##### *"I. ANTECEDENTES*

*1. De acuerdo con lo establecido en el artículo 1 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local, que modifica los artículos 7.1 y 25 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las*





*Bases de Régimen Local, el municipio, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover actividades y prestar los servicios públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal en los términos previstos en este artículo.*

*2. En aplicación del apartado anterior y, por consiguiente, en el ejercicio de las competencias propias que le fueron encargadas a la, entonces, denominada Delegación de Deportes y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, en virtud de lo establecido por el Decreto de la Alcaldía-Presidencia, de 25 de junio de 2019 (BOP de Almería número 122 de 28 de junio de 2019), por el que se establecían el número, denominación y competencias de las Áreas en las que se estructuraba la administración del Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectuaba la delegación de atribuciones de la Alcaldía-Presidencia a favor de la Junta de Gobierno Local y Concejales Delegados, contaba entre sus atribuciones la de “La gestión y el mantenimiento de las instalaciones y equipamientos deportivos de titularidad propia”.*

*3. En este sentido y al objeto de garantizar el normal funcionamiento del gran volumen de actividad que se desarrolla en las instalaciones municipales adscritas a esta Delegación, se hacía preciso contar con la prestación y coordinación de servicios propios en dichas instalaciones deportivas para el óptimo funcionamiento diario de las mismas, incluyendo tareas de control de accesos, preparación de espacios para la práctica deportiva o de ocio, el mantenimiento básico y la limpieza elemental, todo ello con destino al correcto desarrollo de actividades y/o eventos deportivos, así como a la ejecución de acciones tendentes a la adecuada utilización y/o aprovechamiento del tiempo libre.*

*Con ello se pretende dar respuesta al continuo incremento en los últimos años de instalaciones deportivas de titularidad municipal, dependientes de la Delegación de Deportes, Cultura y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar y al alto volumen de horas de uso de las mismas (continuado, de lunes a domingo), sumado a la tendencia actual de prolongar la temporada deportiva a todo el año y no sólo a los meses de competiciones oficiales, atendiendo de esta forma a la alta demanda de los miles de usuarios (clubes y particulares) que acuden para la práctica deportiva en sus múltiples modalidades.*

*Para poder llevar a efecto estas acciones se requiere de, al menos, lo siguiente:*

*Especialización: Contar con un servicio especializado que garantice la realización de las tareas de manera eficiente y profesional.*

*Flexibilidad: Permitir la adaptación de los servicios según las necesidades cambiantes de las instalaciones deportivas.*

*La disponibilidad de vehículos y maquinaria especializada para la realización de los servicios permite una rápida adaptación a las necesidades de los mismos.*

*Garantía de continuidad: Asegurar que las tareas de mantenimiento y limpieza básica de las instalaciones deportivas se realicen de manera constante.*

*Optimización de costos: Externalizar dichos servicios resulta más efectivo para la Administración al poder centrarse en la gestión deportiva municipal, así como más económico que ejecutarlos de manera directa dada la variedad de recursos que se requieren para su correcta ejecución.*

*Mayor disponibilidad: Contar con una amplia gama horaria, así como para horarios específicos y durante eventos deportivos o actividades especiales.*

*Especialización en el control de accesos: Garantizar que se cumplan los protocolos de seguridad y se eviten riesgos innecesarios con un amplio margen de operatividad.*

*Cumplimiento normativo: Asegurar que se cumplan las regulaciones y normativas aplicables en cuanto a limpieza, higiénico-sanitarias, mantenimiento y control de accesos en las instalaciones deportivas.*

*4. En base a esta fundamentación, desde la entonces Delegación de Deportes y Tiempo Libre se procedió a iniciar la tramitación del correspondiente procedimiento para la contratación de estos servicios públicos esenciales, cuya finalidad era la prestación y coordinación de servicios de control de accesos, preparación de espacios para práctica deportiva, el mantenimiento básico y la limpieza de las instalaciones deportivas municipales, así como el apoyo operativo para todas aquellas actividades y eventos que desarrollase, o tomase parte, la Delegación de Deportes y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar y que no podía realizar con su personal propio, quedando justificado este extremo de insuficiencia de medios en la propia documentación preparatoria del contrato.*

*5. A tales fines y tras la aprobación del expediente de contratación por parte de la Junta de Gobierno Local en fecha 22/04/2020, se procede a la publicación del anuncio de la "Licitación del Servicio de conserjería, operaciones de funcionamiento en las instalaciones deportivas municipales y apoyo operativo a eventos de la Delegación de Deportes del Ayuntamiento de Roquetas de Mar. Expte 03/20.- Serv.", en la Plataforma de Contratación del Sector Público el 13.05.2020, junto a las rectificaciones posteriores del mismo en fechas 25.05.2020 y 29.05.2020, estableciendo como plazo máximo definitivo de presentación de ofertas a las 23.59 horas del día 03.06.2020.*

*6. Una vez concluido el procedimiento de licitación es por lo que, a tenor de lo evacuado en el Acta de la Mesa de Contratación de fecha 08.09.2020, la Junta de Gobierno Local acuerda aprobar en fecha 28.09.2020 la citada acta y, por consiguiente, la adjudicación a la mejor oferta de la licitación, la cual se corresponde con la presentada por la mercantil EBONE SERVICIOS EDUCACIÓN DEPORTE S.L, con NIF B73405599.*



7. En cumplimiento de dicho acuerdo, el 30,10,2020 se formaliza el contrato con la citada mercantil adjudicataria, en el que, según su clausulado, se establecen las siguientes condiciones:

**PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN:** UN MILLÓN SETENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS OCHENTA EUROS Y DIECISIETE CÉNTIMOS (1.074.380,17.-€), más el 21% en concepto de IVA, esto es DOSCIENTOS VEINTICINCO MIL SEISCIENTOS DIECINUEVE EUROS Y OCHENTA Y TRES CÉNTIMOS (225.619,83.-€), lo que hace un total de UN MILLÓN TRESCIENTOS MIL EUROS (1.300.000.-€).

**VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO:** Dos millones quinientos cincuenta y un mil seiscientos cincuenta y dos euros con ochenta y ocho céntimos (2.551.652,88.-€), IVA excluido.

**El presupuesto anual del contrato:** quinientos treinta y siete mil ciento noventa euros y ocho céntimos (537.190,08.-€), más el 21% de IVA, esto es, ciento doce mil ochocientos nueve euros y noventa y dos céntimos (112.809,92.-€), lo que hace un total de seiscientos cincuenta mil euros (650.000.-€).

Que el contrato se financia con cargo a la APLICACIÓN PRESUPUESTARIA: 02009.340.2279950 – Servicio Mantenimiento Inst. Deportivas.

Que la adjudicataria se compromete a realizar el servicio por el importe unitario ofertado, el cual se muestra a continuación:

Limite salarial base / hora por trabajador según convenio	Oferta salarial base por trabajador / hora	Oferta Precio Unitario por hora de trabajo (sin I.V.A) 16.60 €/h precio máximo sin IVA	IVA aplicado (%)	Oferta Precio Unitario por hora de trabajo (incluido I.V.A) 20,086 €/h precio máximo con IVA
7,59€/h	8,73€/h	16,52€/h	21 %	19,98€/hora I.I.

**Duración del contrato:** Dos (2) años, prorrogable anualmente hasta un máximo de cuatro (4) años.

Se designa como responsable del contrato, a los efectos de llevar a cabo el seguimiento de su ejecución, al Técnico Municipal Responsable de Deporte y Actividades de la Delegación de Deportes y Tiempo Libre.

8. En lo relativo a las prórrogas, éstas fueron informadas favorablemente por el responsable del contrato y aprobadas mediante sendos acuerdos de la Junta de Gobierno Local, en fechas 11.07.2022 y 04.10.2023 respectivamente, llevándose a efecto por la adjudicataria.



9. *Teniendo en cuenta estos antecedentes, el vencimiento de la última prórroga contemplada en el contrato en cuestión estaba prevista para el 29 de octubre de 2024. En vista de esta situación, desde la Delegación de Deportes, Cultura y Tiempo Libre se procedió, en primera instancia y con suficiente antelación, a la elaboración de la documentación técnica de cara al nuevo expediente de contratación así como, tras varias revisiones de dicha documentación por parte de los servicios centrales del Ayuntamiento de Roquetas de Mar para la obtención de la conformidad previa de su contenido, se llevó a cabo la incoación oficial por parte del Concejal de dicha Delegación en fecha 4 de junio de 2024, la cual iba acompañada de los pliegos definitivos, redactados y suscritos por el Responsable de Deporte y Actividades de dicha Delegación.*

*En este sentido, consta en la Plataforma de Contratación del Sector Público (Perfil del Contratante del Ayuntamiento de Roquetas de Mar), el anuncio de licitación, de fecha 20/08/2024, correspondiente al expediente n.º 25/24.- Servicio, relativo a los "Servicios operativos integrados en las Instalaciones Deportivas Municipales" (Procedimiento Abierto sujeto a regulación armonizada).*

10. *Ante la situación dada, próxima al vencimiento de la última de las prórrogas previstas en el contrato, y en tanto en cuanto se producía la adjudicación y formalización del nuevo resultante de la licitación reseñada, se requería garantizar la continuidad de la prestación del servicio por razones evidentes de interés público, al poder definirse éste como un servicio básico y esencial para la ciudadanía, de manera que se pudiera mantener el uso convencional de las instalaciones deportivas municipales ante la necesidad ineludible de dotarlas de manera ininterrumpida de estos servicios para su funcionamiento íntegro dirigido a los usuarios que asiduamente acuden a ellas junto a los compromisos adquiridos con éstos, bien al haber abonado el correspondiente precio público para poder acceder a su uso o bien por haber resultado beneficiarios de las convocatorias públicas anuales efectuadas en relación a las reservas de uso para la celebración de entrenamientos y competiciones oficiales para cada temporada, sumado a evitar la posible merma del patrimonio municipal que se pudiera producir en el caso de su cierre.*

11. *Asimismo, y relacionado con el párrafo anterior, de cara a mantener un estado óptimo de las instalaciones y su funcionamiento, desde el ámbito higiénico-sanitario y en cumplimiento de las diferentes normativas vigentes que son de aplicación (Real Decreto 865/2003, de 4 de julio, por el que se establecen los criterios higiénico-sanitarios para la prevención y control de la legionelosis; Real Decreto 487/2022, de 21 de junio, por el que se establecen los requisitos sanitarios para la prevención y el control de la legionelosis), corresponde la ejecución de acciones necesarias encaminadas al mantenimiento y el control diario de la lucha contra la legionelosis, relacionadas éstas con la temperatura del agua y desinfecciones continuas según lo reflejado en el art. 6 "Medidas preventivas: principios generales" del citado Real Decreto 865/2003, así como en el art. 7*

*“Actuaciones del titular de la instalación” correspondiente al Real Decreto 487/2022, a fin de evitar las condiciones que favorecen la supervivencia y multiplicación de legionela, mediante el control de la temperatura del agua y la desinfección continua de la misma, así como cualesquiera otras tareas de obligado cumplimiento que las Autoridades Sanitarias, en sus comunicaciones y visitas de inspección periódicas nos encomienden, es por lo que se hace imprescindible contar con los servicios a los que se hacen referencia, los cuales se corresponden con las prestaciones incluidas tanto en el contrato original cuyo vencimiento se encontraba próximo, así como en el que estaba en proceso de licitación pública.*

*12. De igual manera, su continuidad se justificaba también ante la falta de recursos suficientes y evidentes de este Ayuntamiento de Roquetas de Mar para poder atender las funciones, actividades, horarios y frecuencia de las tareas asociadas que requieren dichos servicios, ya que se trata de funciones específicas y concretas que sólo pueden ser encomendadas a una empresa de servicios cuya exigencia requiere de una especialización respecto a las tareas a realizar y la imposibilidad de prestarse por medios propios municipales. Concretamente la legislación vigente en materia de mantenimiento de instalaciones públicas requiere de una preparación y de una gran amplitud de recursos específicos que actualmente es inasumible por este Ayuntamiento en cuanto a medios humanos y materiales disponibles se refiere.*

*13. Atendiendo a los antecedentes expuestos y en virtud de las atribuciones de competencias que esta Delegación tiene encomendadas, se estaría en concordancia con lo reflejado tanto en la Ley 7/1985, de 2 de abril de Bases de Régimen Local, la cual recoge expresamente en su artículo 25.2 lo siguiente:*

*“El Municipio ejercerá en todo caso como competencias propias, en términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias: (...) 1) Promoción del deporte e instalaciones deportivas y de ocupación del tiempo libre.”.*

*Así como, según se establece en La Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía, en su artículo 26 (Servicios locales de interés general), se recoge igualmente lo siguiente:*

*“1. Son servicios locales de interés general los que prestan o regulan y garantizan las entidades locales en el ámbito de sus competencias y bajo su responsabilidad, así como las actividades y prestaciones que realizan a favor de la ciudadanía, orientadas a hacer efectivos los principios rectores de las políticas públicas contenidos en el Estatuto de Autonomía para Andalucía. 2. Las entidades locales, actuando de forma individual o asociada, tienen plena libertad para constituir, regular, modificar y suprimir los servicios locales de interés general de su competencia, de acuerdo con la ley y el Derecho Europeo”;*





*Y también, en su artículo 31 (Servicios públicos básicos), se indica que “Son servicios públicos básicos los esenciales para la comunidad. Su prestación es obligatoria en todos los municipios de Andalucía”.*

*Es por ello que, en este mismo sentido, podrían tener la consideración de servicios públicos básicos y esenciales para la comunidad los servicios enumerados en el artículo 92 (Competencias propias de los municipios) de la Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía, ya que en su punto 2 m), refleja como tal la “Promoción del deporte y gestión de equipamientos deportivos de uso público”.*

*Por lo tanto, aun cuando la empresa adjudicataria remite escrito a través del registro electrónico del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, en fecha 18.04.2024 y con número de anotación registral 16170, mediante el cual solicita que no se extienda la duración del contrato y sus prórrogas debido a los desequilibrios económicos que se producen ante los últimos incrementos de costes del servicio que han ido soportando, el Concejal Delegado del Área de Deportes, Cultura y Tiempo Libre formula una proposición a la Junta de Gobierno Local para llevar a efecto la tramitación de una prórroga funcional con el fin de dar continuidad al servicio del contrato de referencia (Expte. 03/20.- Serv.), la cual diera cobertura a las necesidades manifestadas y evidenciadas y, de esta forma, prevaleciera el interés público de dicha prolongación teniendo presente que, en caso contrario, se estaría ocasionando un gran perjuicio a la ciudadanía, ya que éstos no son responsables de la dilación de los procedimientos administrativos que le son de aplicación a las entidades públicas, en el supuesto de tener que proceder a su cierre hasta que se formalizara la nueva contratación.*

*14. En virtud de lo anterior, existe acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de fecha 22 de octubre de 2024, mediante el cual se dictamina lo siguiente:*

*“*

*Primero.- Aprobar la continuidad de la prestación de los servicios relativos al “Contrato de servicios de conserjería, operaciones de funcionamiento en las instalaciones deportivas municipales y apoyo operativo a eventos de la Delegación de Deportes del Ayuntamiento de Roquetas de Mar. Procedimiento abierto sujeto a regulación armonizada. Expte. 03/20.- Serv.”, al objeto de garantizar el funcionamiento operativo por considerarse una prestación que tiene por objeto lo establecido en el art. 92.2 m) del Estatuto de Autonomía para Andalucía, la “Promoción del deporte y gestión de equipamientos deportivos de uso público”, al tratarse de un servicio público básico y esencial para la comunidad por lo que resulta obligatoria su prestación.*

*Segundo.- Por consiguiente, aprobar la prórroga funcional del citado “Contrato de servicios de conserjería, operaciones de funcionamiento en las instalaciones deportivas municipales y apoyo operativo a eventos de la Delegación de Deportes del Ayuntamiento de Roquetas de Mar. Procedimiento abierto sujeto a regulación*





*armonizada. Expte. 03/20.- Serv.”, suscrito con la mercantil EBONE SERVICIOS, EDUCACIÓN, DEPORTE, SL, provista del CIF número B73405599, manteniendo, en todo caso, las características del contrato originario y garantizándose la inalterabilidad de las mismas durante este periodo. En todo caso, dicha continuidad funcional del servicio se consideraría extinguida a todos los efectos en el momento en el que se produjera la formalización del nuevo contrato derivado del expediente n.º 25/24.- Servicio, relativo a los “Servicios operativos integrados en las Instalaciones Deportivas Municipales” (Procedimiento Abierto sujeto a regulación armonizada).*

*Tercero.- Dar traslado del acuerdo que se adopte a la Secretaría General, a la Intervención de Fondos, al Área de Hacienda y Contratación, a la Delegación de Deportes, Cultura y Tiempo Libre, al responsable del contrato y a la empresa adjudicataria del citado contrato, a los oportunos efectos*

“

*15. La formalización del nuevo contrato administrativo con la empresa que ha resultado adjudicataria del mismo se produce en fecha 1 de marzo de 2025, dando por extinguida a partir de ese momento la prórroga funcional acordada y, por lo tanto, la continuidad de la prestación de los servicios con la mercantil EBONE SERVICIOS, EDUCACIÓN, DEPORTE, SL, con NIF número B73405599.*

*16. Como consecuencia de lo anterior y en vista, por un lado, de la comunicación recibida por parte de la intervención municipal a través del Gestor Documental Firmadoc, suscrita por el interventor municipal en fecha 29.10.2025, en ejercicio de la función interventora y las atribuciones de control y fiscalización recogidas en el artículo 214 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y desarrolladas en el Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local, informando de que el gasto se encuentra pendiente de pago al no constar tramitación del correspondiente expediente y a fin de adoptar las medidas oportunas al respecto; así como, por otro, en virtud de lo establecido en el CAPÍTULO III, BASE 29, de las BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2025 DEL AYUNTAMIENTO ROQUETAS DE MAR, en lo referido a la OMISIÓN FUNCIÓN INTERVENTORA / CONVALIDACIONES / RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO, es por lo que ante esta situación no se puede reconocer la obligación ni tramitar el pago, ni intervenir favorablemente estas actuaciones hasta que se conozca y resuelva dicha omisión en los términos previstos en esta instrucción.*

*17. A tenor de lo indicado en el punto anterior, se evidencia que no se ha podido reconocer la obligación ni tramitar el pago de los servicios que a continuación se relacionan y reseñados en la comunicación trasladada por la Intervención Municipal, facturados por la mercantil EBONE SERVICIOS, EDUCACIÓN, DEPORTE, SL (NIF número B73405599):*



Nº DOCUMENTO/FACTURA FECHA DE REGISTRO APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	FECHA DE EMISIÓN Nº REGISTRO CONTABILIDAD	IMPORTE IVA Incluido
FACTURA Nº 241914 FECHA DE REGISTRO: 11-12-2024 APLICACIÓN PRESUP: 02009.340.2279950	11-12-2024 2024/4293	72.720,71 €
FACTURA Nº 250494 FECHA DE REGISTRO: 18-03-2025 APLICACIÓN PRESUP: 02009.340.2279950	18-03-2025 2025/1110	71.671,28 €
FACTURA Nº 250495 FECHA DE REGISTRO: 18-03-2025 APLICACIÓN PRESUP: 02009.340.2279950	18-03-2025 2025/1113	88.582,14 €
FACTURA Nº 250535 FECHA DE REGISTRO: 27-03-2025 APLICACIÓN PRESUP: 02009.340.2279950	27-03-2025 2025/1200	64.655,07 €

18. En relación a la facturación anterior y en virtud de lo establecido en la propia BASE 29, en el punto 2 del su apartado PRIMERO sobre la omisión de la función interventora, consta en el expediente el informe justificativo de las causas y motivos de la omisión observada y comunicada por la Intervención municipal, emitido por el Responsable de Deporte y Tiempo Libre en fecha 31/10/2025.

19. En este sentido y en cumplimiento del procedimiento establecido en las Bases de Ejecución del Presupuesto General del Ejercicio 2025 del Ayuntamiento Roquetas de Mar, se remite el expediente completo al órgano interventor, junto con el citado informe justificativo, para que se pronuncie al respecto de la presente propuesta con carácter previo a su aprobación, a fin de que la Junta de Gobierno Local decida si continúa el procedimiento, o no, así como las demás actuaciones que, en su caso, procedan.

20. Continúa la referida Base 29, en su apartado TERCERO, relativo al Reconocimiento Extrajudicial de Créditos, en su punto 1, que en el caso de contratos que no se hayan formalizado o se encuentren ya extinguidos y no perfeccionados, como es el caso que nos ocupa, se podrá acordar el reconocimiento extrajudicial previa tramitación del procedimiento administrativo por el que se declare la inexistencia jurídica del contrato que deberá iniciar de oficio por la unidad gestora.

21. Asimismo, en el punto 4, epígrafe 5º, de este mismo apartado, se indica que siempre que se disponga de todos los elementos de juicio para ello, la resolución de inicio del procedimiento de inexistencia jurídica del contrato podrá decidir que se acumule y, en consecuencia, que se tramiten conjuntamente, el citado procedimiento y el procedimiento de reconocimiento extrajudicial de crédito.

22. A este respecto, la Junta de Gobierno Local de fecha 10/11/2025 acuerda aprobar, por un lado, la iniciación de oficio propuesta por el Concejal Delegado de Deportes, Cultura y Tiempo Libre del procedimiento de declaración de inexistencia



*jurídica y reconocimiento extrajudicial de créditos de la prórroga funcional del contrato de servicio de conserjería, operaciones y funcionamiento de las IIDDMM y apoyo operativo a eventos con la mercantil EBONE SERVICIOS, EDUCACIÓN, DEPORTE S.L, con NIF número B73405599 y, por otro, la acumulación y tramitación conjunta de ambos.*

*23. En aplicación del citado acuerdo y una vez notificado a la mercantil interesada el 11/11/2025, se inicia el procedimiento a tales efectos y, en virtud de las instrucciones de las Bases de Ejecución del Presupuesto 2025, el Responsable de Deporte y Actividades de la Delegación de Deportes, Cultura y Tiempo Libre formula Memoria Justificativa a este respecto, con fecha 11.11.2024, en la que se pronuncia sobre las causas por las que no se formalizó el contrato, las fechas o periodos de realización de los gastos, relación detallada de las facturas conformadas, declaración expresa de la realización de los servicios y su valoración.*

*24. Conforme a la instrucción del procedimiento, en fecha 12/11/2025 se solicita informe jurídico que contenga el pronunciamiento sobre el expediente de declaración de inexistencia jurídica y reconocimiento extrajudicial de créditos relativo a la prórroga funcional del servicio de conserjería, operaciones y funcionamiento de las instalaciones deportivas municipales y apoyo operativo a eventos de la Delegación de Deportes y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar.*

*A este respecto, la Gestora de Dependencia del Área de Deportes, Cultura y Tiempo Libre emite informe en fecha 12/11/2025 en el que alcanza las siguientes conclusiones:*

*1ª.- Según los antecedentes y las consideraciones jurídicas expuestas se informa, a petición de la unidad gestora y bajo criterio de este servicio jurídico, sobre la necesidad de sustanciar el procedimiento que declare la nulidad o invalidez del acto administrativo que aprobó la continuidad y prórroga funcional del servicio de conserjería, operaciones y funcionamiento de las instalaciones deportivas municipales y apoyo operativo a eventos de la Delegación de Deportes del Ayuntamiento de Roquetas de Mar prestado por la mercantil EBONE durante el periodo que abarca desde el vencimiento del contrato originario el 29 de octubre de 2024 hasta el perfeccionamiento y entrada en vigor de la nueva contratación el 1 de marzo de 2025, al considerarse que la ejecución de una prestación sin contrato tramitado previamente conforme a las normas de contratación administrativa no puede entenderse perfeccionada con los requisitos legalmente establecidos y, por lo tanto, se considera como un acto nulo de pleno derecho al haberse dictado prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido (artículo 47.1.e) de la LPACAP), entendiéndose indispensable la sustanciación del correspondiente procedimiento de revisión de oficio o, si se acreditan razones de economía procesal, la no conveniencia de acudir a esta vía*

*con la finalidad de abonar al contratista la compensación por el servicio prestado en ejecución de un acto de continuidad o prórroga funcional irregular de un contrato administrativo extinto, erigiéndose así como presupuesto para aplicar el principio de prohibición del enriquecimiento injusto.*

*2ª.- En todo caso, le corresponderá a la Junta de Gobierno Local la resolución del procedimiento de declaración de inexistencia jurídica del contrato y al Pleno de la Corporación el acuerdo del reconocimiento extrajudicial del créditos, así como de autorización y disposición del gasto con el consiguiente reconocimiento de la obligación a cargo del presupuesto correspondiente, siendo el plazo máximo para resolver de forma expresa y notificar los acuerdos correspondientes de tres (3) meses a contar desde la fecha de aprobación de su iniciación, estableciéndose como consecuencia del incumplimiento de este plazo la caducidad de los mismos.*

*25. Continuando con la tramitación del expediente, el 13/11/2025 se notifica la iniciación del trámite de audiencia a la mercantil EBONE SERVICIOS, EDUCACIÓN, DEPORTE S.L, en relación al procedimiento de declaración de inexistencia jurídica y reconocimiento extrajudicial de créditos de la prórroga funcional del servicio de conserjería, operaciones y funcionamiento de las instalaciones deportivas municipales y apoyo operativo a eventos de la Delegación de Deportes y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, para que, en el plazo establecido de 10 días hábiles, pueda examinarlo, formular las alegaciones y presentar los documentos y justificaciones que considere oportunos, indicándole que durante dicho plazo, podrá consultar el expediente en la sede electrónica del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, o en la Secretaría General, en horario de atención al público.*

*26. Antes de la finalización del plazo, concretamente el 19/11/2025, la mercantil EBONE SERVICIOS, EDUCACIÓN, DEPORTE S.L manifiesta su decisión de no efectuar alegaciones al expediente, por lo que se da por realizado el trámite.*

*27. En consecuencia, se procede por parte del Concejal Delegado del Área de Deportes, Cultura y Tiempo Libre a elevar propuesta a la Junta de Gobierno Local relativa a la aprobación de la inexistencia jurídica de la prórroga funcional del servicio de conserjería, operaciones y funcionamiento de las instalaciones deportivas municipales y apoyo operativo a eventos de la Delegación de Deportes y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar.*

*28. En vista de la propuesta presentada, la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, en sesión ordinaria celebrada el día 24 de noviembre de 2025 adoptó, entre otros, el acuerdo con el siguiente tenor literal:*

*“1º. Aprobar la declaración de inexistencia jurídica de la continuidad o prórroga funcional del servicio de conserjería, operaciones y funcionamiento de las instalaciones deportivas municipales y apoyo operativo a eventos de la Delegación de Deportes del Ayuntamiento de Roquetas de Mar prestado por la mercantil*

*EBONE SERVICIOS, EDUCACIÓN, DEPORTE, S.L, provista del NIF número B73405599, entre los meses de noviembre de 2024 a febrero de 2025, por los motivos anteriormente expuestos.*

*2º. Dar traslado del acuerdo que se adopte a la Delegación de Deportes, Cultura y Tiempo Libre, a los servicios de Intervención, a los servicios de Contratación, a la Secretaría General de este Ayuntamiento y a la mercantil interesada, a los efectos oportunos."*

*29. Por todo cuanto antecede, se eleva por el Concejal Delegado del Área de Deportes, Cultura y Tiempo Libre la presente propuesta a la Comisión Informativa de Deportes, Cultura y Tiempo Libre, previa fiscalización por parte de la intervención municipal, para, acto seguido, someter al Ayuntamiento en Pleno la aprobación del dictamen correspondiente en relación a la aprobación del reconocimiento extrajudicial de créditos relativo a la prórroga funcional o continuidad de los servicios de conserjería, operaciones y funcionamiento de las instalaciones deportivas municipales y apoyo operativo a eventos de la Delegación de Deportes del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, ejecutados durante los meses de noviembre de 2024 a febrero de 2025.*

## II. LEGISLACIÓN APLICABLE

- a) Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.*
- b) Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.*
- c) Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.*
- d) Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*
- e) Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.*
- f) Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía.*
- g) Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local.*
- h) Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.*
- i) Decreto de 21 de junio de 2023 por el que se establece el número denominación y competencias de las Áreas en las que se estructura el Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la delegación de atribuciones de la Alcaldía-Presidencia a favor de la Junta de Gobierno Local y concejales delegados, así como el Decreto de 28 de junio de 2023 por el que se modifica el anterior, publicado junto con el Anexo único en versión consolidada en el BOPA núm. 124 de 30 de junio de 2023*





j) Bases de Ejecución del Presupuesto General del Ejercicio 2025 del Ayuntamiento Roquetas de Mar.

k) Cualquier otra disposición que por su naturaleza o rango superior sea de aplicación.

### III. CONSIDERACIONES JURÍDICAS

1º.- La propuesta que se eleva para su aprobación se adecúa a la normativa aplicable.

2º.- Por cuanto antecede, y en vista de las atribuciones conferidas mediante Decreto de la Alcaldía-Presidencia de, 21 de junio de 2023 por el que se establece el número, denominación y competencias de las Áreas en las que se estructura el Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la delegación de atribuciones de la Alcaldía-Presidencia a favor de la Junta de Gobierno y concejales delegados, así como el Decreto de 28 de junio de 2023 por el que se modifica el anterior, publicado junto con el Anexo único en su versión consolidada en el BOPA n.º 124 de 30 de junio de 2023, es por lo que esta Concejalía-Delegada PROPONE a la COMISIÓN INFORMATIVA DE DEPORTES, CULTURA Y TIEMPO LIBRE considerar para su aprobación, si así lo estima oportuno, la siguiente propuesta, previa fiscalización por parte de la intervención municipal:

Primero.- Dictaminar favorablemente la aprobación del reconocimiento extrajudicial de créditos por importe de DOSCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS VEINTINUEVE EUROS CON VEINTE CÉNTIMOS (297.629,20 €), para reconocer el pago de las facturas detalladas en la presente propuesta referentes a la prórroga funcional de los servicios de conserjería, operaciones y funcionamiento de las instalaciones deportivas municipales y apoyo operativo a eventos de la Delegación de Deportes del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, ejecutados durante los meses de noviembre de 2024 a febrero de 2025, con la mercantil EBONE SERVICIOS, EDUCACIÓN, DEPORTE, S.L, provista del NIF número B73405599, en ejecución del acuerdo de Junta de Gobierno Local de la declaración de la inexistencia jurídica de la continuidad de dichos servicios.

Segundo.- Someter al Ayuntamiento en Pleno para su aprobación, si procede, el dictamen que se acuerde al respecto, así como la autorización y disposición del gasto y reconocimiento de obligación por importe de DOSCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS VEINTINUEVE EUROS CON VEINTE CÉNTIMOS (297.629,20 €), con cargo a la aplicación presupuestaria 02009.340.2279950 - SERV MANT INST DEPORTIVAS del vigente presupuesto de 2025, para lo que se ha practicado la correspondiente retención de crédito en fecha 31/10/2025, con referencia contable 22025006485 y número de operación 220250016462."

### II.- VOTACIÓN:





*Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:*

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).
- Abstenciones presentes (4): Grupo Socialista (2), Grupo Vox (1), Grupo Almería Avanza (1).

*La Comisión con los votos antes mencionados dictamina de forma FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.*

### III.- DICTAMEN:

*Del presente Dictamen se dará cuenta al AYUNTAMIENTO PLENO de conformidad con la legislación vigente."*

### II.- INTERVENCIONES:

Las intervenciones de los miembros del Pleno durante el debate se contienen en el acta audiovisual de la sesión en los siguientes enlaces:

SR. PUENTE GIL, CONCEJAL DEL GRUPO VOX.

<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=5993.8>

SR. ALCALDE PRESIDENTE.

<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=6088.8>

SR. PUENTE GIL, CONCEJAL DEL GRUPO VOX.

<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=6224.2>

### III.- VOTACIÓN:

No haciendo uso de la palabra ningún otro Concejil por la Presidencia se somete a votación el Dictamen resultando aprobado con el siguiente resultado:

Votos a favor (14): Grupo Popular (14).

Votos en contra: No hay.

Abstenciones (12): Grupo Vox (4), Grupo Almería Avanza (2), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1), Grupo Socialista (5).

Ausencias (1): Alba Acedo Escobar (1), Grupo Popular.

### VI.- ACUERDO



EL AYUNTAMIENTO PLENO APRUEBA DICTAMEN EN TODOS SUS TÉRMINOS y, en consecuencia, ACUERDA la aprobación del reconocimiento extrajudicial de créditos por importe de doscientos noventa y siete mil seiscientos veintinueve euros con veinte céntimos (297.629,20 €), para reconocer el pago de las facturas detalladas en la presente propuesta referentes a la prórroga funcional de los servicios de conserjería, operaciones y funcionamiento de las instalaciones deportivas municipales y apoyo operativo a eventos de la Delegación de Deportes del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, ejecutados durante los meses de noviembre de 2024 a febrero de 2025, con la mercantil Ebone Servicios, Educación, Deporte, S.L,

**21º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Deportes, Cultura y Tiempo Libre celebrada el 1 de diciembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de créditos a favor de la mercantil Ebone Servicios Educación Deporte S.L, previa declaración de la inexistencia jurídica de la continuación o prórroga funcional de los servicios de gestión y ejecución de programas y eventos de la Delegación de Deportes y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, marzo a septiembre de 2025. Expte. 2025/17417**

I.- DICTAMEN:

[El documento electrónico íntegro del Dictamen puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): KX1T3-Q503A-2RQJH].

El contenido de la Propuesta dictaminada favorablemente por la C.I.P de Deportes, Cultura y Tiempo Libre en sesión celebrada el 1 de diciembre de 2025, es del siguiente tenor literal:

I.- PROPOSICIÓN:

*"I. ANTECEDENTES*

*1. De acuerdo con lo establecido en el artículo 1 de la Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de Racionalización y Sostenibilidad de la Administración Local, que modifica los artículos 7.1 y 25 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, el municipio, para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover actividades y prestar los servicios*



*públicos que contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal en los términos previstos en este artículo.*

*2. En este sentido y al objeto de garantizar el normal funcionamiento de acuerdo con el artículo 28 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, que transpone al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, se ha identificado la necesidad de abordar el aumento de las Instalaciones Deportivas Municipales y los servicios deportivos o de ocio gestionados por el Área de Deporte, Cultura y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar.*

*El Ayuntamiento de Roquetas de Mar busca satisfacer las demandas crecientes de actividades deportivas y de ocio en la comunidad. Para lograrlo, se requiere la contratación de servicios especializados que garanticen la correcta ejecución de programas deportivos y recreativos. A continuación, se presentan las razones que respaldan esta necesidad:*

*1. Especialización en instrucción deportiva: Contratar un servicio especializado garantiza una instrucción deportiva eficiente y profesional para los usuarios. Los instructores capacitados pueden adaptarse a las necesidades cambiantes de los participantes.*

*2. Atención al público y documentación: El contrato permite ofrecer un servicio de información, documentación y atención al público en las instalaciones deportivas. Esto asegura una comunicación efectiva y una experiencia positiva para los usuarios.*

*3. Salvamento y socorrismo acuático: La contratación de socorristas especializados garantiza la seguridad en las áreas acuáticas. Su presencia constante y capacitación específica es esencial para prevenir riesgos y responder rápidamente en caso de emergencias.*

*4. Optimización de costos y recursos: Externalizar estos servicios resulta más efectivo para la Administración que gestionarlos internamente. Se pueden asignar recursos de manera más eficiente y adaptarlos según la demanda.*

*5. Disponibilidad durante eventos y horarios específicos: Los servicios contratados pueden estar disponibles para eventos deportivos o en horarios específicos, como clases o competiciones.*

*6. Enfoque en la gestión deportiva: Al externalizar tareas como la instrucción, atención al público y salvamento, el personal municipal puede centrarse en la planificación y desarrollo de programas deportivos y de ocio.*

*7. Cumplimiento normativo y seguridad: El contrato debe asegurar el cumplimiento de regulaciones y normativas aplicables a cada servicio, especialmente en el caso del salvamento y socorrismo acuático.*

*8. Contratar un servicio especializado garantiza que se realicen las tareas de manera más eficiente y profesional.*

*9. Flexibilidad: Este contrato permite adaptar los servicios según las necesidades cambiantes de las instalaciones deportivas.*



10. *Optimización de costos: Externalizar dichos servicios resulta más efectivo para la Administración, así como más económico que ejecutarlos de manera directa dada la variedad de recursos que se requieren para su correcta ejecución.*

11. *Mayor disponibilidad: Los servicios contratados pueden estar disponible en una amplia gama horaria, así como para horarios específicos, como durante eventos deportivos o actividades especiales.*

12. *Reducción de carga administrativa: Al externalizar, la administración de los servicios y trámites laborales recae en la empresa contratada, liberando recursos internos ya colapsados en algunos casos.*

13. *Cumplimiento normativo: El contrato debe asegurar que se cumplan las regulaciones y normativas aplicables en cuanto a los servicios referenciados.*

*Como resultado de todo ello y dada, por un lado, la naturaleza específica del objeto del contrato consistente en el servicio de ejecución de programas y eventos deportivos o de ocio del Ayuntamiento de Roquetas de Mar y, por otro, la capacidad técnica, logística y humana requerida para ello, resulta evidente que este Ayuntamiento no dispone de medios propios suficientes para su correcta realización, por lo que para llevar a cabo la ejecución de todos los servicios establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas que rige la presente licitación es preciso la contratación externa del objeto del presente contrato a una empresa especializada.*

3. *La Delegación de Deportes, Cultura y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, de acuerdo con el Decreto de 21 de junio de 2023 por el que se establece el número denominación y competencias de las Áreas en las que se estructura el Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la delegación de atribuciones de la Alcaldía-Presidencia a favor de la Junta de Gobierno Local y concejales delegados, así como el Decreto de 28 de junio de 2023 por el que se modifica el anterior, publicado junto con el Anexo único en versión consolidada en el BOPA núm. 124 de 30 de junio de 2023; ostenta las competencias en la materia y, es por ello y con ocasión de la finalización del contrato vigente relativo a dichos servicios cuya fecha de extinción fue el 20 de marzo de 2025, por lo que se hizo necesaria la contratación de dichos servicios de cara a la temporalidad 2025-2029.*

4. *En base a esta fundamentación, desde la entonces Delegación de Deportes y Tiempo Libre se procedió a iniciar la tramitación del correspondiente procedimiento para la contratación de estos servicios públicos esenciales, cuyo objeto fue la prestación de servicios vinculados a la ejecución de actividades y programas municipales.*

5. *Dichos programas, organizados o promovidos por esta Delegación, se dirigieron a ofrecer a la ciudadanía actividades lúdico-deportivas orientadas al disfrute, la participación y la promoción de hábitos de vida saludables.*

*Asimismo, el contrato incluyó la cobertura de otros programas o eventos en los que el Ayuntamiento participó o colaboró con el propósito de impulsar la participación ciudadana y contribuir al enriquecimiento de la vida comunitaria mediante una oferta diversa de actividades deportivas y de ocio saludable.*

*En definitiva, la finalidad del contrato fue garantizar la adecuada prestación de estos servicios, bajo condiciones técnicas y organizativas homogéneas, asegurando el cumplimiento de las obligaciones de ambas partes y el respeto a las normas establecidas por la legislación vigente, de forma que las necesidades municipales quedaran plenamente satisfechas y su ejecución se desarrollara con las debidas garantías de calidad y continuidad.*

*6. A tales fines y tras la aprobación del expediente de contratación por parte de la Junta de Gobierno Local en fecha 21/05/2019, se procede a la publicación del anuncio en el Diario Oficial de la Unión Europea (DOUE) y en la Plataforma de Contratación del Sector Público el 27/05/2019 de la convocatoria de la licitación del SERVICIO DE GESTIÓN Y EJECUCIÓN DE PROGRAMAS Y EVENTOS DE LA DELEGACIÓN DE DEPORTES Y TIEMPO LIBRE DEL AYUNTAMIENTO DE ROQUETAS DE MAR.*

*7. Una vez concluido el procedimiento de licitación es por lo que, a tenor de lo evacuado en el Acta de la Mesa de Contratación de fecha 14/10/2019, la Junta de Gobierno Local acuerda aprobar en fecha 12/11/2019 la citada acta y, por consiguiente, la adjudicación a la mejor oferta de la licitación, la cual se corresponde con la presentada por la mercantil EBONE SERVICIOS EDUCACIÓN DEPORTE S.L, con NIF B73405599.*

*8. En cumplimiento de dicho acuerdo, el 28/09/2020 se formaliza el contrato con la citada mercantil adjudicataria, en el que, según su clausulado, se establecen las siguientes condiciones:*

*1. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN: SEISCIENTOS SETENTA MIL EUROS (670.000,00€.-), IVA incluido.*

*2. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO: DOS MILLONES DOSCIENTOS CATORCE MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS EUROS CON TRES CÉNTIMOS (2.214.876,03€.-).*

*3. El presupuesto anual del contrato: QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL SETECIENTOS DIECINUEVE EUROS (553.719,00€.-), sin IVA.*

*4. Que el contrato se financia con cargo a las siguientes APLICACIONES PRESUPUESTARIAS: 04401.341.2279955 - Serv. Monitores Deportivos  
04400.341.2279955 - Serv. Monitores Deportivos*



5. Que la adjudicataria se compromete a realizar el servicio por el importe unitario ofertado, el cual se muestra a continuación:

Precio A	Precio B	Precio C	Cláusula Social
18,90	12,94	15,91	31%

6. Duración del contrato: Dos (2) años, prorrogable anualmente de forma expresa hasta un máximo de cuatro (4) años, incluidos principal y prórrogas.

7. Se designa como responsable del contrato, a los efectos de llevar a cabo el seguimiento de su ejecución, al Técnico Responsable de Deporte y Tiempo Libre de la Delegación de Deportes y Tiempo Libre.

9. En lo relativo a las prórrogas, éstas fueron informadas favorablemente por el responsable del contrato y aprobadas mediante sendos acuerdos de la Junta de Gobierno Local, en fechas 01/03/2023 y 15/01/2024 respectivamente, llevándose a efecto por la adjudicataria.

10. Teniendo en cuenta estos antecedentes, el vencimiento de la última prórroga contemplada en el contrato en cuestión estaba prevista para el 20/03/2025. En vista de esta situación, desde la Delegación de Deportes, Cultura y Tiempo Libre se procedió, en primera instancia y con suficiente antelación, a la elaboración de la documentación técnica de cara al nuevo expediente de contratación así como, tras varias revisiones de dicha documentación por parte de los servicios centrales del Ayuntamiento de Roquetas de Mar para la obtención de la conformidad previa de su contenido, se llevó a cabo la incoación oficial por parte del Concejal de dicha Delegación en fecha 04/12/2024, la cual iba acompañada de los pliegos definitivos, redactados y suscritos por el Responsable de Deporte y Actividades de dicha Delegación.

En este sentido, consta en la Plataforma de Contratación del Sector Público (Perfil del Contratante del Ayuntamiento de Roquetas de Mar), el anuncio de licitación publicado en el Diario Oficial de la Unión Europea (DOUE) de fecha 13/03/2025, correspondiente al expediente n.º 53/24.- Servicio, relativo a los "Servicios de ejecución de programas y eventos deportivos o de ocio del Área de Deportes, Cultura y Tiempo Libre" (Procedimiento Abierto sujeto a regulación armonizada).

11. Ante la inminente extinción técnica del contrato entonces vigente (Expte. 01/19.- Priv.), y hasta que se produjera la adjudicación y formalización del nuevo contrato resultante del procedimiento de licitación iniciado, se consideró necesario garantizar la continuidad en la prestación del servicio por razones evidentes de interés público. Dicho servicio se definía como básico y esencial para la ciudadanía, conforme al artículo 2 de la Ley 39/2022, de 30 de diciembre, del Deporte, que reconoce el deporte y la actividad física como actividades esenciales.



*En este contexto, la continuidad del servicio permitió mantener la oferta deportiva municipal de manera ininterrumpida, asegurando la adecuada organización y planificación de las actividades, así como la disponibilidad de personal especializado necesario para cubrir las demandas deportivas de la población en condiciones adecuadas de seguridad y salud.*

*12. El mantenimiento del servicio resultó técnicamente imprescindible para garantizar la correcta ejecución de las funciones encomendadas a la Delegación de Deportes, por las siguientes razones:*

*Asegurar la continuidad de los programas deportivos municipales que se encontraban en desarrollo, evitando su interrupción abrupta.*

*Garantizar la celebración de los eventos deportivos y de tiempo libre previstos en el calendario oficial de la Delegación de Deportes.*

*Evitar el cese del personal técnico y de monitores adscritos al servicio, cuya desvinculación habría implicado la suspensión inmediata de actividades dirigidas a menores, mayores y personas con discapacidad.*

*Cumplir los compromisos adquiridos con los usuarios de las instalaciones deportivas municipales, manteniendo la calidad y regularidad de los servicios prestados.*

*La interrupción del contrato habría supuesto la cancelación inmediata de las actividades deportivas y recreativas programadas, con el consiguiente perjuicio para la ciudadanía y la pérdida del esfuerzo e inversión municipal destinados a la promoción del deporte.*

*Dado que el Ayuntamiento no disponía de personal propio suficiente para asumir directamente la ejecución de dichos programas, la continuidad contractual se consideró una medida necesaria, proporcionada y plenamente ajustada al interés público, en virtud de lo dispuesto en el artículo 25.2.m) de la Ley 7/1985, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y el artículo 92.2.n) de la Ley 5/2010, de Autonomía Local de Andalucía, que atribuyen a los municipios la competencia en materia de promoción del deporte y gestión de programas deportivos locales.*

*13. Atendiendo a los antecedentes expuestos y en virtud de las atribuciones de competencias que esta Delegación tiene encomendadas, se estaría en concordancia con lo reflejado tanto en la Ley 7/1985, de 2 de abril de Bases de Régimen Local, la cual recoge expresamente en su artículo 25.2 lo siguiente:*

*"El Municipio ejercerá en todo caso como competencias propias, en términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias: (...) l) Promoción del deporte e instalaciones deportivas y de ocupación del tiempo libre."*



*De acuerdo con el artículo 2 de la Ley 39/2022, de 30 de diciembre, del Deporte, el deporte y la actividad física se reconocen expresamente como actividades esenciales.*

*En el ámbito andaluz, conforme al artículo 92.2.n) de la Ley 5/2010, de Autonomía Local de Andalucía, y al artículo 25.2.m) de la Ley 7/1985, Reguladora de las Bases del Régimen Local, los municipios ostentan la competencia propia y obligatoria en materia de promoción del deporte y gestión de programas e instalaciones deportivas locales.*

*Por tanto, la prestación de los servicios deportivos municipales debe considerarse esencial y de interés público, siendo jurídicamente exigible su continuidad incluso en situaciones transitorias de extinción contractual, a fin de garantizar el ejercicio efectivo de las competencias municipales y los derechos ciudadanos vinculados al deporte, la salud y la cohesión social.*

*14. El Concejal Delegado del Área de Deportes, Cultura y Tiempo Libre formula una proposición a la Junta de Gobierno Local para llevar a efecto la tramitación de una prórroga funcional con el fin de dar continuidad al servicio del contrato de referencia (Expte. 01/19.- Priv.), la cual diera cobertura a las necesidades manifestadas y evidenciadas y, de esta forma, prevaleciera el interés público de dicha prolongación teniendo presente que, en caso contrario, se estaría ocasionando un gran perjuicio a la ciudadanía, ya que éstos no son responsables de la dilación de los procedimientos administrativos que le son de aplicación a las entidades públicas, en el supuesto de tener que proceder a su cierre hasta que se formalizara la nueva contratación.*

*15. En virtud de lo anterior, existe acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de fecha 22 de octubre de 2024, mediante el cual se dictaminó lo siguiente:*

*Primero-. Aprobar la continuidad de la prestación de los servicios relativos al "CONTRATO PRIVADO DE SERVICIOS PARA LA GESTIÓN Y EJECUCION DE PROGRAMAS Y EVENTOS DE LA DELEGACIÓN DE DEPORTES Y TIEMPO LIBRE DEL AYUNTAMIENTO DE ROQUETAS DE MAR", Expte. 01/19.- Priv., al objeto de garantizar el funcionamiento operativo por considerarse una prestación que tiene por objeto lo establecido en el art. 92.2 m) del Estatuto de Autonomía para Andalucía, la "Promoción del deporte y gestión de equipamientos deportivos de uso público", al tratarse de un servicio de interés general para la comunidad recogido dentro ámbito competencial de la administración local.*

*Segundo-. Por consiguiente, aprobar la continuidad del citado "CONTRATO PRIVADO DE SERVICIOS PARA LA GESTIÓN Y EJECUCION DE PROGRAMAS Y EVENTOS DE LA DELEGACIÓN DE DEPORTES Y TIEMPO LIBRE DEL AYUNTAMIENTO DE ROQUETAS DE MAR", Expte. 01/19.- Priv, con la mercantil que resultó adjudicataria, EBONE SERVICIOS EDUCACION Y DEPORTES S.L, con CIF B73405599, manteniendo, en todo caso, las características del contrato originario y*



*garantizándose la inalterabilidad de las mismas durante este periodo. En todo caso, dicha continuidad del servicio se consideraría extinguida a todos los efectos en el momento en el que se produzca la formalización del nuevo contrato derivado del expediente n.º 53/24.- Servicio, relativo a los SERVICIOS DE EJECUCIÓN DE PROGRAMAS Y EVENTOS DEPORTIVOS O DE OCIO DEL AREA DE DEPORTES, CULTURA Y TIEMPO LIBRE (Procedimiento Abierto sujeto a regulación armonizada) en cual se encuentra publicado en el DOUE desde el 13/03/2025.*

*Tercero-. Dar traslado del acuerdo que se adopte a la Secretaría General, a la Intervención de Fondos, al Área de Hacienda y Contratación, a la Delegación de Deportes, Cultura y Tiempo Libre, al responsable del contrato y a la empresa adjudicataria del citado contrato, a los oportunos efectos.*

*16. La formalización del nuevo contrato administrativo con la empresa que ha resultado adjudicataria del mismo se produce el 25 de septiembre de 2025, estableciendo como fecha de inicio efectiva el 01/10/2025 dando por extinguida a partir de ese momento la prórroga funcional acordada y, por lo tanto, la continuidad de la prestación de los servicios con la mercantil EBONE SERVICIOS, EDUCACIÓN, DEPORTE, SL, con NIF número B73405599.*

*17. Como consecuencia de lo anterior y en vista, por un lado, de la comunicación recibida por parte de la intervención municipal a través del Gestor Documental Firmadoc, suscrita por el interventor municipal en fecha 29/10/2025, en ejercicio de la función interventora y las atribuciones de control y fiscalización recogidas en el artículo 214 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y desarrolladas en el Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local, informando de que el gasto se encuentra pendiente de pago al no constar tramitación del correspondiente expediente y a fin de adoptar las medidas oportunas al respecto; así como, por otro, en virtud de lo establecido en el CAPÍTULO III, BASE 29, de las BASES DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL EJERCICIO 2025 DEL AYUNTAMIENTO ROQUETAS DE MAR, en lo referido a la OMISIÓN FUNCIÓN INTERVENTORA / CONVALIDACIONES / RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO, es por lo que ante esta situación no se puede reconocer la obligación ni tramitar el pago, ni intervenir favorablemente estas actuaciones hasta que se conozca y resuelva dicha omisión en los términos previstos en esta instrucción.*

*18. A tenor de lo indicado en el punto anterior, se evidencia que no se ha podido reconocer la obligación ni tramitar el pago de los servicios que a continuación se relacionan y reseñados en la comunicación trasladada por la Intervención Municipal, facturados por la mercantil EBONE SERVICIOS, EDUCACIÓN, DEPORTE, SL (NIF número B73405599):*

N.º DOCUMENTO/FACTURA	FECHA DE EMISIÓN	IMPORTE
-----------------------	------------------	---------

FECHA DE REGISTRO APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	Nº REGISTRO CONTABILIDAD	IVA Incluido
FACTURA Nº 250954 FECHA DE REGISTRO: 19/05/2025 APLICACIÓN PRESUP: 02010.341.2279955	19/05/2025 2025/1853	14.841,04€
FACTURA Nº 250956 FECHA DE REGISTRO: 19/05/2025 APLICACIÓN PRESUP: 02009.340.2279950	19/05/2025 2025/1855	6.007,07€
FACTURA Nº 250957 FECHA DE REGISTRO: 19/05/2025 APLICACIÓN PRESUP: 02010.341.2279955	19/05/2025 2025/18586	41.077,50€
FACTURA Nº 250958 FECHA DE REGISTRO: 20/05/2025 APLICACIÓN PRESUP: 02009.340.2279950	19/05/2025 2025/1858	16.563,37€
FACTURA Nº 251084 FECHA DE REGISTRO: 09/06/2025 APLICACIÓN PRESUP: 02010.341.2279955	09/06/2025 2025/2153	42.438,14€
FACTURA Nº 251085 FECHA DE REGISTRO: 09/06/2025 APLICACIÓN PRESUP: 02009.340.2279950	09/06/2025 2025/2154	17.020,95€
FACTURA Nº 251413 FECHA DE REGISTRO: 10/07/2025 APLICACIÓN PRESUP: 02010.341.2279955	10/07/2025 2025/2478	42.579,40€
FACTURA Nº Rect-null 251414 FECHA DE REGISTRO: 17/07/2025 APLICACIÓN PRESUP: 02009.340.2279950	10/07/2025 2025/2533	21.032,76€
FACTURA Nº 251625 FECHA DE REGISTRO: 20/08/2025 APLICACIÓN PRESUP: 02009.340.2279950	20/08/2025 2025/2872	7.390,29€
FACTURA Nº Rect-null 251624 FECHA DE REGISTRO: 26/08/2025 APLICACIÓN PRESUP: 02010.341.2279955	20/08/2025 2025/2898	43.639,02€
FACTURA Nº Rect-null 251789 FECHA DE REGISTRO: 22/10/2025 APLICACIÓN PRESUP: 02009.340.2279950	08/09/2025 2025/3571	10.592,23€
FACTURA Nº 251977 FECHA DE REGISTRO: 22/10/2025 APLICACIÓN PRESUP: 02010.341.2279955	21/10/2025 2025/3572	23.180,64€
FACTURA Nº 251978 FECHA DE REGISTRO: 22/10/2025 APLICACIÓN PRESUP: 02009.340.2279950	22/10/2025 2025/3573	4.838,14€

19. En relación a la facturación anterior y en virtud de lo establecido en la propia BASE 29, en el punto 2 de su apartado PRIMERO sobre la omisión de la función interventora, consta en el expediente el informe justificativo de las causas y motivos de la omisión observada y comunicada por la Intervención municipal, emitido por el Responsable de Deporte y Tiempo Libre en fecha 31/10/2025.

20. En este sentido y en cumplimiento del procedimiento establecido en las Bases de Ejecución del Presupuesto General del Ejercicio 2025 del Ayuntamiento Roquetas de Mar, se remite el expediente completo al órgano interventor, junto con el citado informe justificativo, para que se pronuncie al respecto de la presente propuesta con carácter previo a su aprobación, a fin de que la Junta de



*Gobierno Local decida si continúa el procedimiento, o no, así como las demás actuaciones que, en su caso, procedan.*

*21. Continúa la referida Base 29, en su apartado TERCERO, relativo al Reconocimiento Extrajudicial de Créditos, en su punto 1, que en el caso de contratos que no se hayan formalizado o se encuentren ya extinguidos y no perfeccionados, como es el caso que nos ocupa, se podrá acordar el reconocimiento extrajudicial previa tramitación del procedimiento administrativo por el que se declare la inexistencia jurídica del contrato que deberá iniciar de oficio por la unidad gestora.*

*Asimismo, en el punto 4, epígrafe 5º, de este mismo apartado, se indica que siempre que se disponga de todos los elementos de juicio para ello, la resolución de inicio del procedimiento de inexistencia jurídica del contrato podrá decidir que se acumule y, en consecuencia, que se tramiten conjuntamente, el citado procedimiento y el procedimiento de reconocimiento extrajudicial de crédito.*

*22. A este respecto, la Junta de Gobierno Local de fecha 10/11/2025 acuerda aprobar, por un lado, la iniciación de oficio propuesta por el Concejal Delegado de Deportes, Cultura y Tiempo Libre del procedimiento de declaración de inexistencia jurídica y reconocimiento extrajudicial de créditos de la prórroga funcional del contrato de servicio de gestión y ejecución de programas y eventos de la Delegación de Deportes y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar con la mercantil EBONE SERVICIOS, EDUCACIÓN, DEPORTE S.L, con NIF número B73405599 y, por otro, la acumulación y tramitación conjunta de ambos.*

*23. En aplicación del citado acuerdo y una vez notificado a la mercantil interesada el 11/11/2025, se inicia el procedimiento a tales efectos y, en virtud de las instrucciones de las Bases de Ejecución del Presupuesto 2025, el Responsable de Deporte y Actividades de la Delegación de Deportes, Cultura y Tiempo Libre formula Memoria Justificativa a este respecto, con fecha 12/11/2025, en la que se pronuncia sobre las causas por las que no se formalizó el contrato, las fechas o periodos de realización de los gastos, relación detallada de las facturas conformadas, declaración expresa de la realización de los servicios y su valoración.*

*24. Conforme a la instrucción del procedimiento, en fecha 12/11/2025 se solicita informe jurídico que contenga el pronunciamiento sobre el expediente de declaración de inexistencia jurídica y reconocimiento extrajudicial de créditos relativo a la prórroga funcional del servicio de gestión y ejecución de programas y eventos de la Delegación de Deportes y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar.*





*A este respecto, la Gestora de Dependencia del Área de Deportes, Cultura y Tiempo Libre emite informe en fecha 13/11/2025 en el que alcanza las siguientes conclusiones:*

*1ª.- Según los antecedentes y las consideraciones jurídicas expuestas se informa, a petición de la unidad gestora y bajo criterio de este servicio jurídico, sobre la necesidad de sustanciar el procedimiento que declare la nulidad o invalidez del acto administrativo que aprobó la continuidad y prórroga funcional del servicio de gestión y ejecución de programas y eventos de la Delegación de Deportes y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar prestado por la mercantil EBONE durante el periodo que abarca desde el vencimiento del contrato originario el 20 de marzo de 2025 hasta la efectiva entrada en vigor de la nueva contratación el 1 de octubre de 2025, al considerarse que la ejecución de una prestación sin contrato tramitado previamente conforme a las normas de contratación administrativa no puede entenderse perfeccionada con los requisitos legalmente establecidos y, por lo tanto, se considera como un acto nulo de pleno derecho al haberse dictado prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido (artículo 47.1.e) de la LPACAP), entendiéndose indispensable la sustanciación del correspondiente procedimiento de revisión de oficio o, si se acreditan razones de economía procesal, la no conveniencia de acudir a esta vía con la finalidad de abonar al contratista la compensación por el servicio prestado en ejecución de un acto de continuidad o prórroga funcional irregular de un contrato administrativo extinto, erigiéndose así como presupuesto para aplicar el principio de prohibición del enriquecimiento injusto.*

*2ª.- En todo caso, le corresponderá a la Junta de Gobierno Local la resolución del procedimiento de declaración de inexistencia jurídica del contrato y al Pleno de la Corporación el acuerdo del reconocimiento extrajudicial del créditos, así como de autorización y disposición del gasto con el consiguiente reconocimiento de la obligación a cargo del presupuesto correspondiente, siendo el plazo máximo para resolver de forma expresa y notificar los acuerdos correspondientes de tres (3) meses a contar desde la fecha de aprobación de su iniciación, estableciéndose como consecuencia del incumplimiento de este plazo la caducidad de los mismos.*

*25. Continuando con la tramitación del expediente, el 13/11/2025 se notifica la iniciación del trámite de audiencia a la mercantil EBONE SERVICIOS, EDUCACIÓN, DEPORTE S.L, en relación al procedimiento de declaración de inexistencia jurídica y reconocimiento extrajudicial de créditos de la prórroga funcional del servicio de gestión y ejecución de programas y eventos de la Delegación de Deportes y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, para que, en el plazo establecido de 10 días hábiles, pueda examinarlo, formular las alegaciones y presentar los documentos y justificaciones que considere oportunos, indicándole que durante dicho plazo, podrá consultar el expediente en la sede electrónica del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, o en la Secretaría General, en horario de atención al público.*





*Antes de la finalización del plazo, concretamente el 19/11/2025, la mercantil EBONE SERVICIOS, EDUCACIÓN, DEPORTE S.L manifiesta su decisión de no efectuar alegaciones al expediente, por lo que se da por realizado el trámite.*

*26. En consecuencia, se ha procedido por parte del Concejal Delegado del Área de Deportes, Cultura y Tiempo Libre a elevar la correspondiente propuesta a la Junta de Gobierno Local relativa a la aprobación de la inexistencia jurídica de la continuidad o prórroga funcional del servicio de gestión y ejecución de programas y eventos de la Delegación de Deportes y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, durante los meses de marzo a septiembre de 2025.*

*27. En vista de la propuesta presentada, la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, en sesión ordinaria celebrada el día 24 de noviembre de 2025 adoptó, entre otros, el acuerdo con el siguiente tenor literal:*

*“1º. Aprobar la declaración de inexistencia jurídica de la continuidad o prórroga funcional del servicio de gestión y ejecución de programas y eventos de la Delegación de Deportes y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar prestado por la mercantil EBONE SERVICIOS, EDUCACIÓN, DEPORTE, S.L, provista del NIF número B73405599, entre los meses de marzo a septiembre de 2025, por los motivos anteriormente expuestos.*

*2º. Dar traslado del acuerdo que se adopte a la Delegación de Deportes, Cultura y Tiempo Libre, a los servicios de Intervención, a los servicios de Contratación, a la Secretaría General de este Ayuntamiento y a la mercantil interesada, a los efectos oportunos”.*

*28. Por todo cuanto antecede, se eleva por el Concejal Delegado del Área de Deportes, Cultura y Tiempo Libre la presente propuesta a la Comisión Informativa de Deportes, Cultura y Tiempo Libre, previa fiscalización por parte de la intervención municipal, para, acto seguido, someter al Ayuntamiento en Pleno la aprobación del dictamen correspondiente en relación a la aprobación del reconocimiento extrajudicial de créditos relativo a la prórroga funcional o continuidad de los servicios de gestión y ejecución de programas y eventos de la Delegación de Deportes y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, ejecutados durante los meses de marzo a septiembre de 2025.*

## **II. LEGISLACIÓN APLICABLE**

- a) Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.*
- b) Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.*



- c) Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
- d) Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- e) Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- f) Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía.
- g) Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local.
- h) Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
- i) Decreto de 21 de junio de 2023 por el que se establece el número denominación y competencias de las Áreas en las que se estructura el Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la delegación de atribuciones de la Alcaldía-Presidencia a favor de la Junta de Gobierno Local y concejales delegados, así como el Decreto de 28 de junio de 2023 por el que se modifica el anterior, publicado junto con el Anexo único en versión consolidada en el BOPA núm. 124 de 30 de junio de 2023
- j) Bases de Ejecución del Presupuesto General del Ejercicio 2025 del Ayuntamiento Roquetas de Mar.
- k) Cualquier otra disposición que por su naturaleza o rango superior sea de aplicación.

### III. CONSIDERACIONES JURÍDICAS

1º.- La propuesta que se eleva para su aprobación se adecúa a la normativa aplicable.

2º.- Por cuanto antecede, y en vista de las atribuciones conferidas mediante Decreto de la Alcaldía-Presidencia de, 21 de junio de 2023 por el que se establece el número, denominación y competencias de las Áreas en las que se estructura el Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la delegación de atribuciones de la Alcaldía-Presidencia a favor de la Junta de Gobierno y concejales delegados, así como el Decreto de 28 de junio de 2023 por el que se modifica el anterior, publicado junto con el Anexo único en su versión consolidada en el BOPA n.º 124 de 30 de junio de 2023, es por lo que esta Concejalía-Delegada PROPONE a la COMISIÓN INFORMATIVA DE DEPORTES, CULTURA Y TIEMPO LIBRE considerar para su aprobación, si así lo estima oportuno, la siguiente propuesta, previa fiscalización por parte de la intervención municipal:

Primero.- Dictaminar favorablemente la aprobación del reconocimiento extrajudicial de créditos por importe de DOSCIENTOS NOVENTA Y UN MIL DOSCIENTOS EUROS CON CINCUENTA Y CINCO CÉNTIMOS (291.200,55 €), para reconocer el pago de las facturas detalladas en la presente propuesta referentes a la prórroga funcional de los servicios de gestión y ejecución de programas y

*eventos de la Delegación de Deportes y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar ejecutados durante los meses de marzo a septiembre de 2025, con la mercantil EBONE SERVICIOS, EDUCACIÓN, DEPORTE, S.L, provista del NIF número B73405599, en ejecución del acuerdo de Junta de Gobierno Local de la declaración de la inexistencia jurídica de la continuidad de dichos servicios.*

*Segundo.- Someter al Ayuntamiento en Pleno para su aprobación, si procede, el dictamen que se acuerde al respecto, así como la autorización y disposición del gasto y reconocimiento de obligación por importe de DOSCIENTOS NOVENTA Y UN MIL DOSCIENTOS EUROS CON CINCUENTA Y CINCO CÉNTIMOS (291.200,55 €), con cargo a la aplicación presupuestaria 02009.341.2279955 - SERV MONITORES DEPORTIVOS del vigente presupuesto de 2025, para lo que se ha practicado la correspondiente retención de crédito en fecha 02/11/2025, con referencia contable 22025006491 y número de operación 220250016481."*

## II.- VOTACIÓN:

*Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:*

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).
- Abstenciones presentes (4): Grupo Socialista (2), Grupo Vox (1), Grupo Almería Avanza (1).

*La Comisión con los votos antes mencionados dictamina de forma FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.*

## III.- DICTAMEN:

*Del presente Dictamen se dará cuenta al AYUNTAMIENTO PLENO de conformidad con la legislación vigente."*

## II.- INTERVENCIONES:

Las intervenciones de los miembros del Pleno durante el debate se contienen en el acta audiovisual de la sesión en los siguientes enlaces:

SR. PORTAVOZ DEL GRUPO IZQUIERDA UNIDA Y PODEMOS CON ROQUETAS.

<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=6478.6>

SR. PORTAVOZ DEL GRUPO POPULAR.

<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=6506.5>

SR. ALCALDE PRESIDENTE.



<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=6763.3>

### III.- VOTACIÓN:

No haciendo uso de la palabra ningún otro Concejal por la Presidencia se somete a votación el Dictamen resultando aprobado con el siguiente resultado:

Votos a favor (14): Grupo Popular (14).

Votos en contra: No hay.

Abstenciones (12): Grupo Vox (4), Grupo Almería Avanza (2), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1), Grupo Socialista (5).

Ausencias (1): Alba Acedo Escobar (1), Grupo Popular.

### VI.- ACUERDO

EL AYUNTAMIENTO PLENO APRUEBA DICTAMEN EN TODOS SUS TÉRMINOS y, en consecuencia, ACUERDA la aprobación del reconocimiento extrajudicial de créditos por importe de doscientos noventa y un mil doscientos euros con cincuenta y cinco céntimos (291.200,55 €), para reconocer el pago de las facturas detalladas en la presente propuesta referentes a la prórroga funcional de los servicios de gestión y ejecución de programas y eventos de la Delegación de Deportes y Tiempo Libre del Ayuntamiento de Roquetas de Mar ejecutados durante los meses de marzo a septiembre de 2025, con la mercantil Ebone Servicios, Educación, Deporte, S.L,

**22º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Deportes, Cultura y Tiempo Libre celebrada el 1 de diciembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de crédito a favor de la mercantil Dimoba Servicios S.L por los servicios de cargas y descarga, movimiento de mobiliario y ayuda a montaje y desmontaje, personal de acomodación, control, atención al público y otros servicios complementarios de carácter ocasional o regular a realizar en instalaciones municipales. Expte. 2025/15558**

#### I.- DICTAMEN:

[El documento electrónico íntegro del Dictamen puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del



ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): XC5TU-O3G2Y-6OYGE].

El contenido de la Propuesta dictaminada favorablemente por la C.I.P de Deportes, Cultura y Tiempo Libre en sesión celebrada el 1 de diciembre de 2025, es del siguiente tenor literal:

#### I.- PROPOSICIÓN:

##### *"I. ANTECEDENTES*

*1. Con fecha 08 de marzo de 2021, se adjudicó a la mercantil DIMOBA SERVICIOS, SL, provista del CIF B-04307120, y domicilio fiscal en C/ Soldado Español, 10 - bajo.- 04004 Almería, contrato el servicio de carga y descarga, movimiento de mobiliario y ayuda a montaje y desmontaje; personal de acomodación, control, atención al público y otros servicios complementarios de carácter ocasional o regular a realizar en instalaciones dependientes del Ayuntamiento de Roquetas de Mar. Expediente 50/20.- SERV.*

*2. El importe de adjudicación fue de doscientos veintitrés mil ochocientos treinta y nueve euros y noventa y ocho céntimos (223.839,98.-€), más el 21% en concepto de IVA, esto es, cuarenta y siete mil seis euros y cuarenta céntimos (47.006,40.-€), lo que hace un total de doscientos setenta mil ochocientos cuarenta y seis euros y treinta y ocho céntimos (270.846,38.-€) IVA incluido, para un año de duración del contrato.*

*3. Se formalizó contrato administrativo el 7 de abril de 2021 con la empresa adjudicataria, siendo el plazo de duración de un (1) año contado desde el día siguiente de la formalización del contrato, pudiendo ser prorrogado anualmente de forma expresa hasta un máximo de cuatro (4) años, incluidos principal y prórrogas, permaneciendo al contrato en vigor a la fecha de la redacción del presente informe, mediante la aprobación de las prórrogas previstas.*

*4. La última prórroga, vigente hasta el 6 de abril de 2025, se aprobó mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local en Sesión Ordinaria celebrada el 26 de febrero de 2024, en los siguientes términos:*

*"Aprobar la tercera prórroga del contrato de servicio de carga y descarga, movimiento de mobiliario y ayuda a montaje y desmontaje, personal de acomodación, control, atención al público y otros servicios complementarios de carácter ocasional o regular a realizar en instalaciones dependientes del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, con la mercantil adjudicataria Dimoba Servicios, S.L. con CIF B04307120, por importe de doscientos veintitrés mil ochocientos treinta y nueve euros y noventa y ocho céntimos (223.839,98€), más*



el 21% en concepto de IVA, esto es, cuarenta y siete mil seis euros y cuarenta céntimos (47.006,40.-€), lo que hace un total de doscientos setenta mil ochocientos cuarenta y seis euros y treinta y ocho céntimos (270.846,38€) IVA incluido, para un año de duración del contrato que abarcará el periodo desde el 7 de abril de 2024 al 06 de abril de 2025”.

Y así consta en el expediente mediante el correspondiente Certificado de Acuerdo de Junta de Gobierno Local emitido por la Secretaría General en fecha 27 de febrero de 2024.

En relación con lo anterior y según la documentación facilitada por la intervención municipal de este Ayuntamiento, existen las siguientes facturas electrónicas, que ascienden un total de :

Nº DE REGISTRO	Nº FACTURA	CONCEPTO	CANTIDAD
2025/1790	AYE01 25000086	Conserje Aula del Mar 07 al 30 abril 2025	2.072,80€
2025/1792	AYE01 25000088	Conserje Museo Taurino 07 al 30 abril 2025	1.826,98€
2025/1793	AYE01 25000089	Atención bibliotecas 01 al 06 abril 2025	1.548,56€
2025/1794	AYE01 25000090	Atención bibliotecas 07 al 30 de abril 2025	5.764,08€
2025/1795	AYE01 25000091	Atención castillo 01 al 06 de abril 2025	473,17€
2025/1796	AYE01 25000092	Atención castillo 07 al 30 de abril 2025	1.734,96€
2025/1797	AYE01 25000093	Teatro auditorio 01 al 06 de abril 2025	1.813,61€
2025/1798	AYE01 25000094	Teatro auditorio 07 al 30 de abril 2025	3.560,17€
2025/2134	AYE01 25000100	Atención bibliotecas mayo 2025	7.742,79€
2025/2135	AYE01 25000101	Teatro auditorio mayo 2025	7.352,44€
2025/2136	AYE01 25000102	Atención castillo mayo 2025	2.208,13€
2025/2137	AYE01 25000113	Conserje Aula del Mar mayo 2025	2.591,01€
2025/2138	AYE01 25000114	Conserje Museo Taurino mayo 2025	2.283,72€
2025/2438	AYE01 25000134	Conserje Aula del Mar junio 2025	2.591,01€
2025/2439	AYE01	Conserje Museo Taurino junio 2025	2.283,72€





	25000135		
2025/2440	AYE01 25000136	Atención bibliotecas junio 2025	8.474,05€
2025/2441	AYE01 25000137	Teatro auditorio junio 2025	12.183,28 €
2025/2442	AYE01 25000138	Atención castillo junio 2025	2.193,79€
2025/2761	AYE01 25000169	Azafatas Festival Mare Musicum julio 2025	401,48€
2025/2763	AYE01 25000170	Pregón Taurino y plaza toros julio 2025	100,37€
2025/2765	AYE01 25000171	Conserje Aula del Mar julio 2025	2.591,01€
2025/2766	AYE01 25000172	Conserje Museo Taurino julio 2025	2.283,72€
2025/2767	AYE01 25000173	Atención camerinos conciertos julio 2025	243,75€
2025/2768	AYE01 25000174	Atención bibliotecas julio 2025	8.710,64€
2025/2769	AYE01 25000175	Atención castillo julio 2025	2.294,16€
2025/3006	SER01 25001189	Controladores conciertos Playa Serena agosto 2025	3.918,14€
2025/3037	AYE01 25000197	Camerinos A Pie de Calle agosto 2025	150,56€
2025/3149	AYE01 25000211	Conserje Aula del Mar agosto 2025	2.256,69€
2025/3150	AYE01 25000221	Atención castillo 1 al 20 de agosto 2025	1.247,45€
2025/3152	AYE01 25000217	Atención bibliotecas 1 al 20 de agosto 2025	4.996,97€
2025/3155	AYE01 25000213	Conserje Museo Taurino 1 al 26 de agosto 2025	1.915,38€
2025/3156	AYE01 25000215	Atención camerinos 1 al 20 de agosto 2025	172,06€

5. Por consiguiente y, en ejercicio de la función interventora y las atribuciones de control y fiscalización recogidas en el artículo 214 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y desarrolladas en el Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local, informando de que el gasto se encuentra pendiente de pago al no constar tramitación del correspondiente expediente y a fin de adoptar las medidas oportunas al respecto, así como, por otro, en virtud de las instrucciones emitidas por dicha área en supuestos de detectarse OMISIÓN DE LA FUNCIÓN



*INTERVENTORA según lo establecido en el PRIMERO de la Circular 1/2021 en los supuestos en los que la función interventora fuera preceptiva y se hubiese omitido, es por lo que ante esta situación no se podrá reconocer la obligación ni tramitar el pago, ni intervenir favorablemente estas actuaciones hasta que se reconozca y resuelva dicha omisión en los términos previstos en esta instrucción.*

*En base a todo lo anterior, no se ha podido reconocer la obligación ni tramitar el pago del servicio facturado por la empresa Dimoba Servicios, S.L. con CIF B04307120, que a continuación se relacionan:*

Nº DOCUMENTO / FACTURA	FECHA DE REGISTRO	FECHA DE EMISIÓN	Nº REGISTRO CONTABILIDAD	IMPORTE (IVA Incluido)
AYE01 25000086	14/05/2025	13/05/2025	2025/1790	2.072,80€
AYE01 25000088	14/05/2025	13/05/2025	2025/1792	1.826,98€
AYE01 25000089	14/05/2025	13/05/2025	2025/1793	1.548,56€
AYE01 25000090	14/05/2025	13/05/2025	2025/1794	5.764,08€
AYE01 25000091	14/05/2025	13/05/2025	2025/1795	473,17€
AYE01 25000092	14/05/2025	13/05/2025	2025/1796	1.734,96€
AYE01 25000093	14/05/2025	13/05/2025	2025/1797	1.813,61€
AYE01 25000094	14/05/2025	13/05/2025	2025/1798	3.560,17€
AYE01 25000100	06/06/2025	31/05/2025	2025/2134	7.742,79€
AYE01 25000101	06/06/2025	31/05/2025	2025/2135	7.352,44€
AYE01 25000102	06/06/2025	31/05/2025	2025/2136	2.208,13€
AYE01 25000113	06/06/2025	31/05/2025	2025/2137	2.591,01€
AYE01 25000114	06/06/2025	31/05/2025	2025/2138	2.283,72€
AYE01 25000134	08/07/2025	30/06/2025	2025/2438	2.591,01€
AYE01 25000135	08/07/2025	30/06/2025	2025/2439	2.283,72€
AYE01 25000136	08/07/2025	30/06/2025	2025/2440	8.474,05€
AYE01 25000137	08/07/2025	30/06/2025	2025/2441	12.183,28€
AYE01 25000138	08/07/2025	30/06/2025	2025/2442	2.193,79€
AYE01 25000169	07/08/2025	31/07/2025	2025/2761	401,48€
AYE01 25000170	07/08/2025	31/07/2025	2025/2763	100,37€
AYE01 25000171	07/08/2025	31/07/2025	2025/2765	2.591,01€
AYE01 25000172	07/08/2025	31/07/2025	2025/2766	2.283,72€
AYE01 25000173	07/08/2025	31/07/2025	2025/2767	243,75€
AYE01 25000174	07/08/2025	31/07/2025	2025/2768	8.710,64€
AYE01 25000175	07/08/2025	31/07/2025	2025/2769	2.294,16€
SER01 25001189	04/09/2025	31/08/2025	2025/3006	3.918,14€
AYE01 25000197	08/09/2025	31/08/2025	2025/3037	150,56€
AYE01 25000211	18/09/2025	11/09/2025	2025/3149	2.256,69€
AYE01 25000221	18/09/2025	11/09/2025	2025/3150	1.247,45€
AYE01 25000217	18/09/2025	11/09/2025	2025/3152	4.996,97€
AYE01 25000213	18/09/2025	11/09/2025	2025/3155	1.915,38€
AYE01 25000215	18/09/2025	11/09/2025	2025/3156	172,06€

*6. El gasto detallado anteriormente, por un importe total de 99.980,65€ (Noventa y nueve mil novecientos ochenta euros con sesenta y cinco céntimos de euro).*

*7. Continúa la citada instrucción, en su apartado TERCERO, indicando que en el caso de contratos que no se hayan formalizado o se encuentren ya extinguidos y no perfeccionados, como es el caso que nos ocupa, se podrá acordar el reconocimiento extrajudicial previa tramitación de expediente de omisión de*



*función interventora y con la tramitación del procedimiento administrativo por el que se declare la inexistencia jurídica del contrato y reconocimiento extrajudicial de crédito que deberá iniciar de oficio por la unidad gestora.*

*8. La motivación de proceder a regularizar esta situación radica en que se ha realizado un servicio que ha producido un desequilibrio económico entre las partes cuya vía sería el del reconocimiento de las obligaciones y pago de las mismas, evitándose de este modo el enriquecimiento injusto que se produciría en caso contrario, en perjuicio del tercero que realizó la prestación.*

*9. Además atendiendo al apartado TERCERO punto 4 epígrafe 5º de la base 29 de las bases de ejecución del presupuesto 2025 donde se indica: “Siempre que se disponga de todos los elementos de juicio para ello, la resolución de inicio del procedimiento de declaración de inexistencia jurídica del contrato podrá decidir que se acumule, y, en consecuencia, que se tramiten conjuntamente, el citado procedimiento y el procedimiento de reconocimiento extrajudicial del crédito”, se solicita que se tramiten conjuntamente ambos procedimientos.*

*10. Existiendo RC practicada y crédito adecuado y suficiente para atender los gastos reseñados, según Retención de Crédito de fecha 10/10/2025 con cargo a las siguientes aplicaciones presupuestarias:*

*02004.334.227.06.03, N.º de operación 220250015381 y N.º de Referencia 22025005994, con un importe de 77.284,61€ (setenta y siete mil doscientos ochenta y cuatro euros con sesenta y un céntimo de euro).*

*05003.430.227.99.02, N.º de operación 220250015381 y N.º de Referencia 22025005995, con un importe de 12.102,52€ (doce mil ciento dos euros con cincuenta y dos céntimos de euro).*

*02009.333.226.99.32, N.º de operación 220250015381 y N.º de Referencia 22025005996, con un importe de 10.593,52€ (diez mil quinientos noventa y tres euros con cincuenta y dos céntimos de euro).*

*11. Todo lo anterior llevó a emitir INFORME PROPUESTA JGL INCOACIÓN EXPEDIENTE INEXISTENCIA JURÍDICA DE CONTRATO CON LA MERCANTIL DIMOBA SERVICIOS SLU. UNIDAD: CULTURA EXPTE: 2025/15558 , que se aprobó en JGL de fecha 20 de octubre de 2025.*

*12. Con fecha 23 de octubre de 2025 se emite por parte del Responsable de Cultura MEMORIA JUSTIFICATIVA de la incoación del expediente para declarar la inexistencia jurídica del contrato que nos ocupa.*

*13. Así mismo, con fecha 23 de octubre de 2025 se emite, por el mismo técnico responsable de Cultura, se emite informe jurídico analizando la inexistencia*



*jurídica de la relación contractual entre el Ayuntamiento de Roquetas de Mar y la empresa DIMOBA SERVICIOS, SL., atendiendo a los hechos relatados, la normativa aplicable en materia de contratación pública, y los principios generales del Derecho Administrativo.*

*14. Del mismo, y continuando con el procedimiento de declaración de la inexistencia jurídica del contrato relativo al SERVICIO DE CARGA Y DESCARGA, MOVIMIENTO DE MOBILIARIO Y AYUDA A MONTAJE Y DESMONTAJE; PERSONAL DE ACOMODACIÓN, CONTROL, ATENCIÓN AL PÚBLICO Y OTROS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE CARÁCTER OCASIONAL O REGULAR A REALIZAR EN INSTALACIONES MUNICIPALES CON LA EMPRESA DIMOBA SERVICIOS, SL, (B-04307120) se notificó con fecha 23 de octubre de 2025 y con número de anotación de salida: 18.314; Trámite de Audiencia indicándole la forma de proceder en caso de estar interesado o no en formular alegaciones.*

*15. Con fecha 30 de octubre de 2025, y número de anotación de entrada: 38.949, se recibe escrito de respuesta de indicar que "...no tienen intención de formular alegaciones ni de aportar documentación adicional dentro del plazo establecido, dando por cumplido el trámite de audiencia previsto en el artículo 82 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*

*16. Con fecha 17 de noviembre de 2025, se aprueba en JGL la Propuesta de declaración de inexistencia jurídica de contrato y solicitud de reconocimiento extrajudicial de crédito, con la MERCANTIL DIMOBA SERVICIOS, SL.*

#### *1. LEGISLACIÓN APLICABLE*

- 1. Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.*
- 2. Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.*
- 3. Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.*
- 4. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*
- 5. Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.*
- 6. Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local.*
- 7. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.*
- 8. Decreto Alcaldía Presidencia de 21 de junio de 2023, (B.O.P. n.º 122, de fecha de 28 de junio de 2019), por el que se establece el número, denominación y competencias de las áreas en las que se estructura la administración del Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la delegación de atribuciones de la*



*Alcaldía - Presidencia a favor de la Junta de Gobierno y concejales delegados, así como el Decreto de 28 de junio de 2023 por el que se modifica el anterior, publicado junto con el Anexo único en su versión consolidada en el BOPA n.º 124 de 30 de junio de 2023, en virtud del artículo 21.3 de la Ley 7/1985 de 2 de abril Reguladora de las Bases de Régimen Local.*

*9. Circular 1/2021 sobre instrucciones en supuestos de detectarse omisión de la función interventora.*

*10. Cualquier otra disposición que por su naturaleza o rango superior sea de aplicación.*

### III. CONSIDERACIONES JURÍDICAS

*ÚNICO. Por cuanto antecede, y en vista de las atribuciones conferidas mediante Decreto de la Alcaldía-Presidencia de, 21 de junio de 2023 por el que se establece el número, denominación y competencias de las Áreas en las que se estructura el Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la delegación de atribuciones de la Alcaldía-Presidencia a favor de la Junta de Gobierno y concejales delegados, así como el Decreto de 28 de junio de 2023 por el que se modifica el anterior, publicado junto con el Anexo único en su versión consolidada en el BOPA n.º 124 de 30 de junio de 2023, es por lo que esta Concejalía-Delegada PROPONE a esta COMISIÓN INFORMATIVA DE DEPORTES, CULTURA Y TIEMPO LIBRE, considerar para su aprobación, si así lo estima oportuno, la siguiente propuesta, previa fiscalización por parte de la intervención municipal:*

*1º. Dictaminar favorablemente la aprobación del presente reconocimiento extrajudicial de crédito por importe de 99.980,65€ (Noventa y nueve mil novecientos ochenta euros con sesenta y cinco céntimos de euro), para reconocer las facturas detalladas en la presente propuesta referente al SERVICIO DE CARGA Y DESCARGA, MOVIMIENTO DE MOBILIARIO Y AYUDA A MONTAJE Y DESMONTAJE; PERSONAL DE ACOMODACIÓN, CONTROL, ATENCIÓN AL PÚBLICO Y OTROS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE CARÁCTER OCASIONAL O REGULAR A REALIZAR EN INSTALACIONES MUNICIPALES CON LA EMPRESA DIMOBA SERVICIOS, SL, (B-04307120), en ejecución del acuerdo de Junta de Gobierno Local de la declaración de la inexistencia jurídica de dicho contrato y en base al informe evacuado por el responsable de la unidad que promovió la prestación del servicio, el informe jurídico competente y demás documentación que acompaña al expediente, en virtud a la Circular 1/2021 sobre instrucciones en supuestos de detectarse omisión de la función interventora.*

*2º. Someter al Ayuntamiento Pleno para su aprobación, si procede, el dictamen que se acuerde al respecto, así como la autorización y disposición del gasto y reconocimiento de obligación del vigente presupuesto 2025, de los siguientes importes:*

02004.334.227.06.03, N.º de operación 220250015381 y N.º de Referencia 22025005994, con un importe de 77.284,61€ (setenta y siete mil doscientos ochenta y cuatro euros con sesenta y un céntimo de euro).

05003.430.227.99.02, N.º de operación 220250015381 y N.º de Referencia 22025005995, con un importe de 12.102,52€ (doce mil ciento dos euros con cincuenta y dos céntimos de euro).

02009.333.226.99.32, N.º de operación 220250015381 y N.º de Referencia 22025005996, con un importe de 10.593,52€ (diez mil quinientos noventa y tres euros con cincuenta y dos céntimos de euro)."

## II.- VOTACIÓN:

*Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:*

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).
- Abstenciones presentes (4): Grupo Socialista (2), Grupo Vox (1), Grupo Almería Avanza (1).

*La Comisión con los votos antes mencionados dictamina de forma FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.*

## III.- DICTAMEN:

*Del presente Dictamen se dará cuenta al AYUNTAMIENTO PLENO de conformidad con la legislación vigente."*

## II.- INTERVENCIONES:

Las intervenciones de los miembros del Pleno durante el debate se contienen en el acta audiovisual de la sesión en los siguientes enlaces:

SR. PORTAVOZ DEL GRUPO IZQUIERDA UNIDA Y PODEMOS CON ROQUETAS.

<https://teledifusioncloud.net/roquetas/contenido/plenos-2025/pleno-18-de-diciembre-de-2025.htm?id=105#t=6865.6>

## III.- VOTACIÓN:

No haciendo uso de la palabra ningún otro Concejál por la Presidencia se somete a votación el Dictamen resultando aprobado con el siguiente resultado:

Votos a favor (14): Grupo Popular (14).

Votos en contra: No hay.





Abstenciones (12): Grupo Vox (4), Grupo Almería Avanza (2), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1), Grupo Socialista (5).

Ausencias (1): Alba Acedo Escobar (1), Grupo Popular.

#### IV.- ACUERDO

EL AYUNTAMIENTO PLENO APRUEBA DICTAMEN EN TODOS SUS TÉRMINOS y, en consecuencia, ACUERDA la aprobación del presente reconocimiento extrajudicial de crédito por importe de 99.980,65€ (Noventa y nueve mil novecientos ochenta euros con sesenta y cinco céntimos de euro), para reconocer las facturas detalladas en la presente propuesta referente al servicio de carga y descarga, movimiento de mobiliario y ayuda a montaje y desmontaje; personal de acomodación, control, atención al público y otros servicios complementarios de carácter ocasional o regular a realizar en instalaciones municipales con la empresa Dimoba Servicios, S.L.

**23º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Deportes, Cultura y Tiempo Libre celebrada el 1 de diciembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de crédito a favor de la mercantil Wild Punk S.L.U por la contratación de un concierto gratuito de música dentro del Programa a Pie de Calle 2025 a realizar por el artista conocido como El Arrebato el 7 de agosto de 2025 en el escenario instalado a tal fin en los aparcamientos de la Avda. Carlos Crespo Rubio de Roquetas de Mar. Expte. 2025/15648**

#### I.- DICTAMEN:

[El documento electrónico íntegro del Dictamen puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): HNT7M-I8RX2-Y2ZNN].

El contenido de la Propuesta dictaminada favorablemente por la C.I.P de Deportes, Cultura y Tiempo Libre en sesión celebrada el 1 de diciembre de 2025, es del siguiente tenor literal:

#### I.- PROPOSICIÓN:

**"I. ANTECEDENTES**

1. Con fecha 26/06/2025, se acordó adjudicar a la merca la mercantil Wild Punk, S.L.U., C/ Cruz 2, 1º of. 5, 18002 Granada, con CIF: B18498220, representada por Fernando Novi Rodríguez, con DNI: 24243523M, para un CONCIERTO de CAMELA en Roquetas de Mar en fecha 7 de agosto de 2025, como evento principal y destacado de las actividades gratuitas que se proponen todos los veranos dentro del programa cultural A Pie de Calle.

2. El importe de adjudicación fue de noventa y dos mil ciento cincuenta y siete euros con cincuenta y un céntimos (92,157,51-€), más el 21% en concepto de IVA, esto es, diecinueve mil trescientos cincuenta y tres euros con ocho céntimos (19,353,08-€), lo que hace un total de ciento once mil quinientos diez euros con cincuenta y nueve céntimos (111,510,59.-€) IVA incluido.

Nº DE REGISTRO	Nº FACTURA	CONCEPTO	CANTIDAD
2025/3028	PO 34	Concierto El Arrebato 7 de agosto en Playa Serena (A Pie de Calle 2025)	111.510,59€

3. Se formalizó contrato administrativo en fecha 1 de agosto de 2025 con la empresa adjudicataria.

4. En relación con lo anterior, se presenta por registro general del Ayuntamiento de fecha 07/08/2025 y con número de entrada 29488, certificado médico dónde se indica la indisposición física del componente del grupo Camela, D. Dionisio Martín Lobato para la fecha y hora indicadas, y por tanto la imposibilidad de celebrar la mencionada actividad.

5. El día 07/08/2025 se presenta Acta de conformidad firmada por el responsable del contrato, como representante del Ayuntamiento y el Administrador de la empresa adjudicataria, donde de mutuo acuerdo y por los motivos anteriormente expuestos, dejar sin efecto los puntos del acuerdo reflejado en el contrato privado de servicio formalizado en fecha 01/08/2025 ratificado por Secretaria en fecha 04/08/2025.

6. Ante tales circunstancias, se procede a la cancelación automática del evento, y su anuncio en redes para conocimiento público en general.

7. No obstante, lo anterior, se ofrece por parte de la empresa adjudicataria del contrato cancelado la posibilidad de sustituir al grupo inicialmente propuesto por otro grupo o artista dentro de un mismo rango de calidad artística y repercusión mediática y bajo las mismas cláusulas económicas y técnicas del contrato cancelado, al objeto de no dejar vacío de actividad cultural el día anunciado. En

concreto se ofrece la posibilidad de sustituir el grupo CAMELA, por el artista "El Arrebato".

8. Teniendo en cuenta todas estas eventualidades, observando el interés despertado y la expectación levantada por estos conciertos en años anteriores, y ante la perspectiva de una asistencia masiva de público, como de hecho se confirma con el informe de asistencia de la policía local, emitido en fecha 13/08/2025 firmado por el inspector 3431, donde se dice que la asistencia estuvo en torno a las 25.000 personas, y para evitar posibles problemas o altercados públicos se tomó la determinación de programar un artista por otros.

9. Por consiguiente y en vista, por un lado, de la comunicación recibida por parte de la intervención municipal a través del gestor documental Firmadoc, en fecha 26/02/2025, en ejercicio de la función interventora y las atribuciones de control y fiscalización recogidas en el artículo 214 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y desarrolladas en el Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local, informando de que el gasto se encuentra pendiente de pago al no constar tramitación del correspondiente expediente y a fin de adoptar las medidas oportunas al respecto, así como, por otro, en virtud de las instrucciones emitidas por dicha área en supuestos de detectarse OMISIÓN DE LA FUNCIÓN INTERVENTORA según lo establecido en el PRIMERO de la Circular 1/2021 en los supuestos en los que la función interventora fuera preceptiva y se hubiese omitido, es por lo que ante esta situación no se podrá reconocer la obligación ni tramitar el pago, ni intervenir favorablemente estas actuaciones hasta que se reconozca y resuelva dicha omisión en los términos previstos en esta instrucción.

En base a todo lo anterior, no se ha podido reconocer la obligación ni tramitar el pago del servicio facturado por la empresa: Wild Punk, S.L.U. con CIF núm.: B18498220, que a continuación se relacionan:

Nº DOCUMENTO / FACTURA FECHA DE REGISTRO	FECHA DE EMISIÓN CONTABILIDAD	Nº REGISTRO	IMPORTE (IVA Incluido)
PO 34 06/09/2025	05/09/2025	2025/3028	111.510,59€

10. El gasto detallado anteriormente, por un importe total de 111.510,59 € (Ciento once mil quinientos diez euros con cincuenta y nueve céntimos de euro).

11. Continúa la citada instrucción, en su apartado TERCERO, indicando que en el caso de contratos que no se hayan formalizado o se encuentren ya extinguidos y no perfeccionados, como es el caso que nos ocupa, se podrá acordar el reconocimiento extrajudicial previa tramitación de expediente de omisión de función interventora y con la tramitación del procedimiento administrativo por el



*que se declare la inexistencia jurídica del contrato que deberá iniciar de oficio por la unidad gestora.*

*12. La motivación de proceder a regularizar esta situación radica en que se ha realizado un servicio que ha producido un desequilibrio económico entre las partes cuya vía sería el del reconocimiento de las obligaciones y pago de las mismas, evitándose de este modo el enriquecimiento injusto que se produciría en caso contrario, en perjuicio del tercero que realizó la prestación.*

*13. Existe crédito adecuado y suficiente para atender los gastos reseñados, según Retención de Crédito de fecha 06/10/2025 con cargo a la aplicación presupuestaria 02004.334.2269931, Nº de Operación 220250015112 y Nº de Referencia 22025005989.*

*14. Además atendiendo al apartado TERCERO punto 4 epígrafe 5º de la base 29 de las bases de ejecución del presupuesto 2025 donde se indica: “Siempre que se disponga de todos los elementos de juicio para ello, la resolución de inicio del procedimiento de declaración de inexistencia jurídica del contrato podrá decidir que se acumule, y, en consecuencia, que se tramiten conjuntamente, el citado procedimiento y el procedimiento de reconocimiento extrajudicial del crédito”, se solicita que se tramiten conjuntamente ambos procedimientos.*

*15. Todo lo anterior llevó a emitir INFORME PROPUESTA JGL INCOACIÓN EXPEDIENTE INEXISTENCIA JURÍDICA DE CONTRATO Y RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL CON LA MERCANTIL WILD PUNK, SLU. UNIDAD CULTURA. EXPTE: 2025/15648, que se aprobó en JGL de fecha 20 de octubre de 2025.*

*16. Con fecha 23 de octubre de 2025 se emite por parte del Responsable de Cultura MEMORIA JUSTIFICATIVA de la incoación del expediente para declarar la inexistencia jurídica del contrato que nos ocupa.*

*17. Así mismo, con fecha 23 de octubre de 2025 se emite, por el mismo técnico responsable de Cultura, se emite informe jurídico sobre la posible inexistencia jurídica de contrato privado de servicios y reconocimiento extrajudicial de crédito prestado por la empresa WILD PUNK, SLU, atendiendo a los hechos relatados, la normativa aplicable en materia de contratación pública, y los principios generales del Derecho Administrativo.*

*18. Del mismo, y continuando con el procedimiento de declaración de la inexistencia jurídica del contrato relativo al CONCIERTO DEL ARTISTA “EL ARREBATO”, CON LA EMPRESA WILD PUNK, SLU (B-18498220) se notificó con fecha 23 de octubre de 2025 y con número de anotación de salida: 18.318; Trámite de Audiencia indicándole la forma de proceder en caso de estar interesado o no en formular alegaciones.*



19. Con fecha 10 de noviembre de 2025, y número de anotación de entrada: 40.238, se recibe escrito de respuesta de indicar que "...no tienen intención de formular alegaciones ni de aportar documentación adicional dentro del plazo establecido", dando por cumplido el trámite de audiencia previsto en el artículo 82 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

20. Con fecha 17 de noviembre de 2025, se aprueba en JGL la Propuesta de declaración de inexistencia jurídica de contrato y solicitud de reconocimiento extrajudicial de crédito con la Mercantil Wild Punk, SLU.

### **I. LEGISLACIÓN APLICABLE**

1. Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.
2. Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.
3. Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.
4. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
5. Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
6. Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local.
7. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
8. Decreto Alcaldía Presidencia de 21 de junio de 2023, (B.O.P. n.º 122, de fecha de 28 de junio de 2019), por el que se establece el número, denominación y competencias de las áreas en las que se estructura la administración del Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la delegación de atribuciones de la Alcaldía - Presidencia a favor de la Junta de Gobierno y concejales delegados, así como el Decreto de 28 de junio de 2023 por el que se modifica el anterior, publicado junto con el Anexo único en su versión consolidada en el BOPA n.º 124 de 30 de junio de 2023, en virtud del artículo 21.3 de la Ley 7/1985 de 2 de abril Reguladora de las Bases de Régimen Local.
9. Circular 1/2021 sobre instrucciones en supuestos de detectarse omisión de la función interventora.
10. Cualquier otra disposición que por su naturaleza o rango superior sea de aplicación.

### **III. CONSIDERACIONES JURÍDICAS**

**ÚNICO.** Por cuanto antecede, y en vista de las atribuciones conferidas mediante Decreto de la Alcaldía-Presidencia de, 21 de junio de 2023 por el que se establece



*el número, denominación y competencias de las Áreas en las que se estructura el Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la delegación de atribuciones de la Alcaldía-Presidencia a favor de la Junta de Gobierno y concejales delegados, así como el Decreto de 28 de junio de 2023 por el que se modifica el anterior, publicado junto con el Anexo único en su versión consolidada en el BOPA n.º 124 de 30 de junio de 2023, es por lo que esta Concejalía-Delegada PROPONE a esta COMISIÓN INFORMATIVA DE DEPORTES, CULTURA Y TIEMPO LIBRE considerar para su aprobación, si así lo estima oportuno, la siguiente propuesta, previa fiscalización por parte de la intervención municipal:*

*1º. Dictaminar favorablemente la aprobación del presente reconocimiento extrajudicial de crédito, por importe de la cantidad de 111.510,59 € (Ciento once mil quinientos diez euros con cincuenta y nueve céntimos de euro), para reconocer la factura detallada en la presente propuesta referente a la CONTRATACIÓN DE UN CONCIERTO GRATUITO DE MÚSICA DENTRO DEL PROGRAMA A PIE DE CALLE 2025 A REALIZAR POR EL ARTISTA CONOCIDO COMO EL ARREBATO EL DÍA 07/08/2025 EN EL ESCENARIO INSTALADO A TAL FIN EN LOS APARCAMIENTOS DE LA AVENIDA CARLOS CRESPO RUBIO DE ROQUETAS DE MAR, CON LA EMPRESA: WILD PUNK, S.L.U. (B18498220), en ejecución del acuerdo de Junta de Gobierno Local de la declaración de la inexistencia jurídica de dicho contrato y solicitud de reconocimiento extrajudicial de crédito y en base al informe evacuado por el responsable de la unidad que promovió la prestación del servicio, el informe jurídico competente y demás documentación que acompaña al expediente, en virtud a la Circular 1/2021 sobre instrucciones en supuestos de detectarse omisión de la función interventora.*

*2º. Someter al Ayuntamiento Pleno para su aprobación, si procede el Dictamen que se acuerde al respecto, así como la autorización y disposición del gasto y reconocimiento de obligación del importe de 111.510,59 € (Ciento once mil quinientos diez euros con cincuenta y nueve céntimos de euro), con cargo a la aplicación presupuestaria 02004.334.2269931, del vigente presupuesto de 2025, en la que se ha practicado la correspondiente Retención de Crédito de fecha 06/10/2025, Nº de Operación 220250015112 y Nº de Referencia 22025005989."*

## **II.- VOTACIÓN:**

*Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:*

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).
- Abstenciones presentes (4): Grupo Socialista (2), Grupo Vox (1), Grupo Almería Avanza (1).

*La Comisión con los votos antes mencionados dictamina de forma FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.*

## **III.- DICTAMEN:**





*Del presente Dictamen se dará cuenta al AYUNTAMIENTO PLENO de conformidad con la legislación vigente."*

## II.- VOTACIÓN:

No haciendo uso de la palabra ningún otro Concejal por la Presidencia se somete a votación el Dictamen resultando aprobado con el siguiente resultado:

Votos a favor (14): Grupo Popular (14).

Votos en contra: No hay.

Abstenciones (12): Grupo Vox (4), Grupo Almería Avanza (2), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1), Grupo Socialista (5).

Ausencias (1): Alba Acedo Escobar (1), Grupo Popular.

## III.- ACUERDO

EL AYUNTAMIENTO PLENO APRUEBA DICTAMEN EN TODOS SUS TÉRMINOS y, en consecuencia, ACUERDA la aprobación del presente reconocimiento extrajudicial de crédito, por importe de la cantidad de 111.510,59 € (Ciento once mil quinientos diez euros con cincuenta y nueve céntimos de euro), para reconocer la factura detallada en la presente propuesta referente a la contratación de un concierto gratuito de música dentro del programa A Pie de Calle 2025 a realizar por el artista conocido como El Arrebato el día 07/08/2025, con la empresa: Wild Punk, S.L.U.

## MEDIO AMBIENTE

**24º. DICTAMEN de la Comisión Informativa de Medio Ambiente celebrada el 25 de noviembre de 2025, relativo al reconocimiento extrajudicial de crédito de las facturas pendientes de pago del contrato de servicio del Centro Zoosanitario para recogida, traslado, alojamiento, custodia y cesión de animales de compañía abandonados, perdidos o errantes en el T.M de Roquetas de Mar. Expte. 2025/16918**

## I.- DICTAMEN:



[El documento electrónico íntegro del Dictamen puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): 3B454-3D9CC-D6E44].

El contenido de la Propuesta dictaminada favorablemente por la C.I.P de Medio Ambiente en sesión celebrada el 25 de noviembre de 2025, es del siguiente tenor literal:

I.- PROPOSICIÓN:

*“ANTECEDENTES*

*PRIMERO. - Con fecha 4 de octubre de 2021, se adjudicó el contrato de servicio de centro zoonosanitario para recogida, traslado, alojamiento, custodia y cesión de animales de compañía abandonados en el T.M de Roquetas de Mar, a la mercantil Montaña del Sol Animal Service S.L. por la cantidad de ciento sesenta y nueve mil euros (169.000,00.-€), más treinta y cinco mil cuatrocientos noventa euros (35.490,00.-€) en concepto de IVA al 21%, lo que hace un total de doscientos cuatro mil cuatrocientos noventa euros (204.490,00.-€), para el año de duración del contrato.*

*SEGUNDO. - Se formalizó contrato administrativo el 25 de noviembre de 2021, con una duración de un año, prorrogable anualmente hasta un máximo de tres años (inicial más posibles prórrogas).*

*La primera de las prórrogas previstas se aprobó mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 1 de agosto de 2022.*

*TERCERO. - Con fecha 20 de julio de 2023, la responsable del Contrato, Sonia Belmonte emite informe favorable relativo a la prórroga del contrato, sobre la procedencia de la prórroga prevista, concluyendo que la empresa adjudicataria viene desempeñando satisfactoriamente el servicio, de acuerdo a los términos contemplados en los documentos contractuales que rigen el mismo.*

*CUARTO. - Con fecha 25 de noviembre de 2024, la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Roquetas de Mar en Sesión Ordinaria adopto el acuerdo con el siguiente tenor literal:*

*“Primero. - Aprobar la continuidad de la presentación de los servicios relativos al contrato de servicio de centro zoonosanitario para recogida, traslado, alojamiento, custodia y cesión de animales de compañía abandonados en el T.M de Roquetas de Mar, Procedimiento Abierto Sujeto a Regulación Armonizada. Exp 18/21 (2021/280), al objeto de garantizar el interés público por el que se presenta el servicio por considerarse una prestación obligatoria de conformidad con el artículo 9.14.2 de Ley 5/2010, de 11 de junio de Autonomía Local de Andalucía y el artículo 22 de la Ley 7/2023, de 28 de marzo de protección de los derechos y bienestar de los animales, al tratarse de un servicio público esencial.*



*Segundo. - Por consiguiente, aprobar la prórroga funcional del citado Contrato de Servicio de Centro Zoosanitario para recogida, traslado, alojamiento, custodia y cesión de animales de compañía abandonados en el Término Municipal de Roquetas de Mar, Procedimiento Abierto Sujeto a Regulación Armonizada. Expt. 18/21 (2021/280), suscrito con la mercantil Montañas del Sol Animal Service S.L, provista del C.I.F número B04723953, manteniendo en todo caso, las características del contrato originario y garantizándose la inalterabilidad de las mismas durante este periodo. En todo caso, dicha continuidad funcional del servicio se considerará extinguida a todos los efectos en el momento en el que se produzca la formalización del nuevo contrato por el que ya están finalizados los Pliegos Técnico a falta de publicarlos en la Plataforma de Contratación del Sector Publico (Perfil del Contraten del Ayuntamiento de Roquetas de Mar).*

*Tercero. - Dar traslado del acuerdo que se adopte a la Secretaria General, a la Intervención de Fondos, al Área de Hacienda y Contratación, a la Delegación de Medio Ambiente y Salud, al Responsable del Contrato y a la Empresa adjudicataria del citado contrato.”.*

*QUINTO. - - Con fecha 26 de noviembre de 2024, finalizo la prórroga del contrato 18/21.-Servicio, pero dado la particularidad y en tanto y en cuanto se procedía a la redacción de los Pliegos y adjudicación del nuevo contrato se hizo necesario garantizar la continuidad de la prestación del servicio, por razones evidentes de Interés Público. Así mismo su continuidad se justifica ante la falta de recursos suficientes y evidentes de este Ayuntamiento de Roquetas de Mar para poder atender los servicios de retirada y recogida de animales domésticos, ya que estos servicios se tratan de funciones específicas y concretas que solo pueden ser encomendadas a personas con unas cualificaciones determinadas, recogidas en la legislación vigente en materia de bienestar animal, requiriendo de una preparación y de una gran amplitud de recursos específicos que actualmente es inasumible por este Ayuntamiento.*

*SEXTO. - Con fecha 03 de julio de 2025 el Pleno del Ayuntamiento de Roquetas de Mar acordó entro otros aprobar el Reconocimiento Extrajudicial de Crédito correspondiente a los meses de Diciembre de 2024, febrero, marzo, abril y mayo de 2025.*

*Se comprueba por parte del Gestor de Medio Ambiente que actualmente el servicio se continúa prestando por parte de la mercantil Montañas del Sol Animal Service, S.L, hasta que entre la nueva adjudicataria del servicio.*

*SÉPTIMO. - En fecha 22 de octubre de 2025, se realiza comunicación interna por parte de la Unidad de Contratación con respecto a la formalización de contrato expediente 35/25,- Servicio de Recogida, Atención y Alojamiento de Animales de Compañía.*

*OCTAVO. - Una vez realizado la formalización del nuevo contrato se adjudica al expediente las facturas pendientes de cobro correspondiente a los meses de junio, julio, agosto, septiembre y octubre de 2025.*

*NOVENO. - Con fecha 31 de noviembre de 2025, se emite Memoria Justificativa de Reconocimiento Extrajudicial de Crédito del Contrato de Servicio de Zoosanitario*



*DÉCIMO. -Con fecha 31 de octubre de 2025, se emite Informe Jurídico por parte del Gestor de Medio Ambiente, relativo a la Declaración de Inexistencia Jurídica, relativa al Contrato de Servicio.*

*UNDÉCIMO. - Con fecha 10 de noviembre de 2025, la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Roqueta de Mar acuerda la propuesta relativa a la declaración de inexistencia jurídicas de contratos/facturas correspondientes al pago de los meses de Junio de 2025, Julio de 2025 Agosto de 2025, Septiembre de 2021 y Octubre hasta el 21 de 2025.*

*Así mismo, se acordó dar Trámite de Audiencia a la Mercantil referente a la propuesta de acuerdo.*

*DUODÉCIMO. - Con fecha 12 de noviembre tuvo entrada en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Roquetas de Mar contestación al Trámite de audiencia por parte de la mercantil relativa a la inexistencia jurídica del contrato.*

*DECIMOTERCERO. - Con fecha 28 de Octubre de 2025, se realiza por parte del Órgano Interventor Retención de Crédito para el Servicio Recogida Animales Correspondientes a los Meses de Junio, Julio, Agosto, Septiembre, y octubre hasta el día 21.*

*DECIMOCUARTO.- Con fecha 14 de Noviembre de 2025, se emite el Informe de Omisión de la Función Interventora.*

#### LEGISLACIÓN APLICABLE

- 1. Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.*
- 2. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*
- 3. Ley 29/1994, de 24 de noviembre, de Arrendamientos Urbanos.*
- 4. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.*
- 5. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se Transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.*
- 6. Real Decreto de 24 de julio de 1889 por el que se publica el Código Civil (artículos 1254 y siguientes).*
- 7. Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.*
- 8. Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local.*
- 9. Bases de ejecución del Presupuesto General del Ejercicio 2021 (Base 29).*
- 10. Demás normativa concordante y de aplicación.*

#### CONSIDERACIONES JURÍDICAS

*PRIMERO. - A la vista de las facturas presentadas vía FACE por parte de la Mercantil Montañas del Sol Animal Service, S.L, relativas a los meses pendientes de pago correspondientes a Junio de 2025, Julio de 2025, Agosto de 2025, Septiembre de 2025 y hasta el 21 de octubre de 2025 del Contrato de Servicio de*



*Centro de Zoosanitario para recogida, traslado, alojamiento, custodia y cesión de animales de compañía abandonados, perdidos o errantes en el término municipal de Roquetas de Mar, se comprueban por los Servicios Municipales que los mismos continuaban prestándose, ya que la empresa realizaba labores de recogida de animales dentro del Término Municipal de Roquetas de Mar, sin que existiera la correspondiente retención de crédito y por consiguiente no habiendo autorización de gasto ni compromiso o disposición del gasto, y por ello el no abono de las facturas.*

*Todo esto es sobrevenido por distintos motivos, y a la vista de la prestación en cuestión no cabe la restitución de la prestación recíprocas, por la naturaleza jurídica del contrato que debería regir las obligaciones de las partes, ya que la mercantil continuaba con el servicio sin contraprestación alguna por parte del Ayuntamiento, debido a la no tramitación de la correspondiente licitación a tiempo, uno de los grandes motivos que provocan esta situación es que el antiguo Responsable de la Dependencia de Salud no se encuentra trabajando actualmente y por lo tanto su plaza se encuentra vacante y por consiguiente todas estas tareas ha sido asumidas por parte de la Unidad de Miedo Ambiente, por todo este motivo surge la necesidad de proceder a la regulación o liquidación de la relación contractual para evitar el enriquecimiento injusto por parte del Ayuntamiento.*

*En relación con el párrafo anterior, por todo lo expuesto se debe de proceder al reconocimiento y abono de las facturas con número de registro 2025/FV/127; 2025/FV/128; 2025/FV/134; 2025/FV/195; 2025/FV/196, por importe de 80.091,90€ I.V.A INCLUIDO, lo que hace un total de Ochenta mil noventa y un euros con noventa céntimos de euro, (I.V.A Incluido), todo esto surge de la necesidad por razones de interés público ya que el servicio continuaba durante todo este tiempo, por lo que la única vía para compensar el desequilibrio económico producido durante estos meses entre ambas partes sería la del Reconocimiento de las Obligaciones y el Pago de las mismas, con el fin de evitar el enriquecimiento injusto que se produciría en caso contrario para el Ayuntamiento en perjuicio de la mercantil, ya que el servicio se ha completado con los objetivos del contrato, pero sin embargo el Ayuntamiento no abono la mensualidad.*

**SEGUNDO.** - *La propuesta que se eleva a su aprobación se adecúa a la normativa aplicable y por cuanto antecede y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 21.1 f) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, 57.2 del RD 500/1990, de 20 de abril, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos y en virtud del Decreto de Alcaldía Presidencia de 21 de junio de 2023, B.O.P. nº 124 de 30 de junio de 2023, modificado por el Decreto de la Alcaldía-Presidencia de fecha 26 de mayo de 2025, inscrito en el libro de Decretos y Resoluciones con Núm. 2025/2715 por el que se delegan las atribuciones sobre diversas materias, se PROPONE al PLENO previo dictamen favorable de la Comisión Informativa Permanente de Protección del Medio*



*Ambiente, Zonas Verdes, Limpieza y Residuos, la adopción de los siguiente Acuerdos:*

*Primero. - Aprobar el Reconocimiento Extrajudicial de Crédito correspondiente a los meses de Junio, Julio, Agosto, Septiembre y Octubre hasta el día 21 del ejercicio 2025 relativo al Contrato de Servicio de Centro de Zoosanitario para recogida, traslado, alojamiento, custodia y cesión de animales de compañía abandonados, perdidos o errantes en el término municipal de Roquetas de Mar, una vez comprobado la existencia de crédito adecuado y suficiente para atender el importe del gasto, previo Dictamen Favorable por parte de la Comisión Informativa Permanente de Medio Ambiente.*

*Segundo. - Aprobar, disponer y reconocer el crédito por importe de 80.091,90€ I.V.A incluido que corresponde a las facturas 2025/FV/127; 2025/FV/128; 2025/FV/134; 2025/FV/195; 2025/FV/196.*

*Tercero. - Dar traslado del acuerdo que se adopte por Ayuntamiento Pleno, a los servicios de intervención, a la Mercantil Montañas del Sol Animal Servicio, S.L, y al Responsable de Medio Ambiente, a los efectos oportunos.*

*No obstante, la Comisión Informativa Permanente de Protección del Medio Ambiente dictaminara sobre lo expuesto, para que pueda ser enviada al Ayuntamiento Pleno.”*

## II.- VOTACIÓN:

Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).
- Abstenciones presentes (5): Grupo Socialista (2), Grupo Vox (1), Grupo Almería Avanza (1), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).

La Comisión con los votos antes mencionados DICTAMINA DE FORMA FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.

## III.- DICTAMEN:

Del presente Dictamen se dará cuenta al AYUNTAMIENTO PLENO de conformidad con la legislación vigente.”

## II.- VOTACIÓN:

No haciendo uso de la palabra ningún otro Concejal por la Presidencia se somete a votación el Dictamen resultando aprobado con el siguiente resultado:





Votos a favor (14): Grupo Popular (14).

Votos en contra: No hay.

Abstenciones (12): Grupo Vox (4), Grupo Almería Avanza (2), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1), Grupo Socialista (5).

Ausencias (1): Alba Acedo Escobar (1), Grupo Popular.

### III.- ACUERDO

EL AYUNTAMIENTO PLENO APRUEBA DICTAMEN EN TODOS SUS TÉRMINOS y, en consecuencia, ACUERDA Aprobar el Reconocimiento Extrajudicial de Crédito correspondiente a los meses de junio, julio, agosto, septiembre y octubre hasta el día 21 del ejercicio 2025 relativo al Contrato de Servicio de Centro de Zoosanitario para recogida, traslado, alojamiento, custodia y cesión de animales de compañía abandonados, perdidos o errantes en el término municipal de Roquetas de Mar,

### MOVILIDAD, TRÁFICO Y COMERCIO

**25º. DICTAMEN DE LA COMISIÓN INFORMATIVA PERMANENTE DE MOVILIDAD, TRAFICO Y COMERCIO en sesión extraordinaria urgente celebrada el día 3 de diciembre de 2025 relativo al reconocimiento extrajudicial de crédito correspondiente al suministro en régimen de alquiler de sanitarios portátiles en el mercado semanal ambulante por Suministros Industriales Martínez, S.L. Expte. 2025/17582**

#### I.- DICTAMEN:

[El documento electrónico íntegro del Dictamen puede consultarse en el servicio de verificación de documentos electrónicos de la oficina virtual del ayuntamiento con el siguiente Código de Verificación (CSV): CE572-07B02-ECA0B].

El contenido de la Propuesta dictaminada favorablemente por la C.I.P de Movilidad, Tráfico y Comercio en sesión celebrada el 3 de diciembre de 2025, es del siguiente tenor literal:

#### I.- PROPOSICIÓN:



*"I. ANTECEDENTES*

*Primero. - Según el Acuerdo de delegación de competencias de Decreto de Alcaldía-Presidencia de fecha 21 de junio de 2023, y modificación de fecha 28 de junio de 2023 (B.O.P. nº 124 de 30 de junio de 2023), por el que se establece el número, denominación y competencias de las Áreas en las que se estructura la administración del Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la delegación de atribuciones de la Alcaldía-Presidencia a favor de la Junta de Gobierno Local y Concejales Delegados.*

*Segundo. - La mercantil SUMINISTROS INDUSTRIALES MARTÍNEZ, S.L., con CIF B04018495, en el año 2.024 durante el mes de octubre venía realizando trabajos con este Ayuntamiento. La empresa no firmó ningún contrato con esta Administración, aun así, se realizó el suministro en régimen de alquiler de tres sanitarios portátiles en el mercado ambulante semanal.*

*Tercero. - A la vista de la factura presentada por la mercantil SUMINISTROS INDUSTRIALES MARTÍNEZ, S.L. , he de decir que en el ejercicio 2024 se ha verificado que el Ayuntamiento de Roquetas de Mar venía realizando el suministro en régimen de alquiler indicado a través de esta mercantil.*

*Cuarto. - Que la factura del suministro quedó sin pagar (factura nº EMIT 1 15706), correspondiente al suministro en régimen de alquiler de tres sanitarios portátiles en el mercado ambulante semanal de Roquetas de Mar, para la unidad de mercado ambulante del área de Movilidad, Tráfico y Comercio.*

*Quinto. - Como consecuencia, surge la cuestión de cómo proceder a regularizar esta situación cuya motivación radica principalmente en el hecho de que se ha realizado un servicio que ha producido un desequilibrio económico entre las partes y cuya vía sería la del reconocimiento de las obligaciones y el consiguiente pago de las mismas, evitándose de este modo el enriquecimiento injusto que se produciría en caso contrario en perjuicio de la empresa que realizó la prestación.*

*Sexto. - En vista de lo anterior y en cumplimiento de lo establecido en la Circular 1/2021 sobre instrucciones en supuestos de detectarse omisión de la función interventora, emitida por la intervención municipal conforme a las Bases de Ejecución del Presupuesto aprobadas para el ejercicio 2025 (BASE 29, Tercero), la unidad gestora ha incoado de oficio el correspondiente procedimiento de declaración de inexistencia jurídica del contrato.*

*Con fecha 4 de noviembre de 2025, se formula el informe técnico/propuesta suscrito por el Gestor de Dependencia y con fecha 5 de noviembre de 2025 se formula propuesta suscrita por la Concejala-Delegada del Área de Movilidad, Tráfico y Comercio, relativo a la adopción del acuerdo de la Junta de Gobierno Local referente a la Declaración de Inexistencia Jurídica de Contrato e Incoación de*

*Expediente de Reconocimiento Extrajudicial de Crédito del “Suministro en régimen de alquiler de sanitarios portátiles en el mercado ambulante”, con la mercantil SUMINISTROS INDUSTRIALES MARTÍNEZ, S.L., con CIF B04018495.*

*A la vista del citado informe técnico/propuesta, la Junta de Gobierno Local, en Sesión Ordinaria celebrada el día 16 de junio de 2025 adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar dicha propuesta en todos sus términos.*

*Séptimo. - Según consta en el expediente administrativo que conforma el citado procedimiento y que ha sido dado de alta en el gestor documental “Firmadoc” con código de identificación 2025/17582, hasta la fecha se han incorporado los siguientes trámites mínimos en base a la citada Circular:*

04/11/2025	Informe del Técnico
05/11/2025	Propuesta a la Junta de Gobierno Local de la Concejal-Delegada de Movilidad, Tráfico y Comercio relativa a la iniciación de oficio del procedimiento de declaración de inexistencia jurídica del contrato.
10/11/2025	Certificado de la JGL relativo a la aprobación de la inexistencia jurídica del contrato.
13/11/2025	Memoria justificativa suscrita por el responsable de la unidad gestora que promovió la citada contratación.
27/11/2025	Informe del gestor jurídico competente.
12/11/2025	Retención de Crédito
13/11/2025	Notificación de la iniciación del procedimiento al organismo interesado.
13/11/2025	Acuse de recibo notific@ - DEHÚ
27/11/2025	Propuesta de la Concejal-Delegada de Presidencia a la Comisión Informativa de Presidencia

*Octavo. - Por consiguiente y en ejecución del acuerdo por el que se declara la inexistencia jurídica del contrato, la unidad gestora ha incoado de oficio, mediante acuerdo de la Concejal Delegada de movilidad, Tráfico y Comercio de fecha 10 de noviembre de 2025, el correspondiente procedimiento de reconocimiento extrajudicial de créditos con la finalidad de determinar y concretar la regularización o liquidación que corresponda y la imputación al presupuesto y a la contabilidad de la entidad de la obligación de pago correspondiente.*

*Noveno. - En este sentido, el Gestor Dependencia Presidencia del Ayuntamiento de Roquetas de Mar formula Memoria Justificativa a este respecto, con fecha 13 de noviembre de 2025, con el siguiente tenor literal:*

*En base al inicio del expediente de declaración de inexistencia jurídica del suministro en régimen de alquiler de tres aseos portátiles en el mercadillo ambulante que se celebra todos los jueves, con la mercantil Suministros Industriales Martínez, S.L, con CIF B04018495, en virtud de lo establecido en la CIRCULAR 1/2021 SOBRE INSTRUCCIONES EN SUPUESTOS DE DETECTARSE OMISIÓN DE LA FUNCIÓN INTERVENTORA, conforme a las Bases de Ejecución del Presupuesto aprobadas para el ejercicio 2025 (BASE 29, Tercero), emitida por la intervención municipal, se informa de lo siguiente:*



*1. Causas por las que no se formalizó el contrato:*

*La mercantil SUMINISTROS INDUSTRIALES MARTINEZ, S.L., con C.I.F. B04018495, en el año 2.024 venía realizando trabajos con este Ayuntamiento.*

*La empresa formalizó contrato administrativo de suministro en régimen de alquiler sanitario portátil durante la celebración semanal del mercadillo ambulante de Roquetas de Mar. El plazo de ejecución del contrato era de un (1) año, a contar desde la formalización del contrato, con posibilidad de una prórroga hasta un máximo de dos (2) años, incluido inicial y prórroga.*

*Con fecha de 30 de septiembre de 2024, el contrato administrativo de suministro en régimen de alquiler sanitario portátil queda extinguido, por falta de crédito presupuestario disponible.*

*Que la factura del suministro prestado del mes de octubre quedó sin pagar por un importe de mil cuatrocientos cuarenta y siete euros con treinta y cinco céntimos (1.447,35 €). - IVA INCLUIDO, correspondiente al suministro en régimen de alquiler de tres aseos portátiles durante la celebración semanal del mercadillo ambulante durante el mes de octubre de 2024, del Área de Movilidad, Tráfico y Comercio, Unidad de mercados ambulantes.*

*La factura corresponde al ejercicio 2.024, concretamente al periodo de octubre.*

*Se comprueba por parte del Ayuntamiento que el suministro ha sido prestado de forma correcta y satisfactoria.*

*En relación con lo anterior, con fecha 4 de noviembre de 2025, se formula el informe técnico/propuesta suscrito por el Gestor de Presidencia y la Concejala-Delegada de Movilidad, Tráfico y Comercio, relativo a la adopción del acuerdo de la Junta de Gobierno Local referente a la Declaración de Inexistencia Jurídica de Contrato e Incoación de Expediente de Reconocimiento Extrajudicial de Crédito del suministro en régimen de alquiler de tres aseos portátiles en el mercadillo ambulante, con la mercantil SUMINISTROS INDUSTRIALES MARTINEZ, S.L., con C.I.F. B04018495.*

*A la vista del citado informe técnico/propuesta, la Junta de Gobierno Local, en Sesión Ordinaria celebrada el día 10 de noviembre de 2025 adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar dicha propuesta en todos sus términos.*

*La motivación de proceder a regularizar esta situación radica en que se han realizado un suministro que ha producido un desequilibrio económico entre las partes cuya vía sería el de reconocimiento de las obligaciones y pago de las*



*mismas, evitándose de este modo el enriquecimiento injusto que se produciría en caso contrario, en perjuicio del tercero que realizó la prestación.*

*2. Fecha o periodo de realización de los gastos y relación detallada de la factura conformada:*

*a. Fecha o periodo: Octubre 2024.*

*b. Relación de la factura conformada:*

EMPRESA	FACTURA	IMPORTE	PERIODO PRESTACIÓN
SUMINISTROS INDUSTRIALES MARTÍNEZ, S.L.	F nº 1 15706	1.447,35.-€	Octubre 2024

*3. Declaración expresa de la ejecución del suministro:*

*a. El suministro objeto de la prestación incluida en la factura anterior, relativo al "SUMINISTRO EN RÉGIMEN DE ALQUILER DE SANITARIOS PORTÁTILES EN EL MERCADO SEMANAL AMBULANTE "se ha ejecutado correctamente, conforme al período indicado y ha sido destinado a cubrir las necesidades que originaron su demanda.*

*b. Los precios aplicados a cada uno de estos suministros se corresponden con los precios de mercado en el momento de su prestación ya que su facturación se corresponde con el coste de dicho suministro.*

*4. Valoración de prestado, con los gastos realmente ocasionados por la realización de las prestaciones en el momento de encargarlas:*

*Tras el procedimiento de declaración de inexistencia jurídica del contrato iniciado en fecha 05/11/2025, aprobado por la JGL en fecha 10/11/2025, se procedió a incoar expediente de reconocimiento extrajudicial de crédito.*

*La adjudicación verbal o tácita que se habría producido en el presente caso, prescindiendo del procedimiento legal establecido, entraña la nulidad del acto mismo de adjudicación y de conformidad con los pronunciamientos del Consejo Consultivo de Andalucía y la Cámara de Cuentas el resarcimiento de las obligaciones contraídas habría de tramitarse por la vía del enriquecimiento injusto a través de la devolución de facturas y la evaluación del daño resarcible en cada caso.*

#### ANÁLISIS ECONÓMICO

*En atención a los antecedentes recogidos, al periodo que ha pasado y a que los precios son similares y sujetos a precios de mercado, se considera que no cabe*



*calcular descontar el “beneficio industrial” en la liquidación de contratos nulos cuando se aprecia concurrencia de culpas de los contratantes.*

### CONCLUSIONES

*El suministro en régimen de alquiler de tres sanitarios portátiles en la celebración semanal del mercadillo ambulante, se prestaron en el mes de octubre de 2024 por una entidad que no contaba con el soporte contractual establecido al efecto.*

*No obstante, lo anterior, por su propia naturaleza se trata de un suministro irrestituible pues no pueden devolverse al organismo que los ha ejecutado, la mercantil SUMINISTROS INDUSTRIALES MARTINEZ, S.L., con C.I.F. B04018495.*

*Para resarcir el daño a la prestadora del suministro, el importe de la indemnización que este Ayuntamiento de Roquetas de Mar habría de abonar se estima en la cantidad de 1.447,35.-€, IVA incluido.*

*Es por ello por lo que informo a los efectos oportunos.*

*Décimo. - Igualmente, en relación al citado expediente, con fecha 27 de noviembre de 2025, el gestor jurídico de la Delegación de Presidencia emite informe del que se extraen las siguientes conclusiones:*

*INFORME JURÍDICO: Declaración de inexistencia jurídica del suministro en régimen de alquiler de tres aseos portátiles en el mercadillo ambulante que se celebra todos los jueves, con la mercantil Suministros Industriales Martínez, S.L, con CIF B04018495, en virtud de lo establecido en la CIRCULAR 1/2021 SOBRE INSTRUCCIONES EN SUPUESTOS DE DETECTARSE OMISIÓN DE LA FUNCIÓN INTERVENTORA, conforme a las Bases de Ejecución del Presupuesto aprobadas para el ejercicio 2025 (BASE 29, Tercero), emitida por la intervención municipal del Ayuntamiento de Roquetas de Mar.*

### OBJETO.

*El objeto del presente informe se basa en el pronunciamiento del servicio jurídico competente sobre la declaración de inexistencia jurídica del contrato relativo al suministro en régimen de alquiler de tres aseos portátiles en el mercadillo ambulante que se celebra todos los jueves, con la mercantil Suministros Industriales Martínez, S.L, con CIF B04018495.*

### ANTECEDENTES.

*Primero. - Según consta en el expediente administrativo incoado con el objeto de declarar la inexistencia jurídica del contrato de suministro en régimen de alquiler de tres aseos portátiles en el mercadillo ambulante que se celebra todos los*





jueves, que conforma el presente procedimiento y que ha sido dado de alta en el gestor documental "Firmadoc" con código de identificación 2025/17582 hasta la fecha se ha verificado la incorporación de los siguientes trámites:

FECHA INSERCIÓN	DESCRIPCION
04/11/2025	INFORME TÉCNICO RESPONSABLE AREA GESTORA
05/11/2025	PROPOSICION RELATIVA A LA INCOACION DE PROCEDIMIENTO DE DECLARACION DE INEXISTENCIA JURIDCA DE CONTRATO E INCOACIÓN DE EXPEDIENTE DE RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO
10/11/2025	CERTIFICACIÓN DE LA JGL DE LA PROPOSICIÓN RELATIVA A LA INCOACIÓN DE PROCEDIMIENTO DE INEXISTENCIA JURIDICA DE CONTRATO
13/11/2025	MEMORIA JUSTIFICATIVA TÉCNICO RESPONSABLE

Segundo. - En la comunicación de Intervención al Órgano Gestor, se observa lo siguiente:

"Esta Intervención en ejercicio de la función de Interventora y las atribuciones de control y fiscalización recogidas en el artículo 214 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y desarrolladas en el Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local, ha observado que el gasto que se detalla a continuación, por un importe total de euros, se encuentra pendiente de pago al no constar tramitación del correspondiente expediente.

Factura correspondiente al ejercicio 2024:

EMPRESA	FACTURA	IMPORTE	PERIODO PRESTACIÓN	APLICACIÓN PRESUPUESTARIA
SUMINISTROS INDUSTRIALES MARTINEZ, S.L.	F nº emit 1 115706	1.447,35. -€	Octubre 2024	05004.430.2270035

Así visto, ante dicha situación, y comprobada por esta Intervención la omisión de función Interventora, de acuerdo con el artículo 28 del Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local, se informa de esta situación al órgano gestor, comunicándole a su vez que adopte las medidas oportunas de forma inmediata pues dichas facturas constan registradas en la cuenta 413, Acreedores pendientes de Aplicación, con los perjuicios que ello conlleva."

Tercero. - La unidad gestora emite en fecha 13 de noviembre de 2025 Informe Memoria relativo a la inexistencia de contrato suscrito por D. Andrés López Picón como Gestor de Dependencia de Presidencia, del que se desprenden los siguientes "ANTECEDENTES", según tenor literal:



*PRIMERO. - SUMINISTROS INDUSTRIALES MARTINEZ, S.L., con C.I.F. B04018495, en el año 2.024 venía realizando trabajos con este Ayuntamiento.*

*SEGUNDO. - La empresa formalizó contrato administrativo de suministro en régimen de alquiler sanitario portátil durante la celebración semanal del mercadillo ambulante de Roquetas de Mar. El plazo de ejecución del contrato era de un (1) año, a contar desde la formalización del contrato, con posibilidad de una prórroga hasta un máximo de dos (2) años, incluido inicial y prórroga.*

*TERCERO. - Con fecha de 30 de septiembre de 2024, el contrato administrativo de suministro en régimen de alquiler sanitario portátil queda extinguido, por falta de crédito presupuestario disponible.*

*CUARTO. - Que la factura del suministro prestado del mes de octubre quedó sin pagar por un importe de mil cuatrocientos cuarenta y siete euros con treinta y cinco céntimos (1.447,35 €). - IVA INCLUIDO, correspondiente al suministro en régimen de alquiler de tres aseos portátiles durante la celebración semanal del mercadillo ambulante durante el mes de octubre de 2024, del Área de Movilidad, Tráfico y Comercio, Unidad de mercados ambulantes.*

*QUINTO. - La factura corresponde al ejercicio 2.024, concretamente al periodo de octubre.*

*SEXTO. - Se comprueba por parte del Ayuntamiento que el suministro ha sido prestado de forma correcta y satisfactoria*

*Cuarto. - Como consecuencia de lo anterior surge la cuestión de cómo proceder a regularizar esta situación cuya motivación radica principalmente en el hecho de que se ha realizado un servicio sin soporte contractual formalizado alguno que ha producido un desequilibrio económico entre las partes y cuya vía sería la del reconocimiento de las obligaciones y el consiguiente pago de las mismas, evitándose de este modo el enriquecimiento injusto que se produciría en caso contrario en perjuicio de la empresa que realizó las prestaciones.*

*Quinto. - En cumplimiento de lo establecido en la Circular 1/2021 sobre instrucciones en supuestos de detectarse omisión de la función interventora, emitida por la intervención municipal, conforme a las Bases de Ejecución del Presupuesto aprobadas para el ejercicio 2025 (BASE 29, Tercero), la unidad gestora ha incoado de oficio el correspondiente procedimiento de declaración de inexistencia jurídica del contrato relativo al suministro en régimen de alquiler de sanitarios portátiles en el mercadillo semanal ambulante, propuesta de la Concejal-Delegada de Movilidad, Tráfico y Comercio a la Junta de Gobierno Local en fecha 5 de noviembre de 2025.*

*A la vista de la citada proposición, la Junta de Gobierno Local en Sesión Ordinaria celebrada el día 10 de noviembre de 2025 adoptó, entre otros, el acuerdo de aprobar dicha propuesta en todos sus términos.*

*Existe Certificado de fecha 10 de noviembre de 2025 emitido por Don Guillermo Lago Núñez, Secretario de Administración Local con Habilitación Nacional en ejercicio en el Ayuntamiento de Roquetas de Mar (Almería), relativo a la adopción del siguiente acuerdo:*

*“Que, según documentos obrantes en la Secretaría General, la JUNTA DE GOBIERNO LOCAL del Ayuntamiento de Roquetas de Mar en Sesión Ordinaria celebrada el día 10 de noviembre de 2025 adoptó, entre otros, por Delegación del Sr. Alcalde-Presidente (Decreto de 21 de junio de 2023, B.O.P. de Almería Núm. 124 de 30 de junio de 2023), el ACUERDO del siguiente tenor literal:*

*PROPOSICIÓN relativa a la incoación de Procedimiento de Declaración de Inexistencia Jurídica de Contrato e Incoación de Expediente de Reconocimiento Extrajudicial de Crédito con la mercantil Suministros Industriales Martínez, S.L.”.*

#### *CUESTIONES PLANTEADAS.*

*De acuerdo con los antecedentes expuestos, se suscitan las siguientes cuestiones jurídicas:*

##### *1. Pronunciamiento sobre la inexistencia jurídica del contrato.*

#### *NORMATIVA APLICABLE Y DOCTRINA.*

- *Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.*
- *Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.*
- *Ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la Administración Local.*
- *Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*
- *Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.*
- *Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.*
- *Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.*
- *RD 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local.*



- *Decreto de 21 de junio de 2023 por el que se establece el número denominación y competencias de las Áreas en las que se estructura el Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la delegación de atribuciones de la Alcaldía-Presidencia a favor de la Junta de Gobierno Local y concejales delegados, así como el Decreto de 28 de junio de 2023 por el que se modifica el anterior, publicado junto con el Anexo único en versión consolidada en el BOPA núm. 124 de 30 de junio de 2023, modificado por el Decreto de la Alcaldía-Presidencia de 6 de marzo de 2025 publicado en el BOP de Almería nº 55 de 21 de marzo de 2025.*
- *Circular 1/2021, de intervención, sobre instrucciones en supuestos de detectarse omisión de la función interventora, conforme a las Bases de Ejecución del Presupuesto aprobadas para el ejercicio 2021.*

#### FUNDAMENTOS DE DERECHO.

*Primero. - El presente informe se emite en virtud de lo previsto en la Circular 1/2021 sobre instrucciones en el supuesto de detectarse omisión de la función interventora donde se indica el procedimiento a seguir para acordar el correspondiente reconocimiento extrajudicial de créditos en el caso de contratos que no se hayan formalizado o se encuentren ya extinguidos, previa tramitación del procedimiento administrativo por el que se declare la inexistencia jurídica del contrato que deberá verificar, como mínimo, un conjunto de trámites enumerados en la citada instrucción entre los que se encuentra la emisión de un informe por parte del servicio jurídico competente pronunciándose en todo caso sobre la inexistencia jurídica del contrato.*

*Segundo. - La competencia del técnico que suscribe el presente informe se basa en las atribuciones conferidas al gestor de la Dependencia de Presidencia entre las que se encuentran la elaboración de informes técnicos jurídicos y la gestión en la correcta tramitación y ejecución técnico-jurídica de los expedientes, asuntos y procedimientos propios del área organizacional en donde se encuentra afecto a nivel de gestión.*

*Tercero. - El contenido y las conclusiones del presente informe están vinculadas y sometidas a un pronunciamiento concreto, en este caso, sobre la inexistencia jurídica del contrato, siendo además de carácter no vinculante, puesto que no existe una disposición expresa que le otorgue ese carácter.*

*Cuarto. - Revisada la documentación y atendiendo a los antecedentes expuestos en el Informe Memoria suscrito por el Gestor de Dependencia que preceden a este expediente partimos del hecho de que no ha existido ningún contrato perfeccionado mediante su formalizado conforme a las exigencias de la legislación vigente en esa fecha en materia de contratación pública relativo al suministro en régimen de alquiler de sanitarios portátiles en el mercado ambulante de Roquetas de Mar, deduciéndose por tanto que la contratación se ha efectuado verbalmente.*

*A este respecto, decir que la contratación en el Sector Público es de carácter formal, tal y como declara el artículo 37 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en adelante, LCSP (antiguo artículo 28 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, TRLCSP) prohibiéndose de forma expresa la contratación verbal, salvo en el caso excepcional de la tramitación de emergencia conforme a lo señalado en el artículo 120.1 LCSP. Fuera de este caso, la tramitación del expediente de contratación ha de seguir el procedimiento administrativo específico regulado en normativa de contratación pública y formalizarse por escrito en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación.*

*La aplicación indebida de la excepción anterior genera situaciones en las que la Administración realiza una contratación no escrita, cuando esta no procedía, dando lugar no solo a la ausencia de un contrato físico, sino también, generalmente, a la inobservancia absoluta del procedimiento establecido para sustanciar un expediente de contratación pública. Sin embargo, la inobservancia de la forma escrita no implica la ausencia de un auténtico contrato entre la Administración y el tercero desde el momento en el que concurren consentimiento, objeto y causa, contrato que deriva de la actuación de la Administración; todo ello con independencia de la validez y eficacia de dicho acto administrativo. En este sentido, la concertación de las prestaciones sin la existencia de un contrato escrito formalizado, fuera de los supuestos establecidos en Ley de Contratación Pública, da lugar a que el acuerdo verbal entre las partes se encuentre incurso en el supuesto de nulidad de pleno derecho previsto en el artículo 47.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas Común (en adelante, LPACAP). Además, hay que tener en cuenta que el artículo 36.1 de la LCSP (antiguo 27.1 del TRLCSP), dispone que “Los contratos que celebren los poderes adjudicadores, a excepción de los contratos menores y de los contratos basados en un acuerdo marco y los contratos específicos en el marco de un sistema dinámico de adquisición a los que se refiere el apartado 3 de este artículo, se perfeccionan con su formalización.”.*

*Quinto. - De ello resulta necesario admitir que la ejecución del suministro debería haber supuesto una contratación formal cuya tramitación se ajustara en todo momento al procedimiento administrativo previsto en la normativa vigente aplicable en lo que en materia de contratación pública se refiere.*

*Sexto. - Consecuentemente es por lo que se determina que los suministros prestados por la empresa sin cobertura contractual formal alguna al no existir ningún procedimiento administrativo tramitado de acuerdo con las normas y las exigencias aplicables en materia de contratación pública, prestándose de forma sucesiva los suministros durante la anualidad de 2018 con la consiguiente vulneración de los límites legales establecidos, por lo que se trata de actos adoptados prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente*



*establecido (artículo 47.1.e) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas) incurriendo así en causa de nulidad de pleno derecho y, en consecuencia, no se puede entender perfeccionado en los términos que exigen los artículos 36.1, 153.1 y demás normativa aplicable de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, constituyendo la declaración de inexistencia jurídica del contrato el título jurídico que originará y amparará el derecho de la empresa a ser indemnizada.*

#### CONCLUSIONES.

*1ª. – En base a los antecedentes y a las consideraciones jurídicas expuestas se informa, a petición de la Delegación de Movilidad, Tráfico y Comercio del Ayuntamiento de Roquetas de Mar y bajo criterio de este servicio jurídico, sobre la inexistencia jurídica del contrato de suministro en régimen de alquiler de sanitarios portátiles, con la mercantil Suministros Industriales Martínez, S.L, con CIF B04018495, al considerarse que la ejecución de una prestación sin contrato tramitado previamente conforme a las normas de contratación administrativa no puede entenderse perfeccionada con los requisitos legalmente establecidos y, por lo tanto, se considera como un acto nulo de pleno derecho que se ha dictado prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido (artículo 47.1.e) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas), entendiéndose indispensable la declaración de inexistencia jurídica del contrato para poder abonar al contratista la indemnización por el suministro prestado en ejecución de un conjunto de prestaciones sin soporte contractual formalizado conforme a las exigencias previstas en la normativa de Contratación Pública, erigiéndose así como presupuesto para aplicar el principio de prohibición del enriquecimiento injusto.*

*2ª. – De ello resulta necesario indicar que para llevar a cabo la efectiva declaración de inexistencia jurídica del contrato se continuará con la tramitación del procedimiento ya incoado por la unidad gestora y que a tal efecto ha sido aprobado por la Circular 1/2021 sobre instrucciones en el supuesto de detectarse omisión de la función interventora dictada por el servicio de intervención del Ayuntamiento de Roquetas de Mar, dándole en todo caso trámite de audiencia a la mercantil Suministros Industriales Martínez, S.L., en estricto cumplimiento del artículo 82.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, para que alegue lo que a su derecho convenga, presentando los documentos y justificantes que en defensa de su postura estime pertinentes con la indicación de que la no presentación de alegación alguna en el plazo concedido se interpretará como “no oposición” con la consecuente continuación de las actuaciones previstas para el presente procedimiento.*





3ª. - En fecha 25 de noviembre de 2025, la mercantil Suministros Industriales Martínez, S.L. presenta escrito en el Registro General exponiendo “que, una vez recibido el trámite de audiencia relativo al procedimiento de referencia, no tiene documentos nuevos que presentar y no presenta alegación alguna”.

4ª. - En todo caso, le corresponderá a la Junta de Gobierno Local la declaración de inexistencia jurídica del contrato, siendo el plazo máximo para resolver de forma expresa y notificar el acuerdo correspondiente de tres meses y estableciéndose como consecuencia del incumplimiento de este plazo la caducidad del citado procedimiento.

Undécimo. - A tales efectos, consta en el expediente retención de crédito practicada con número de operación 220250016960 y de fecha 12/11/2025, con cargo a la aplicación presupuestaria 05004.430.2270035, por un importe de MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y SIETE EUROS Y TREINTA Y CINCO CÉNTIMOS (1.447,35.- €).

Duodécimo. - Es por ello que, continuando con la tramitación del expediente, y en atención al apartado CUARTO, punto e) de la misma Circular 1/2021, con fecha 13 de noviembre de 2025 se da trámite de audiencia a la mercantil Suministros Industriales Martínez, S.L., relativo a la tramitación del procedimiento de reconocimiento extrajudicial de créditos en ejecución del acuerdo de declaración de inexistencia jurídica del servicio de limpieza de los mercados de abastos para que, en el plazo establecido de 10 días, pueda examinarlo, formular alegaciones y presentar los documentos y justificaciones que considere oportunos, indicándole que durante dicho plazo podrá consultarlo en la sede física de la unidad gestora que impulsó la citada contratación, en horario de atención al público (L-V de 9:00 a 14:00 horas) o solicitándolo a través del Registro General Electrónico del Ayuntamiento de Roquetas de Mar.

El 25 de noviembre de 2025, la mercantil Suministros Industriales Martínez, S.L., presenta escrito en el Registro General Electrónico del Ayuntamiento de Roquetas de Mar (2025/42383) exponiendo que habiendo recibido el trámite de audiencia “no tiene nada que aportar nuevos documentos y no presenta alegación alguna”, por lo que se da por concluido el trámite y, en virtud de las instrucciones contenidas en el apartado CUARTO, punto f) de la citada Circular 1/2021, es por lo que se procede, por parte de esta unidad gestora, a elevar a la Comisión Informativa de Movilidad, Tráfico y Comercio para su posterior aprobación por el Pleno del Ayuntamiento, propuesta de resolución relativa a la aprobación del reconocimiento extrajudicial de crédito del servicio de limpieza de las instalaciones de los mercados de abastos municipales de Roquetas de Mar.

## II. LEGISLACIÓN APLICABLE

1. Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

2. Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.
3. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
4. Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
5. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.
6. Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.
7. Decreto de Alcaldía-Presidencia de fecha 21 de junio de 2023, y modificación de fecha 28 de junio de 2023 (B.O.P. nº 124 de 30 de junio de 2023) por el que se establece el número, denominación y competencias de las áreas en las que se estructura la administración del Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la delegación de atribuciones de la Alcaldía - Presidencia a favor de la Junta de Gobierno y concejales delegados en virtud del artículo 21.3 de la Ley 7/1985 de 2 de abril Reguladora de las Bases de Régimen Local.
8. Circular 1/2021 sobre instrucciones en supuestos de detectarse omisión de la función interventora.
9. Cualquier otra disposición que por su naturaleza o rango superior sea de aplicación.
10. La propuesta que se eleva para su aprobación, se adecua a la legislación aplicable.

### III. CONSIDERACIONES JURÍDICAS

ÚNICO. Por cuanto antecede, y en vista de las atribuciones conferidas mediante Acuerdo de delegación de competencias de Decreto de Alcaldía-Presidencia de fecha 21 de junio de 2023, y modificación de fecha 28 de junio de 2023 (B.O.P. nº 124 de 30 de junio de 2023), modificado a su vez por el Decreto de la Alcaldía-Presidencia de fecha 6 de marzo de 2025 (B.O.P. de Almería, nº 55 de 21 de marzo de 2025), por el que se establece el número, denominación y competencias de las Áreas en las que se estructura la administración del Ayuntamiento de Roquetas de Mar y se efectúa la delegación de atribuciones de la Alcaldía-Presidencia a favor de la Junta de Gobierno Local y Concejales Delegados, en virtud del artículo 21.3 de la Ley 7/1985 de 2 de abril Reguladora de las Bases de Régimen Local, es por lo que esta Concejalía-Delegada PROPONE a la COMISIÓN INFORMATIVA DE MOVILIDAD, TRÁFICO Y COMERCIO considerar para su aprobación, si así lo estima oportuno, la siguiente propuesta, previa fiscalización por parte de la intervención municipal:

1º. Dictaminar favorablemente la aprobación del presente reconocimiento extrajudicial de créditos, por importe de MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y SIETE EUROS Y TREINTA Y CINCO CÉNTIMOS (1.447,35.- €), para reconocer la factura



*detallada en la presente propuesta referente al suministro en régimen de alquiler de sanitarios portátiles en el mercadillo ambulante semanal con la mercantil Suministros Industriales Martínez, S.L, con CIF B04018495, en ejecución del acuerdo de Junta de Gobierno Local de la declaración de la inexistencia jurídica de dicho contrato y en base a el informe evacuado por el responsable de la unidad que promovió la prestación del servicio, el informe jurídico competente y demás documentación que acompaña al expediente, en virtud Circular 1/2021 sobre instrucciones en supuestos de detectarse omisión de la función interventora.*

*2º. Someter al Ayuntamiento Pleno para su aprobación, si procede, el dictamen que se acuerde al respecto, así como la autorización y disposición del gasto por importe de MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y SIETE EUROS Y TREINTA Y CINCO CÉNTIMOS (1.447,35.- €), con cargo a la aplicación presupuestaria 05004.430.2270035 del vigente presupuesto de 2025, en la que se ha practicado la correspondiente retención de crédito de fecha 12/11/2025 y número de operación 220250016960."*

## **II.- VOTACIÓN:**

*Por la Presidencia se somete a votación la Propuesta, resultando:*

- Votos a favor (6): Grupo Popular (6).
- Abstenciones presentes (5): Grupo Socialista (2), Grupo Vox (1), Grupo Almería Avanza (1), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1).

*La Comisión con los votos antes mencionados dictamina de forma FAVORABLE la citada Propuesta en sus propios términos.*

## **III.- DICTAMEN:**

*Del presente Dictamen se dará cuenta al AYUNTAMIENTO PLENO de conformidad con la legislación vigente."*

## **II.- VOTACIÓN:**

No haciendo uso de la palabra ningún otro Concejal por la Presidencia se somete a votación el Dictamen resultando aprobado con el siguiente resultado:

Votos a favor (14): Grupo Popular (14).

Votos en contra: No hay.

Abstenciones (12): Grupo Vox (4), Grupo Almería Avanza (2), Grupo Izquierda Unida y Podemos por Roquetas (1), Grupo Socialista (5).

Ausencias (1): Alba Acedo Escobar (1), Grupo Popular.



### III.- ACUERDO

EL AYUNTAMIENTO PLENO APRUEBA DICTAMEN EN TODOS SUS TÉRMINOS y, en consecuencia, ACUERDA la aprobación del presente reconocimiento extrajudicial de créditos, por importe de MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y SIETE EUROS Y TREINTA Y CINCO CÉNTIMOS (1.447,35.- €), para reconocer la factura detallada en la presente propuesta referente al suministro en régimen de alquiler de sanitarios portátiles en el mercadillo ambulante semanal con la mercantil Suministros Industriales Martínez, S.L.

### **26º. DACIÓN DE CUENTAS de las Actas de la Junta de Gobierno Local celebradas los días 3, 10, 17, 24 y 27 de noviembre y 1 y 9 de diciembre de 2025.**

Se da cuenta de las Actas de la Junta de Gobierno Local celebradas los días 3, 10, 17, 24 y 27 de noviembre y 1 y 9 de diciembre de 2025. No produciéndose ninguna observación, el AYUNTAMIENTO PLENO queda enterado.

**Y no habiendo más asuntos de que tratar de los incluidos en el Orden del Día, por la Presidencia se levanta la Sesión a las, 09:56 horas de todo lo cual como Secretario Municipal levanto la presente Acta, con el Visto Bueno del Sr. Alcalde-Presidente, en el lugar y fecha “ut supra”.**

*El presente documento ha sido firmado electrónicamente de acuerdo con lo establecido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, por la autoridad y ante el funcionario público en la fecha que se indica al pie del mismo, cuya autenticidad e integridad puede verificarse a través de código seguro que se inserta.*

